Annual Report 2015 • รายงานประจำปี 2558

Plan B Media Public Company Limited บริษัท แพลน บี มีเดีย จำกัด (มหาชน)

Plan·B media

WE ARE THE MOST **DIVERSIFIED** AND **INNOVATIVE**

OUT OF HOME MEDIA PROVIDER

CONTENT
สารบัญ

10 สารจากประธานกรรมการ
Message from the Chairman of the Board of Directors

12 สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการ
Message from the Chief Executive Officer and Managing Director

14 คณะกรรมการบริษัท
Board Of Directors

16 ผู้บริหารบริษัท
Executive Officers

17 โครงสร้างองค์กร
Organization Chart

18 จุดเด่นด้านการดำเนินงาน
Operation Highlight

19 ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ
Financial Highlight

20 พัฒนาการที่สำคัญของบริษัท
Key Developments

22 การดำเนินงานที่สำคัญในรอบปี 2558
Key Milestones in 2015

24 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท
Corporate Information

26 ลักษณะการประกอบธุรกิจ
Nature Of Business

42 สภาวะตลาดและการแข่งขัน
Market and Competition

52 ปัจจัยความเสี่ยง
Risk Factors

62 โครงสร้างเงินลงทุนและการจัดการ
Shareholding and Management Structure

78 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ
Corporate Governance Policy

128 ประวัติคณะกรรมการและผู้บริหาร
Board of Directors and Executive Officers Profile

136 รายการระหว่างกัน
Related Party Transactions

138 คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน
Management Discussion and Analysis

150 ความรับผิดชอบต่อสังคม
Corporate Social Responsibility

THE MOST DIVERSIFIED

OUT OF HOME MEDIA PROVIDER

ให้บริการสื่อภายนอกที่อยู่อาศัย ที่มีความหลากหลายและครอบคลุมพื้นที่มากที่สุด สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้า ที่ต้องการเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพด้วยจุดติดตั้งสื่อที่ครอบคลุมจุดยุทธศาสตร์ที่สำคัญทั่วประเทศไทย

We are a leading media company offering the broadest range of Out-of-Home media with the most expansive footprint of all key strategic locations throughout Thailand that effectively caters to different customer needs and reaches all target audiences.

TRANSIT STATIC DIGITAL OOH MALL IN-STORE AIRPORT ONLINE

INNOVATIONS &CREATIVITY

พัฒนาและนำเสนอสื่อโฆษณาให้มีความน่าสนใจอย่างต่อเนื่อง ด้วยนวัตกรรมเทคโนโลยีที่ทันสมัย พร้อมด้วยการสร้างสรรค์รูปแบบของสื่อโฆษณาใหม่ๆ เพื่อให้ลูกค้าเลือกสื่อที่มีความโดดเด่น ช่วยส่งเสริมภาพลักษณ์ให้กับสินค้าหรือบริการ และสามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

We strive to develop and introduce captivating advertising media by leveraging on innovations and modern technologies. The convergence of creativity with our expertise brings about a distinguished selection of media offering that enhances images of products and services and creates powerful touch-points with target audiences.

TOTAL OUT OF HOME MEDIA SOLUTION PROVIDER

บริการสื่อโฆษณาที่พร้อมตอบสนองทุกความต้องการของลูกค้า ทั้งการวางแผนสื่อโฆษณาเพื่อเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายการผลิตชิ้นงานโฆษณา พร้อมด้วยการดูแลคุณภาพสื่อตลอดระยะสัญญาและบริการหลังการขายเพื่อสร้างความมั่นใจให้กับลูกค้า

We provide holistic media planning and execution services tailored to meet customers' needs, bespoke artwork/media production, media maintenance throughout contract period with after-sales services to ensure customers' satisfactions and requirements.

10 สารจากประธานกรรมการ
Message from the Chairman of the Board of Directors

ความสำเร็จต่างๆ ของแพลนบีตลอดระยะเวลาเพียง 1 ปีที่ผ่านมา ได้แสดงให้เห็นถึงการเติบโตที่สำคัญของบริษัทในหลายๆ ด้าน โดยเริ่มจากการเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2558 และการระดมทุนจากการเสนอขายหุ้นเป็นครั้งแรกต่อสาธารณะซึ่งเป็นการเตรียมความพร้อมทางการเงินเพื่อรองรับการพัฒนาธุรกิจทั้งในรูปแบบของการเติบโตภายในสำหรับการลงทุนขยายสื่อโฆษณาใหม่ๆ และในรูปแบบการควบรวมกิจการต่างๆ ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ ซึ่งจะช่วยเสริมสร้างศักยภาพทางการแข่งขันของธุรกิจของแพลนบีในระยะยาว

จากความไม่แน่นอนของภาวะเศรษฐกิจและอุตสาหกรรมสื่อโฆษณา คณะกรรมการบริษัทไม่ได้นิ่งนอนใจและตระหนักถึงผลกระทบจากสภาวะแวดล้อมภายนอกต่อการดำเนินธุรกิจของแพลนบี โดยกำหนดให้มีนโยบายในการกำกับดูแลการบริหารงานและติดตามผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน ว่าแพลนบีจะสามารถดำเนินธุรกิจไปตามทิศทางที่วางไว้เพื่อที่จะบรรลุถึงเป้าหมายของบริษัทได้

ทั้งนี้ตลอดการดำเนินธุรกิจที่ผ่านมา แพลนบียังให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการทั้งด้านการดำเนินงาน และด้านการเงิน อย่างรอบคอบด้วยระบบการควบคุมภายใน ซึ่งถือเป็นกลไกสำคัญที่จะช่วยสร้างความมั่นใจและลดความเสี่ยงของธุรกิจ โดยบริษัทยึดมั่นการประกอบธุรกิจภายใต้กรอบการจัดการตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดี ควบคู่ไปกับการร่วมพัฒนาสังคมซึ่งถือเป็นภารกิจสำคัญของบริษัท ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ดังที่เห็นได้จากโครงการต่างๆ ที่บริษัทได้ริเริ่มและมีส่วนร่วมตลอดปีที่ผ่านมา ทั้งการร่วมสนับสนุนพื้นที่สื่อให้กับองค์กรเพื่อสังคมต่างๆ โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย การควบคุมความสว่างของป้ายโฆษณาให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและประชาชน และโครงการเปลี่ยนระบบแสงสว่างของป้ายโฆษณาเพื่อประหยัดพลังงานและรักษาสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้บริษัทยังให้ความสำคัญกับการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น ในฐานะสมาชิกของสังคมเพื่อสนับสนุนการพัฒนาไปในทิศทางที่ถูกต้องและยั่งยืนขององค์กรและประเทศไทยในระยะยาว

ในนามของคณะกรรมการบริษัท ใคร่ขอขอบคุณทุกท่านที่เกี่ยวข้อง ท่านผู้ถือหุ้น พันธมิตรทางธุรกิจ สถาบันการเงิน หน่วยงานราชการ คณะผู้บริหาร ตลอดจนพนักงานทุกท่าน ที่มอบความไว้วางใจและให้การสนับสนุนกิจการของบริษัทตลอดมาและเชื่อมั่นว่าด้วยศักยภาพของบุคลากรและความร่วมมือร่วมใจของทุกภาคส่วน จะพัฒนาให้บริษัทฯ ก้าวหน้าเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน รวมถึงสร้างผลตอบแทนให้กับผู้ถือหุ้นทุกท่านในระยะยาวต่อไป

พลตำรวจเอกสมชาย วาณิชเสนี
ประธานกรรมการ

Achievements of Plan B throughout the year 2015 represent how we are making progress and grow in various aspects. We were listed on the Stock Exchange of Thailand since 17 February 2015 and necessary capital was raised during our IPO to support our business expansion not only organically through investments on new media but also inorganically through domestic and international acquisitions. This helps us to gain a competitive advantage for our business in the long run.

Fully aware of uncertainties in overall economic condition and advertising industry in particular, the Board of Directors is never complacent of the situation and attaches a great deal of importance to impacts of external environment on our business. We realize that good corporate governance is pivotal to our business and put in place necessary policies and mechanisms to carefully supervise and monitor our operations in order to reassure our shareholders and other stakeholders that Plan B is on the right track as previously set in undertaking its business to attain the Company's goals.

Plan B has long prioritized prudent business conduct both operationally and financially through proper internal control systems that are integral to ensure risk mitigation as well as build trust among stakeholders under good corporate governance principles. In addition, we made economic, social and environmental development our mission as can be seen from projects we initiated and participated throughout the year. For instance, we have provided media spaces for social organizations free of charge. We also implemented new lighting system and brightness control for our billboards to reduce impacts on the environment and the people as well as to save energy. In addition, as a part of the society, the Company also put a lot of efforts on corruption prevention and elimination to support sustainable development for the organisation and Thailand in the future.

On behalf of the Board of Directors, I would like to extend my sincere thanks and appreciation to all stakeholders, shareholders, business partners, financial institutions, government agencies, management team as well as all employees for your long-standing support and unwavering trust. We believe that with our capable personnel and cooperation from all related parties, the Company will continue to grow stably and sustainably and create desired returns to the shareholders in the long run.

Pol.Gen Somchai Vanichsenee
Chairman of the Board of Directors

12 สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการ
Message from the Chief Executive Officer and Managing Director

ในปีที่ผ่านมา นับเป็นปีที่ บริษัท แพลน บี มีเดีย จำกัด (มหาชน) ได้เติบโตและก้าวสู่ความสำเร็จอีกขั้น โดยนอกจากจะเป็นปีที่ครบรอบ 10 ปี ของแพลนบีแล้ว ยังเป็นอีกปีที่สามารถขยายธุรกิจและรักษาการเติบโตของผลประกอบการไว้ในระดับที่สูงที่สุดตั้งแต่เริ่มดำเนินกิจการ ด้วยความร่วมมือของทีมงานที่แข็งแกร่งของเราซึ่งมุ่งเน้นในการพัฒนาช่องทางการสื่อสารใหม่ๆ เพื่อช่วยให้คู่ค้าหรือเจ้าของสินค้าและบริการสามารถเข้าถึงผู้บริโภคด้วยสื่อโฆษณาที่ได้สร้างสรรค์ออกมาอย่างต่อเนื่อง แม้ว่าอุตสาหกรรมโฆษณาในปีที่ผ่านมาจะมีอัตราการขยายตัวเพียงเล็กน้อย แต่ด้วยสื่อใหม่ๆ ของแพลนบีที่มีประสิทธิภาพและเป็นที่ยอมรับในตลาด ส่งผลให้ธุรกิจในปี 2558 ของบริษัทยังคงขยายตัวได้ดีในทุกประเภทสื่อหลักที่ให้บริการ และรายได้รวมของบริษัทเติบโตสูงถึง 47.7% เท่ากับ 2,170 ล้านบาท และมีผลกำไรสุทธิทั้งสิ้น 400 ล้านบาท เพิ่มสูงขึ้น 93% จากปีก่อน

อย่างไรก็ตาม แพลนบีได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของความมั่นคงในการดำเนินธุรกิจและการเติบโตอย่างยั่งยืน จึงได้มุ่งเน้นในการพัฒนาธุรกิจใหม่เพื่อสร้างศักยภาพสำหรับการแข่งขันในธุรกิจสื่อโฆษณานอกที่อยู่อาศัย โดยในปีที่ผ่านมา บริษัทได้ขยายความครอบคลุมของสื่อภาพนิ่งขนาดใหญ่และเครือข่ายสื่อโฆษณาดิจิตอลโดยการร่วมเป็นพันธมิตรทางธุรกิจกับ บริษัท ฮัลโล บางกอก แอล อี ดี จำกัด และได้ขยายสื่อโฆษณาใหม่ในสนามบินด้วยการเข้าซื้อกิจการของบริษัท ทริปเปิ้ลเพลย์ จำกัด และบริษัท เดอะวัน พลัส จำกัด เพื่อเริ่มให้บริการสื่อภายในสนามบิน รวมทั้งการเพิ่มศักยภาพของบริษัทในการจัดหาและพัฒนาสื่อใหม่ทั่วประเทศ ด้วยการเข้าซื้อกิจการของบริษัท แม็กซ์วิว มีเดีย กรุ๊ป จำกัด

2015 was a solid year that Plan B Media Public Company Limited has prospered and set another firm step toward its goals of success. Not only that it is our auspicious 10th year anniversary but it also is the year marked with unprecedented growth since the Company was founded as we are expanding incessantly. Thanks to our strong and dedicated team who never cease to develop new communication channels that continuously enable business partners and product and service owners to stretch the reach to consumers through our innovative media. Despite a sluggish growth in overall advertising industry last year, the Company managed to sustain business growth in all major media as we constantly offer effective new media that are well-received by the market. This resulted in a drastic growth in sales revenue in 2015 of 47.7% to reach 2,170 million baht while the net profit skyrocketed at the rate of 93% from last year to top 400 million baht.

Nevertheless, PlanB operates under a firm belief that stability and sustainable growth are the cornerstone in conducting its business. Therefore, we reinforced new business development to enhance our competitiveness to thrive in Out of Home media business. For the past year, our network of large-sized static media and digital media have been extended through a partnership with Hello Bangkok LED Co., Ltd. while the acquisitions of Tripple Play Co., Ltd. and The One Plus Co., Ltd. allowed the Company to diversify its media services into airport media. Moreover, to boost our capacity in sourcing and developing new media on a national scale, we later acquired Maxview Media Group Co., Ltd. during the year.

ในฐานะผู้นำทางด้านนวัตกรรมของการบริการสื่อโฆษณานอกที่อยู่อาศัย บริษัทมีความภูมิใจที่ได้เริ่มให้บริการอินเทอร์เน็ตไร้สายบนรถประจำทางปรับอากาศโดยไม่มีค่าใช้จ่าย (On-WiFi) เพื่อเป็นการยกระดับคุณภาพชีวิตให้แก่สังคมเมือง และสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสื่อโฆษณา รวมถึงการเพิ่มคุณภาพการให้บริการและประสิทธิภาพการบริหารจัดการต้นทุนด้วยการริเริ่มพัฒนาระบบบริหารจัดการสื่อโฆษณาผ่านทางออนไลน์ (Media Intelligent Project Plan B: MIB) เพื่อให้ลูกค้าสามารถเข้าถึงข้อมูลทุกๆสื่อของแพลนบีในทุกๆด้าน พร้อมทั้งลูกค้ายังสามารถวางแผนการใช้สื่อผ่านทางออนไลน์ได้ด้วยตนเองอีกด้วย

ด้วยเป้าหมายที่จะเป็นผู้นำของสื่อโฆษณาในภูมิภาคอาเซียนในปี 2563 แพลนบีจึงมุ่งมั่นในการสร้างความหลากหลายของสื่อโฆษณา รวมถึงมองหาช่องทางการตลาดใหม่ๆ ด้วยการพัฒนาสื่อออนไลน์อื่นๆ ที่สามารถตอบสนองการใช้ชีวิตของผู้บริโภคให้ดียิ่งขึ้น อีกทั้งเรายังขยายธุรกิจสื่อโฆษณาสู่ทำเลยุทธศาสตร์ให้ครอบคลุมทั่วประเทศ รวมถึงการวางรากฐานของธุรกิจให้มีความเข้มแข็งเพื่อขยายตลาดสู่ภูมิภาคอาเซียน ตามที่บริษัทได้เริ่มลงทุนในประเทศมาเลเซียในปีที่ผ่านมา ซึ่งนับเป็นก้าวแรกของแพลนบีสู่ตลาดต่างประเทศ

แพลนบียังให้ความสำคัญในการบริหารงานอย่างโปร่งใส การดำเนินธุรกิจทั้งด้านการปฏิบัติงาน ด้านการเงินด้วยความรอบคอบ มีคุณภาพเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและเป็นการสร้างธุรกิจให้มีมูลค่าเพิ่มในระยะยาว รวมถึงการบริหารจัดการภายในองค์กรเพื่อให้การทำงานเป็นไปอย่างคล่องตัว ด้วยการเสริมสร้างทีมงานของแพลนบีที่มีคุณภาพเพื่อร่วมกันผลักดันธุรกิจอย่างเป็นระบบทั่วทั้งองค์กร และรองรับการขยายตัวของธุรกิจที่เติบโตอย่างรวดเร็ว อีกทั้งได้มุ่งเน้นถึงการปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กรและการพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานร่วมกันเป็นทีมผ่านกิจกรรมต่างๆ ที่ริเริ่มและดำเนินการโดยพนักงานของแพลนบีผ่าน Social Committee และแพลนบียังได้เสนอโครงการ ESOP เพื่อสร้างความรู้สึกในการเป็นเจ้าของบริษัทร่วมกันให้แก่พนักงานและเป็นการสร้างแรงจูงใจให้กับพนักงานที่มีคุณภาพของเรา

ทั้งนี้ความสำเร็จของเราในปีที่ผ่านมาล้วนเกิดจากแรงสนับสนุนของผู้มีส่วนร่วมในทุกภาคส่วน ในนามของบริษัท แพลน บี มีเดีย จำกัด (มหาชน) ผมใคร่ขอขอบพระคุณผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ลูกค้า คู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจ รวมทั้งหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนที่ได้ให้ความไว้วางใจและสนับสนุนบริษัทด้วยดีมาโดยตลอด แพลนบียังคงมุ่งมั่นที่จะสร้างความเติบโตที่ยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจ พร้อมทั้งสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ภายใต้นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนในระยะยาว

As a leader in Out-of-Home media innovation, the Company proudly introduced its free WiFi service on air-conditioned buses (On-WiFi) in Bangkok to help uplift quality of life in our urban society as well as add values to our media. Besides, the Company commenced on its online media management initiative “Media Intelligent Project Plan B (MIB)” that provides the means to customers to gain access to all kinds of information of our media and manage their media planning online by themselves.

With our goal to become a media leader in ASEAN in 2020, Plan B aimed to diversify its media service offering as well as scout for new marketing channels through online media development to better serve different lifestyles of consumers. On top of that, we continue to expand into strategic locations throughout the country and lay a strong foundation for our expansion into ASEAN region beyond Thailand. Recently, the Company has set its first strong foothold in foreign markets through its investment in Malaysia last year.

Apart from our strategic diversification and network expansion, Plan B also made management transparency, prudence and quality a priority in conducting our business both operationally and financially in accordance with good corporate governance principles to create added values for the business in the long term. Additionally, quality human capital is regarded as a bedrock of our business essential for seamless internal operations that helps push the organization forward on its desirable path. As a result, we devote our efforts to develop capable workforce organization-wide to systematically drive our organization and support our fast-growing business. We also foster a strong organization culture and promote teamwork through the established Social Committee where employees initiate and execute various activities. Plan B also started its ESOP program to promote participation and mutual ownership of its employees and incentivise quality employees to work for us.

Success in the past year would not be achieved without a continuous support from all stakeholders. On behalf of Plan B Media Public Company Limited, we would like to place on record our gratitude to our shareholders and other stakeholders including customers, suppliers, business partners as well as other public and private agencies for their trust and contributions. Plan B is committed to creating sustainable growth in its business and gaining trust among all stakeholders under good corporate governance policy to attain sustainable development in the long term.

ดร. พินิจสรณ์ ลือชัยขจรพันธ์
กรรมการผู้จัดการ
Pinijsorn Luechaikajohnpan ,Ph.D.
Managing Director

นายปรินทร์ โลจนะโกสินทร์
ประธานกรรมการ
Mr. Palin Lojanagosin
Chief Executive Officer

14 คณะกรรมการบริษัท
Board Of Directors

1. พลตำรวจเอกสมชาย วาณิชเสนี
ประธานกรรมการ กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายปรินทร์ โลจนะโกสินทร์
กรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
3. นายธเนษฐ โลจนะโกสินทร์
กรรมการ
4. ดร. พินิจสรณ์ ลือชัยขจรพันธ์
กรรมการและกรรมการผู้จัดการ ประธานฝ่ายปฏิบัติการ ประธานฝ่ายสนับสนุนธุรกิจ ประธานฝ่ายสื่อโฆษณา ณ จุดขายสินค้า
5. นายเจย์ เจฟฟรีย์ วอชเชอร์
กรรมการ
6. นายอาดิ วาทนา สเรียทมัดชา
กรรมการ
7. นายเอกภักดิ์ นิราพาธพงศ์พร
กรรมการ
8. ดร. เพ็ญนภา ธนสารศิลป์
กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ
9. นางมลฤดี สุขพันธรัชต์
กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ

1. Pol. Gen Somchai Vanichsenee
Chairman of the Board of Directors/ Independent Director / Chairman of the Audit Committee
2. Mr. Palin Lojanagosin
Director and Chief Executive Officer
3. Mr. Tanate Lojanagosin
Director
4. Pinijsorn Luechaikajohnpan,Ph.D.
Director and Managing Director/ Chief Operating Officer/Chief In-Store Media Officer/ Chief Corporate Services Officer
5. Mr. Jay Geoffrey Wacher
Director
6. Mr. Adi Wathana Sariaatmadja
Director
7. Mr. Ekapak Nirapathpongporn
Director
8. Dr. Pennapha Dhanasarnsilp
Independent Director / Member of the Audit Committee
9. Mrs. Monluedee Sookpantarat
Independent Director / Member of the Audit Committee

16 ผู้บริหารบริษัท
Executive Officers

นายปรินทร์ โลจนะโกสินทร์
Mr. Palin Lojanagosin
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
Chief Executive Officer

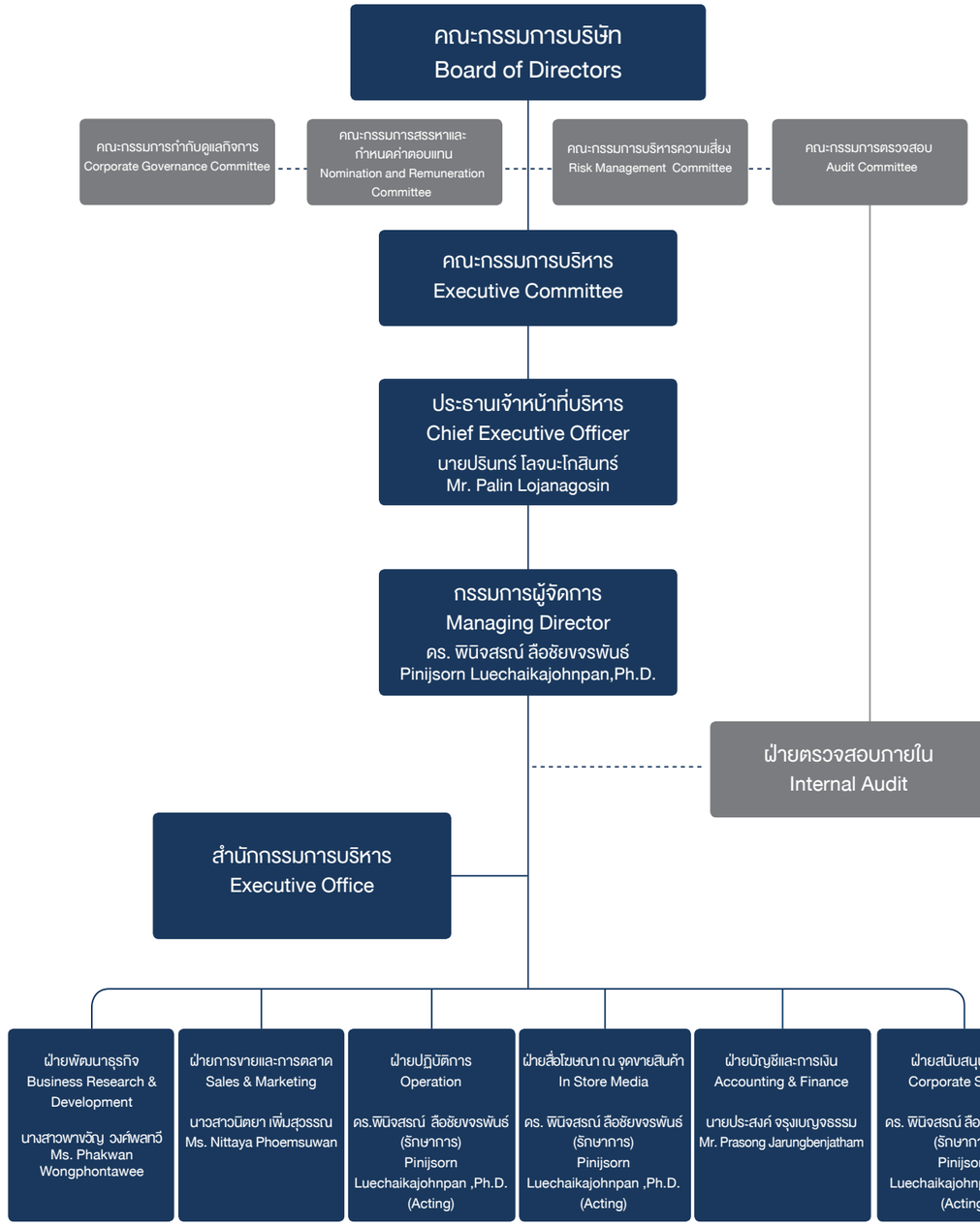
ดร.พินิจสรณ์ ลือชัยขจรพันธ์
Pinijsorn Luechaikajohnpan ,Ph.D.
กรรมการผู้จัดการ
Managing Director

นางสาวนิตยา เพิ่มสุวรรณ
Miss Nittaya Phoemsuwan
ประธานฝ่ายการขายและการตลาด
Chief Sales and Marketing Officer

นางสาวพาขวัญ วงศ์พลทวี
Miss Phakwan Wongphontawee
ประธานฝ่ายพัฒนาธุรกิจ
Chief Business Development Officer

นายประสงค์ จรุงเบญจธรรม
Mr. Prasong Jarungbenjatham
ประธานฝ่ายการเงิน
Chief Financial Officer

17 โครงสร้างองค์กร
Organization Chart

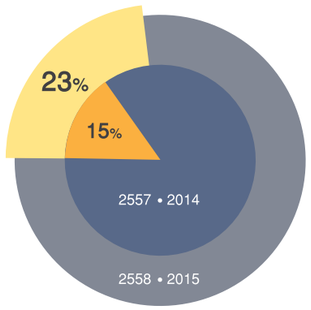


18 จุดเด่นด้านการดำเนินงาน
Operation Highlight

ส่วนแบ่งตลาดในสื่อโฆษณานอกที่อยู่อาศัย
Plan B's market share in Out-of-Home Media

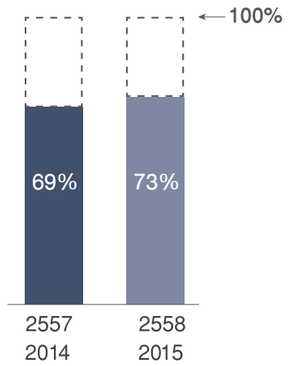
ผู้ให้บริการสื่อโฆษณานอกที่อยู่อาศัย อันดับ 1

ด้วยส่วนแบ่งการตลาด เชิงมูลค่า คิดเป็น 23%
We became No. 1 Out-of-Home media operator with 23% market share.



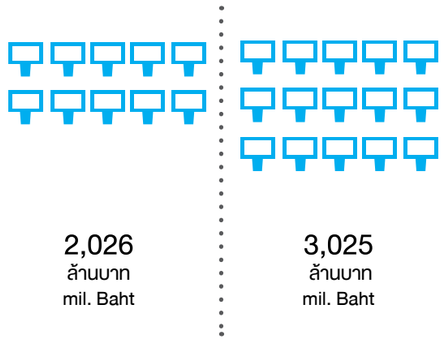
โอกาสในการเติบโตในอนาคต จากตลาดสื่อโฆษณารวม ซึ่งบริษัทมีส่วนแบ่งเพียง 2% ของสื่อโฆษณารวม
High potential growth from overall media market as the Company share was only 2%

อัตราการใช้ประโยชน์สื่อโฆษณาในปี 2558
Media Utilization Rate in 2015



อัตราการใช้ประโยชน์สื่อที่สูงขึ้นแม้ว่ามีการพัฒนาสื่อใหม่อย่างต่อเนื่องตลอดปี
Improved media utilization rate, even with continuous development of new media

มูลค่าสื่อโฆษณาพร้อมให้บริการ
Media Capacity

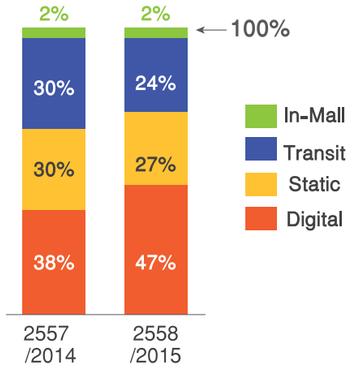


2,026 ล้านบาท mil. Baht

3,025 ล้านบาท mil. Baht

พัฒนาสื่อโฆษณาใหม่ที่พร้อมให้บริการ**เพิ่มขึ้น 49%**
Over 49% of new media capacity introduced

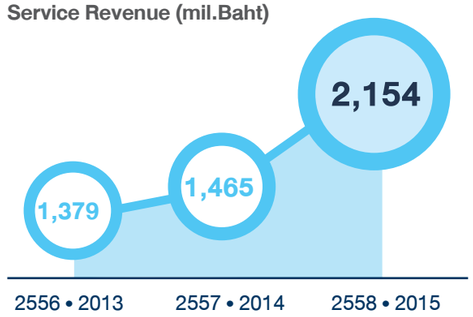
สัดส่วนรายได้จาก 4 สื่อโฆษณานอกที่อยู่อาศัยหลัก
Revenue Contribution from 4 main Out-of-Home media



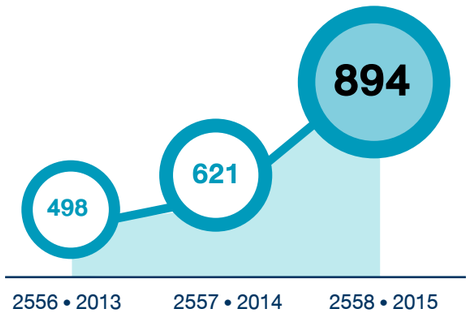
การกระจายของรายได้จาก 3 สื่อหลัก
Diversified revenue sources from key offered media

19 ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ
Financial Highlight

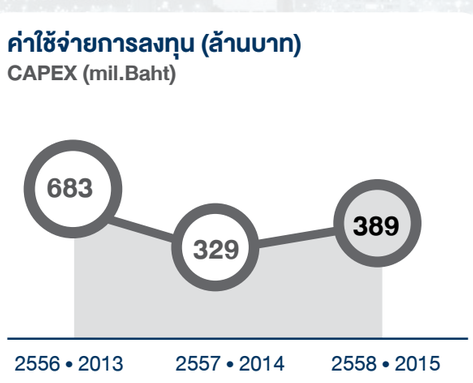
รายได้จากการให้บริการ (ล้านบาท)
Service Revenue (mil.Baht)



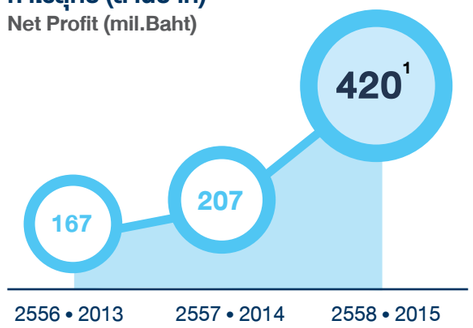
EBITDA (ล้านบาท / mil.Baht)



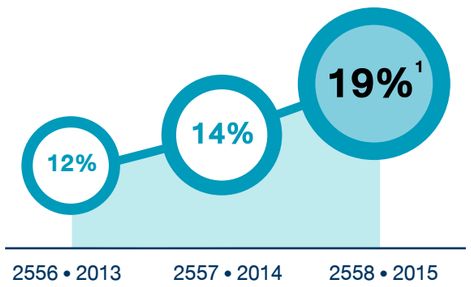
ค่าใช้จ่ายการลงทุน (ล้านบาท)
CAPEX (mil.Baht)



กำไรสุทธิ (ล้านบาท)
Net Profit (mil.Baht)



อัตรากำไรสุทธิ (ล้านบาท)
Net Profit Margin (mil.Baht)



[1]กำไรสุทธิไม่รวมค่าใช้จ่ายสำหรับพนักงานเกี่ยวกับ IPO โบนัส และค่าใช้จ่ายในโครงการ ESOP ซึ่งจ่ายให้แก่พนักงานและผู้บริหารจำนวน 11.0 ล้านบาทและ 8.6 ล้านบาท ตามลำดับ
Net profit excluding extraordinary expenses from IPO bonus and ESOP program in the amount of 11.0 million baht and 8.6 million baht consecutively

20 พัฒนาการที่สำคัญของบริษัท
Key Developments

ช่วงที่ Phase 1

2548 - 2552 : สร้างความมั่นคงพร้อมขยายรูปแบบการให้บริการสื่อหลัก
2005 - 2009 : Laid strong foundations and extended services of major advertising media.

2548 • 2005

• เริ่มธุรกิจให้บริการสื่อโฆษณาภายนอกที่อยู่อาศัย ด้วยสื่อโฆษณาบนระบบขนส่งมวลชน (Transit) ประเภทรถโดยสารประจำทางปรับอากาศ โดยได้รับสัญญาสัมปทานจาก ขสมก. ในการให้บริการพื้นที่โฆษณาภายนอกและภายในรถโดยสารประจำทางปรับอากาศประเภทยูโรทู จำนวนกว่า 1,200 คัน
Started Out-of-Home Media service by launching transit media in air-conditioned buses under a concession contract with Bangkok Mass Transit Authority (BMTA) to be an advertising media provider on more than 1,200 air-conditioned Euro II buses.

2550 • 2007

• ขยายธุรกิจโฆษณาสู่รถโดยสารประจำทางปรับอากาศเอกชน และก้าวสู่การเป็นผู้นำสื่อโฆษณาประเภทรถโดยสารประจำทางปรับอากาศด้วยเครือข่ายกว่า 2,000 คัน
• คิดค้นและนำเสนอสื่อโฆษณาบนรถโดยสารปรับอากาศรูปแบบใหม่ อาทิ สื่อ Mock-up 2 มิติ (2D) และ 3 มิติ (3D) และจอโฆษณาแบบมัลติมีเดียภายในตัวรถ (LCD on Bus)
• Expanded advertising media business to private air-conditioned buses as another step to become a leader in air-conditioned bus advertising media with a network of 2,000 buses.
• Invented and offered innovative advertising media on air-conditioned buses such as Mock-up 2D and 3D and multimedia advertising displays inside buses (LCD on Bus).

ช่วงที่ Phase 2

2553 - 2554 : ขยายธุรกิจโดยเพิ่มความหลากหลายของประเภทสื่อโฆษณาภายนอกที่อยู่อาศัย
2010 - 2011 : Extended its business by offering a varieties of Out-of-Home Media

2553 • 2010

• เข้าสู่ธุรกิจสื่อโฆษณากลางแจ้ง ประเภท Street Furniture โดยเริ่มจากสื่อโฆษณาบริเวณตู้โทรศัพท์สาธารณะ (Fonebooth)จำนวนกว่า 400 จุด ในย่านใจกลางเมือง
• Entered into Outdoor Media business with Street Furniture starting from 400 locations of advertising media on public phone booths (Fonebooth) in Bangkok city center area.

2554 • 2011

• ขยายเครือข่ายธุรกิจสื่อโฆษณาอย่างรวดเร็ว โดยเร่งเพิ่มรูปแบบการให้บริการของสื่อโฆษณาที่หลากหลาย ได้แก่
  o สื่อโฆษณากลางแจ้ง บริเวณริมถนนและทางด่วน
  o สื่อโฆษณาบนระบบขนส่งมวลชน (Transit) ในระบบรถไฟฟ้าเอ็มอาร์ที ผ่านระบบ Passenger Information Display (PIDs) ในทุกขบวนรถและสถานีรถไฟฟ้าเอ็มอาร์ที
• ร่วมมือกับการทางพิเศษแห่งประเทศไทย ริเริ่มโครงการป้ายรายงานสภาพจราจรอัจฉริยะ เพื่อประโยชน์ต่อสาธารณชน
• นำเสนอบริการสื่อโฆษณาภายนอกที่อยู่อาศัยรูปแบบใหม่ประเภทดิจิตอล (Digital Out of Home : DOOH) ซึ่งเริ่มให้บริการในพื้นที่ยุทธศาสตร์สำคัญของกรุงเทพฯ
• เพิ่มทุนจดทะเบียนอีก 215.0 ล้านบาท เพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจในอนาคต
• Aggressively broadened its advertising media business footprint by speeding up its diversification into various kinds of advertising media service including;
  o Outdoor Media along street sides and expressways.
  o Transit Media on MRT through Passenger Information Display (PIDs) inside all MRT trains and MRT stations.
• Collaborated with Expressway Authority of Thailand (EXAT) in initiating Intelligent Traffic Condition Reporting Board project for public benefits.
• Offered a new format of Out-of-Home media service called Digital Out of Home (DOOH) in key strategic locations in Bangkok.
• Increased registered capital of 215.0 million baht to support future business expansion.

ช่วงที่ Phase 3

2555 - ปัจจุบัน : ก้าวสู่การเป็นหนึ่งในผู้นำตลาดสื่อโฆษณาภายนอกที่อยู่อาศัยด้วยนวัตกรรมและเติบโตอย่างยั่งยืนด้วยนวัตกรรมและความต่าง
2012 - Present : Taking another step into becoming one of the leaders in Out-of-Home media through innovations and attaining sustainable growth by offering innovative and unique products and services.

2555 • 2012

• เริ่มให้บริการสื่อโฆษณาในบริเวณห้างสรรพสินค้า (In-Mall Media) แบบครบวงจร
• ขยายการให้บริการสื่อโฆษณากลางแจ้งประเภทดิจิตอล (Digital Out of Home: DOOH) ให้ครอบคลุมพื้นที่จุดยุทธศาสตร์สำคัญของกรุงเทพฯ
• Commenced on providing full advertising media service inside shopping malls (In-Mall Media)
• Extended its Digital Out of Home (DOOH) media service to cover more key strategic locations in Bangkok.

2556 • 2013

• เพิ่มความหลากหลายของสื่อโฆษณาประเภทภาพนิ่ง อาทิ Metro Poster ให้ครอบคลุมทำเลหลักที่มีการจราจรหนาแน่น และครอบคลุมทุกพื้นที่แยกสำคัญต่างๆ กว่า 50 จุด เป็นต้น
• ต่ออายุสัญญาให้เช่าพื้นที่โฆษณาภายนอกและภายในรถโดยสารประจำทางปรับอากาศประเภทยูโรทูไปจนถึงปี 2570
• ขยายอายุสัญญาสิทธิในการดูแลสื่อภายในสถานีและภายในรถไฟฟ้าเอ็มอาร์ที รวมทั้งเพิ่มพื้นที่สื่อภายในบริเวณสถานีรถไฟฟ้าเอ็มอาร์ที
• การเข้ามาของผู้ถือหุ้นเชิงกลยุทธ์ บริษัท พีที อีลัง มาโดตา เทคโนโลยี ทีบีเค (“Emtek Group”) ซึ่งจะช่วยเพิ่มศักยภาพในการขยายธุรกิจระดับภูมิภาคในอนาคต
• เพิ่มศักยภาพในการแข่งขันและการเติบโตของธุรกิจด้วยการซื้อหุ้นทั้งหมดของ 3 บริษัท ได้แก่
  o บริษัท เวอริชายน์ จำกัด ซึ่งเป็นผู้ถือสัญญาเช่าที่ดินบริเวณเลียบทางด่วนก่อนทางลงด่านพระราม 4 เพื่อติดตั้งป้ายโฆษณาประชาสัมพันธ์
  o บริษัท แอด คูซีน จำกัด ซึ่งเป็นผู้ถือสิทธิสัมปทานป้ายโฆษณาประชาสัมพันธ์จากกรุงเทพมหานคร
  o บริษัท มาสเตอร์ สแตนดาร์ด ดิสเพลย์ จำกัด ซึ่งเป็นผู้ถือสัญญาเช่าป้ายโฆษณาประชาสัมพันธ์บริเวณทางด่วน
• เตรียมความพร้อมก่อนนำบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
  o เพิ่มทุนจดทะเบียนจากเดิม 225.0 ล้านบาท เป็น 259.7 ล้านบาท
  o แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน จำกัด โดยใช้ชื่อว่า บริษัท แพลน บี มีเดีย จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 1 สิงหาคม 2556 และเปลี่ยนมูลค่าหุ้นที่ตราไว้จากเดิม 100.0 บาทต่อหุ้น เป็น 1.0 บาทต่อหุ้น
• Enhanced its varieties of Static Outdoor Media offering such as Metro Poster to cover key high-traffic locations and over 50 major intersections.
• Renewed the contract with BMTA until 2027 that allowed the Company to continue its advertising media service inside and outside Euro II air-conditioned buses.
• Extended the duration of the contract that granted the right to advertising media management inside MRT stations and trains including increased advertising spaces inside MRT stations.
• Welcomed PT Elang Mahkota Teknologi TBK (“Emtek Group”) as a strategic shareholder to enhance its capabilities in regional business expansion.
• Improved its competitiveness and business growth potentials through the following acquisitions;
  o Verisign Company Limited, a lease contract holder of lands alongside the expressway before Rama IV exit to install advertising billboards.
  o Ads Cuisine Company Limited, a concession right contract holder of advertising billboards from Bangkok Metropolitan Administration.
  o Master Standard Display Company Limited, a lease contract holder of advertising billboards alongside Ramindra expressway.
• Prepared the Company to be listed in the Stock Exchange of Thailand.
  o Increased its registered capital from 225.0 million baht to 259.7 million baht.
  o Converted into a public company under the name “PlanB Media Public Company Limited” on August 1st, 2013 and adjusted the par value of its shares from 100.0 baht per share to 1.0 baht per share.

2557 • 2014

• ขยายเครือข่ายสื่อโฆษณาภายนอกที่อยู่อาศัย (Out of Home Media) ครอบคลุมทั่วกรุงเทพฯ และหัวเมืองใหญ่ในประเทศไทย เพื่อให้ครอบคลุมฐานผู้ชมหรือผู้บริโภคกลุ่มเป้าหมายอย่างกว้างขวาง ตอบสนองการดำเนินชีวิตทุกรูปแบบ อาทิ Plan B TV เครือข่ายสื่อโฆษณาประเภทดิจิตอล จำนวน 166 จอภาพ บริเวณทางแยกในกรุงเทพมหานคร และ Chiang Mai City Network เครือข่ายสื่อโฆษณาประเภทป้ายนิ่งครอบคลุมพื้นที่เมืองเชียงใหม่
• เปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ของบริษัทฯ จากเดิม 1 บาทต่อหุ้น เป็น 0.10 บาทต่อหุ้น
• Expanded the coverage of Out of Home Media network to span across Bangkok and major provinces in Thailand to extensively reach target audiences or target consumers and respond to all kinds of lifestyles such as the introduction of Plan B TV with its 166 digital advertising displays at various intersections in Bangkok and Chiang Mai City Network that offers static billboard advertising media across Chiang Mai city center.
• Adjusted the par value of its shares from 1.00 baht per share to 0.10 baht per share.

22 การดำเนินงานที่สำคัญในรอบปี 2558
Key Milestones in 2015

2 FEB
กุมภาพันธ์ February
17 กุมภาพันธ์ 2558 เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยใช้ชื่อย่อว่า “PLANB”
Listed on the Stock Exchange of Thailand on 17 February 2015 under the symbol “PLANB”

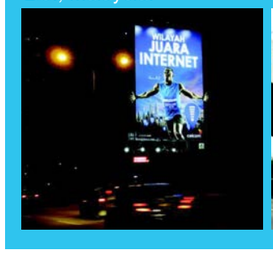
4 APR
เมษายน April
ร่วมเป็นพันธมิตรทางธุรกิจกับ บริษัท ฮัลโล บางกอก แอลอีดี จำกัด เพื่อขยายเครือข่ายสื่อโฆษณานอกที่อยู่อาศัยรวมกัน
Partnered with Hello Bangkok LED Co., Ltd to join forces in extending Out-of-Home Media network.

7 JUL
กรกฎาคม July
ควบรวมกิจการ บริษัท ทริปเบิ้ลเพลย์ จำกัด เพื่อขยายธุรกิจสื่อโฆษณาภายในสนามบินสุวรรณภูมิ
Acquired Triple Play Co., Ltd. to tap into advertising media business inside Suvarnabhumi Airport.

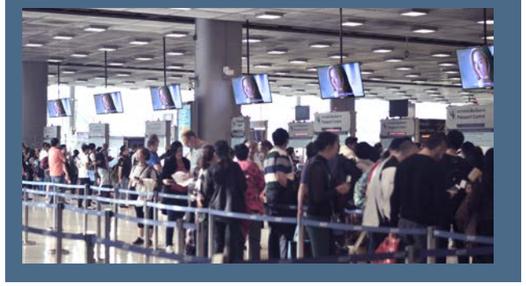
10 OCT
ตุลาคม October
ควบรวมกิจการ บริษัท แม็กซ์วิวมีเดีย กรุ๊ป จำกัด เพื่อเพิ่มศักยภาพการขยายสื่อโฆษณานอกที่อยู่อาศัยใหม่ทั่วประเทศ
Acquired Maxview Media Group Co., Ltd. to enhance its capability in extending new Out-of-Home Media service to attain a national coverage.

ลงทุนในบริษัท 2000 พับลิชชิ่ง แอนด์ มีเดีย จำกัด เพื่อขยายประเภทสื่อโฆษณาของบริษัทไปยังสื่อสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็คทรอนิคส์ เพื่อเข้าถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมายระดับบน
Invested in 2000 Publishing and Media Co., Ltd. to diversify its advertising media portfolio into print ads and electronic media to tap into high-value customer segment.

11 NOV
พฤศจิกายน November
ก้าวแรกสำหรับการขยายธุรกิจสู่ภูมิภาคอาเซียนด้วยการเข้าทำสัญญาการลงทุนในบริษัท แซงจูรี่ บิลบอร์ด จำกัด ประเทศมาเลเซีย
Commenced on its expansion in ASEAN region beyond Thailand via an investment in Sanctuary Billboards Co., Ltd., Malaysia.



12 DEC
ธันวาคม December
ควบรวมกิจการบริษัท เดอะวันพลัส จำกัด เพื่อขยายสื่อโฆษณาในพื้นที่สนามบินทั้ง 6 แห่งของ บมจ. ทาอากาศยานไทย
Acquired The One Plus Co., Ltd. to expand its advertising media capacity inside airports for all 6 airports owned by Airports of Thailand (AOT)



24 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท
Corporate Information

ชื่อบริษัท	บริษัท แพลน บี มีเดีย จำกัด (มหาชน)
ประเภทธุรกิจ	ให้บริการและรับจ้างผลิตสื่อโฆษณาภายนอกที่อยู่อาศัยประกอบด้วย สื่อโฆษณาบนระบบขนส่งมวลชน สื่อโฆษณาภาพนิ่งกลางแจ้ง สื่อโฆษณาดิจิตอลกลางแจ้ง สื่อโฆษณาภายในสนามบิน สื่อโฆษณาภายในห้างสรรพสินค้า สื่อโฆษณาออนไลน์
เลขทะเบียนบริษัท	0107556000507
ทุนจดทะเบียน	353,500,000.00 บาท
จำนวนหุ้นจดทะเบียน (หุ้นสามัญ)	3,535,000,000 หุ้น
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	350,739,981.30 บาท
จำนวนหุ้นจดทะเบียนชำระแล้ว (หุ้นสามัญ)	3,507,399,813 หุ้น
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้	0.10 บาท
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	1213/420 ซอยลาดพร้าว 94(ปัญจมิตร) แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10310
ที่ตั้งจดทะเบียน	เลขที่ 298/64-65 ถนนพิษณุโลก แขวงสี่แยกมหานาค เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10310
โทรศัพท์	(662) 530-8053-6
โทรสาร	(662) 530-8057
Homepage	www.planbmedia.co.th
เลขานุการบริษัท	ชื่อ: นายเกษมศานต์ อิทธิธรรมวินิจ สถานที่ติดต่อ: 1213/420 ซอยลาดพร้าว 94(ปัญจมิตร) แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10310 โทรศัพท์: (662) 530-8053-6 #300 โทรสาร: (662) 530-8057 e-mail: kasemsan@planbmedia.co.th
ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์	ชื่อ: นายวัชรพงศ์ ลีโทชวลิต สถานที่ติดต่อ: 1213/420 ซอยลาดพร้าว 94(ปัญจมิตร) แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10310 โทรศัพท์: (662) 530-8081 โทรสาร: (662) 530-8057 e-mail: irplanb@planbmedia.co.th
นายทะเบียนหลักทรัพย์	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด 93 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถนนรัชดาภิเษก เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110 โทรศัพท์ : (662) 009-9000 โทรสาร : (662) 009-9991 TSD Call center: (662) 009-9999 Website: http://www.set.or.th/tsd E-mail: SETContactCenter@set.or.th
ผู้สอบบัญชี	บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด (เดิมชื่อบริษัท สำนักงาน เอินส์ท แอนด์ ยัง จำกัด) ชั้น 33 อาคารเลครัชดา 193/136-137 ถนนรัชดาภิเษก เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์: (662) 264-0777 โทรสาร: (662) 264-0789 ถึง 90 นางสาววิสสุตา จริยธนากร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 3853 นายกฤษดา เลิศวนา ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4958 นางสาวมณี รัตนบรรณกิจ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 5313

Company Name	Plan B Media Public Company Limited
Type of Business	Service and employment for producing Out of Home Advertising Media consisting of Mass Transit System Advertising Media, Static Outdoor Advertising Media, Digital Outdoor Advertising Media, Airport Advertising Media, In-Mall Advertising Media and Online Advertising Media
Company Registration No.	0107556000507
Registered Capital	353,500,000.00 Baht
Number of Registered Shares (Ordinary Shares)	3,535,000,000 shares
Paid-Up Registered Shares	350,739,981.30 Baht
Number of Paid-Up Registered Shares (Ordinary Shares)	3,507,399,813 shares
Par Value	0.10 Baht
Head Office	1213/420 Soi Lat Phrao94 (Panchamitra), Plubpla, Wangthonglang, Bangkok 10310
Registered Location	298/64-65 Phitsanulok Road, Si Yaek Maha Nak Sub-district, Dusit District, Bangkok 10300
Telephone	(662) 530-8053-6
Facsimile	(662) 530-8057
Homepage	www.planbmedia.co.th
Company Secretary	Name: Mr. Kasemsan Itthithamwinit Contact Place: 1213/420 Soi Lat Phrao 94 (Panchamitra), Plubpla, Wang Thong Lang District, Bangkok 10310 Telephone: (662) 530-8053-6 #300 Facsimile: (662) 530-8057 e-mail: kasemsan@planbmedia.co.th
Investor Relations Department	Name: Mr. Wacharapong Leethochawalit Contact Place: 1213/420 Soi Lat Phrao 94 (Panchamitra), Plubpla, Wang Thong Lang District, Bangkok 10310 Telephone: (662) 530-8081 Facsimile: (662) 530-8057 e-mail: irplanb@planbmedia.co.th
Securities Registrar	The Stock Depository (Thailand) Company Limited 93 Stock Exchange of Thailand Building Ratchadaphisek Road, Khlong Toei District, Bangkok 10110 Telephone : (662) 009-9000 Facsimile : (662) 009-9991 TSD Call center: (662) 009-9999 Website: http://www.set.or.th/tsd E-mail: SETContactCenter@set.or.th
Auditor	EY Office Company Limited(Original Name was Ernst & Young Office Company Limited) 33rd Floor, Lake Ratchada Building, 193/136-137, Ratchadaphisek Road, Khlong Toei Distirct, Bangkok 10110 Telephone: (662) 264-0777 Facsimile: (662) 264-0789 to 90 Miss Wissuta Jariyathanakorn, Certified Public Accountant, Registration No. 3853 Mr. Kritsada Ledwana, Certified Public Accountant, Registration No. 4958 Miss Manee Rattanabankij, Certified Public Accountant, Registration No. 5313

26 ลักษณะการประกอบธุรกิจ
Nature Of Business

การดำเนินธุรกิจ

บริษัทประกอบธุรกิจให้บริการ และผลิตสื่อโฆษณาภายนอกที่อยู่อาศัย (Out of Home Media) ที่มีความหลากหลายทั้งในด้านรูปแบบ ขนาด สถานที่ติดตั้ง และเทคนิคในการนำเสนอ เพื่อให้ครอบคลุมตามความต้องการของกลุ่มลูกค้าที่แตกต่างกัน โดยบริษัทให้บริการสื่อโฆษณาครบวงจร ตั้งแต่ให้คำปรึกษาในการวางแผน การใช้สื่อ การคิดเนื้อหาและนำเสนอสื่อโฆษณา (Content Development) การสร้างเครือข่ายสื่อโฆษณา (Media Network) รวมไปถึงการผลิตชิ้นงานโฆษณา (Media Production) ติดตั้ง และดูแลรักษาสื่อตลอดระยะเวลาของการบริหารจัดการสื่อโฆษณา

การดำเนินธุรกิจของบริษัทสามารถแบ่งออกเป็น 6 กลุ่มธุรกิจหลักดังนี้

Our Business

The Company operates an advertising media production and service business that offers a variety of Out of Home Media in terms of formats, sizes, installation locations and presentation techniques to cater to different needs of different customer segments. The Company provides full advertising media services covering consultation on media planning and marketing, content development, media network development, media production and installation as well as media maintenance throughout their lifecycle.

The Company's media business can be divided into 6 business groups based on types of media as outlined below.

01 สื่อโฆษณาบนระบบขนส่งมวลชน Transit Media

แบ่งออกเป็น 2 ประเภท ได้แก่

1) สื่อโฆษณาภายนอกและภายในรถโดยสารประจำทางปรับอากาศ

ซึ่ง ณ สิ้นปี 2558 บริษัทได้รับสิทธิในการให้บริการสื่อโฆษณาจำนวนประมาณ 2,035 คัน ในกว่า 111 เส้นทาง แบ่งเป็นรถขสมก. จำนวน 1,130 คัน และรถร่วมเอกชน จำนวน ประมาณ 905 คัน โดยติดตั้งด้วยการห่อหุ้มอยู่บนพื้นผิวด้านนอกของรถโดยสารประจำทางปรับอากาศ (Removable Sticker Wrap) ในลักษณะ Full Wrap, Half Wrap และแบบ Mock-up 2 มิติ (2D) และ 3 มิติ (3D) และแบบติดตั้งภายในรถโดยสารประจำทางปรับอากาศ เช่น บริเวณหลังเบาะผู้โดยสาร บริเวณทางขึ้น-ทางลง และ บริเวณขอบเพดานเหนือที่นั่งผู้โดยสาร และจอ LCD ที่รับสายตาผู้โดยสาร เป็นต้น

Transit media can be further categorized into 2 types.

1) Advertising media outside and inside air-conditioned buses

At the end of 2015, the Company was granted the rights to provide advertising media services to 2,035 buses in 111 routes of which 1,130 buses are operated by Bangkok Mass Transit Authority and 905 are private joint buses. The media are wrapped around the exteriors of air-conditioned buses using removable sticker wraps in forms of full wrap, half wrap and 2D or 3D mock-up. In addition, the media can be installed inside the buses such as behind passenger seats, around door areas, on the spaces near the ceiling over the passenger seats as well as LCD screens on passengers' lines of sight inside the bus.

2) สื่อโฆษณาในระบบรถไฟฟ้าเอ็มอาร์ที

เป็นเครือข่ายขนส่งมวลชนที่กำลังเติบโตอย่างรวดเร็ว ทั้งในด้านจำนวนผู้โดยสาร และการเติบโตของเส้นทางการให้บริการ โดยในอนาคตจะมีส่วนต่อขยายสายเฉลิมรัชมงคล (สายสีน้ำเงิน) ในลักษณะวงแหวนเข้าพื้นที่กรุงเทพฯ ชั้นใน และสายสีม่วงซึ่งเชื่อมระหว่างบางใหญ่และบางซื่อ ทั้งนี้ระบบรถไฟฟ้าเอ็มอาร์ทีเป็นระบบขนส่งมวลชนที่มีโครงข่ายเชื่อมโยงระหว่างกรุงเทพฯ ชั้นใน กรุงเทพฯ ชั้นนอก และปริมณฑลที่สมบูรณ์และมีศักยภาพในการเป็นระบบขนส่งมวลชนหลักในอนาคต โดยสื่อของบริษัทประกอบไปด้วย จอดิจิตอลในรถไฟฟ้า จอดิจิตอลบริเวณชานชาลา (Passenger Information Display) (PIDs) ป้ายโฆษณาบริเวณบานกระจกกั้นระหว่างชานชาลาและขบวนรถไฟฟ้า (Platform Screen Door) (PSD) สื่อโฆษณา ดิจิตอล เอ็มอาร์ที (Digital @ MRT) ป้ายโฆษณาบริเวณราวจับภายในขบวนรถ(Handgrip) และโฆษณาบนเก้าอี้ผู้โดยสารบริเวณชานชาลา(Bench Ad@MRT)

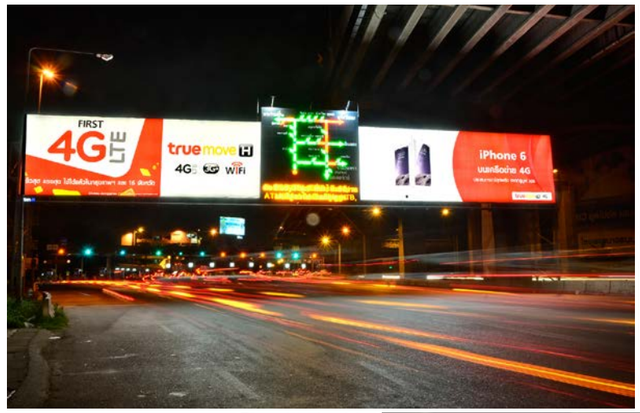
2) Advertising Media in MRT system

MRT is a fast-growing mass transit network in terms of both number of passengers and service routes. In the near future, an extension of Chaloem Ratchamongkhon Line (Blue Line) as a ring to connect to inner Bangkok and another extension that connects Bang Yai and Bang Sue (Purple Line) will be completed. Besides, MRT is a mass transit system whose network perfectly connects inner Bangkok to outer Bangkok and its vicinities and has potentials to become a major mass transit system in the future. The Company's media consist of digital displays inside the trains, digital displays on the platforms (Passenger Information Display: PIDs), signs on the glass walls between platforms and tracks (Platform Screen Door: PSD), Digital @MRT media, signs on handgrips inside the trains (Handgrip) and advertising media on passenger benches on the platforms (Bench Ad @MRT)

02
สื่อโฆษณาภาพนิ่ง
Static Media

บริษัทให้บริการสื่อป้ายโฆษณาที่มีความหลากหลาย และ สื่อโฆษณาประเภท Street Furniture ทั้งขนาดเล็กและขนาดใหญ่ที่ตั้งอยู่ริมถนนสายหลัก บนทางด่วน และภายนอกอาคาร โดยมีจุดติดตั้งครอบคลุมพื้นที่ทั้งในย่านธุรกิจ แหล่งชุมชนในกรุงเทพฯ ปริมณฑล

Various kinds of Static Media service are offered by the Company including small and large Street Furniture along major roads, on expressways and outside buildings. Installation sites cover business areas and communities in Bangkok Metropolitan Area.



นอกจากนี้ บริษัทได้ขยายเครือข่ายสื่อโฆษณาป้ายนิ่งในต่างจังหวัด โดยได้เริ่มให้บริการในจังหวัดเชียงใหม่ และด้วยความร่วมมือกับ บริษัท ฮัลโล บางกอก แอลอีดี จำกัด บริษัทได้ร่วมให้บริการสื่อป้ายโฆษณาภาพนิ่งขนาดใหญ่จำนวน 128 ป้ายซึ่งกระจายอยู่ในบริเวณชุมชน และทางหลวงสายสำคัญทั่วประเทศ

Furthermore, the Company also expanded its Static Media network outside Bangkok starting from Chiang Mai. Under a collaboration with Hello Bangkok Co., Ltd., the Company currently provides Static Media service through 128 large-sized billboards across community areas and major highways nation-wide.

03
สื่อโฆษณาดิจิตอล Digital Media

บริษัทเป็นผู้ให้บริการเครือข่ายสื่อโฆษณาดิจิตอลผ่านจอ LED ที่ใหญ่ที่สุดในประเทศ ด้วยเครือข่ายป้ายดิจิตอลกว่า 220 ป้ายของบริษัทและพันธมิตรทางธุรกิจ ที่ติดตั้งครอบคลุมบริเวณศูนย์กลางธุรกิจของกรุงเทพฯ (CBD) และตามห้างสรรพสินค้าชั้นนำที่มีการจราจรหนาแน่นทั่วกรุงเทพฯ เพื่อเจาะกลุ่มเป้าหมาย ที่สัญจรไปมาในบริเวณดังกล่าวทั้งกลุ่มคนทำงานในวันจันทร์-ศุกร์ และกลุ่มผู้มีกำลังซื้อที่ออกมาจับจ่ายใช้สอยตามศูนย์การค้าชั้นนำในวันเสาร์-อาทิตย์

The Company is currently the largest Digital Media provider in the country with a network of 220 digital displays owned by the Company and its business partners. These displays are located in Bangkok's CBD areas as well as leading department stores with high traffic throughout Bangkok to cater to target groups of commuters and passerby in those neighborhoods. These target groups include both working people during weekdays and people with purchasing power who shop in those big malls during the weekends.

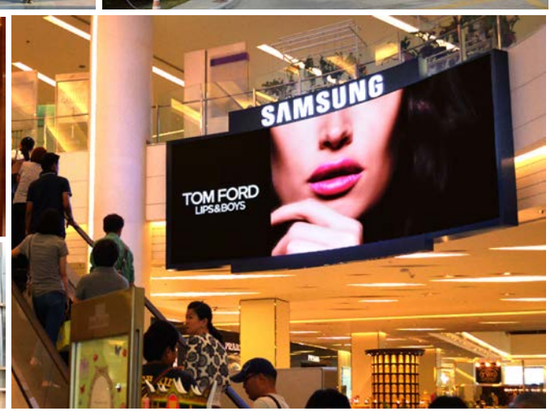
นอกจากนี้ เพื่อเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายในต่างจังหวัด บริษัทได้เริ่มขยายเครือข่ายสื่อโฆษณาดิจิตอลไปยังเครือหัวเมืองใหญ่ต่างๆ ผ่านจอดิจิตอลขนาดใหญ่ในบริเวณหน้าห้างสรรพสินค้าเซ็นทรัล ทั้ง 6 สาขาในต่างจังหวัด ได้แก่ พัทยา เชียงใหม่ สุราษฎร์ธานี สมุย หาดใหญ่ ขอนแก่น

In addition, the Company started extending its advertising media network to major provinces throughout Thailand to tap into upcountry target audiences. Currently, large-sized digital displays are installed in front of 6 shopping malls under Central Group in Pattaya, Chiang Mai, Surat Thani, Samui, Hat Yai and Khon Kaen.

04
สื่อโฆษณาภายในห้างสรรพสินค้า In-Mall Media

บริษัทให้บริการสื่อโฆษณาในห้างสรรพสินค้าที่หลากหลาย ซึ่งมีกลุ่มเป้าหมายที่แตกต่างกัน ได้แก่ ศูนย์การค้าเมกาบางนา ศูนย์การค้าสยามเซ็นเตอร์ สยามพารากอน เอ็มโพเรี่ยม เอ็มควอเทียร์ ศูนย์การค้าในเครือเซ็นทรัล ห้างสรรพสินค้าบิ๊กซี และศูนย์การค้าดิจิตอลเกตเวย์ ทั้งภายนอกและภายในอาคาร โดยให้บริการสื่อครบวงจรรวมถึง สื่อโฆษณาภาพนิ่ง (Static) และสื่อโฆษณาระบบดิจิตอล (Digital) รวมทั้งระบบ Interactive และ ระบบ In-Mall Management ที่มีความหลากหลายในด้านรูปแบบ ขนาด สถานที่ติดตั้ง และเทคโนโลยีในการนำเสนอ

The Company provides a variety of In-Mall media to target different audience groups. We are currently operating in Mega Bangna Shopping Center, Siam Center, Siam Paragon, Emporium, EmQuartier, shopping malls under Central Group, Big C Supercenter and Digital Gateway both outside and inside the buildings. Full services are offered including Static Media, Digital Media as well as Interactive System and In-Mall Management System which are diverse in formats, sizes, settings and presentation technologies.



05 สื่อโฆษณาในสนามบิน Airport Media

บริษัทได้เล็งเห็นถึงศักยภาพของสื่อโฆษณาในสนามบินซึ่งเป็นที่ต้องการของนักการตลาด จากความสามารถในการเข้าถึงนักเดินทางจำนวนกว่า 90 ล้านคนต่อปี ทั้งนักธุรกิจและนักท่องเที่ยวชาวไทยและชาวต่างชาติ จึงเริ่มธุรกิจสื่อประเภทนี้ในปี 2558 และโดยได้ขยายพื้นที่สื่อในสนามบินอย่างต่อเนื่องโดยให้บริการสื่อในสนามบินของบมจ. ท่าอากาศยานไทย ทั้ง 6 แห่ง ได้แก่ สุวรรณภูมิ ดอนเมือง เชียงใหม่ เชียงราย ภูเก็ต หาดใหญ่

The Company realises the potential of Airport Media that are now getting more attention from marketers thanks to its ability to reach over 90 million air travellers each year including businessmen and tourists both Thai and foreign. Consequently, Company first launched its Airport Media service in 2015 and continuously expands media spaces in various airports. Our current footprint includes all 6 Thai airports under Airports of Thailand PLC (AOT) which are Suvarnabhumi, Don Mueang, Chiang Mai, Chiang Rai, Phuket and Hat Yai.

06 สื่อโฆษณาออนไลน์ Online Media

ถึงแม้บริษัทจะเป็นผู้ให้บริการสื่อโฆษณาภายนอกที่อยู่อาศัยเป็นหลัก แต่ด้วยพฤติกรรมการใช้โทรศัพท์มือถือที่เปลี่ยนไปของผู้บริโภคในปัจจุบัน อินเตอร์เน็ตได้เข้ามามีบทบาทในการใช้ชีวิตประจำวันมากขึ้น ดังนั้น เพื่อเป็นการตอบสนองความต้องการและพฤติกรรมของผู้บริโภค บริษัทได้นำเสนอช่องทางการโฆษณารูปแบบใหม่ โดยได้เริ่มให้บริการสื่อโฆษณาออนไลน์ ON WiFi ที่ให้คนกรุงเทพฯ กว่า 10 ล้านคนใช้อินเตอร์เน็ตฟรีบนรถโดยสารประจำทางปรับอากาศกว่า 550 คันทั่วกรุงเทพฯ และจะขยายการให้บริการเพิ่มเติมเป็น 1,500 คันในอนาคต ทั้งนี้บริการ ON WiFi ได้รับการตอบรับที่ดีจากผู้โดยสารโดยมียอดผู้สมัครใช้บริการกว่า 330,000 คน ณ สิ้นเดือนมกราคม 2559 นอกจากนี้บริษัทยังคงเดินหน้า พัฒนาสื่อออนไลน์อื่นๆ เพื่อต่อยอดธุรกิจโฆษณาภายนอกที่อยู่อาศัยและเจาะตลาดสื่อออนไลน์ที่กำลังได้รับความนิยมจากนักการตลาดอีกช่องทางหนึ่ง

Even though the Company mainly provides Out of Home Media, current changing consumer behavior trend that mobile phone and internet play more roles in everyday lives cannot be looked over. To meet consumer needs and keep abreast of their behavior, the Company commenced on offering an alternative channel for advertising by introducing online media “ON WiFi”, a free internet service on over 550 air-conditioned buses throughout Bangkok to serve more than 10 million people living in Bangkok. The plan is to extend the coverage to 1,500 buses in the near future. ON WiFi is well-received by passengers and already registered over 330,000 users at the end of January 2016. Additionally, the Company incessantly moves forward with its plan to develop other online media to complement its existing Out of Home Media as well as penetrate online media market which is gaining traction from marketers as another key advertising channel.

โครงสร้างรายได้

บริษัทมีโครงสร้างรายได้แบ่งตามประเภทธุรกิจสำหรับปี 2556 — 2558 โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

รายได้จากการขาย	2556		2557		2558	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
1. สื่อโฆษณาบนระบบขนส่งมวลชนและสื่อโฆษณาภายในสนามบิน	555.6	40.2	434.4	29.5	504.9	23.3
2. สื่อโฆษณาภาพนิ่ง	417.1	30.2	437.9	29.8	589.2	27.1
3. สื่อโฆษณาภาพดิจิตอลและสื่อโฆษณาออนไลน์	358.2	25.9	552.1	37.6	1,006.9	46.4
4 สื่อโฆษณาภายในห้างสรรพสินค้า	48.5	3.5	40.7	2.8	52.7	2.4
5. รายได้อื่นๆ [1]	3.7	0.3	3.8	0.3	16.3	0.8
รวม	**1,383.1**	**100.0**	**1,468.9**	**100.0**	**2,170.0**	**100.0**

หมายเหตุ: [1] รายได้อื่นประกอบไปด้วย ดอกเบี้ยรับ รายได้เบ็ดเตล็ด และ กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน

Revenue Structure

The Company’s revenue structure by business groups from 2013-2015 is shown in the table below.

Sales Revenue	2013		2014		2015	
	Million Baht	%	Million Baht	%	Million Baht	%
1.Transit Media and Airport Media	555.6	40.2	434.4	29.5	504.9	23.3
2. Static Media	417.1	30.2	437.9	29.8	589.2	27.1
3. Digital Media and Online Media	358.2	25.9	552.1	37.6	1,006.9	46.4
4 In-Mall Media	48.5	3.5	40.7	2.8	52.7	2.4
5. Other Revenue [1]	3.7	0.3	3.8	0.3	16.3	0.8
Total	**1,383.1**	**100.0**	**1,468.9**	**100.0**	**2,170.0**	**100.0**

Note: [1] Other revenue consists of interest earned, miscellaneous income and foreign exchange gains.

กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

ลูกค้าของบริษัทสามารถจำแนกได้เป็น 2 ประเภทหลัก ตามลักษณะการติดต่อ ดังนี้

1) กลุ่มบริษัทเอเจนซี่

เจ้าของสินค้าและบริการที่เป็นบริษัทขนาดใหญ่ บริษัทข้ามชาติ (Multinational Company) ที่มีสินค้าและผลิตภัณฑ์ที่หลากหลาย มีงบประมาณด้านการตลาดจำนวนมาก จะใช้เอเจนซี่ในการวางแผนกลยุทธ์การใช้สื่อในรูปแบบต่างๆ ดังนั้นเอเจนซี่จึงมีส่วนสำคัญในการกำหนดแผนการใช้งบโฆษณา และมีอิทธิพลต่อการตัดสินใจเลือกใช้สื่อโฆษณาของบริษัทเจ้าของสินค้าและบริการนั้นๆ เอเจนซี่จึงทำหน้าที่เป็นตัวแทนให้เจ้าของสินค้าหรือบริการในการติดต่อให้บริษัทเป็นผู้ผลิตและติดตั้งสื่อโฆษณาให้กับสินค้าหรือบริการของลูกค้าของตนเอง โดยเอเจนซี่เหล่านี้จะมองหาบริษัทขนาดใหญ่ที่มีสื่อโฆษณาที่หลากหลาย ครอบคลุมฐานผู้ชมจำนวนมาก และมีนวัตกรรมการนำเสนอสินค้าและบริการที่โดดเด่นและดึงดูดกลุ่มลูกค้าเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ โดยบริษัทมีรายได้จากลูกค้ากลุ่มบริษัทเอเจนซี่เป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 70.6 ของรายได้จากการให้บริการของบริษัทในระหว่างปี 2558

2) กลุ่มลูกค้าที่เป็นเจ้าของสินค้าและบริการ

ลูกค้าที่เป็นเจ้าของสินค้าและบริการคือ วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) บริษัทเอกชน รวมถึงองค์กรของรัฐและรัฐวิสาหกิจทั่วไป ซึ่งเป็นเจ้าของสินค้าหรือบริการโดยตรง และต้องการติดต่อกับบริษัทโดยไม่ผ่านเอเจนซี่ เพื่อให้บริษัทเป็นผู้ผลิตและติดตั้งสื่อโฆษณา โดยกลุ่มลูกค้าดังกล่าวจะมองหาบริษัทที่สามารถให้บริการสื่อโฆษณาที่หลากหลายและครบวงจร ตั้งแต่ให้คำปรึกษาในการวางแผน การตลาด การคิดเนื้อหาและนำเสนอสื่อโฆษณา (Content Development) การสร้างเครือข่ายสื่อโฆษณา (Media Network) รวมไปถึงการจัดหาผู้ผลิตชิ้นงานโฆษณา (Media Production) โดยบริษัทมีรายได้จากลูกค้าที่เป็นเจ้าของสินค้าและบริการเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 29.4 ของรายได้จากการให้บริการของบริษัทในระหว่างปี 2558

การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ

1. การจัดหาสถานที่ติดตั้งสื่อโฆษณา

ในการจัดพื้นที่ติดตั้งสื่อ บริษัทมีการดำเนินการดังต่อไปนี้

1) บริษัททำการศึกษา สำรวจ และ วิจัยพื้นที่ที่มีศักยภาพและเป็นจุดสนใจของผู้บริโภคกลุ่มเป้าหมายของเอเจนซี่ หรือเจ้าของสินค้าและบริการ โดยมีทีมงานคิดค้นและพัฒนาสื่อของบริษัทพร้อมกับบริษัทได้ว่าจ้างบริษัทวิจัยชั้นนำทั้งในและต่างประเทศ หรือสถาบันวิจัยที่เป็นที่ยอมรับในประเทศไทยเพื่อทำการศึกษา สำรวจ วัดผล รวมถึงพฤติกรรม และทัศนคติของผู้บริโภคต่อสื่อโฆษณาภายนอกที่อยู่อาศัย (Out of Home Media) เพื่อให้ตอบสนองความต้องการในการใช้สื่อของเอเจนซี่ หรือ เจ้าของสินค้าและบริการและตอบสนองรูปแบบการใช้ชีวิต (Lifestyle) ที่เปลี่ยนแปลง และครอบคลุมผู้บริโภคกลุ่มเป้าหมาย เช่น สื่อที่เข้าถึงผู้บริโภคสามารถพบเห็นได้ระหว่างการเดินทาง ได้แก่ รถโดยสารประจำทางปรับอากาศ รถไฟฟ้าเอ็มอาร์ที รถไฟฟ้าบีทีเอส การเดินทางบนทางเท้า การเดินทางโดยใช้รถยนต์ส่วนตัว รวมถึงป้ายโฆษณาขนาดใหญ่ทั้งในรูปแบบภาพนิ่ง (Static) และดิจิตอล (Digital) ที่เป็นจุดเด่นต่อสายตาผู้คนระหว่างการเดินทาง หรือสื่อที่จะเห็นได้ระหว่างการพักผ่อนจับจ่ายใช้สอยตามห้างสรรพสินค้าต่างๆ เป็นต้น
2) บริษัทนำข้อมูลจากการสำรวจ และ วิจัยที่ได้มาวิเคราะห์และประชุมคณะผู้บริหารเพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินการของสื่อโฆษณาที่จะติดตั้งในพื้นที่นั้นๆ และแผนการตลาด โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพในการเข้าถึงผู้บริโภคกลุ่มเป้าหมาย โดยคำนึงถึงสาธารณประโยชน์ พร้อมศึกษาความเป็นไปได้ของการลงทุนตามนโยบายของบริษัท
3) บริษัททำการสำรวจความคิดเห็นเบื้องต้นร่วมกับเอเจนซี่ หรือเจ้าของสินค้าและบริการ โดยนำเสนอพื้นที่สื่อโฆษณา นวัตกรรม ความคิดสร้างสรรค์ที่แปลกใหม่ ณ จุดติดตั้งนั้นๆ เพื่อให้มั่นใจว่าสามารถตอบสนองความต้องการ และส่งเสริมภาพลักษณ์แก่เจ้าของสินค้าและบริการรวมถึงรายละเอียดต่างๆ ได้ โดยบริษัทจะนำข้อคิดเห็นจากเอเจนซี่ หรือเจ้าของสินค้าและบริการมาพัฒนาสื่อให้มีประสิทธิภาพและตอบสนองความต้องการในการใช้สื่อสูงสุด

Target Customers

The Company's customers can be classified into 2 types based on relationships as shown below.

1) Advertising Agency

Product and service owners who are big corporations or multinational companies with broad ranges of products and services and huge marketing budgets tend to use advertising agencies to assist them in their strategic planning in deploying various kinds of media. Thus, agencies take part in advertising budget planning and influence how those product and service owners select and use their media. Agencies act like representatives of product and service owners in contacting the Company to produce and install advertising media for them. These agencies mostly look for big media companies who own a variety of advertising media that cover broader customer base as well as outstanding innovative products and services that effectively appeal to target customer groups. In 2015, agencies contributed 70.6% of total revenue of the Company.

2) Product and Service Owner

Customers who are product and service owners are small and medium-sized enterprises (SMEs), private companies, government agencies or state enterprises. These customers directly deal with the Company without going through agencies and hire the Company to produce and install advertising media for them. What these customers look for are companies that offer full advertising media services from consultation on media planning and marketing, content development, media network development and media production and installation. In 2015, 29.4% of total revenue of the Company were from these product and service owners.

Product and Service Sourcing

1. Location Finding for Advertising Media

In searching for locations or areas to install its media, the Company takes the following actions.

1) The Company conducts studies, surveys and researches on potential locations/areas that attract attentions of target consumers of agencies or product and service owners. The Company assigns its own team who creates and develops media as well as hires leading Thai and foreign research companies or institutions to study, survey and assess consumer behavior and attitude towards Out of Home Media. This is to serve agencies or product and service owners for their media needs and better respond to changing lifestyles of target consumers. The media include ones consumers can see while they are commuting either by air-conditioned buses, MRT, BTS, personal cars or walking as well as large-sized static and digital media that attract eyeballs of commuters and passerby or media that can be seen during their leisure time shopping in department stores.
2) The Company analyses data from surveys and researches and holds executive meetings to devise an action plan for media installations in those areas as well as a marketing plan. Both effectiveness in reaching target consumers and public interests are concerned in conducting a feasibility study of the investment according to the Company's policies.
3) The Company together with agencies conduct preliminary surveys of product and service owners' opinions on advertising media, innovations and creative ideas at certain locations to ensure that the services will meet their demands and enhance their images. The Company uses feedbacks from agencies and product and services owners to improve its media offering to be more effective in order to better serve the needs of customers.

4) หลังจากที่บริษัทได้ทำการสำรวจครบทุกส่วนที่เกี่ยวข้อง ทางบริษัทจะดำเนินการประชุมคณะผู้บริหารเพื่อหาข้อสรุปในการกำหนดแผนการดำเนินการติดตั้งสื่อโฆษณาพร้อมทั้งได้รับอนุมัติเรื่องแผนการตลาดและความเป็นไปได้ของโครงการ

5) บริษัทดำเนินการติดต่อประสานงานเช่าพื้นที่ และ/หรือ เสนอขอเข้าพัฒนาโครงการหรือติดตั้งสื่อโฆษณากับเจ้าของพื้นที่ไม่ว่าจะเป็นหน่วยงานภาครัฐ หรือเอกชน โดยบริษัทจะนำเสนอค่าเช่าพื้นที่หรือผลตอบแทนในรูปแบบอื่น เช่น การแบ่งรายได้ เป็นต้น ให้แก่เจ้าของพื้นที่ หรือเจ้าของสัมปทานแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ ในการจะเข้าทำสัญญาเช่าพื้นที่ บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะเป็นคู่สัญญารับสิทธิในการใช้พื้นที่โดยตรง ยกเว้นกรณีที่บริษัทได้เล็งเห็นถึงศักยภาพของสื่อโฆษณาเหล่านั้นภายหลังจากที่มีผู้ได้รับสิทธิไปแล้ว บริษัทจะมีกระบวนการภายในที่จะพิจารณา ตรวจสอบและประเมินถึงความเป็นไปได้ตลอดจนผลตอบแทนในการลงทุนต่างๆ เพื่อให้แน่ใจว่าการโอนสิทธิ ลงทุน หรือซื้อกิจการก่อให้เกิดประโยชน์ทางธุรกิจต่อบริษัท

6) บริษัททำการออกแบบ และกำหนดวัสดุที่ใช้ในการก่อสร้างติดตั้งสื่อโฆษณาโดยทีมงานผู้ออกแบบและวิศวกรชั้นนำของบริษัท ที่มีความเชี่ยวชาญและมีผลงานเป็นที่ยอมรับในระดับสากลเพื่อให้ได้มาตรฐานที่สูงกว่าที่กำหนดโดยหน่วยงานหรือผู้ให้เช่า และบริษัทจะทำการคัดเลือกผู้รับเหมาก่อสร้างที่มีผลงานเป็นที่ยอมรับในระดับประเทศและดำเนินการยื่นขออนุญาตดำเนินการติดตั้งสื่อโฆษณาต่อหน่วยงานราชการในเขตพื้นที่นั้นๆ

7) หลังจากได้รับการอนุญาตจากหน่วยงานราชการในเขตพื้นที่นั้นๆ แล้ว ในการก่อสร้างจะมีทีมงานวิศวกรของบริษัทเป็นผู้ตรวจสอบและควบคุมทุกขั้นตอนไม่ให้ผิดพลาดรวมทั้งควบคุมงบประมาณ และระยะเวลาในการก่อสร้างให้เป็นไปตามแผนงานที่วางไว้เพื่อให้งานสื่อโฆษณาออกมาตามมาตรฐานที่บริษัทกำหนด

2. การผลิตงานโฆษณา

การผลิตงานโฆษณาของสื่อแต่ละประเภทมีลักษณะดังนี้

1) สื่อภาพนิ่ง

เอเจนซี่ หรือเจ้าของสินค้าและบริการจะส่งแบบงานโฆษณา (Artwork) มาให้บริษัทฯ หรือหากเอเจนซี่ หรือเจ้าของสินค้าและบริการไม่มีแบบงานโฆษณา ทางหน่วยงาน Graphic Design ซึ่งขึ้นกับฝ่ายปฏิบัติการของบริษัทจะให้บริการออกแบบสื่อโฆษณาเพื่อนำเสนอต่อเอเจนซี่ หรือเจ้าของสินค้าและบริการเพื่อพิจารณาและแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นเพื่อสรุปในรายละเอียดทั้งหมดร่วมกับเจ้าของสินค้า หลังจากสรุปแบบโฆษณาเรียบร้อยแล้ว บริษัทจะนำเสนอต่อเอเจนซี่ หรือเจ้าของสินค้าและบริการเพื่อพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ วัสดุที่ใช้ในการผลิตสื่อโฆษณาที่บริษัทกำหนดจะมีคุณภาพที่สูงกว่ามาตรฐานที่ใช้ทั่วไป เพื่อให้คุณภาพงานมีความสวยงาม คมชัด เหมาะแก่ระบบให้แสงสว่าง และมีความแตกต่างทางด้านคุณภาพมาตรฐานอย่างเห็นได้ชัด แต่ในขณะเดียวกันก็คุ้มค่ากับการลงทุน ซึ่งผลลัพธ์ที่ผ่านมาสร้างความพึงพอใจให้กับเอเจนซี่ หรือเจ้าของสินค้าและบริการอย่างมาก จากนั้นบริษัท จะทำการคัดเลือกบริษัทสิ่งพิมพ์ (Printing Suppliers) ที่ผ่านการคัดเลือก (Approved Vendor List) ที่มีผลงาน ราคา และการส่งมอบงานตามคุณภาพมาตรฐานที่บริษัทกำหนดดำเนินการผลิตให้ภายใต้การควบคุมคุณภาพของบริษัทอย่างใกล้ชิดเพื่อให้ตรงตามมาตรฐานที่บริษัทกำหนดใช้เพื่อให้เกิดความพึงพอใจกับเอเจนซี่ หรือเจ้าของสินค้าและบริการสูงสุด

2) สื่อมัลติมีเดีย

เอเจนซี่ หรือเจ้าของสินค้าและบริการจะเป็นผู้ส่งข้อมูลของงานโฆษณาในรูปแบบดิจิตอลมาให้บริษัท ทั้งนี้หลังจากได้รับงานโฆษณาแล้ว ทางหน่วยงาน Digital Media ซึ่งขึ้นกับฝ่ายปฏิบัติการของบริษัทฯ จะดำเนินการตัดต่อ และใส่เทคนิคต่างๆ เพื่อให้เป็นภาพยนตร์โฆษณาที่สมบูรณ์เหมาะสมกับรูปแบบของจอดิจิตอลต่างๆ ของบริษัท นอกจากนี้หากเอเจนซี่ หรือเจ้าของสินค้าและบริการนั้นๆ ไม่มีงานโฆษณาในรูปแบบดิจิตอล หน่วยงาน Digital Media ของบริษัทสามารถให้บริการออกแบบงานโฆษณาร่วมกับเอเจนซี่ หรือเจ้าของสินค้าและบริการตั้งแต่นำเสนอเนื้อเรื่อง (Story Board) แผนการผลิต และรายละเอียดงานภาพยนตร์โฆษณา ให้เอเจนซี่ หรือเจ้าของสินค้าและบริการเพื่อพิจารณาและแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นเพื่อสรุปในรายละเอียดทั้งหมด จากนั้นบริษัทจะทำการผลิตงานออกมาในรูปแบบของกราฟฟิกภาพเคลื่อนไหวให้เป็นภาพยนตร์โฆษณาที่สมบูรณ์พร้อมใช้งาน เมื่อได้ภาพยนตร์โฆษณาที่สมบูรณ์พร้อมใช้งานกับจอดิจิตอล บริษัทจะดำเนินการนำภาพยนตร์โฆษณาเข้าสู่ระบบและนำไปออกอากาศตามสื่อโฆษณาตามความต้องการของลูกค้า

4) After finishing all related surveys, the Company arranges executive meetings to find conclusions and approve media installation plans, marketing plans as well as project feasibility studies.

5) The Company then deals with area leasing and/or proposes media installation projects to area owners either government agencies or private companies. Lease fees or other kinds of compensations such as revenue sharing will be proposed to area owners or concession owners depending on the case. In entering lease contracts, the Company prefers to directly receive the rights of the areas except for the case that the Company sees potentials of those media after the rights were granted to others. The Company has put in place internal processes to deliberate, audit and evaluate feasibility of the projects as well as returns on investments in order to ensure that those transfers of rights, investments or acquisitions are beneficial to its business.

6) Afterwards, a design team and leading engineers of the Company designs and determines materials used for installations. These people are qualified experts with internationally-accepted works given that standards required by authorities or leasers must be met or exceeded. The Company later selects contractors with national reputation and contacts government agencies in those areas for permissions to install the media.

7) After permissions are granted, a team of engineers will closely supervise and monitor all processes during the constructions/installations to make sure there will be no mistake. Additionally, these engineers are also responsible for managing budgets as well as construction/installation durations to be in accordance with work plans in order that these advertising media productions meet the standards set by the Company.

2. Advertising Production

Advertising productions of each type of media are outlined below.

1) Static Media

Generally, agencies or product and service owners provide artworks for the Company. However, the Company also has a graphic design team working under Operations Department who creates artworks and presents them to the agencies and product and service owners for their considerations. The Company together with agencies or product and service owners will exchange ideas and opinions and conclude the artworks. All details of the artworks will be proposed to agencies or product and service owners for approval. Materials used to produce advertising media are required to surpass general standards so that the media are exquisite, clear, suitable for lighting systems used as well as noticeably superior in quality while the investments must be justified. This results in satisfaction of agencies and product and service owners. Later, the Company will select printing suppliers from its approved vendor list who meet the requirements of work quality, prices and delivery. The Company closely monitors productions and conducts quality control to assure that standards are met and agencies or product and service owners are satisfied.

2) Multimedia

Agencies or product and service owners submit artworks in digital format to the Company. Afterwards, digital media team who works under Operations Department will edit and insert techniques to make complete advertising footages suitable for digital display formats of the Company. Moreover, in case that agencies or product and service owners do not have digital artworks, the Company also provides a service that helps agencies or product and service owners with the contents. The Company can propose a story board, production plan and other details of the advertising media to agencies or product and service owners for their comments and approvals. Then, the Company will produce moving images and turn them into commercials ready to be distributed on its digital platforms. The Company will upload the commercials to the system and broadcast them on its media as customers please.

3. การจัดหาอุปกรณ์จอดิจิตอล

บริษัทสั่งซื้อจอแอลซีดี จอแอลเอฟดี และจอแอลอีดีจากตัวแทนจำหน่ายและผู้ผลิต ที่ผ่านการคัดเลือก (Approved Vendor List) ทั้งนี้ บริษัทพิจารณาถึงปัจจัยในการกำหนดคุณสมบัติของจอแอลซีดี จอแอลเอฟดี และจอแอลอีดีที่ใช้สำหรับติดตั้งสื่อโฆษณา ดังนี้

1) วัสดุและอุปกรณ์ที่ใช้ในการผลิตต้องเป็นวัสดุที่มีรูปทรงสวยงาม และคงทนเป็นที่ยอมรับ เหมาะสมกับการใช้งานในพื้นที่นั้น และได้มาตรฐานตามที่บริษัทกำหนด

2) คุณภาพของจอทีวีดิจิตอลเป็นสิ่งที่บริษัทให้ความสำคัญมากเนื่องจากคุณภาพของหลอดไฟ และจอทีวีดิจิตอลมีหลายระดับซึ่งแตกต่างในการแสดงภาพ ความสว่าง และความคมชัด รวมถึงอายุการใช้งาน โดยที่ผ่านมาบริษัทจะเลือกใช้หลอดไฟ และจอทีวีดิจิตอลจากบริษัทผู้ผลิตชั้นนำซึ่งมีราคาค่อนข้างสูง แต่ในขณะเดียวกันก็ให้ประสิทธิภาพในการนำเสนอที่สูง และเป็นที่พึงพอใจต่อเอเจนซี่ หรือเจ้าของสินค้าและบริการ

3) ความมั่นคงของตัวแทนจำหน่ายและผู้ผลิต เป็นอีกปัจจัยที่บริษัทให้ความสำคัญเนื่องจากปัจจุบันมีตัวแทนจำหน่ายและผู้ผลิตหลายร้อยบริษัท ซึ่งบริษัทจะคัดเลือกตัวแทนจำหน่ายและผู้ผลิตที่มีความมั่นคงทั้งในด้าน ฐานะการเงิน ประวัติการดำเนินงาน ผลงานที่ผ่านมา และคุณภาพการให้บริการหลังการขาย เพื่อให้มั่นใจว่าตัวแทนจำหน่ายและผู้ผลิตจะสามารถให้บริการที่มีคุณภาพต่อบริษัทถึงแม้ว่าตัวแทนจำหน่ายและผู้ผลิตเหล่านี้จะมีค่าบริการที่สูงกว่าตัวแทนจำหน่ายและผู้ผลิตอื่นๆ

4) การบริการหลังการขายของตัวแทนจำหน่ายและผู้ผลิต เป็นปัจจัยหนึ่งที่บริษัท ให้ความสำคัญเพื่อให้บริษัทมั่นใจในคุณภาพของจอภาพและอุปกรณ์ต่างๆ ให้อยู่ในมาตรฐานคุณภาพที่ดีอยู่เสมอ เพื่อเป็นการสร้างความมั่นใจให้กับลูกค้าและเอเจนซี่ว่าคุณภาพอุปกรณ์ที่บริษัทเลือกใช้มีคุณภาพที่ดีที่สุด

ทั้งนี้บริษัทได้ว่าจ้างตัวแทนจำหน่ายและผู้ผลิตเป็นผู้รับเหมาออกแบบ จัดหาอุปกรณ์ติดตั้งและจัดหาซอฟต์แวร์ควบคุมจอแอลซีดี จอแอลเอฟดี และจอแอลอีดี ตามเงื่อนไขตามความต้องการที่บริษัทกำหนด โดยบริษัทจะทำการตรวจสอบอย่างละเอียดในการรับมอบงานในแต่ละขั้นตอน

4. การจัดหาซอฟต์แวร์และอุปกรณ์ควบคุมการบริหารสื่อมัลติมีเดีย

สำหรับระบบควบคุมบริหารสื่อโฆษณามัลติมีเดียในระบบรถไฟฟ้าเอ็มอาร์ที และป้ายโฆษณาดิจิตอลนั้น บริษัทได้ว่าจ้างผู้ผลิตที่มีความสามารถเฉพาะทาง เป็นผู้ออกแบบ จัดหาอุปกรณ์ติดตั้งและพัฒนาซอฟต์แวร์ควบคุมระบบรูปแบบเฉพาะสำหรับการควบคุมการแพร่ภาพสื่อต่างๆ ที่เป็นทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทซึ่งระบบดังกล่าวสามารถควบคุมจากส่วนกลาง (Central Control) ในการปรับเปลี่ยนสัญญาณภาพ ปรับระดับความสว่าง เสียง เปิด-ปิดสัญญาณได้แบบตั้งโปรแกรมเฉพาะชั่วโมงและแบบเรียลไทม์ (Real-Time Monitor) โดยการส่งคำสั่งควบคุมจากสำนักงานของบริษัท ผ่านเครือข่ายอินเตอร์เน็ต

5. การตรวจสอบดูแลป้ายโฆษณา และส่งมอบงานให้กับลูกค้า

ในการให้บริการลูกค้าทุกครั้ง นอกจากบริษัทจะถ่ายภาพโฆษณาจัดส่งให้ลูกค้าเพื่อเป็นหลักฐานว่าได้ให้บริการตามที่ตกลงกันแล้ว บริษัทยังมีการทำรายงานสรุปการลงสื่อโฆษณาของบริษัทพร้อมรูปภาพประกอบและส่งไปให้ลูกค้าทุกครั้ง เพื่อเป็นการยืนยันว่าบริษัทได้ขึ้นสื่อโฆษณาครบถ้วนตรงตามเวลาตามรูปแบบที่ได้ตกลงกันไว้ โดยบริษัทจะจัดส่งรายงานสรุปดังกล่าวให้กับลูกค้าภายในระยะเวลาประมาณ 1 - 2 สัปดาห์ นับจากที่บริษัทขึ้นสื่อโฆษณาเรียบร้อย ทั้งนี้ลูกค้าของบริษัทส่วนใหญ่เป็นกลุ่มบริษัทเอเจนซี่ซึ่งมีความสัมพันธ์กับบริษัทมาอย่างยาวนาน โดยกลุ่มบริษัทเอเจนซี่ จะทำหน้าที่เป็นตัวกลางระหว่างบริษัทกับเจ้าของสินค้าและบริการ ซึ่งมีบทบาทที่สำคัญในการช่วยดูแลให้ลูกค้าของตนที่เป็นเจ้าของสินค้าและบริการทราบว่า บริษัทได้ให้บริการตามที่ตกลงกันกับเจ้าของสินค้าแล้ว นอกจากนี้ สำหรับลูกค้าที่เป็นเจ้าของสินค้าและบริการ (Direct Clients) บริษัทก็จะมีการสื่อสารกับลูกค้าอย่างต่อเนื่องเพื่อสอบถามถึงความเห็นของลูกค้าเพื่อให้มั่นใจว่าลูกค้าพึงพอใจในสื่อโฆษณาของบริษัททำให้ลูกค้ากลับมาซื้อสื่อโฆษณากับบริษัทอย่างต่อเนื่อง

3. Digital Display Sourcing

The Company orders LCD, LEF and LED displays from sales agents or manufacturers on its approved vendor list. Factors to be considered regarding the qualifications of LCD, LEF and LED displays used for its media installations are outlined below

1) Materials and equipments used in production must be perfect in shape, durable, acceptable, suitable for the areas as well as pass required standards.

2) Quality of digital TV displays is most concerned by the Company. Light bulbs and TV digital displays vary in quality in terms of display ability, brightness, clarity and lifetime. The Company only uses light bulbs and TV digital displays from leading manufacturers despite its high prices given its highly effective presentation that agencies or product and service owners desire.

3) Another factor that the Company pays attention to is the stability of sales agents or manufacturers as there are hundreds of sales agents and manufacturers. The Company will select qualified sales agents or manufacturers with financial stability, history, past works, and quality of after-sales service to ensure quality products and services regardless of prices or service fees that can be higher than other sales agents or manufacturers.

4) Besides, the Company also considers after-sales services of those sales agents and manufacturers to guarantee that the quality of displays and other equipments meet the standards at all times. This also helps assure agencies or product and service owners that the Company only uses best quality equipments.

The Company hires sales agents and manufacturers as contractors to provide installation equipments as well as software for running those LCD, LEF and LED displays according to requirements and conditions. The Company thoroughly monitors and reviews every stage of its sourcing process.

4. Sourcing of Control Software and Equipments of Multimedia

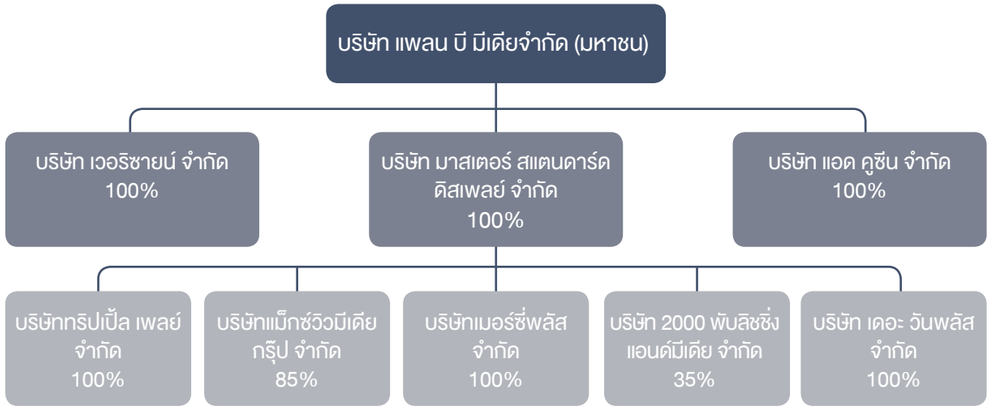
For multimedia management systems in MRT including digital billboards, the Company appoints selected manufacturers who are experts in the area to design and provide installation equipments as well as develop control software specifically tailored for managing all media that are intellectual properties of the Company. The system allows central control in adjusting image signals, brightness, sounds, timer for signal switching including real-time monitoring by sending commands from the Company's office through internet network.

5. Inspection and Maintenance of Billboards and Delivery of Services

The Company not only sends photos of the advertising media as a proof of its services but also submits reports with photos detailing its services to confirm timely and complete delivery of services as agreed. The reports will be sent to customers within 1-2 weeks after the installation is finished. The majority of customers is agencies who have long-term relationships with the Company and these agencies act as middlemen between the Company and product and service owners who inform product and service owners that the Company has already fulfilled its service agreements. Moreover, the Company maintains regular communications with product and service owners who are direct clients to ensure their satisfaction and continuous supports.

โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัทฯ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 กลุ่มบริษัทฯ มีโครงสร้างทางธุรกิจ ดังนี้

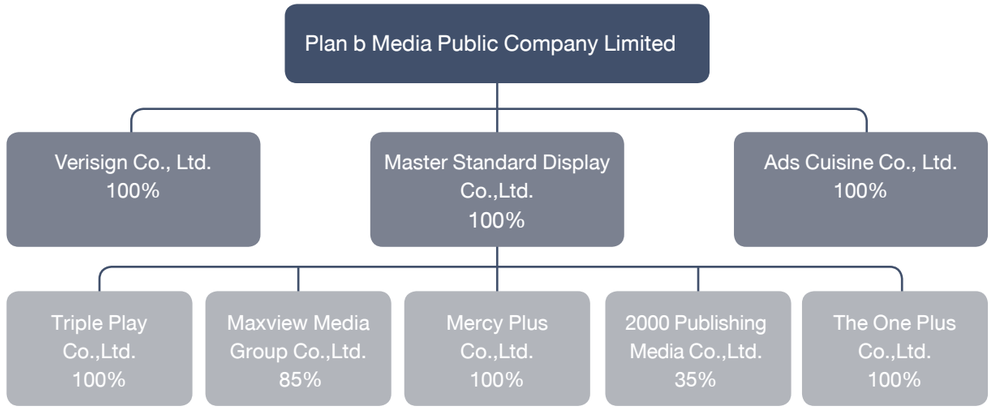


รายชื่อของกลุ่มบริษัทฯ ประกอบด้วย

1. บริษัท เวอริซายน์ จำกัด (“เวอริซายน์”) บริษัทย่อยของบริษัท ที่ถือหุ้นร้อยละ 100.0 ของทุนที่เรียกชำระแล้ว ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้วจำนวน 126.0 ล้านบาท เพื่อดำเนินธุรกิจโฆษณา โดยเวอริซายน์เป็นผู้ถือสัญญาเช่าที่ดินบริเวณเลียบทางด่วนก่อนทางลงด่านพระราม 4 เพื่อติดตั้งป้ายโฆษณาประชาสัมพันธ์
2. บริษัท แอด คูซีน จำกัด (“แอดคูซีน”) บริษัทย่อยของบริษัท ที่ถือหุ้นร้อยละ 100.0 ของทุนที่เรียกชำระแล้ว ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้วจำนวน 10.0 ล้านบาท เพื่อดำเนินธุรกิจให้เช่าพื้นที่โฆษณาประชาสัมพันธ์ โดยแอดคูซีน เป็นผู้ถือสิทธิสัมปทานป้ายโฆษณาประชาสัมพันธ์จากกรุงเทพมหานคร
3. บริษัท มาสเตอร์ สแตนดาร์ด ดิสเพลย์ จำกัด (“เอ็มเอสดี”) บริษัทย่อยของบริษัทฯ ที่ถือหุ้นร้อยละ 100.0 ของทุนที่เรียกชำระแล้ว ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้วจำนวน 12.0 ล้านบาท เพื่อดำเนินธุรกิจให้เช่าสื่อโฆษณา โดย เอ็มเอสดี เป็นผู้ถือสัญญาเช่าป้ายโฆษณาประชาสัมพันธ์เลียบทางด่วน
4. บริษัท ทริปเปิ้ลเพลย์ จำกัด (“ทริปเปิ้ลเพลย์) บริษัทย่อยของบริษัท มาสเตอร์ สแตนดาร์ด ดิสเพลย์ จำกัดซึ่งถือหุ้นร้อยละ 100.0 ของทุนที่เรียกชำระแล้ว ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้วจำนวน 31 ล้านบาท ดำเนินธุรกิจให้เช่าสื่อโฆษณาในบริเวณสายพานลำเลียงสัมภาระผู้โดยสารทั้ง 22 สายพานของท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ
5. บริษัท แม็กซ์วิวมีเดีย กรุ๊ป จำกัด (“แม็กซ์วิว”) บริษัทย่อยของบริษัท มาสเตอร์ สแตนดาร์ด ดิสเพลย์ จำกัดซึ่งถือหุ้นร้อยละ 85.0 ของทุนที่เรียกชำระแล้ว ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้วจำนวน 100.0 ล้านบาท เป็นผู้ประกอบกิจการด้านสื่อโฆษณา ดำเนินธุรกิจให้เช่าสื่อโฆษณาประเภทดิจิตอล และป้ายนิ่ง ในเมืองต่างๆทั่วประเทศ อาทิ กรุงเทพฯ เชียงใหม่ ขอนแก่น สุราษฎร์ธานี นนทบุรี ภูเก็ต เมืองพัทยา เมืองหาดใหญ่ และ สมุย เพื่อให้บริการข้อมูลข่าวสารและโฆษณาแพร่ภาพสินค้า
6. บริษัท เมอร์ซี่ พลัส จำกัด (“เมอร์ซี่พลัส”) บริษัทย่อยของบริษัท มาสเตอร์ สแตนดาร์ด ดิสเพลย์ จำกัดซึ่งถือหุ้นร้อยละ 100.0 ของทุนที่เรียกชำระแล้ว ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้วจำนวน 3.0 ล้านบาท ดำเนินธุรกิจให้เช่าสื่อโฆษณาในห้างสรรพสินค้าประเภทโมเดิร์นเทรดโดยได้รับสิทธิในการบริหารจัดการพื้นที่โฆษณาสื่อดิจิตอลในห้างสรรพสินค้าบิ๊กซี
7. บริษัท 2000 พับลิชชิ่ง แอนด์ มีเดีย จำกัด บริษัทย่อยของบริษัท มาสเตอร์ สแตนดาร์ด ดิสเพลย์ จำกัดซึ่งถือหุ้นร้อยละ 35.0 ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้วจำนวน 10.0 ล้านบาท ดำเนินธุรกิจสื่อโฆษณาในสิ่งพิมพ์และรูปแบบแอพพลิเคชั่นในสื่ออิเล็กทรอนิกส์
8. บริษัท เดอะวันพลัส จำกัด บริษัทย่อยของบริษัท มาสเตอร์ สแตนดาร์ด ดิสเพลย์ จำกัดซึ่งถือหุ้นร้อยละ 100.0 ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้วจำนวน 17.0 ล้านบาท ดำเนินธุรกิจให้เช่าสื่อโฆษณาผ่านจอภาพ LCD Monitor ที่ติดตั้งใน 6 ท่าอากาศยานทั่วประเทศ

Corporate Structure

The group of companies’ business structure as of 31 December 2015 is as follows.



Lists of the Group of Companies:

1. Verisign Company Limited (“Verisign”) is the Company’s 100.0% subsidiary. The paid-up and registered capital is currently at 126.0 million Baht for advertising business operation. Verisign is the holder of the lands lease contract at expressway skirt area, for installation of publicizing billboard, which is located before the Rama IV exit.
2. Ads Cuisine Company Limited (“Ads Cuisine”) is the Company’s 100.0% subsidiary. The paid-up and registered capital is currently at 10.0 million Baht for advertising business operation in renting out publicizing and advertising area. Ads Cuisine is the holder of concession right on publicizing billboard from Bangkok Metropolitan Administration (BMA).
3. Master Standard Display Company Limited (“MSD”) is the Company’s 100.0% subsidiary. The paid-up and registered capital is currently at 12.0 million Baht for advertising business operation in renting out publicizing and advertising area advertising media. MSD has been the lease contract holder of billboard for publicity at Ekamai Ramintra Expressway.
4. Triple Play Co., Ltd. (“Triple Play”) is the 100.0% subsidiary of MSD. The paid-up and registered capital is currently at 31 million Baht for advertising media business in baggage claim areas over 22 carousels in Suvarnabhumi Airport.
5. Maxview Media Group Co., Ltd. (“Maxview”) is the 85.0% subsidiary of MSD. The paid-up and registered capital is currently at 100.0 million Baht for advertising media business to provide static and digital advertising media in strategic locations in Bangkok, Nontaburi, Pattaya, Khonkhaen, Chiang Mai, Phuket, Hat Yai, Suratthani and Samui Island.
6. Mercy Plus Co, Ltd. (“Mercy Plus”) is the 100.0% subsidiary of MSD. The paid-up and registered capital is currently at 3.0 million Baht to provide advertising media in modern trade department store. Mercy Plus is the holder of right for advertising media on digital LED screens in BIG C Supercenter.
7. 2000 Publishing and Media Co., Ltd. (“2000 Publishing) is an associated company of MSD with 35% of total share. The paid-up and registered capital is currently at 10.0 million Baht for publishing media business and to develop electronic media on mobile applications.
8. The One Plus Co., Ltd. is the 100.0% subsidiary of MSD. The paid-up and registered capital is currently at 17.0 million Baht for provide advertising media services of digital media displays in 6 airports of Airport Authority of Thailand.

42 สภาวะตลาดและการแข่งขัน
Market and Competition

ภาวะเศรษฐกิจและอุตสาหกรรมสื่อโฆษณาที่มีผลต่อการดำเนินงาน

แม้ว่าอัตราขยายตัวของเศรษฐกิจไทยในปี 2558 จะสามารถขยายตัวได้ในอัตรา 2.8%[1] ซึ่งฟื้นตัวขึ้นจาก 0.9% ในปี 2557 แต่กลไกขับเคลื่อนเศรษฐกิจในแต่ละส่วนยังคงอ่อนแอ โดยเฉพาะภาคการส่งออกที่ยังคงซบเซา ซึ่งเป็นผลจากชะลอตัวของอุปสงค์ของประเทศแถบภูมิภาคอาเซียนและจีน ประกอบกับรายได้ภาคการเกษตรที่ได้รับผลกระทบจากราคาข้าวและยางพาราตกต่ำ ซึ่งส่งผลต่อการชะลอตัวของการบริโภคภาคเอกชน

จากปัจจัยข้างต้นที่ส่งผลต่อการชะลอตัวของเศรษฐกิจรวมถึงความไม่แน่นอนทางสภาวะเศรษฐกิจ จึงเป็นสาเหตุหลักที่ส่งผลให้ผู้ผลิตสินค้าและบริการปรับลดค่าใช้จ่ายในการโฆษณา ในช่วงครึ่งหลังของปี 2558 และให้ความสำคัญกับการใช้งบประมาณที่มีอยู่จำกัดอย่างคุ้มค่า โดยผู้ประกอบการมีแนวโน้มปรับพฤติกรรมการวางแผนการซื้อสื่อโฆษณาในระยะยาวทั้งปี มาสู่การวางแผนซื้อสื่อโฆษณาในระยะสั้นมากขึ้น และเลือกใช้สื่อที่เฉพาะเจาะจงและมีประสิทธิภาพสูง ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ทางเศรษฐกิจและตลาดของสินค้าที่เปลี่ยนไป ทั้งนี้ส่งผลให้ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาโดยรวมใน ปี 2558 ขยายตัวเพียงเล็กน้อยคิดเป็น 3.3%[2] เทียบกับปีก่อนหน้า โดยค่าใช้จ่ายโฆษณาผ่านช่องทางต่างๆ มีการเปลี่ยนแปลง ดังนี้ ทีวีแอนล็อกหดตัวลดลงในอัตรา 12.4% จากช่วงเดียวกันของปีก่อนหน้า ในขณะที่โทรทัศน์ดิจิตอลที่มีอัตราการเติบโต 115.8% จากช่วงเดียวกันของปีก่อนซึ่งเป็นช่วงที่เริ่มเปิดตัวและมีฐานที่ต่ำ สำหรับสื่ออินเทอร์เนตเพิ่มขึ้นถึง 11.4% จากปีก่อนหน้า ซึ่งเป็นผลมาจากความนิยมสื่อสังคมออนไลน์ (Online Social Media) ที่เพิ่มขึ้น ประกอบกับการวัดผลของสื่อออนไลน์ที่ทำได้อย่างชัดเจนส่งผลให้ผู้ประกอบการเลือกที่จะใช้งบประมาณในสื่อประเภทนี้แทนกลุ่มสื่อดั้งเดิม ด้านกลุ่มสื่อโฆษณาภายนอกที่อยู่อาศัย (ไม่รวมสื่อภายในห้างสรรพสินค้า) ยังคงเติบโตในอัตราที่สูงเท่ากับ 12.3% จากปีก่อนหน้า แม้จะเป็นช่วงที่เศรษฐกิจและอุตสาหกรรมโฆษณาโดยรวมขยายตัวอยู่ในระดับต่ำ อันเนื่องมาจากสื่อประเภทนี้สามารถตอบโจทย์ข้อจำกัดด้านงบประมาณของผู้ผลิตสินค้าและบริการได้ เป็นอย่างดีและเป็นสื่อที่ไม่สามารถทดแทนได้ด้วยสื่อออนไลน์ รวมทั้งยังเป็นสื่อที่มีความคุ้มค่าที่สูงกว่าสื่อรูปแบบเก่า อาทิ หนังสือพิมพ์ หรือนิตยสาร นอกจากนี้สื่อโฆษณาภายนอกที่อยู่อาศัยยังมีความสอดคล้องกับการพัฒนาของชุมชนเมืองและพฤติกรรมของคนในสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป ซึ่งใช้เวลาอยู่ภายนอกที่อยู่อาศัยมากขึ้น

[1] ที่มา: ศูนย์วิจัยกสิกรไทย Source: Kasikorn Research Center
[2] ที่มา: บริษัทเดอะนีลสันคอมปะนี (ประเทศไทย) จำกัด Source: The Neilsen Company

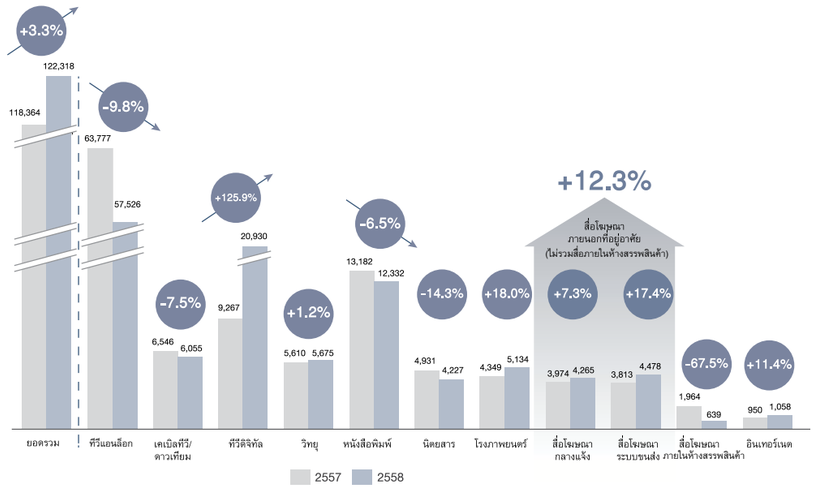
Media Industry and Business Impact Analysis

Even though Thai economy managed to expand at a rate of 2.8%[1] in 2015 compared to 0.9% in 2014, most of the key economic drivers were still weak. Export sector experienced a stagnant growth resulted from a slowdown in demand from ASEAN countries and China. Worse, income of agricultural sector was significantly affected from a fall in rice and rubber prices that led to a deceleration of private consumption.

From the above mentioned factors together with economic instability, most manufacturers and service providers reduced their advertising spend during the second half of 2015 and emphasized value for money under their limited budgets. Businesses adjusted their media buying behavior from yearlong media buying plans to shorter terms and selected more measurable targeted media. This led to a mild increase in overall advertising spend of 3.3%[2] in 2015 compared to the previous year. Advertising spend in all channels experienced some changes as follow. Advertising spend on analog TV contracted 12.4% year-on-year while digital TV expanded drastically at 115.8% from last year thanks to its early stage and low base. For online media, the growth was at 11.4% year-on-year driven by rising popularity of online social media. Besides, businesses spent more on online media rather than other traditional media due to improved performance measurement. Regarding out-of-home media (excluding in-mall media), growth was sustained at 12.3% from previous year amidst a stagnancy of the economy and overall advertising market. The reasons are that this type of advertising is favored by consumer goods companies with budget constraints and is less affected by the trend towards online media.

Furthermore, out-of-home media offers better value for money compared to other traditional media such as newspapers or magazines. Besides, this type of advertising also aligns with urbanization and changing consumer behavior trend, as people spend more time outside their residences.

ภาพรวมมูลค่าการใช้จ่ายอุตสาหกรรมสื่อโฆษณาปี 2557 และ 2558 (ล้านบาท)



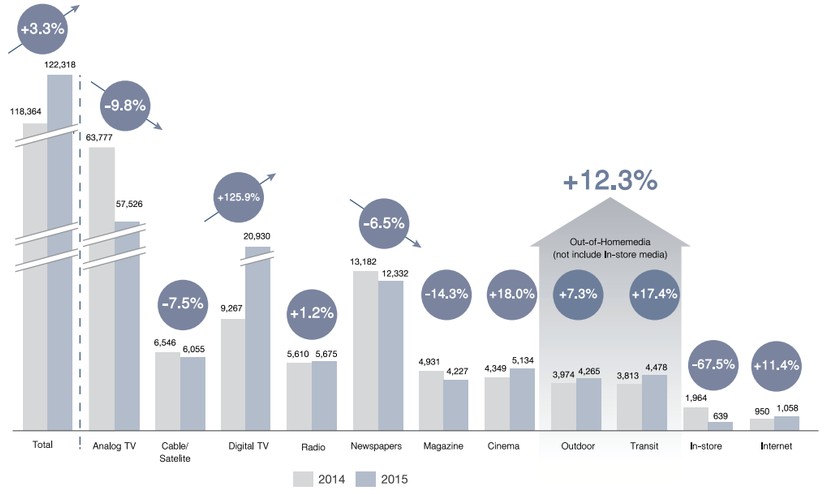
แหล่งข้อมูล : บริษัท เดอะนีลสัน คอมปะนี (ประเทศไทย) จำกัด

ธุรกิจสื่อโฆษณาภายนอกที่อยู่อาศัย (Out of Home Media) ประกอบด้วยสื่อโฆษณาบนระบบขนส่งมวลชน (Transit) สื่อโฆษณากลางแจ้ง (Outdoor) และสื่อโฆษณาภายในห้างสรรพสินค้า (In-Store / In-Mall) โดยสื่อโฆษณาภายนอกที่อยู่อาศัย ถือได้ว่าเป็นธุรกิจที่มีความสำคัญมากขึ้นและกำลังเติบโต เป็นสื่อที่ผู้ประกอบการปรับสัดส่วนค่าใช้จ่ายด้านการตลาดมาใช้มากขึ้น สืบเนื่องมาจาก โครงสร้างอุตสาหกรรมโฆษณาที่มีการเปลี่ยนแปลง ผู้ลงโฆษณามีแนวโน้มที่จะจัดสรรงบโฆษณาโดยเลือกใช้สื่อแนวใหม่ที่มีประสิทธิภาพสูง มีความคุ้มค่า สามารถครอบคลุมและเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้ทั้งกลุ่มเฉพาะเจาะจงและกลุ่มลูกค้าฐานกว้าง (Mass Market) เพิ่มมากขึ้น

จากแผนภาพข้างต้น ภาพรวมมูลค่าการใช้จ่ายอุตสาหกรรมสื่อโฆษณาปี 2557-2558 จะพบว่าสื่อโฆษณาภายนอกที่อยู่อาศัยที่มีจำนวนค่าใช้จ่ายสูงที่สุดในปี 2558 ได้แก่สื่อโฆษณาในระบบขนส่งมวลชน เท่ากับ 4,478 ล้านบาท รองลงมาคือ สื่อโฆษณากลางแจ้ง และสื่อโฆษณาภายในห้างสรรพสินค้า ที่มีค่าใช้จ่ายเท่ากับ 4,265 ล้านบาท และ 639 ล้านบาท ตามลำดับ(สำหรับสื่อโฆษณาในห้างสรรพสินค้าหดตัวลงร้อยละ 67.5% เนื่องจากข้อมูลค่าใช้จ่ายสื่อโฆษณาตั้งแต่เดือนพ.ค. 2558 ไม่ได้นับรวมสื่อในห้างสรรพสินค้าบิ๊กซี และห้างสรรพสินค้าเทสโก้ โลตัส จึงเป็นตัวเลขที่ไม่สามารถบ่งชี้แนวโน้มการเติบโตได้)

จากแนวโน้มที่ผู้ลงโฆษณาจะมุ่งเลือกซื้อสื่อโฆษณาที่มีความคุ้มค่า กล่าวคือ ต้องเป็นสื่อโฆษณาที่สามารถเข้าถึงผู้ชมได้ในวงกว้าง แต่ในขณะเดียวกัน ก็ต้องสามารถสร้างประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับสินค้าและบริการได้อย่างใกล้ชิดและสอดแทรกโฆษณาไปกับการใช้ชีวิตประจำวันของลูกค้ากลุ่มเป้าหมายได้อย่างกลมกลืน โดยเมื่อพิจารณาพฤติกรรมของผู้คนในสังคมควบคู่กันไป ก็จะพบว่ามีรูปแบบการใช้ชีวิตนอกบ้านทั้งวันทำงานและวันหยุด นิยมจับจ่ายใช้สอยที่ห้างสรรพสินค้า ร้านค้าปลีกขนาดใหญ่ และร้านสะดวกซื้อ มีความจำเป็นต้องใช้เวลาบนท้องถนนยาวนานเนื่องจากการจราจรที่ติดขัด ตลอดจนมีการเปลี่ยนรูปแบบการเดินทางโดยใช้บริการรถโดยสารประจำทางปรับอากาศมากขึ้น ซึ่งสถานการณ์ดังกล่าวสะท้อนให้เห็นถึงโอกาสของสื่อโฆษณาภายนอกที่อยู่อาศัยในฐานะสื่อโฆษณาที่สามารถตอบโจทย์ข้อจำกัดด้านงบประมาณของผู้ผลิตสินค้าและบริการ และในขณะเดียวกันก็ยังมีความสอดคล้องกับพฤติกรรมของผู้คนในสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปได้เป็นอย่างดี ส่งผลให้สื่อโฆษณาภายนอกที่อยู่อาศัยเป็นหนึ่งในสื่อทางเลือกที่น่าจับตามองในอนาคต

Overall media spending in 2014-2015 (Million Baht)



Source: The Neilsen Company

Out of Home Media is a growing media business that includes mainly Transit Media, Outdoor Media and In-Store/In-Mall Media. Due to structural changes in the advertising industry, Out of Home Media are gaining more popularity as entrepreneurs adjust their marketing expenses in favour of this type of media. Media buyers tend to allocate their ad spending on alternative media with more effectiveness and value for money that better reach target audiences for both niche market and mass market.

The chart above of Advertising Media Industry in Thailand-Overall Spend in Advertising Industry 2014-2015 shows that Out of Home Media with highest amount of spend in 2015 is Transit Media at 4,478 million baht followed by Outdoor Media and In-Store/In-Mall Media with total spend of 4,265 million baht and 639 million baht respectively. (Spending on in-mall media dropped 67.5% as the spending data since May 2015 excludes media in Big C Super Centre and Tesco Lotus. This number, therefore is not indicative of the real trend)

Regarding this current trend, media buyers rely more on cost-effective media that appeal to a broader viewership while create personal association of the product or service for the audiences. Advertising has to be subtly introduced in everyday lives of target customers. By considering behavior of consumers in the society, out of home lifestyles are relevant not only during weekends but also weekdays as customers enjoy shopping in department stores, big retail stores and convenient stores. Besides, more time is spent on the go as people are stuck on busy streets due to traffic congestion. Moreover, public transportation such as air-conditioned buses are gaining more users everyday. This situation presents business opportunities for Out of Home Media since this type of media is not only suitable for product and service owners with budget constraints but also consistent with changing consumer behavior. From the mentioned reasons, Out of Home Media is unavoidably one of the alternative media that cannot be looked over in the future.

Furthermore, Out of Home Media were developed into digital format and called DOOH (Digital Out of Home). DOOH network comprises Signage, Screen, Kiosk and Jumbotron (large screen) and were combined with traditional Out of Home Media and offered on MRT, air-conditioned buses, in the shopping malls and as outdoor billboards to promote excitement and interaction. Not only that this trend spices up out of home lifestyles of the consumers but also attract consumers to spend more time on those products. The introduction of these new media enhances awareness and recognition as well as foster “talk of the town” works thanks to an unprecedented experience it offers. In addition, these Out of Home Media also help promote brand awareness and recall of products and services and thus better meet the needs of marketers in reaching consumers compared to other media.

Competitive Strategies

Currently, the Company’s media network covers all areas in Bangkok including important mass transit systems such as air-conditioned buses and MRT system as well as outdoor spaces in key strategic locations, leading department stores, airports and recreational areas and major provinces. This extensive coverage allows the Company to reach a diversity of audiences of different ages, income and lifestyles and to provide proper tools for product and service owners in conducting effective promotional campaigns under more intense competition.

Additionally, the Company’s media offering also caters to daily routines of consumers day and night and match current lifestyle of spending more time on the move either commuting to work in the morning from home or going for shopping at the department stores. Consumers are exposed to various kinds of media from media on MRT, billboards, Metro Poster, media on air-conditioned buses, media along expressways to Street Furniture media. When consumers arrive at their workplaces or department stores, they still also can view advertising media of the Company installed throughout Bangkok in many buildings or at key locations; for example, a 90-degree display at Siam Paragon, a digital display network at Siam and Mega Bangna and a large-sized digital display at Central World and InterChange Building.

The Company has set its vision in becoming a leader in media service business specializing in Out of Home Media both in Thailand and Asia. To attain its goal, the Company has formulated the following strategies.

1. Focus on developing and promoting a variety of media to reach all groups of consumers and respond to all lifestyles at all times.

   1.1 Prioritize the search and development of potential areas. Develop Out of Home Media to gain competitive edges by leveraging on a vast range of media in the network to offer the best combination of media to meet the demands of customers. Diversification, innovation and network expansion are stressed to attain maximum eyeballs, media effectiveness and extensive coverage in both Bangkok and major provinces.

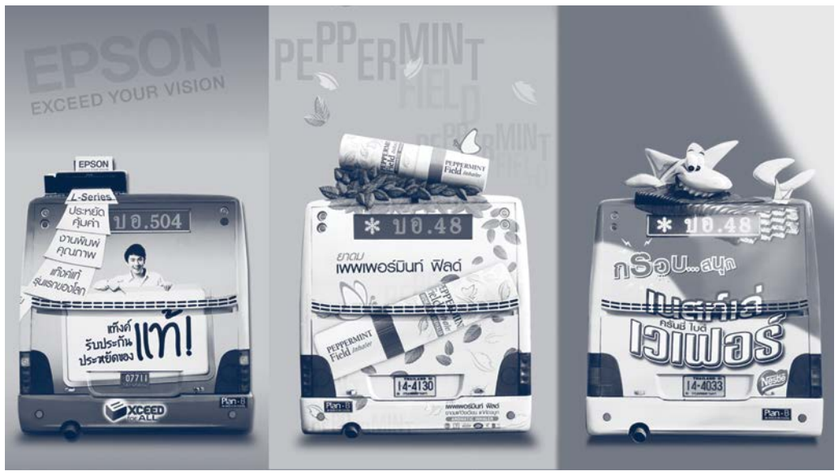
   1.2 Strategically select media installation locations with proper target audience coverage that appeal to consumers to attract maximum eyeballs and offer value-for-money for customers.

   The Company pays a careful attention on its search and selection of installation sites for its advertising media. Those locations must have significant exposures and stand out to attract attentions in order for the media to be cost-effective and viable for product and service owners to spend their budgets.

CBD and well-known department stores are usually chosen as installation locations for Digital Media while the Company normally opts for key commuting spots for its Static Media such as along streets or expressways where the traffic is most congested (e.g. Rama 4 Road, Sathorn Road, Sukhumvit Road, Petchburi Road, expressway from Rama 4 to Vibhavadi and expressway toll booths) and/or strategic areas with development projects in near future (such as near Rama 9 Road or Ekkama-Ramindra route). With regard to its Transit Media, the Company mainly provides advertising media on air-conditioned buses as it is currently the mass transit with highest number of users that can reach all groups of target audiences spreading across Bangkok. Apart from the buses, the Company also offers media on MRT, the fastest growing transit system in terms of number of users that completely links inner Bangkok to outer Bangkok and its vicinities and has a potential to become a major transit system in the future. Lastly, location selection for Airport Media is concentrated on waiting areas for air passengers such as baggage claim and immigration service areas.

1.3 Continuously innovate and create new media or presentations to enhance its image and maintain leadership position in the industry.

The Company values innovation in developing and introducing engaging media services by combining creative concepts and modern technologies together to produce a selection of new advertising media for product and service owners stressing on their strategic and marketing planning needs. For instance, the Company introduced 2D and 3D adverting media outside air-conditioned buses to impress audiences and boost awareness. Moreover, Intelligent Traffic Condition Reporting Board was installed not just as a public service for expressway users but also to attract attentions on advertisements during the time users are waiting to pay for toll fees (7 minutes on average). Other examples include the design and installation of lights and colours on its static media to make them stand out as well as highlight selling points of the products and free internet service offered on buses to accommodate passengers. These ideas and practices significantly help improve the Company's competitiveness compared to its rivals for both new area lease contracts and extensions or renewals of existing area lease contracts.



2. ให้ความสำคัญกับบริการแบบครบวงจร (Total Solution)

บริษัท ให้ความสำคัญกับการให้บริการสื่อโฆษณาครบวงจรตั้งแต่ให้คำปรึกษาในการวางแผน การตลาด การคิดเนื้อหาและนำเสนอสื่อโฆษณา (Content Development) การสร้างเครือข่ายสื่อโฆษณา (Media Network) รวมไปถึงการผลิตชิ้นงานโฆษณา (Media Production) ติดตั้ง และดูแลรักษาสื่อตลอดระยะเวลาของการให้บริการ โดยบริษัท เป็นผู้นำเสนอแนวคิดตลอดจนรายละเอียดหลักของสื่อโฆษณา เช่น ลักษณะและโทนสี ลักษณะของหนังโฆษณา เป็นต้น กับลูกค้าเพื่อให้เหมาะสมและมีประสิทธิภาพสูงสุดกับผู้บริโภคสื่อในแต่ละประเภทของบริษัท นอกจากนี้บริษัท ยังพัฒนาและวิเคราะห์แนวโน้มกระแสนิยม เทรนด์แฟชั่นต่างๆ ที่เป็นความต้องการของตลาด เพื่อให้ผลงานโฆษณาออกมาเป็นที่พึงพอใจต่อเอเจนซี่และเจ้าของสินค้าและบริการ บริษัท ได้ให้ความสำคัญกับคุณภาพของสื่อโฆษณาของบริษัท และบริการภายหลังการขาย (After Sale Service) เป็นอย่างมาก โดยมีเป้าหมายรักษามาตรฐานคุณภาพสูงสุดของอุตสาหกรรม ทั้งนี้ความท้าทายที่สำคัญและเป็นปัจจัยหลักในการตัดสินใจของผู้ใช้บริการสื่อโฆษณาภายนอกที่อยู่อาศัยคือการบริหารจัดการให้สื่อโฆษณาอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์และเหมาะสมต่อการนำเสนอตลอดเวลา เนื่องจากสื่อโฆษณาภายนอกที่อยู่อาศัยส่วนใหญ่อยู่ในพื้นที่กลางแจ้ง และมีความเสี่ยงต่อผลกระทบจากปัจจัยภายนอกที่ยากต่อการควบคุม เช่น สภาพอากาศ หรืออุบัติเหตุ เป็นต้น บริษัท จึงมีการจัดตั้งทีมงาน ระบบบริหารจัดการ รวมทั้งอุปกรณ์เฉพาะ เพื่อดูแลรักษาในการป้องกันความเสียหายและเพื่อซ่อมแซมสื่อโฆษณาที่ใช้นำเสนอทุกวันตลอด 24 ชั่วโมง โดยมีมาตรฐานสูงสุด โดยบริษัท สามารถตรวจสอบและติดตามคุณภาพของอุปกรณ์ผ่านทางระบบออนไลน์ และมีการตรวจสอบสื่อโฆษณาจากทีมช่างผู้ชำนาญและมากประสบการณ์ ในกรณีที่พบว่าสื่อโฆษณาเกิดความเสียหายหรือเสื่อมสภาพ บริษัทจะส่งทีมงานซ่อมบำรุงและซ่อมแซมสื่อโฆษณาคืนสู่สภาพสมบูรณ์ตามระยะเวลาที่บริษัทกำหนดในนโยบายต่อผู้ใช้บริการ (ภายใน 24 ชั่วโมงสำหรับสื่อส่วนใหญ่)

3. ให้ความสำคัญกับการรักษาข้อได้เปรียบทางการแข่งขัน

โดยเน้นการใช้จุดแข็งที่บริษัทฯมี บริษัทมีเป้าหมายที่จะต่อยอดธุรกิจสื่อให้หลากหลายเพิ่มมากขึ้น ทั้งในแง่การขยายธุรกิจเดิม และเข้าสู่ธุรกิจใหม่ในอุตสาหกรรมสื่อ โดยดึงเอาจุดแข็งของบริษัทและพันธมิตรมาใช้ในการขยายธุรกิจ โดยบริษัทมีศักยภาพและความสามารถในการดำเนินธุรกิจสื่อโฆษณาภายนอกที่อยู่อาศัย (Out of Home Media) ด้วยประสบการณ์ ความชำนาญ และตราสินค้า (branding) ที่แข็งแกร่งและเป็นที่ยอมรับในธุรกิจมาอย่างยาวนาน ประกอบกับมีพันธมิตรทางธุรกิจหรือผู้ถือหุ้นเชิงกลยุทธ์ที่แข็งแกร่ง บริษัทจึงอยู่ในสถานะที่พร้อมจะขยายธุรกิจและฐานลูกค้าของบริษัทในอนาคต เช่น การขยายธุรกิจสู่หัวเมืองหลักต่างๆของไทย และขยายการดำเนินธุรกิจสู่ประเทศอื่นในภูมิภาคอาเซียนในอนาคต หรือการต่อยอดและพัฒนาความสามารถในการให้บริการสื่อโทรทัศน์ และสื่ออินเทอร์เน็ต เป็นต้น

นอกจากนี้ที่บริษัทมีผู้ถือหุ้นเชิงกลยุทธ์เข้าเป็นพันธมิตรทางธุรกิจคือ Emtek Group ซึ่งเป็นผู้ให้บริการด้านสื่อขนาดใหญ่อันดับ 2 ของอินโดนีเซีย โดยจากความร่วมมือของ Emtek Group จะช่วยให้บริษัทมีศักยภาพสูงขึ้นในการขยายธุรกิจไปยังธุรกิจใหม่ๆซึ่ง Emtek Group มีความชำนาญ ทั้งในระดับประเทศและระดับภูมิภาคได้ในอนาคต

2. Positioned to provide total solution services

The Company is committed to offering a full media service covering media planning consultation, marketing, content development, media network to media production, media installation and media maintenance throughout media's lifetime. The Company takes the lead from coming up with concepts and ideas to determining major details of the media including features and colour tones and other attributes of the advertisements that are most effective and suitable for target consumers for each type of media. Furthermore, the Company consistently analyses current trends and fashion that the consumers are interested in order to create advertising works that satisfy agencies and product and service owners. Additionally, quality of its media and after-sales service are cornerstones of the Company in providing media services while highest industry standards have to be met. Another key challenge to the Company which is also a deal breaker for Out of Home Media users is the ongoing maintenance and management of media that must keep them in perfect conditions ready to be presented at all times. The majority of Out of Home Media is located outdoor and thus is exposed to risks from uncontrollable outside factors such as climate or accidents. Therefore, the Company assigned a dedicated team responsible for implementing management systems and using specific equipments to maintain, protect and repair its advertising media daily round-the-clock under highest standards. The Company is able to track and monitor quality of all media equipments through an online system and inspections by experienced technicians are conducted regularly. In case of damage or depreciation, media maintenance team will be sent to make sure the media are in ideal conditions according to the service agreements within the specified timeframe (within 24 hours for most media)

3. Maintain competitive advantages by leveraging on Company's strengths

The Company has set goals to expand its business through diversification of media both for its existing business and new businesses in media industry using strengths of the Company and its alliances. The Company has a strong potential and possesses required capabilities as an Out of Home Media service provider with experience, expertise, strong brand and long-term recognition in the business. Plus, the Company also has capable business partners and a powerful strategic shareholder. Therefore, the Company is clearly positioned for an aggressive expansion of its business and customer base in the near future including major provinces in Thailand, regional expansion into ASEAN beyond Thailand as well as a capability building for TV and internet media services.

Last but not least, the Company recently partnered with a strategic shareholder Emtek Group who is the 2nd largest media service provider in Indonesia. This alliance will enhance the Company's capability in diversifying into new businesses that Emtek Group has an expertise both national and regional level in the future.

52 ปัจจัยความเสี่ยง
Risk Factors

ความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจ

ความเสี่ยงจากการไม่สามารถต่อสัญญาสัมปทาน หรือสัญญาเช่าพื้นที่

หนึ่งในปัจจัยหลักของการดำเนินธุรกิจของบริษัทคือพื้นที่ติดตั้งสื่อโฆษณา ซึ่งได้มาจากทั้งสัญญาสัมปทานการเช่าพื้นที่จากภาครัฐ และสัญญาที่เอกชนรายอื่นทำกับภาครัฐแล้วมอบสิทธิให้แก่บริษัท ในการหาผลประโยชน์ใดๆ ตามรายละเอียดที่ระบุในสัญญา ตลอดจนสัญญาโดยตรงระหว่างบริษัทกับบริษัทเอกชน โดยมี บริษัท ฮัลโล บางกอก แอลอีดี จำกัด เป็นบริษัทคู่สัญญาความร่วมมือทางธุรกิจที่สร้างรายได้ให้บริษัทสูงสุด คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 9.0 ของรายได้รวมทั้งหมด ในปี 2558 ซึ่งสัญญาดังกล่าวมีระยะเวลา 3 ปี โดยที่ฮัลโลบางกอกให้สิทธิแก่บริษัทเป็นรายแรกในการพิจารณาต่อสัญญาเพิ่มเติมได้อีก 3 ปี ส่งผลให้ระยะเวลาของสัญญายาวนานไปจนถึงกลางปี 2564

เนื่องจากบริษัทจะต้องปฏิบัติตามภาระผูกพันเงื่อนไขที่ระบุในสัญญาเหล่านั้น บริษัทจึงมีความเสี่ยงหากไม่สามารถต่ออายุสัญญาเช่าพื้นที่กับคู่สัญญาทางธุรกิจรายใดรายหนึ่งจากการปฏิบัติไม่ตรงตามหน้าที่ เงื่อนไข หรือ ภาระผูกพันตามที่สัญญาดังกล่าวกำหนด หรือความเสี่ยงในกรณีที่ผู้ให้เช่า/ผู้ให้สิทธิมีสิทธิบอกเลิกสัญญาหากการให้เช่า/ให้สิทธิมีผลกระทบต่อการดำเนินการหรือภาพพจน์ของผู้ให้เช่า/ผู้ให้สิทธิ หรือการบอกเลิกสัญญาหากผู้ให้เช่า/ผู้ให้สิทธิมีความจำเป็นต้องใช้สถานที่เช่า/ให้สิทธิ โดยต้องมีการแจ้งล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งเหตุการณ์ดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการหารายได้ของบริษัท และฐานะทางการเงินของบริษัทในอนาคต

อย่างไรก็ดี ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา บริษัทไม่เคยกระทำการใดๆที่เป็นการผิดสัญญาข้อหนึ่งข้อใดในส่วนที่เป็นสาระสำคัญที่ระบุไว้ในสัญญาจนเป็นเหตุให้เกิดผลกระทบร้ายแรงต่อบริษัท นอกจากนี้ ผู้บริหารของบริษัท เป็นผู้ที่มีประสบการณ์การทำงานในอุตสาหกรรมด้านสื่อโฆษณามาเป็นเวลานาน จึงมั่นใจได้ว่าสัญญาต่างๆ ที่ทำกับคู่สัญญาได้ผ่านการไตร่ตรองอย่างถี่ถ้วน เพื่อที่บริษัทจะสามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขได้อย่างครบถ้วน ซึ่งถือเป็นการป้องกันไม่ให้เกิดเหตุการณ์ดังที่กล่าวมาข้างต้น ทั้งนี้ จากการที่ปัจจุบันบริษัทให้บริการสื่อโฆษณาภายนอกที่อยู่อาศัย (Out of Home Media) หลากหลายประเภทและครอบคลุมพื้นที่ต่างๆมากมายทั้งในกรุงเทพฯ ปริมณฑล และหัวเมืองใหญ่ของไทย ด้วยสัญญาเช่าพื้นที่มากมาย โดยที่ไม่มีสัญญาใดสัญญาหนึ่งสร้างรายได้ให้กับบริษัท เกินร้อยละ 30 ของรายได้รวม ซึ่งเป็นการลดความรุนแรงของผลกระทบที่จะเกิดขึ้นจากการยกเลิกสัญญาใดๆ ไม่ให้มีผลต่อรายได้ส่วนใหญ่ของบริษัทอีกด้วย

นอกจากนี้บริษัท ได้ให้ความสำคัญกับคุณภาพของสื่อโฆษณาของบริษัท และบริการภายหลังการขาย (After Sales Service) เป็นอย่างมาก เพื่อเป็นที่ยอมรับจากลูกค้าและคู่สัญญาทางธุรกิจ อีกทั้งบริษัท ยังให้ความสำคัญด้านนวัตกรรม (Innovation) ในการพัฒนาและนำเสนอเพื่อให้บริการสื่อโฆษณาที่น่าสนใจ ดังนั้น ด้วยเหตุผลทั้งหมดที่กล่าวข้างต้น จึงทำให้เงื่อนไขในสัญญาส่วนใหญ่จะให้สิทธิการต่อสัญญาของบริษัท เป็นอันดับแรก (First Right) บริษัทจึงสามารถต่อสัญญาที่สำคัญทุกสัญญามาได้โดยตลอด พร้อมทั้งยังสามารถขยายอายุสัญญาได้อีกด้วย ซึ่งเป็นข้อพิสูจน์ให้เห็นว่า บริษัท ได้รับความไว้วางใจจากคู่สัญญาทางธุรกิจเสมอมา เช่น ในปี 2556 ทางบริษัท ได้ต่อสัญญากับ ขสมก. ไปถึงปี 2570 ได้ต่อสัญญาป้ายโฆษณา Gateway Billboard กับ การทางพิเศษแห่งประเทศไทย ไปถึงปี 2562 และในปี 2558 ได้ต่อสัญญาสื่อโฆษณาดิจิตอลในบริเวณท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ไปถึงปี 2564 เป็นต้น

Business Risks

Risk from inability to renew or extend concession or lease contract.

One of the main factors in conducting media service business is the Company's advertising media installation sites, which were leased from government in form of concession contracts, from subcontracts with private companies who granted their rights to the Company, and from direct contract with private companies. Hello Bangkok LED Co.,Ltd, a business partner, was the highest revenue contributor and generated 9.0% of total revenue as of 2015. The contract with Hello Bangkok is a 3-year contract with first right of refusal to extend 3 more years so that the contract will end in 2021.

Since the Company must comply with obligations as specified in the contract, risks can be incurred in the event that the Company fails to extend or renew lease contracts with any of its contractual parties as a result from conforming to duties, conditions or obligations as stated in the contracts. This includes the risks when lessors/right grantors terminate contracts in the case that their businesses or images were affected by the leases, or in the case that lessors/right grantors want to claim back the sites for their own utilization. In such cases, lessors/right grantors must notify the Company in writing in advance given that those incidents can impact its revenue generating capability and financial position in the future.

However, the Company has never breached any contracts regarding to any significant clauses that severely impacted the Company since the past. Furthermore, thanks to long experience in advertising industry of its executives, all contracts with its counter parties were reviewed and deliberated thoroughly so that compliance to clauses and other conditions were ensured to prevent risks from aforementioned incidents. Moreover, the Company currently provides Out of Home media with various media types covering very broaden service areas in both Bangkok Metropolitan Area and major provinces in Thailand by a lot of area lease contracts. In addition, there was no particular contract that generated more than 30% of the total revenue of the Company. This can reduce severity on effects from any contract terminations so that they will not significantly impact overall revenues of the Company.

Apart from that, the Company also emphasizes quality of its advertising media and after sales service to gain trust among customers and business partners. In addition, the Company always fosters innovation in developing and offering creative advertising media services. As a result, first right was given to the Company for most of its contracts due to the aforementioned reasons. Therefore, the Company managed to renew all significant contracts in the past as well as extend durations of other contracts. These strong evidences show its credibility among its contractual parties. In 2013, BMTA contract was renewed until 2027 and Gateway Billboard contract with Expressway Authority was also extended to 2019. Plus, digital media contract in Suvarnnabhumi Airport was also extended to 2021.

ความเสี่ยงจากการมีภาระผูกพันกับคู่สัญญาที่อาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัท

บริษัททำสัญญาเช่า/รับสิทธิดำเนินงานระยะยาวกับเจ้าของพื้นที่สื่อโฆษณา/เจ้าของสิทธิการเช่า เพื่อให้บริษัทมีเครือข่ายการให้บริการสื่อโฆษณาที่มั่นคง เป็นระยะเวลานาน และป้องกันไม่ให้คู่แข่งสามารถเข้ามาแย่งพื้นที่โฆษณาของบริษัท แต่ก็จะส่งผลให้บริษัท มีภาระผูกพันที่ต้องจ่ายในอนาคตภายใต้สัญญาเช่า/รับสิทธิดำเนินงานดังกล่าวตลอดอายุของสัญญา ดังนั้นหากบริษัทไม่สามารถทำรายได้จากสื่อโฆษณาได้ตามแผนที่วางไว้ อาจส่งผลกระทบต่อฐานะทางการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทได้ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัท มีภาระผูกพันที่ต้องจ่ายในอนาคตภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานทั้งสิ้นจำนวน 4,992 ล้านบาท ทั้งนี้ ร้อยละ 41.8 ของภาระผูกพันภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานของบริษัทนี้ อยู่ภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานสื่อโฆษณาบนระบบขนส่งมวลชนประเภทรถโดยสารประจำทางปรับอากาศระหว่างบริษัทกับ ขสมก. โดยสัญญาดังกล่าวจะสิ้นสุดในกลางปี 2570 ซึ่งหากรายได้จากสื่อโฆษณาบนรถโดยสารปรับอากาศลดลง ก็อาจส่งผลกระทบอย่างมากต่อธุรกิจ ทั้งในด้านฐานะทางการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัท อย่างไรก็ตาม ระบบขนส่งมวลชนประเภทรถโดยสารประจำทางปรับอากาศของ ขสมก.นี้ ยังคงเป็นระบบการเดินทางหลักเพื่อใช้เชื่อมต่อพื้นที่รอบนอกกับระบบขนส่งมวลชนอื่น เช่น รถไฟฟ้าเอ็มอาร์ที และรถไฟฟ้าบีทีเอส เป็นต้น และยังสามารถที่เข้าถึงทุกกลุ่มเป้าหมายบนเส้นทางหลักครอบคลุมทั่วกรุงเทพฯ จึงทำให้สื่อโฆษณาบนระบบขนส่งมวลชนประเภทรถโดยสารประจำทางปรับอากาศจะยังเป็นที่สนใจของลูกค้า ดังนั้นการทำสัญญาระยะยาวกับ ขสมก.นี้ จะส่งผลดีต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทมากกว่าที่จะเป็นความเสี่ยง เพราะทำให้บริษัทมีแหล่งรายได้ที่แน่นอนจากสื่อโฆษณา

ความเสี่ยงที่ผลตอบแทนจากสื่อโฆษณาใหม่ๆ ของบริษัท อาจจะไม่เป็นไปตามที่ประมาณการไว้

นอกจากภาระผูกพันภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานของบริษัท ดังที่กล่าวในข้างต้น ตั้งแต่ปี 2556 บริษัท ยังได้มีการลงทุนสร้างสื่อใหม่ๆ โดยเฉพาะสื่อโฆษณากลางแจ้งประเภทดิจิตอลจำนวนมาก ซึ่งหากสื่อโฆษณาดังกล่าว ไม่สามารถสร้างผลตอบแทนตามที่ประมาณการไว้ หรือไม่สามารถสร้างผลตอบแทนเกินกว่ามูลค่าเงินลงทุน หรือมีเหตุการณ์ใดๆ มากระทบจนเป็นสาเหตุให้บริษัท ไม่สามารถให้บริการสื่อโฆษณาดังกล่าวได้ อาจส่งผลให้ต้องมีการพิจารณาตั้งค่าเผื่อจากการด้อยค่าในสินทรัพย์ดังกล่าว ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อฐานะทางการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทได้ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทและบริษัทย่อย มีมูลค่าสินทรัพย์ของสื่อโฆษณากลางแจ้งประเภทดิจิตอล ประเภทอุปกรณ์โฆษณาและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง และงานระหว่างก่อสร้าง รวมของสื่อโฆษณากลางแจ้งประเภทดิจิตอล เท่ากับ 1,062.8 ล้านบาท หรือคิดเป็นประมาณร้อยละ 44.9% ของสินทรัพย์รวมของบริษัท

อย่างไรก็ดี สื่อโฆษณากลางแจ้งประเภทดิจิตอลของบริษัท ส่วนใหญ่ ประกอบด้วย หลอดจอภาพแอลอีดีและโครงสร้างสำหรับติดตั้ง ซึ่งมีลักษณะที่สามารถถอดประกอบและสามารถปรับเปลี่ยนขนาดเพื่อนำไปติดตั้งในจุดใหม่ได้ โดยหากเกิดกรณีที่บริษัท ต้องหยุดให้บริการสื่อโฆษณากลางแจ้งประเภทดิจิตอลหรือมีความจำเป็นที่จะต้องรื้อถอนป้ายโฆษณาดังกล่าวในบางพื้นที่ บริษัทสามารถถอดหลอดจอภาพแอลอีดีเพื่อนำไปติดตั้งในสถานที่อื่นและหารายได้จากการขายสื่อโฆษณาให้แก่บริษัท ได้ โดยจะเสียค่าใช้จ่ายในการติดตั้งใหม่เพียงเล็กน้อยในระดับที่ไม่มีนัยสำคัญ นอกจากนี้ในปัจจุบันบริษัทมีจอภาพดิจิตอลทั้งสิ้นจำนวนกว่า 130 จอภาพซึ่งแต่ละจอภาพได้ถูกติดตั้งกระจายอยู่ในจุดต่างๆ ทั่วกรุงเทพฯ และต่างจังหวัด ดังนั้นหากต้องหยุดให้บริการในบางจุด จะไม่ส่งผลกระทบต่อความสามารถในการหารายได้ของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

Risk from obligations with contractual parties that may affect the Company's performance

The Company entered long-term lease/right-granting contracts with advertising space owners or lease right owners to obtain a stable and long-lasting network or coverage of its media services and ward off its competitors. However, this resulted in payable obligations under the aforesaid contracts in the future, throughout the durations of the contracts. Therefore, in case that the Company is unable to generate revenues from advertising media as planned, its financial position as well as operating performance can be affected. As of 31 December 2015, the Company held a total future obligation of 4,992 million baht under all its lease contracts. 41.8% of this total future obligation amount under the operating lease contracts is under Operating Lease Contract of Advertising Media on Mass Transit System for Air-conditioned Buses with BMTA, which will not be terminated until the middle of 2027. As a result, the Company's business, financial position, operating performance will be significantly impacted if this revenue streams from adverting media in these air-conditioned buses are to decline meaningfully. However, Air-conditioned bus will remain a major mass transit system that connects greater Bangkok areas with other mass transit systems such as MRT and BTS, and have extended footprints reaching all target groups throughout Bangkok. Consequently the advertising media in these air-conditioned buses are still gaining attention and interests from the clients. Therefore, the Company's long-term contract with BMTA will make benefits to the Company's performance rather than being risky since the Company is able to secure stable revenues from the advertising media still gaining interests and being wanted by other competitors.

Risk of less-than-estimated returns from new advertising media

In addition to obligations under operating lease contracts mentioned, the Company started investing in new advertising media especially Digital Outdoor Media since 2013. Under unfavorable circumstances that those media generate lower-than-estimated or negative returns or in case of any incident deterring the use of those media, provisions for impairment of assets may be considered and applied. This may affect financial position and operating performance of the Company. As of 31 December 2015, the Company and its subsidiaries held assets of digital outdoor media that are advertising equipments and related equipments or other under-construction digital outdoor media totaling 1,062.8 million baht or equivalent to 44.9% of total assets of the Company.

Nevertheless, digital outdoor advertising media mainly consist of LED lamps and installation panels that can be reassembled and are size-adjustable to be installed in other locations. In case that the Company is required to discontinue its service or those billboards must be removed in certain areas, the Company can flexibly reinstall those LED lamps in other sites at insignificant extra costs and still earn revenues from its advertising media service. Moreover, the Company currently owns over 130 displays distributed across Bangkok and other provinces. Thus, any discontinue of service in some locations will not significantly hurt its revenue-generating capability.

ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงบริษัทเอเจนซี่รายใหญ่

ในธุรกิจสื่อโฆษณาโดยทั่วไปส่วนใหญ่เอเจนซี่จะทำหน้าที่ติดต่อกับบริษัทผู้ขายสื่อโฆษณาโดยตรง เนื่องจากเจ้าของสินค้าและบริการจะใช้เอเจนซี่ในการวางแผนกลยุทธ์ในการใช้สื่อในรูปแบบต่างๆ การกำหนดแผนการใช้งบโฆษณาและตัดสินใจเลือกใช้สื่อโฆษณาประเภทต่างๆ โดยเอเจนซี่จะไม่ทำสัญญาระยะยาวกับบริษัทผู้ขายสื่อโฆษณา แต่จะพิจารณาแผนการใช้สื่อโฆษณาตามแผนการตลาด และการโฆษณาของเจ้าของสินค้าและบริการแต่ละรายตามความเหมาะสม ณ ขณะนั้น ดังนั้นเอเจนซี่จึงมีส่วนสำคัญในธุรกิจสื่อโฆษณา ทั้งนี้ กลุ่มลูกค้าของบริษัทสามารถแบ่งได้เป็น 2 กลุ่มหลัก คือ 1) กลุ่มลูกค้าเอเจนซี่ และ 2) กลุ่มลูกค้าที่เป็นเจ้าของสินค้าและบริการ โดยบริษัทมีสัดส่วนรายได้จากลูกค้ากลุ่มบริษัทเอเจนซี่และจากลูกค้าที่เป็นเจ้าของสินค้าและบริการ ประมาณร้อยละ 70.6 และร้อยละ 29.4 ของรายได้จากการให้บริการของบริษัท ในปี 2558 ตามลำดับ บริษัท มีรายได้จากการให้บริการสื่อโฆษณาผ่านทางเอเจนซี่จากเอเจนซี่ 10 รายแรก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 ในสัดส่วนร้อยละ 59.3 และร้อยละ 59.7 ของรายได้รวมทั้งหมด ตามลำดับ และไม่มีการพึ่งพิงเอเจนซี่รายใดคิดเป็นสัดส่วนเกินกว่าร้อยละ 30 ของรายได้รวมทั้งหมด อย่างไรก็ดี บริษัทอาจมีความเสี่ยงหากเอเจนซี่ไม่แนะนำให้เจ้าของสินค้าและบริการใช้เครือข่ายสื่อโฆษณาของบริษัท ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อรายได้ และผลการดำเนินงานของบริษัท อย่างมีนัยสำคัญ

จากการที่บริษัทให้ความสำคัญในด้านนวัตกรรม (Innovation) ในการพัฒนาและนำเสนอเพื่อให้บริการสื่อโฆษณาเป็นที่น่าสนใจ โดยการนำเสนอสื่อโฆษณาที่นอกเหนือขอบเขตแนวความคิดของ ครีเอทีฟ ผู้บริหารงานลูกค้า (Account Executive) และผู้วางแผนงานโฆษณาของเอเจนซี่ หรือเจ้าของสินค้าและบริการ ทำให้สื่อโฆษณาของบริษัทได้รับการตอบรับเป็นอย่างดี และได้สร้างความเชื่อมั่นไว้วางใจให้กับเจ้าของสินค้าและบริการ นอกจากนี้บริษัทมีความเชื่อมั่นว่าการที่เครือข่ายสื่อโฆษณาของบริษัทครอบคลุมพื้นที่โฆษณาที่หลากหลายอาทิ สื่อโฆษณาในและนอกรถโดยสารประจำทางปรับอากาศ สื่อโฆษณาในสถานีรถไฟฟ้าเอ็มอาร์ที ป้ายโฆษณาบนทางด่วน สื่อโฆษณาที่มีการออกแบบพื้นที่ใช้สอยสาธารณะ (Street Furniture) สื่อโฆษณาในและนอกห้างสรรพสินค้า และป้ายโฆษณาขนาดเล็กและใหญ่ตามจุดที่มีผู้รับชมจำนวนมากในกรุงเทพฯ และปริมณฑล ซึ่งครอบคลุมกลุ่มเป้าหมายของสินค้าและบริการที่มีความต้องการใช้งบโฆษณาเพื่อครอบคลุมทุกกลุ่มอาชีพ ทุกเพศ และทุกวัย รวมทั้งประสิทธิภาพในการเข้าถึงกลุ่มผู้รับชมสื่อเป้าหมาย และการพบเห็นได้ในการดำรงชีวิตประจำวัน ซึ่งสามารถตอบสนองลูกค้าผู้ซื้อสื่อโฆษณาในด้านของความคุ้มค่าและความมีประสิทธิผลของการใช้งบโฆษณา บริษัทจึงเชื่อว่าเครือข่ายและช่องทางโฆษณาของบริษัทที่ได้รับการพัฒนาและเติบโตอย่างต่อเนื่องยังคงได้รับความนิยมจากผู้ลงสื่อโฆษณาต่อไป

นอกจากนี้ บริษัทเชื่อมั่นว่าสามารถบริหารความเสี่ยงดังกล่าวได้จากความสัมพันธ์อันดีกับเอเจนซี่ เนื่องจากบริษัทได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาสื่อโฆษณาร่วมกับเอเจนซี่ต่างๆ อีกทั้งการออกแบบและการบริการของบริษัทยังเป็นที่ยอมรับจากเอเจนซี่ และลูกค้าที่เป็นเจ้าของสินค้าว่าได้คุณภาพมาตรฐานที่สูงเมื่อเทียบกับธุรกิจอื่นๆ ในอุตสาหกรรมเดียวกันประกอบกับบริษัทมีทีมงาน ระบบบริหารจัดการ รวมทั้งอุปกรณ์เฉพาะ เพื่อดูแลรักษาในการป้องกันความเสียหายและเพื่อซ่อมแซมสื่อโฆษณาที่ใช้นำเสนอ ทุกวัน ตลอด 24 ชั่วโมง และเป็นไปตามมาตรฐานสากล โดยบริษัทสามารถตรวจสอบและติดตามคุณภาพของอุปกรณ์ผ่านทางระบบออนไลน์ และมีการลงพื้นที่เพื่อตรวจสอบสื่อโฆษณาจากทีมช่างผู้ชำนาญ จึงสร้างความเชื่อมั่นให้ลูกค้าได้ว่าสื่อโฆษณาของลูกค้าที่เช่าพื้นที่สื่อโฆษณาจากบริษัทจะอยู่ในสภาพที่ดีและพร้อมใช้งานตลอดเวลา พร้อมทั้งบริษัทมีฝ่ายลูกค้าสัมพันธ์ที่ทำหน้าที่ดูแลลูกค้ารวมถึงมีการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อกระชับความสัมพันธ์กับลูกค้า อันเป็นการสร้างความประทับใจให้เกิดขึ้นอีกทางหนึ่ง

Risk from over-reliance on major advertising agencies

As a general practice of advertising media business, advertising agencies will deal with adverting media service providers directly while product and service owners hire those advertising agencies to assist them in their media strategy planning, advertising budget planning as well as media selection. Typically, advertising agencies will not engage in long-term contracts with advertising media service providers but will consider and implement advertising media plans based on its marketing plan as well as suitability of advertising plan of individual product and service owner at a particular time. This shows that advertising agencies play an important role in advertising media business. Hence, the Company's clients can be categorized into 2 groups 1) Advertising agencies and 2) Product and service providers. With regard to revenue contribution in 2015, advertising agencies accounted for 70.6% of total revenue while product and service providers made up for another 29.4%. The proportions of revenue generated from top 10 advertising agencies were at 59.3% and 59.7% of total revenue for 2014 and 2015 respectively. No particular advertising agency's revenue contribution exceeded 30% of total revenue. Nevertheless, risks can arise when those advertising agencies do not recommend the Company's advertising media service to its customers who are product and service providers and this may significantly harm its revenue generation and operating performances.

The Company's emphasis on innovation in advertising media development and introduction has enabled the Company to offer more interesting advertising media that are beyond traditional ideas as usually conceptualized by account executives, media planners or providers of products and services. These new innovative media were well accepted and helped gain trust among product and service owners. Moreover, the Company believes that extensive coverage and diversity of media will best respond to its customers' needs. Currently, the Company offers various kinds of media in various platforms ranging from inside and outside air-conditioned buses, MRT stations, expressways to shopping malls including street furniture media, small and large-sized billboards in high-traffic areas in Bangkok and its vicinities. This footprint covers everyday lifestyles and effectively serves all target audiences regardless of profession, gender or age whom product and service owners wish to cater to by spending their advertising budgets. With these strong and continuously developing channels and network of the Company, customers who buy media services are expected to continue their supports to the Company as value of money and cost-effectiveness in reaching target audience groups are guaranteed from its media offerings.

The Company regards relationship building with advertising agencies as a good mitigation to this kind of risk as the Company took part in advertising media development with those advertising agencies. Its designs and services were well-received from both agencies and product and service owners as they met high quality standards compared to other companies in the industry. Besides, the Company dedicated a working team, management system and tailored equipments to protect any damage or to repair advertising media 24/7 under international standards. The Company can monitor and ensure quality of all equipments through online system and on-site inspections from experienced technicians. Customers are rest assured that all advertising media/spaces they rent from the Company are in good conditions and ready to function at all times. Last but not least, the Company's Customer Service department was set up to handle all customer cares and organize activities to strengthen relationships with customers to create lasting impression on the Company.

ความเสี่ยงจากการชะลอตัวของภาวะเศรษฐกิจโดยรวมของประเทศและเหตุการณ์ความไม่สงบทางการเมือง

ธุรกิจสื่อโฆษณามีความสัมพันธ์โดยตรงกับอุตสาหกรรมโฆษณาและภาวะเศรษฐกิจโดยรวมของประเทศ โดยหากเศรษฐกิจของประเทศมีแนวโน้มอยู่ในขาขึ้น ทิศทางการลงทุนในงบประมาณการใช้สื่อโฆษณาของเจ้าของสินค้าและบริการจะสูงตามการใช้จ่ายของผู้บริโภค ซึ่งจะส่งผลต่อรายได้ของผู้ให้บริการสื่อโฆษณาเพิ่มขึ้นเป็นลำดับ ในทางกลับกัน หากเศรษฐกิจของประเทศอยู่ในช่วงภาวะชะลอตัว หรือมีเหตุการณ์ความไม่สงบทางการเมืองไทย ซึ่งจะส่งผลกระทบในทางลบต่อความเชื่อมั่นหรือกำลังซื้อของผู้บริโภค อาจทำให้เจ้าของสินค้าและบริการปรับลดงบประมาณการทำสื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์ในสื่อโฆษณาต่างๆ ซึ่งอาจส่งผลให้ยอดใช้จ่ายโฆษณาลดลงตามไปด้วย

อย่างไรก็ดีสื่อโฆษณาภายนอกที่อยู่อาศัย (Out of Home Media) เป็นสื่อโฆษณาที่มีต้นทุนอยู่ในระดับต่ำเมื่อเปรียบเทียบกับสื่อโฆษณาประเภทอื่นๆ แต่สามารถส่งผลต่อการรับรู้ของผู้ชมได้เป็นอย่างดี โดยจากการศึกษาของ Outdoor Advertising Association of America (OAAA) ซึ่งศึกษาความคุ้มค่าของการใช้จ่ายในสื่อภายนอกที่อยู่อาศัยในประเทศอเมริกา ประเทศแถบยุโรป และประเทศออสเตรเลีย พบว่าสื่อโฆษณาภายนอกที่อยู่อาศัยมีผลตอบแทนต่อการลงทุน (ROI) ที่คุ้มค่ามากกว่าเมื่อเทียบกับสื่อสิ่งพิมพ์ และสื่อโทรทัศน์ ดังนั้นแม้ในช่วงภาวะเศรษฐกิจชะลอตัว ลูกค้าเจ้าของสินค้าและบริการยังคงใช้สื่อโฆษณาภายนอกที่อยู่อาศัย (Out of Home Media) ในการประชาสัมพันธ์สินค้าอยู่อย่างต่อเนื่อง เนื่องจากต้นทุนในการใช้สื่อต่ำกว่าสื่อโฆษณาประเภทอื่นเช่น โทรทัศน์ หรือหนังสือพิมพ์ เป็นต้น

ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหารและบุคลากร

ธุรกิจให้บริการสื่อโฆษณาของบริษัทเป็นธุรกิจให้บริการซึ่งต้องพึ่งพิงบุคลากรในการติดต่อ สร้างสรรค์ผลงานและนำเสนอผลิตภัณฑ์ ให้แก่เอเจนซี่และเจ้าของสินค้าและบริการโดยตรง ดังนั้น ผู้บริหารของบริษัท ฝ่ายขายและการตลาด และฝ่ายปฏิบัติการที่มีประสบการณ์และมีความชำนาญ มีความสำคัญในการบริหารจัดการเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการใช้พื้นที่โฆษณา และการสร้างสรรค์รูปแบบของสื่อโฆษณาเพื่อนำเสนอต่อกลุ่มลูกค้าเป้าหมายเพื่อให้ตรงตามความต้องการของเจ้าของสินค้าและบริการ ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่ส่งผลต่อความสำเร็จของบริษัทที่ผ่านมา อย่างไรก็ตาม หากบริษัทไม่สามารถรักษาผู้บริหารและบุคลากรที่มีความรู้ความชำนาญไว้ได้ บริษัทอาจได้รับผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ

บริษัทได้ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าวที่อาจเกิดขึ้น จึงได้ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาและสนับสนุนให้บุคลากรเติบโตไปพร้อมกับความสำเร็จของบริษัท นอกจากนี้บริษัทได้แบ่งลักษณะการทำงานเป็นทีม ซึ่งบุคลากรภายในทีมจะสามารถทำงานทดแทนกันได้ตลอดเวลา นอกจากนี้บริษัทมีนโยบายสนับสนุนให้ทีมงานผู้บริหารระดับกลางได้มีส่วนร่วมในการวางแผนบริหารจัดการของบริษัท ซึ่งเป็นการลดความเสี่ยงด้านการพึ่งพิงตัวบุคคลในการดำเนินธุรกิจของบริษัทได้ในระดับหนึ่ง สำหรับผู้บริหารระดับสูงของบริษัท เป็นผู้ร่วมก่อตั้ง และเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท ทำให้มีความผูกพันต่อบริษัท ในการร่วมกันสร้างสรรค์ผลงานที่มีคุณภาพอย่างต่อเนื่องต่อไปในอนาคต นอกจากนี้ในการเสนอขายหุ้นเพิ่มทุนให้แก่ประชาชน (Initial Public Offering) บริษัทได้จัดสรรหุ้นเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 23,400,000 หุ้น เพื่อเสนอขายให้แก่กรรมการหรือผู้บริหารของบริษัท และ/หรือบริษัทย่อย และจัดสรรหุ้นเพิ่มทุนในลักษณะโครงการจำนวน 40,000,000 หุ้น ให้แก่ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท และ/หรือบริษัทย่อย เพื่อเป็นการตอบแทนการทำงานของ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานดังกล่าว และเพื่อให้มีส่วนร่วมเป็นเจ้าของบริษัท

Risk from overall Thai economic slowdown and political unrest

Advertising media business is positively correlated to advertising industry and overall economic situation of the country. Under growing economic trend, investments in advertising budgets of product and service owners move in tandem with higher spending of consumers and thus enhance revenues of advertising media service providers. On the other hand, economic downturn and political instability stall confidence and harm purchasing power of consumers. This results in a cut in advertising budget from product and service providers leading to a fall in overall advertising expenditure.

Nevertheless, Out of Home media, which is considered the key driver of the Company's revenue, can offer the same awareness of audience at low cost compared to other advertising media. The results of an Outdoor Advertising Association of America (OAAA) study that analyzed effectiveness and return of investment of Out of Home Advertising in USA, European countries and Australia showed that Out of Home Advertising Media delivered higher return of investment (ROI) compared to print ads and TV ads. Consequently, despite the economic slowdown, Out of Home Media will still be media of choice for product and service owners to promote their products and services thanks to its better cost-effectiveness when other media such as TV and newspapers are considered.

Risk from dependency on executives and personnel

Human capital plays a significant role in advertising media business as it is a service business that requires personnel in creating and presenting works to or dealing with advertising agencies or providers of products and services. Therefore, quality workforce including skilled and experienced executives, sales and marketing team as well as operations team are critical to the success of the business. These people not only optimize the use of advertising spaces but also create varieties of advertising media to reach target groups as demanded by product and service providers. Impacts on the Company's business may not be negligible in case that the Company fails to retain valuable executives and personnel with knowledge and expertise.

Fully aware of this risk, the Company thrives on developing and growing its employees together with its success in business. The Company fosters teamwork where people in the same team can take on another one's duties seamlessly if needed. Furthermore, middle level managers are encouraged to participate in planning and management. This is considered to be another step to reduce risks from dependency on personnel in conducting business. Top executives are co-founders and shareholders of the Company who have strong ties with the Company and highly committed to continuously create and deliver quality works in the future. In addition, to promote ownership of the Company and reward its directors, executives and employees, the Company allocated a maximum amount of 23,400,000 shares to offer to directors and executives of the Company and/or its subsidiaries during its initial public offering as well as another 40,000,000 shares to be offered under employee stock ownership plan.

ความเสี่ยงในด้านข้อกฎหมายควบคุมป้ายโฆษณาและอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นจากภัยธรรมชาติ หรือจากการกระทำของบุคคลที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต

บริษัทให้ความสำคัญต่อข้อกฎหมายควบคุมป้ายโฆษณาโดยมีทีมงานติดตามการปรับปรุงข้อกฎหมายอย่างต่อเนื่อง และดำเนินการตรวจสอบป้ายโฆษณาทุกป้ายของบริษัท อย่างต่อเนื่อง เพื่อมิให้การเปลี่ยนแปลงข้อกำหนดกฎหมายต่างๆ ที่จะมีขึ้นในอนาคต มีผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัท

บริษัทได้ดำเนินการบริหารความเสี่ยงเกี่ยวกับป้ายโฆษณาทั้งในด้านข้อกฎหมายเกี่ยวกับการควบคุมป้ายโฆษณาและอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นจากภัยธรรมชาติ หรือจากการกระทำของบุคคลที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต บริษัทให้ความสำคัญในการออกแบบ และก่อสร้างในการติดตั้งป้ายโฆษณาเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดโดยหน่วยงาน หรือผู้ให้เช่าต่างๆ โดยบริษัท มีนโยบายที่จะใช้วิศวกรผู้ออกแบบ และผู้รับเหมาชั้นนำที่มีผลงานระดับประเทศดำเนินการออกแบบ และติดตั้งเพื่อให้ได้งานที่มีคุณภาพ ที่ผ่านมาป้ายโฆษณาของบริษัทไม่เคยเกิดอุบัติเหตุ นอกจากนี้คู่สัญญาให้เช่าพื้นที่ในการติดตั้งป้ายโฆษณาของบริษัท มีมาตรฐานในการกำหนด และตรวจรับที่สูงรวมถึงมีการตรวจสอบคุณภาพเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานทุกปี อาทิเช่น สยามพารากอน สยามเซ็นเตอร์ สยามสแควร์ เซ็นทรัลเวิลด์ อาคารดิจิตอลเกตเวย์ แอ้ท เซ็นเตอร์พอยท์สยาม อาคารไซเบอร์เวิร์ล อาคารอินเตอร์เชนจ์ และอาคารสีลมคอมเพล็กซ์ เป็นต้น ทั้งนี้ บริษัทยังได้ทำประกันภัยที่จะเกิดขึ้นต่อทรัพย์สิน และบุคคลภายนอกอีกด้วย โดยปัจจุบัน บริษัทไม่มีข้อพิพาทที่เกิดจากการดำเนินการขัดกับกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบดังกล่าว

ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการ

ความเสี่ยงจากกรณีมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ถือหุ้นในบริษัท มากกว่าร้อยละ 25

บริษัท มีกลุ่มนายปรินทร์ โลจนะโกสินทร์ ถือหุ้นในบริษัท จำนวนรวมทั้งสิ้นร้อยละ 48.1 ของทุนที่จดทะเบียนและจำหน่ายแล้วทั้งหมดของบริษัท ทำให้หากผู้ถือหุ้นกลุ่มดังกล่าวรวมคะแนนเสียงเพื่อลงมติในที่ประชุมก็จะสามารถควบคุมเสียงข้างมากในที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้ ดังนั้น ผู้ถือหุ้นรายอื่นของบริษัท อาจมีความเสี่ยงในการรวบรวมคะแนนเสียงเพื่อถ่วงดุลและตรวจสอบเรื่องที่กลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่เสนอในที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้

อย่างไรก็ดี บริษัทได้มีการจัดโครงสร้างการบริหารจัดการโดยบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ และได้มีการกำหนดขอบเขตในการดำเนินงาน หน้าที่ และความรับผิดชอบ การมอบอำนาจให้แก่กรรมการและผู้บริหารอย่างชัดเจนและโปร่งใส และมีการกำหนดมาตรการการทำรายการที่เกี่ยวโยงกับกรรมการ ผู้ถือหุ้นใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุมกิจการ รวมถึงบุคคลที่มีความขัดแย้ง ซึ่งบุคคลดังกล่าวจะไม่มีสิทธิในการออกเสียงในการอนุมัติรายการนั้นๆ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัท เป็นไปอย่างโปร่งใส นอกจากนี้ บริษัท ยังได้มีการแต่งตั้งบุคคลภายนอกเป็นกรรมการอิสระจำนวน 3 คน จากกรรมการทั้งหมด 9 คน เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบ ถ่วงดุลการตัดสินใจ และพิจารณาอนุมัติรายการต่างๆ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อสร้างความมั่นใจให้ผู้ถือหุ้นว่าโครงสร้างการจัดการของบริษัท มีการถ่วงดุลอำนาจ โปร่งใสและมีการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ

Risk related to legal provisions on billboard control and accidents from natural disasters or human actions in the future

The Company strictly complies with legal provisions on billboard control and assigned a responsible team to regularly follow up on related amendments as well as conduct routine inspections on all of its billboards so that future changes in rules and regulations will not affect business operations.

The Company has put in place risk management related to billboards including legal provisions on billboard control and future accidents from natural disasters or human actions that may occur. Highest standards are met as required by regulators or lessors and quality works are guaranteed for the design and installation of billboards while the Company's policy mandated that only leading engineers and contractors in the country are commissioned to execute planning, design and installation. In the past, there was no record of accident related to Company's billboards. Moreover, the contractual parties who lease billboards' spaces set high standards for initial inspections as well as annual quality control ;for example, Siam Paragon, Siam Center, Siam Square, Central World, Digital Gateway @Center Point Siam, Cyber World Building, Interchange Tower and Silom Complex Building. In addition, the Company has insurance policies that protect against accidents that may happen to its properties and third parties. At present, there is no dispute regarding violations of related laws or rules and regulations.

Management Risks

Risk from controlling majority shareholders

Mr. Palin Lojanagosin and his group together held a total of 48.1% of the registered and distributed capital of the Company resulting in an ability to control majority votes at the shareholders' meeting in case that the votes are cast in the same direction for a resolution. As a result, other shareholders face the risk of inability to gather the votes to provide checks and balances or review agenda items proposed by this group of majority shareholders.

Nevertheless, the Company has carefully organized its management structure filled with capable personnel. Roles and responsibilities including delegation of authorities of directors and executives were clearly and transparently defined. Moreover, related party transactions regarding its directors, majority shareholders, authorized persons as well as interested persons with conflict of interest are closely monitored. Measures to prevent such conflicts of interest are taken seriously and such persons with conflict of interest have no right to vote or approve respective transactions to ensure the Company's transparency in conducting business. Besides, the Company appointed 3 independent directors from outside among a total of 9 directors to review, deliberate and approve transactions/items before being proposed to the shareholders' meeting. This effort aimed to further promote checks and balances, transparency and efficient management of the Company's management structure.

62 โครงสร้างเงินลงทุนและการจัดการ
Shareholding and Management Structure

ณ วันที่ 29 มกราคม 2559 บริษัทมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรก พร้อมทั้งสัดส่วนการถือหุ้น มีรายละเอียดดังนี้

	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละของทุนชำระแล้ว
1	กลุ่มนายปรินทร์ โลจนะโกสินทร์	1,687,802,208	48.12
	1.1 นายปรินทร์ โลจนะโกสินทร์	884,900,000	25.23
	1.2 นางสาวอภิรดี โอภาสเอี่ยมลิขิต	5,290,000	0.15
	1.3 บริษัท แพลน บี อินเวสเม้นท์ โฮลดิ้ง จำกัด/1	398,806,104	11.37
	1.4 บริษัท เอ๊าท์ดอร์ มีเดีย อินเวสเม้นท์ จำกัด/1	398,806,104	11.37
2	กลุ่มดร. พินิจสรณ์ ลือชัยขจรพันธ์/2	396,077,424	11.29
	2.1 ดร. พินิจสรณ์ ลือชัยขจรพันธ์	237,447,424	6.77
	2.2 นายสุชาติ ลือชัยขจรพันธ์	158,630,000	4.52
3	พีที อีลัง มาโคตา เทคโนโลยี ทีบีเค	394,777,447	11.26
4	กองทุนเปิดบัวหลวงหุ้นระยะยาว	106,213,100	3.03
5	กองทุนเปิดบัวหลวงหุ้นระยะยาว 75/25	60,188,600	1.72
6	The Hong Kong and Shanghai Bangking Corporation Limited, Fund Services Department	47,800,000	1.36
7	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	33,376,308	0.95
8	กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พนักงานการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย ซึ่งจดทะเบียนแล้ว โดยบลจ. บัวหลวง จำกัด	33,273,900	0.95
9	กองทุนเปิด บัวหลวงเฟล็กซิเบิ้ลเพื่อการเลี้ยงชีพ	29,937,000	0.85
10	Nortrust Nominees Limited - The Northern Trust Company Re Iedu Ucits Clients 10 pct Account	26,512,500	0.76
	รวมทั้งหมด	2,815,958,487	80.29

หมายเหตุ :

/1 บริษัท แพลน บี อินเวสเม้นท์ โฮลดิ้ง จำกัด (“แพลน บี อินเวสเม้นท์”) และบริษัท เอ๊าท์ดอร์ มีเดีย อินเวสเม้นท์ จำกัด (“เอ๊าท์ดอร์ มีเดีย”) ซึ่งจดทะเบียนในประเทศฮ่องกงประกอบธุรกิจลงทุนโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น ถือหุ้นทางอ้อมทั้งหมดร้อยละ 100 โดยนายปรินทร์ โลจนะโกสินทร์

/2 การจัดกลุ่มนี้เป็นการนับรวมกลุ่มครอบครัวและเพื่อให้เป็นไปนิยามของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่ กจ.17/2551 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2551 เท่านั้น มิใช่การจัดกลุ่มตามมาตรา 258 แห่งพ.ร.บ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมถึงที่มีการแก้ไข) แต่อย่างใด

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

บริษัทมีนโยบายที่จะจ่ายเงินปันผลไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีและหลังหักสำรองตามกฎหมาย ทั้งนี้ ในการพิจารณาจ่ายเงินปันผลในแต่ละคราวบริษัทจะพิจารณาการจ่ายเงินปันผลโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นเป็นหลัก เช่น การดำรงเงินไว้เพื่อลงทุนในอนาคต หรือเพื่อจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืม หรือเป็นเงินทุนหมุนเวียนภายในบริษัทเป็นต้น

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

ทั้งนี้ บริษัทย่อยมีนโยบายที่จะจ่ายเงินปันผลไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีและหลังหักสำรองตามกฎหมาย อย่างไรก็ดี คณะกรรมการของบริษัทย่อยและ/หรือผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยนั้นๆ จะพิจารณาจ่ายเงินปันผลโดยพิจารณาตามความเหมาะสมของสภาพธุรกิจ เช่น พิจารณาจากแผนการลงทุนในการขยายกิจการของบริษัทย่อยนั้นๆ เป็นต้น

As of January 29, 2016, the Company’s top ten major shareholders together with the number of shares held there by and their shareholding ratio were as follows.

	Shareholders	Number of share	%
1	Group of Mr. Palin Lojanagosin	1,687,802,208	48.12
	1.1 Mr. Palin Lojanagosin	884,900,000	25.23
	1.2 Miss Apiradee Opasaimlikit	5,290,000	0.15
	1.3 Plan B Investment Holding Company Limited/1	398,806,104	11.37
	1.4 Outdoor Media Investment Company Limited/1	398,806,104	11.37
2	Group of Dr. Pinijsorn Luechaikajohnpan/2	396,077,424	11.29
	2.1 Dr. Pinijsorn Luechaikajohnpan	237,447,424	6.77
	2.2 Mr. Suchart Luechaikajohnpan	158,630,000	4.52
3	PT Elang Mahkota Teknologi TBK	394,777,447	11.26
4	Bualuang Long-Term Equity Fund	106,213,100	3.03
5	Bualuang Long-Term Equity Fund 75/25	60,188,600	1.72
6	The Hong Kong and Shanghai Bangking Corporation Limited, Fund Services Department	47,800,000	1.36
7	Thai NVDR Co., Ltd.	33,376,308	0.95
8	Electricity Generating Authority of Thailand Employees Provident Fund (managed by BBLAM)	33,273,900	0.95
9	Bualuang Flexible RMF	29,937,000	0.85
10	Nortrust Nominees Limited - The Northern Trust Company Re Iedu Ucits Clients 10 pct Account	26,512,500	0.76
	Total	2,815,958,487	80.29

Remark :

/1 Plan B Investment Holding Company Limited (“Plan B Investment”) and Outdoor Media Investment Company Limited (“Outdoor Media”) was registered in Hong Kong to engage in investment business in other companies and hold total direct shares for 100% by Mr. Palin Lojanagosin.

/2 This group classification is included the family group with purpose of definition of the party that may have conflicts according to the Proclamation of Securities and Exchange Commission No. 17/2551 dated 15 December 2008 only. It has not been anyhow the group classification according to Section 258 of Securities and Stock Exchange Act, B.E. 2535 (1992) (including what has been revised).

Dividend Policy of the Company

The Company’s policy is to pay dividend for not less than 50% of net profit after deduction of tax and legal reserve. In consideration on each time of dividend payment, the Company shall mainly consider dividend payment with concern on the shareholders’ benefit such as preservation of money for future investment or for loan payback or as working capital inside the Company, etc.

Dividend Policy of the Subsidiaries

However, the dividend payment policy of its Subsidiaries is not less than 50% of net profit after deduction of tax and legal reserve. Nevertheless, the Board of the Subsidiaries and/or shareholders will consider dividend payment by considering the appropriateness of the business condition such as consideration from investment plan in the Subsidiaries’ business expansions, etc.

โครงสร้างการจัดการ

โครงสร้างการจัดการของบริษัทประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย 5 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ และคณะกรรมการบริหาร เพื่อทำหน้าที่ควบคุมดูแลนโยบายภายในองค์กรเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการดำเนินงาน

คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท

คณะกรรมการบริษัท แพลน บี มีเดีย จำกัด (มหาชน) ตามหนังสือรับรองกระทรวงพาณิชย์ ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 9 คน โดยเป็นกรรมการหญิงจำนวน 2 คน และกรรมการชายจำนวน 7 คน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ที่หลากหลายทั้งด้านการบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ การตลาด การโฆษณา การเงิน การบัญชี และการตรวจสอบ กฎหมาย วิศวกรรมและประสบการณ์เฉพาะด้านที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมสื่อโฆษณา ประกอบด้วย

1. กรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 2 คน ได้แก่ นายปรินทร์ โลจนะโกสินทร์ และนายพินิจสรณ์ ลือชัยขจรพันธ์
2. กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร จำนวน 4 คน ได้แก่ นายธเนษฐ โลจนะโกสินทร์ นายเอกภักดิ์ นิราพาธพงศ์พร นายเจย์ เจฟฟรีย์ วอชเชอร์ และนายอาดิ วาทนา สเรียทมัดชา
3. กรรมการอิสระ จำนวน 3 คน ได้แก่ พลตำรวจเอกสมชาย วาณิชเสนี ดร.เพ็ญนภา ธนสารศิลป์ และนางมลฤดี สุขพันธรัชต์

ลำดับ	รายชื่อ		ตำแหน่ง	วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ
1.	พลตำรวจเอกสมชาย	วาณิชเสนี	ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการตรวจสอบ/ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ	1 ส.ค. 2556
2.	นายปรินทร์	โลจนะโกสินทร์	กรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	1 ส.ค. 2556
3.	นายธเนษฐ	โลจนะโกสินทร์	กรรมการ/กรรมการบริหารความเสี่ยง	1 ส.ค. 2556
4.	ดร. พินิจสรณ์	ลือชัยขจรพันธ์	กรรมการและกรรมการผู้จัดการ/กรรมการบริหารความเสี่ยง	1 ส.ค. 2556
5.	นายเจย์ เจฟฟรีย์	วอชเชอร์	กรรมการ	1 ส.ค. 2556
6.	นายอาดิ วาทนา	สเรียทมัดชา	กรรมการ	1 ส.ค. 2556
7.	นายเอกภักดิ์	นิราพาธพงศ์พร	กรรมการ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/ กรรมการกำกับดูแลกิจการ	1 ส.ค. 2556
8.	ดร. เพ็ญนภา	ธนสารศิลป์	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/ กรรมการกำกับดูแลกิจการ	1 ส.ค. 2556
9.	นางมลฤดี	สุขพันธรัชต์	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ /ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	1 ส.ค. 2556

โดยมีนายเกษมศานต์ อิทธิธรรมวินิจ ทำหน้าที่เลขานุการบริษัท

Management Structure

Management structure of the Company comprised the Board of Directors and 5 subcommittees which are Audit Committee, Nomination and Remuneration Committee, Risk Management Committee, Corporate Governance Committee and Executive Committee. The management structure was designed to supervise and drive the organization to achieve maximum efficiency in conducting business.

Board of Directors

Board of Directors and Subcommittees

The Board of Directors of Plan B Media Public Company Limited according to the certificate issued by Ministry of Commerce on 15 December 2015 consisted of 9 directors, of which 2 were female and 7 were male. All directors were qualified individuals with knowledge in various fields including business administration, economics, marketing, advertising, accounting and audit, law and engineering as well as related experience in advertising media industry. Names of 9 directors are listed below.

1. 2 executive directors: Mr. Palin Lojanagosin and Mr. Pinijsorn Luechaikajohnpan.
2. 4 non-executive directors: Mr. Tanate Lojanagosin, Mr. Ekapak Nirapathpongporn, Mr. Jay Geoffrey Wacher, Mr. Adi Wathana Sariaatmadja.
3. 3 independent directors: Pol.Gen Somchai Vanichsenee, Dr. Pennapha Dhanasarnsilp, Mrs. Monluedee Sookpantarat.

No	Name		Position	Appointed Date
1.	Pol.Gen Somchai	Vanichsenee	Chairman of the Board of Directors/Independent Director/ Chairman of the Audit Committee / Chairman of the Corporate Governance Committee	1 August 2013
2.	Mr. Palin	Lojanagosin	Director and Chief Executive Officer	1 August 2013
3.	Mr. Tanate	Lojanagosin	Director / Member of Risk Management Committee	1 August 2013
4.	Dr. Pinijsorn	Luechaikajohnpan	Director and Managing Director / Member of Risk Management Committee	1 August 2013
5.	Mr. Jay Geoffrey	Wacher	Director	1 August 2013
6.	Mr. Adi Wathana	Sariaatmadja	Director	1 August 2013
7.	Mr. Ekapak	Nirapathpongporn	Director/Member of the Nomination and Remuneration Committee / Member of corporate Governance Committee	1 August 2013
8.	Dr. Pennapha	Dhanasarnsilp	Independent Director/Member of the Audit Committee / Chairman of the Nomination and Remuneration Committee / Member of the Corporate Governance Committee	1 August 2013
9.	Mrs. Monluedee	Sookpantarat	Independent Director/Member of the Audit Committee/ Chairman of Risk Management Committee/ Member of the Nomination and Remuneration Committee	1 August 2013

Mr. Kasemsan Itthithamwinit was appointed as the secretary to the Board of Directors.

ทั้งนี้ในการประชุม คณะกรรมการบริษัท บริษัทมีนโยบายกำหนดจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะลงมติในที่ประชุมว่า ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

โดยในปี 2558 บริษัทได้จัดการประชุมคณะกรรมการรวม 12 ครั้ง และมีอัตราการเข้าร่วมประชุมของกรรมการคิดเป็นร้อยละ 83 นอกจากนี้ กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารยังได้ประชุมร่วมกัน โดยไม่มีฝ่ายบริหาร เพื่อหารือและอภิปรายเรื่องต่างๆที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทและอยู่ในความสนใจร่วมกัน ซึ่งรวมถึงโครงการด้าน CSR จำนวน 1 ครั้ง

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัท คือ นายปรินทร์ โลจนะโกสินทร์ ลงลายมือชื่อร่วมกับ ดร. พินิจสรณ์ ลือชัยขจรพันธ์ หรือนายธเนษฐ โลจนะโกสินทร์ และประทับตราสำคัญของบริษัทฯยกเว้นกรณีต่อไปนี้ ให้กรรมการสามคนลงลายมือชื่อร่วมกัน กล่าวคือ นายปรินทร์ โลจนะโกสินทร์ ลงลายมือชื่อร่วมกับ ดร.พินิจสรณ์ ลือชัยขจรพันธ์ และร่วมกับ นายเจย์ เจฟฟรีย์ วอชเชอร์ หรือนายอาดิ วาทนา สเรียทมัดชา และประทับตราสำคัญของบริษัท

- ค้ำประกัน หรือการชดใช้ใดๆ
- สัญญาใดๆ ที่ทำให้เป็นหนี้ เกินกว่า 25,000,000 บาท หรือการค้ำประกันเพื่อการดังกล่าว
- ได้มา หรือจำหน่ายทรัพย์สิน เกินกว่า 25,000,000 บาท
- สัญญาเช่า สัญญาจ้าง สัญญาสัมปทาน หรือสัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์ ใดๆ ซึ่งมีค่าเช่าตลอดระยะเวลาของสัญญาเกินกว่า 25,000,000 บาท
- สัญญาใดๆ ที่มีมูลค่าหรือพันธสัญญาหรือค่าใช้จ่าย เกินกว่า 25,000,000 บาท
- การกู้ใดๆ โดยบริษัทฯ
- การให้หลักประกันใดๆ เหนือทรัพย์สินของบริษัทฯ
- การเข้าทำสัญญาร่วมทุน หรือสัญญาใดๆ เพื่อจัดตั้งบริษัทใหม่ซึ่ง เป็นบริษัทลูก หรือบริษัทในเครือ
- การทำหนังสือมอบอำนาจในเรื่องที่เกี่ยวกับกรณีดังกล่าวข้างต้น

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท

คณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) ของจำนวนกรรมการในขณะนั้นถ้าจำนวนกรรมการแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้ที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม (1/3)

กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับสลากกัน ส่วนปีหลังๆ ต่อไป ให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามารับตำแหน่งอีกได้

คณะผู้บริหาร

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ทำหน้าที่หัวหน้าของฝ่ายบริหาร โดยโครงสร้างองค์กรของบริษัทแบ่งออกเป็น 6 สายงาน ได้แก่ ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ ฝ่ายการขายและการตลาด ฝ่ายปฏิบัติการ ฝ่ายบัญชีและการเงิน ฝ่ายสนับสนุนธุรกิจ และฝ่ายสื่อโฆษณา ณ จุดขายสินค้า

รายชื่อคณะผู้บริหารของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 มีดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ		ตำแหน่ง
1	นายปรินทร์	โลจนะโกสินทร์	กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2	ดร. พินิจสรณ์	ลือชัยขจรพันธ์	กรรมการบริหาร / กรรมการผู้จัดการ / ประธานฝ่ายปฏิบัติการ (รักษาการ) / ประธานฝ่ายสนับสนุนธุรกิจ (รักษาการ)
3	นายประสงค์	จรุงเบญจธรรม	ประธานฝ่ายการเงิน
4	นางสาวพาขวัญ	วงศ์พลทวี	ประธานฝ่ายพัฒนาธุรกิจ
5	นางสาวนิตยา	เพิ่มสุวรรณ	ประธานฝ่ายการขายและการตลาด

For the meetings of the Board of Directors, the Company stipulated the minimum quorum of the meeting to reach a resolution that at least two thirds of the total number of directors must be present.

In 2015, the Company held a total of 12 meetings of the Board of Directors and the meeting attendance rate of the meeting is 83%. Moreover, non-executive directors convened once without the attendance of the management to discuss on matters of mutual interests related to the business of the Company including CSR projects.

Authorized Directors

In general, 2 signatures from authorised directors - Mr. Palin Lojanagosin and either Dr. Pinijsorn Luechaikajohnpan or Mr. Tanate Lojanagosin are required with to carry on actions on behalf of the Company in exception for the following cases that 3 signatures are required from Mr. Palin Lojanagosin and Dr. Pinijsorn Luechaikajohnpan and either Mr. Jay Geoffrey Wacher or Mr. Adi Wathana Sariaatmadja with the Company's seal affixed

- Any guarantee and repayment
- Any contract with over 25,000,000 liability or any guarantee on that liability
- Any acquisition or sales of assets worth over 25,000,000 baht
- Any lease contract, service contract, concession contract or real-estate lease contract with rental fees throughout contract duration of over 25,000,000 baht
- Any contract worth over or with expenses or obligations of over 25,000,000 baht
- Any loan made by the Company
- Any pledge of Company's assets
- Joint venture contract or any contract to set up a new company as a subsidiary or an associated company
- Arrangement of power of attorney for the mentioned cases above

Term of Office of the Board of Directors

At the Annual General Meeting of the Shareholders each year, one third (1/3) of the Board of Directors must retire from office and in case that the total number is not a multiple of 3, the nearest number to one third (1/3) of the total number of directors must retire.

Directors to vacate office in the first year and the second year after registration of the company shall draw lots. For the later years, the directors who have been in office the longest shall retire first. Directors vacating office may be re-elected.

Management Team

Chief Executive Officer acts as the head of management team and the Company's organization structure is divided into 6 departments eg. Business Development, Sales and Marketing, Operations, Accounting and Finance, Corporate Service and In Store Media.

List of management team as of 31 December 2015 is shown below.

No	Name		Position
1	Mr. Palin	Lojanagosin	Executive Director/Chief Executive Officer
2	Dr. Pinijsorn	Luechaikajohnpan	Executive Director/Managing Director/ Chief Operating Officer (acting)/ Chief Corporate Services Officer (acting)
3	Mr. Prasong	Jarungbenjatham	Chief Financial Officer
4	Ms. Phakwan	Wongphontawee	Chief Business Development Officer
5	Ms. Nittaya	Phoemsuwan	Chief Sales and Marketing Officer

เลขานุการบริษัท

บริษัทมีนายเกษมศานต์ อิทธิธรรมวินิจ ทำหน้าที่เป็นเลขานุการบริษัท โดยขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัทมีดังต่อไปนี้

1.จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้

- ทะเบียนกรรมการ
- หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการและรายงานประจำปีของบริษัท
- หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น

2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร
3. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
4. จัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 ซึ่งจัดทำโดยกรรมการให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายในเจ็ดวันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนกรรมการบริษัท

ค่าตอบแทนกรรมการและกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัท พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายในการกำหนด ค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น แล้วแต่กรณีโดยได้กลั่นกรองและพิจารณาถึงความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ เปรียบเทียบกับบริษัทในธุรกิจที่คล้ายคลึงกัน และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการ โดยได้มีการใช้ข้อมูลค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารของบริษัทจดทะเบียนของ ตลท. ประกอบการพิจารณาด้วย

1) ค่าตอบแทนรายเดือนของกรรมการ

ค่าตอบแทนของกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยในปี 2558 เป็นไปตามมติที่ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2558 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

อัตราค่าตอบแทน		
ค่าตอบแทนรายเดือน	ประจำปี 2558	ประจำปี 2557
คณะกรรมการบริษัท		
- ประธานคณะกรรมการ	30,000 บาท / เดือน	10,000 บาท / เดือน
- กรรมการ	20,000 บาท / เดือน	10,000 บาท / เดือน
คณะกรรมการตรวจสอบ		
- ประธานคณะกรรมการ	20,000 บาท / เดือน	10,000 บาท / เดือน
- กรรมการ	20,000 บาท / เดือน	10,000 บาท / เดือน
ค่าเบี้ยประชุม	-ไม่มี-	-ไม่มี-

Corporate Secretary

The Company appointed Mr.Kasemsan Itthithamwinit as its corporate secretary to undertake the following roles and responsibilities.

1. Prepare and keep the following documents
   - Registration of Company's directors
   - Notice to the meeting of the Board of Directors, minutes of the meeting of the Board of Directors and Company's annual reports.
   - Notice to the meeting of the shareholders and minutes of the meeting of the shareholders.
2. Keep conflict of interest reports as submitted by directors or executives
3. Undertake any duty as specified by Capital Market Advisory Board.
4. Submit copies of conflict of interest reports according to Section 89/14 prepared by directors to the Chairman of the Board of Directors and the Chairman of the Audit Committee within 7 working days after the Company receives those reports.

Director and Executive Remunerations

Director Remuneration

Remuneration to the Board of Directors and subcommittees.

The Board of Directors considered and stipulated criteria and policies in determining remunerations for the Board of Directors and subcommittees and proposed to the shareholders' meeting on case by case basis. The Board of Directors deliberated individual remuneration based on suitability to each director's duties, roles and responsibilities compared to other companies in similar business as well as his/her expected contributions. Additionally, information on director and executive remuneration of listed companies of the Stock Exchange of Thailand was also used in the considerations.

1) Monthly Allowance of Directors

Remuneration of directors and subcommittees in 2015 was in accordance with the resolution of the 2015 Annual General Meeting of Shareholders. Details are as follow.

Remunerations		
Monthly Allowance	2015	2014
Board of Directors		
- Chairman	30,000 Baht / Month	10,000 Baht / Month
- Member	20,000 Baht / Month	10,000 Baht / Month
Board of Audit Committee		
- Chairman	20,000 Baht / Month	10,000 Baht / Month
- Member	20,000 Baht / Month	10,000 Baht / Month
Meeting Allowance	-	-

2) ค่าบำเหน็จประจำปี

บริษัทมีการจ่ายบำเหน็จประจำปีโดยเป็นการจ่ายครั้งเดียวต่อปี ซึ่งเป็นไปตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น มีหลักเกณฑ์ในการจัดสรรค่าบำเหน็จประจำปี ด้วยวงเงินที่ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ปี 2558 ในวงเงินไม่เกิน 4,500,000 บาท หักด้วยค่าตอบแทนรายเดือนที่จ่ายให้กับกรรมการในปีนั้น ซึ่งจะถูกจัดสรรตามอัตราส่วนของค่าตอบแทนรายเดือนที่กรรมการแต่ละท่านได้รับ

รายละเอียดค่าตอบแทนกรรมการและกรรมการชุดย่อยรายบุคคลประจำปี 2558 มีดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ		ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนรายเดือน (บาท)		บำเหน็จประจำปี
				กรรมการบริษัท	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการบริษัท
1	พลตำรวจเอกสมชาย	วาณิชเสนี	ประธานกรรมการ กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ	360,000	240,000	300,000
2	นายปรินทร์	โลจนะโกสินทร์	กรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	240,000	-	120,000
3	นายธเนษฐ	โลจนะโกสินทร์	กรรมการ	240,000	-	120,000
4	ดร. พินิจสรณ์	ลือชัยขจรพันธ์	กรรมการและกรรมการผู้จัดการ	240,000	-	120,000
5	นายเจย์ เจฟฟรีย์	วอชเชอร์	กรรมการ	240,000	-	120,000
6	นายอาติ วาทนา	สเรียทมัดชา	กรรมการ	240,000	-	120,000
7	นายเอกภักดิ์	นิราพาธพงศ์พร	กรรมการ	240,000	-	120,000
8	ดร. เพ็ญนภา	ธนสารศิลป์	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	240,000	240,000	240,000
9	นางมลฤดี	สุขพันธรัชต์	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	240,000	240,000	240,000
			รวม	2,280,000	720,000	1,500,000

ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ค่าตอบแทนผู้บริหาร (ตามคำนิยามของกลต.และตลท.) เป็นไปตาม หลักการและนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด โดยเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละคน ค่าตอบแทนผู้บริหารของบริษัทประกอบด้วยเงินเดือน โบนัส และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ในปี 2558 ค่าตอบแทนรวมของผู้บริหารของบริษัทรวมทั้งสิ้น 38.7 ล้านบาท

รายละเอียดค่าตอบแทนผู้บริหารของบริษัทประจำปี 2558 มีดังนี้

ประเภท	ประจำปี 2557		ประจำปี 2558	
	จำนวน (ราย)	ค่าตอบแทน (ล้านบาท)	จำนวน (ราย)	ค่าตอบแทน (ล้านบาท)
เงินเดือนและโบนัส	5	25.7	5	26.1
ค่าตอบแทนอื่นๆ ได้แก่ กองทุนประกันสังคม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ค่าคอมมิชชั่น	5	7.3	5	4.0
หุ้น IPO และหุ้นสามัญโครงการ ESOP	-	-	5	8.6
รวม	5	33	5	38.7

ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน

นอกจากการจ่ายค่าตอบแทนให้แก่กรรมการและผู้บริหารในรูปของค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินข้างต้นแล้ว ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 11 ธันวาคม 2557 ได้มีมติอนุมัติจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่กรรมการผู้บริหาร และ/หรือพนักงานของบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย เพื่อเป็นการตอบแทนการทำงานของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานดังกล่าว และเพื่อให้มีส่วนร่วมเป็นเจ้าของบริษัทฯ ด้วยโครงการเสนอขายหุ้นหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนทั้งสิ้น 40,000,000 หุ้น ในระยะเวลาต่อเนื่องรวม 3 ปี (ปี พ.ศ. 2558 - 2560) (“โครงการ ESOP”)

2) Annual Bonus

The Company offers annual bonus as a one-time payment per year according to the resolution of the shareholders’ meeting. The criteria of annual bonus allocation are based on the limit approved by the 2015 Annual General Meeting of the Shareholders of maximum 4,500,000 baht subtracted by monthly allowances paid to directors in that particular year. Then, the final amount will be allocated by the proportion of his/her monthly allowance each individual director receives.

Details of remuneration of each director and subcommittee’s member in 2015 are provided below.

No.	Name		Position	Monthly Allowance (Baht)		Annual Bonus (Baht)
				As Company Director	As Member of the Audit Committee	As Company Director
1.	Pol.Gen. Somchai	Vanichsenee	Chairman of the Board of Directors/ Independent Director/ Chairman of the Audit Committee	360,000	240,000	300,000
2.	Mr. Palin	Lojanagosin	Director and CEO	240,000	-	120,000
3.	Mr. Tanate	Lojanagosin	Director	240,000	-	120,000
4.	Dr. Pinijsorn	Luechaikajohnpan	Director/ Managing Director	240,000	-	120,000
5.	Mr. Jay Geoffrey	Wacher	Director	240,000	-	120,000
6.	Mr. Adi Wathana	Sariaatmadja	Director	240,000	-	120,000
7.	Mr. Ekapak	Nirapathpongporn	Director	240,000	-	120,000
8.	Dr. Pennapha	Dhanasarnsilp	Independent Director/ Audit Committee Member	240,000	240,000	240,000
9.	Mrs. Monluedee	Sookpantarat	Independent Director/ Audit Committee Member	240,000	240,000	240,000
			Total	2,280,000	720,000	1,500,000

Executive Remuneration

Executive renumeration (as defined by the Securities and Exchange Commission and the Stock Exchange of Thailand) must comply with principles and policies stipulated by the Board of Directors. The Board of Directors requires that the remuneration should be commensurate with Company’s performance and the performance of individual executive. Executive remuneration consists of salary, bonus and contribution to provident fund. In 2015, the total remuneration paid to executives of the Company was recorded at 38.7 Mil.Baht

Executive remuneration in 2015 is detailed below.

Types	Year 2014		Year 2015	
	Number (each)	remuneration (million baht)	Number (each)	remuneration (million baht)
Salary and bonus	5	25.7	5	26.1
Other remunerations such as social security fund, provident fund ,commission	5	7.3	5	4.0
IPO & ESOP stock	-	-	5	8.6
Total	5	33	5	38.7

Non-monetary Remuneration

Apart from aforementioned monetary remunerations to directors and executives, the Extraordinary General Meeting of Shareholders No 1/2557 on 11 December 2014 reached a resolution that approved an allocation of newly-issued ordinary shares to directors and executives and/or employees of the Company and/or its subsidiaries as a reward for their hard works and to foster employees’ ownership of the Company. The allocation was designed as an ESOP (Employee Stock Ownership Program) where 40,000,000 newly-issued ordinary shares are offered for a duration of 3 years (2015-2017)(“ESOP”)

บุคลากร

จำนวนพนักงานทั้งหมด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทมีพนักงาน (เฉพาะพนักงานที่รับอัตราค่าจ้างเป็นเงินเดือนประจำ) จำนวนทั้งสิ้น 296 คน โดยแบ่งตามสายงานหลักได้ดังนี้

สายงาน	จำนวนพนักงาน	
	ณ 31 ธ.ค.57	ณ 31 ธ.ค.58
1. ฝ่ายบริหาร	0	3
2. ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ	2	3
3. ฝ่ายการขายและการตลาด	24	35
4. ฝ่ายปฏิบัติการ	169	206
5. ฝ่ายบัญชีและการเงิน	11	19
6. ฝ่ายสนับสนุนธุรกิจ	26	30
รวม	232	296

นโยบายพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ผลตอบแทนพนักงาน

ในปี 2558 ค่าตอบแทนรวมของพนักงานประกอบด้วยเงินเดือนและโบนัส เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น 80.57 ล้านบาท และค่าตอบแทนอื่นๆ รวมทั้งสิ้น 40.49 ล้านบาท

1) ค่าตอบแทนที่เป็นเงินเดือนและโบนัส

บริษัทมีนโยบายการจ่ายอัตราค่าตอบแทนพนักงาน โดยคำนึงถึงความเหมาะสม เป็นธรรม ตามความรู้ความสามารถ ผลการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละคน โดยบริษัทได้นำระบบการวัดผลการทำงานแบบดัชนีชี้วัดสมรรถนะหลัก (Key Performance Index: KPI) เพื่อประเมินผลสำเร็จของงานควบคู่กับการประเมินสมรรถนะ(Competency) เพื่อประเมินศักยภาพพนักงานในด้านบุคลิกหรือลักษณะของบุคคลที่สะท้อนให้เห็นถึงความรู้ ทักษะ ทัศนคติ ความเชื่อและอุปนิสัยของพนักงานในโดยรวม ทั้งนี้บริษัทยังได้คำนึงถึงอัตราค่าตอบแทนพนักงานที่ต้องสอดคล้องกับอัตราโดยเฉลี่ยของอุตสาหกรรมประเภทเดียวกัน รวมถึงค่าตอบแทนพนักงานจะต้องสอดคล้องกับการขยายตัวทางธุรกิจและการเติบโตของบริษัทในระยะยาว

2) ค่าตอบแทนอื่น

บริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมให้พนักงานรู้จักการออมเงินโดยความสมัครใจ โดยบริษัท บริษัทย่อยและพนักงานบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัท บริษัทย่อยและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 3-5 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนธนชาตจำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทและบริษัทย่อย นอกจากนี้บริษัทยังได้ออกโครงการเสนอขายห้นหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนทั้งสิ้น 40,000,000 หุ้น ให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และ/หรือ พนักงานของบริษัท และ/หรือ บริษัทย่อยเป็นโครงการต่อเนื่องรวม 3 ปี (กล่าวคือ ในปี พ.ศ. 2558 - 2560) (“โครงการ ESOP”) เพื่อสร้างความรู้สึกการเป็นเจ้าของบริษัทร่วมกัน ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาของบริษัทอย่างยั่นยืนในระยะยาวต่อไป

Personnel

Number of Employees

As of 31 December 2015, total number of employees of the Company (only employees who earn fixed salaries) stood at 296 as divided by department below.

Work Field	Numbers of Officers	
	As of 31 December 2014	As of 31 December 2015
1. Management	0	3
2. Business Development	2	3
3. Sales and Marketing	24	35
4. Operation	169	206
5. Accounting and Finance	11	19
6. Corporate Services	26	30
Total	232	296

Human Resource Development Policies

Employee Compensation

In 2015, employee compensation comprising salary and bonus totalled THB 80.57 Mil.Baht while total contribution to other welfare stood at THB 40.49 Mil.Baht

1) Compensation in form of salary and bonus

The Company stipulated policies aiming to pay its employees in form of compensation based on appropriateness and fairness according to their knowledge, abilities and individual performance. The Company implemented (Key Performance Index KPI) as a system to evaluate employees’ performance depending on a matrix of important indices together with Competency assessment to evaluate employees’ competencies in various aspects that reflect their knowledge, skills, attitudes, beliefs and personalities. Moreover, employee compensation must be competitive and consistent with the averages of other companies in similar industries and in line with business expansion and growth of the Company in the long run.

2) Other Compensations

The Company and its subsidiaries have put in place a policy promoting voluntary saving of employees by setting up a provident fund according to Provident Fund Act BE2530. The Company and its subsidiaries together with the employees will make monthly contributions to the provident fund at the rates ranking from 3-5% of their base salaries. The provident fund is managed by Thanachart Fund Management Company Limited and the money will be paid to the employees after their retirement in accordance with practices related to provident fund of the Company and its subsidiaries. Apart from provident fund, the Company also established an ESOP that offers 40,000,000 newly-issued ordinary shares to directors and executives and/or employees of the Company and/or its subsidiaries for a duration of 3 years (2015-2017)(“ESOP”) to promote mutual ownership that can lead to sustainable development of the Company in the long term.

3) สวัสดิการแก่พนักงาน

เพื่อเป็นการพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงานให้ดีขึ้น นอกจากการจัดให้มีสวัสดิการต่างๆ ให้กับพนักงานตามที่กฎหมายกำหนดแล้ว บริษัทได้มีการปรับปรุงสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ต่างๆ ให้สอดคล้องกับธุรกิจของบริษัทและจัดให้มีสวัสดิการต่างๆ เพิ่มเติม อาทิเช่น

- สวัสดิการด้านการประกันสุขภาพ ประกันชีวิต การประกันทุพพลภาพ และประกันอุบัติเหตุ เพื่ออำนวยความสะดวกในการรับการรักษาพยาบาล รวมทั้งเป็นการสร้างความมั่นคงให้กับพนักงานและครอบครัว นอกจากนี้ เพื่อส่งเสริมด้านการดูแลสุขภาพพนักงาน บริษัทยังจัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปีสำหรับพนักงานอีกด้วย
- การจัดให้มีผลประโยชน์ในรูปแบบเงินช่วยเหลือในวาระต่าง ๆ อาทิเช่น เงินช่วยเหลือการสมรส เงินช่วยเหลือในกรณีบุคคลในครอบครัวของพนักงานเสียชีวิต และเงินช่วยเหลือในกรณีพนักงานคลอดบุตร เป็นต้น
- การจัดกิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างพนักงาน อันได้แก่ กิจกรรมเลี้ยงสังสรรค์ปีใหม่ กิจกรรมดูงานนอกสถานที่ (ในและต่างประเทศ) กิจกรรมสนับสนุนด้านกีฬา และกิจกรรมท่องเที่ยวประจำปีของบริษัท

บริษัทมีการจ่ายผลตอบแทนให้แก่พนักงานในลักษณะต่างๆ โดยผลตอบแทนพนักงาน (ไม่รวมเจ้าหน้าที่ระดับผู้บริหาร) ปี 2557 และ 2558 มีดังนี้

ค่าตอบแทน (ล้านบาท)	ปี 2557	ปี 2558
เงินเดือน	47.0	69.68
โบนัส	6.7	10.89
ค่าตอบอื่น ๆ เช่น ค่าคอมมิชชั่น และ สวัสดิการ เป็นต้น	8.3	29.51
หุ้น IPO และหุ้นสามัญโครงการ ESOP	-	10.98
รวม	62.0	121.06

การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานเพิ่มเติมเพื่อให้สอดคล้องกับการขยายตัวทางธุรกิจของบริษัทอย่างต่อเนื่องโดยมีนัยสำคัญตั้งแต่ปี 2556 ถึง 2558 ดังนี้

- ณ สิ้นปี 2556 บริษัทมีจำนวนพนักงานทั้งสิ้น 160 คน หรือคิดเป็นอัตราเพิ่มขึ้นจากปีก่อน 68%
- ณ สิ้นปี 2557 บริษัทมีจำนวนพนักงานทั้งสิ้น 232 คน หรือคิดเป็นอัตราเพิ่มขึ้นจากปีก่อน 45%
- ณ สิ้นปี 2558 บริษัทมีจำนวนพนักงานทั้งสิ้น 296 คน หรือคิดเป็นอัตราเพิ่มขึ้นจาก ปีก่อน 28 %

ข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา

-ไม่มี-

3) Employee Welfare and Benefits

To elevate its employees' quality of life at work, the Company not only provides welfare and benefits as required by law but also offers better welfare and benefits corresponding its business conduct. For example,

- Benefits related to health insurance, life insurance, disability insurance, and accident insurance to accommodate employees in getting medical services and create life security for employees and their families. Moreover, annual health check-up is also provided for employees to further promote physical hygiene of its employees.
- Benefits in form of financial assistance or grants for various occasions such as marriage, death of a family member and childbirth.
- Employee relations activities arrangements ie. new year party, work/study trip (local and abroad), sports activities, and annual company outing.

The Company arranged various kinds of compensations for its employees. Compensations for employees (excluding executive levels) for 2014 and 2015 are detailed below.

Remuneration (million Baht)	Year 2014	Year 2015
Salary	47.0	69.68
Bonus	6.7	10.89
Other remunerations such as commission and welfare	8.3	29.51
IPO & ESOP stock	-	10.98
Total	62.0	121.06

Significant Changes in Number of Employees for the Past 3 Years

Number of employees working for the Company changed continuously and significantly following business expansion of the Company from 2013-2015 as shown below.

- As of the end of 2013, total number of employees was 160 or equivalent to a 68% increase from the previous year.
- As of the end of 2014, total number of employees was 232 or equivalent to a 45% increase from the previous year.
- As of the end of 2015, total number of employees was 296 or equivalent to a 28% increase from the previous year.

Important Labor Disputes for the Past 3 Years.

-N/A-

นโยบายในการพัฒนาพนักงาน

บริษัทมีความมุ่งมั่นในการพัฒนาและการเพิ่มคุณค่าของพนักงานซึ่งถือเป็นแนวทางในการดูแลรักษาและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของบริษัทเพื่อเป้าหมายในการสร้างความสำเร็จและความยั่งยืนร่วมกัน บริษัทจึงมีนโยบายและกลยุทธ์ในการบริหารทรัพยากรบุคคลที่สอดคล้อง และตอบสนองกับนโยบายเชิงกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยยึดถือตามแนวนโยบายด้านการพนักงาน ดังนี้

- มีระบบการบริหารงานทรัพยากรบุคคล ได้แก่ การคัดเลือก การสรรหา การบรรจุ การแต่งตั้ง การว่าจ้าง การประเมินผลการเลื่อนตำแหน่ง การขึ้นเงินเดือน ที่มีคุณธรรม โปร่งใส สามารถอธิบายได้อย่างมีเหตุผล และเป็นมาตรฐานที่ชัดเจน
- ยึดหลักความเสมอภาค ความเท่าเทียมกัน ความซื่อสัตย์และวินัยในการทำงาน ความสัมพันธ์และปฏิบัติต่อกันในฐานะเพื่อนพนักงาน
- พนักงานได้รับค่าตอบแทน สวัสดิการ และสิทธิประโยชน์อย่างเหมาะสมและเป็นธรรม ทัดเทียมกับบริษัทชั้นนำอื่นๆตลอดจนเพียงพอสำหรับการดำรงชีพที่ดี มีความสุข มีขวัญและกำลังใจในการทำงานและรักบริษัท
- มุ่งสร้างความก้าวหน้าในอาชีพของพนักงานทุกคนโดยเน้นการพัฒนาทรัพยากรบุคคลแบบองค์รวม ในการเพิ่มพูนสมรรถภาพในการทำงานของพนักงาน ทั้งด้านความรู้ ความสามารถ ความชำนาญ และทัศนคติที่ดีต่อการปฏิบัติงาน รวมทั้งคำนึงถึงคุณภาพชีวิตของพนักงานด้วย
- มุ่งสร้างสำนึกธรรมาภิบาลให้กับพนักงานอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน
- งานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้บริหารทุกระดับ

โครงสร้างองค์กรและระบบการทำงาน

นอกจากการพัฒนาบุคลากรแล้ว บริษัทยังให้ความสำคัญกับโครงสร้างระบบการทำงานที่มีประสิทธิภาพเพื่อการเติบโตอย่างต่อเนื่องและยั่งยืนในอนาคต โดยรองรับต่อปัจจัยการเปลี่ยนแปลงด้านสภาวะเศรษฐกิจ รูปแบบการใช้ชีวิตประจำวันของผู้บริโภค แนวโน้มการตลาดและความต้องการของผู้ใช้บริการสื่อที่เปลี่ยนแปลงไปตามสภาพแวดล้อมและสภาวะการแข่งขันที่เพิ่มมากขึ้นในช่วง 2-3 ปีที่ผ่านมา บริษัทได้ผ่านการปฏิรูปองค์กรเพื่อวางรากฐานของบริษัทให้แข็งแกร่งตามแผนกลยุทธ์ธุรกิจระยะยาว โดยการปรับโครงสร้างฝ่ายทรัพยากรบุคคล โครงสร้างการพัฒนานวัตกรรมและโครงสร้างการดำเนินงาน ดังนี้

- พัฒนาการวางแผน การปฏิบัติงาน และการกำกับควบคุมดูแล เพื่อให้นโยบายดำเนินไปตามแผนกลยุทธ์
- พัฒนาความสัมพันธ์ ความเข้าใจความต้องการของลูกค้าและการประชาสัมพันธ์ สอดคล้องกับ กลยุทธ์ทางการตลาดของบริษัท
- ส่งเสริมบุคลากรที่มีความสามารถ เพื่อให้มีความก้าวหน้าทางอาชีพที่ชัดเจน
- วางแผนโครงสร้างองค์กรที่ชัดเจนและมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมให้มีการประเมินผลงาน และให้การตอบแทนอย่างเหมาะสมเพื่อคุณภาพของงานที่ดีขึ้น
- การให้บุคลากรทุกภาคส่วนของบริษัทมีส่วนร่วมในการคิดค้นนวัตกรรมสื่อ รวมถึงรูปแบบการดูแลสื่อและการบริการลูกค้าของบริษัท
- การนำเทคโนโลยีและเครื่องมือมาสนับสนุนระบบการทำงานภายในบริษัทฯ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด
- พัฒนาการวางแผน การปฏิบัติงาน และการกำกับควบคุมดูแล เพื่อให้นโยบายดำเนินไปตามแผน เช่น พัฒนาระบบบัญชีระบบจัดการบุคลากร ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นต้น

Human Resource Development Policy

The Company committed to develop and enhance its employees' values as a philosophy for its human resource management and development to achieve its goal of creating mutual success and sustainability. The Company established clear policies and strategies for its Human Resource development that align with strategic policies in conducting business. The key policies related to human development are mentioned below.

- Ensure an effective human resource management system covering selection, recruitment, placement, appointment, hiring, performance evaluation for promotion and salary adjustment under morality, transparency, reasonableness and clear standards.
- Value fairness, equality, honesty, work discipline and good relationship and friendly treatment.
- Assure that employees' compensations and welfare and benefits are appropriate, fair and comparable to other leading companies. The compensation must be sufficient for them to live a quality life happily as well as keep their morale high and make them love the Company.
- Promote career advancement of all employees focusing on holistic human resource management in enhancing their capabilities including knowledge, abilities, expertise and attitude towards work. Quality of life of employees must also be concerned.
- Establish a sense of good governance in employees continuously and sustainably.
- Bear in mind that human resource management is a responsibility of executives of all levels.

Organization Structure and Management System

In addition to its human resource development, the Company regards efficient organization structure and management system as another highest priority to enable the Company to attain continuous and sustainable growth. Management system and structure must readily respond to changes in economic factors, consumer lifestyles, market trends and changing demands of advertising media users under varying environment and intense competition. For the past few years, the Company underwent an organization transformation with the purpose to lay a strong foundation for the business under long-term strategic plan. The key shake-ups included restructuring of its human resource department, innovation development structure and management structure as follow.

- Develop planning, execution and supervision to facilitate policy implementation according to the Company's strategic plan.
- Enhance relationships, understanding of customers' needs as well as public relations to be in harmony with the Company's marketing strategies.
- Ensure clear and proper career advancement for capable personnel.
- Design a clear and efficient organization structure and encourage performance evaluation and appropriate compensation to incentivize employees to deliver better quality of work.
- Foster participation of all units of the Company in media innovation creation including media caring formats and customer service of the Company.
- Adopt technology and necessary tools to support work systems inside the Company to optimize efficiency.
- Develop planning, execution and supervision to facilitate policy implementation according to plans, for example, accounting system, human resource management system, IT system and Risk management system.

78 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ
Corporate Governance Policy

คณะกรรมการบริษัท ได้ให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้ตระหนักถึงบทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการและคณะผู้บริหารในการสร้างเสริมให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของกิจการ สร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ด้วยการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพและโปร่งใสอันจะนำไปสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน จึงได้มีการกำหนดนโยบายสนับสนุนการกำกับดูแลกิจการ ซึ่งบริษัทได้มีการสื่อสารให้ผู้บริหารและพนักงานทราบและถือปฏิบัติ โดยครอบคลุมหลักการสำคัญตามหลักการกำกับดูแลกิจการใน 5 หมวด ดังนี้

- สิทธิของผู้ถือหุ้น (Right of Shareholders)
- การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน (EquitableTreatment of Shareholders)
- การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย (Role of Stakeholders)
- การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส (Disclosure and Transparency)
- ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท (Board Responsibilities)

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้ถือหุ้นในการได้รับข้อมูลของบริษัทอย่างถูกต้องครบถ้วนเพียงพอทันเวลาและเท่าเทียมกัน เพื่อประกอบการตัดสินใจทุกๆ เรื่อง ดังนั้น คณะกรรมการบริษัทจึงมีนโยบายดังนี้

1. การประชุมผู้ถือหุ้น

1.1) ให้บริษัทจัดส่งหนังสือนัดประชุมพร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมตามวาระต่าง ๆ ให้เพียงพอ โดยระบุวัตถุประสงค์ เหตุผลตลอดจนความเห็นของคณะกรรมการในทุกวาระ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ศึกษาข้อมูลอย่างครบถ้วนล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่า 21 วัน (หรือระยะเวลาอื่นที่กฎหมายกำหนด) ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองได้ บริษัทฯเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระ หรือมอบฉันทะให้บุคคลใดๆ เข้าร่วมประชุมแทนตนได้โดยใช้หนังสือมอบฉันทะที่บริษัทได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม

1.2) อำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันในการเข้าร่วมประชุมทั้งในเรื่องสถานที่ และเวลาที่เหมาะสม

1.3) ในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทจะกำหนดให้ผู้ที่ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม แจ้งและอธิบายวิธีลงคะแนนเสียงในวาระต่างๆ ก่อนการประชุมจะเริ่มขึ้นอย่างเป็นทางการ พิจารณาและลงคะแนนเรียงตามวาระที่กำหนด โดยไม่เปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญ หรือเพิ่มวาระการประชุมในการประชุมอย่างกะทันหัน เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเท่าเทียมกันในการตรวจสอบการดำเนินงานของบริษัทสอบถามแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ และกรรมการและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องจะเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อตอบคำถามในที่ประชุมด้วยนอกจากนี้เพื่อความโปร่งใส คณะกรรมการบริษัท จะจัดให้มีบุคคลที่มีความเป็นอิสระ เช่น กรรมการอิสระ หรือผู้สอบบัญชีของบริษัทฯเป็นผู้ตรวจนับหรือตรวจสอบคะแนนเสียงในการประชุมผู้ถือหุ้น

1.4) ให้เพิ่มช่องทางในการรับทราบข่าวสารของผู้ถือหุ้นผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทโดยนำข่าวสารต่าง ๆ และรายละเอียดไว้ที่เว็บไซต์ของบริษัทโดยเฉพาะในกรณีหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นให้เผยแพร่ก่อนวันประชุมล่วงหน้า เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถดาวน์โหลดข้อมูลระเบียบวาระการประชุมได้อย่างสะดวกและครบถ้วน

1.5) บริษัทมีนโยบายให้กรรมการทุกท่านเข้าร่วมประชุมเพื่อตอบข้อซักถามจากผู้ถือหุ้นโดยพร้อมเพรียงกัน

1.6) การจดบันทึกรายงานการประชุม ให้บันทึกให้ครบถ้วน ถูกต้อง รวดเร็ว โปร่งใส และบันทึกประเด็นซักถามและข้อคิดเห็นที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุมเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้ นอกจากนี้บริษัทยังได้มีการบันทึกวีดิทัศน์ภาพการประชุมเพื่อเก็บรักษาไว้อ้างอิง นอกจากนี้บริษัทได้นำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์

The Board of Directors put an importance on compliance with good corporate governance and realizes that it is the Board of Directors' responsibilities to encourage good corporate governance practices to create trust among shareholders, investors and other stakeholders. Efficient and transparent management will lead to sustainable growth. With that realization, the Company has formulated and disseminated the following corporate governance policies for executives and other employees to acknowledge and conform to. The policies can be categorized into 5 sections below:

- Right of Shareholders
- EquitableTreatment of Shareholders
- Role of Stakeholders
- Disclosure and Transparency
- Board Responsibilities

Section 1: Right of Shareholders

The Company ensures that all shareholders have rights to receive the Company's information correctly, adequately, equally in a timely manner in order to properly make any decision. Therefore, the Board of Directors, stipulated the following policies.

1. Shareholders' Meeting

1.1 The Company shall send out invitation letters to shareholders' meeting including supporting documents related to meeting agendas. The invitation letter must contain objectives, reasons and comments from the Board of Directors for all agendas and must be sent to shareholders at least 21 days (or any duration as specified by law) before the scheduled meeting for the shareholders to review the information. In case that the shareholders cannot attend the meeting in person, the Company shall allow proxy voting either from the independent directors or other delegates as assigned by the shareholders using the proxy form attached with the meeting notice.

1.2 The Company shall facilitate all shareholders equally regarding the venue and proper timing of the meeting.

1.3 At the shareholders' meeting, the Company stipulated that the Chairman of the meeting inform and explain the attendees of the voting process for each agenda before the meeting commences officially. The voting will be conducted according to the order of the agenda and no abrupt change of important information or additional agendas are allowed. The shareholders shall have equal rights to review the performance of the Company, make inquiries, comments and recommendations at the meeting. Directors and executives shall attend the meeting to answer these questions. Moreover, the Board of Directors will arrange independent persons such as independent directors or Company's auditors to count the votes at the meeting.

1.4 The Company shall add more channels for the shareholders to gain access to news and information by posting and updating related news and information on the Company's website. Notice of the meeting, meeting agenda and supporting documents must be easily available for download before the meeting date.

1.5 The Company requires all directors to attend the meeting to respond to inquiries from shareholders.

1.6 The meeting minutes must be recorded with completeness, speed,correctness and transparency as well as include all the important questions and comments for further reviews of the shareholders. Additionally,

ของบริษัทฯเพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้พิจารณา รวมถึงส่งรายงานการประชุมดังกล่าวไปยังตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยภายใน 14 วัน นับแต่วันที่มีการประชุมผู้ถือหุ้นนั้น

1.7) เพิ่มความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นในการได้รับเงินปันผลโดยการโอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร (ถ้ามีการจ่ายเงินปันผล) เพื่ออำนวยความสะดวกต่อผู้ถือหุ้นให้ได้รับเงินปันผลตรงเวลา ป้องกันปัญหาเรื่องเช็คชำรุด สูญหาย หรือส่งถึงผู้ถือหุ้นล่าช้า

หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทได้กำหนดให้มีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน โดยบริษัทมีนโยบายที่จะรักษาสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกราย และจะมีการดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและไม่มีการเพิ่มวาระการประชุมโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าแต่อย่างใด โดยบริษัทจะจัดส่งหนังสือนัดประชุมพร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าก่อนการประชุมไม่น้อยกว่า 21 วัน (หรือระยะเวลาอื่นที่กฎหมายกำหนด) และเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทในระยะอันสมควรไม่น้อยกว่า 30 วัน ก่อนวันนัดประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ศึกษาข้อมูลอย่างครบถ้วนก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น

การเสนอวาระการประชุมและชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับเลือกตั้งเป็นกรรมการเป็นการล่วงหน้า

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี บริษัทจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยใช้สิทธิของตนเสนอวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเป็นการล่วงหน้า เพื่อส่งเสริมให้มีการปฏิบัติอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน โดยให้สิทธิผู้ถือหุ้นรายเดียวหรือหลายรายรวมกัน ที่มีสัดส่วนการถือหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของจำนวนหุ้นที่ออกจำหน่ายแล้วทั้งหมดของบริษัท และถือหุ้นต่อเนื่องมาแล้วไม่น้อยกว่า 12 เดือน และต้องถือหุ้นจนถึงวันที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น บริษัทได้นำหลักเกณฑ์นี้เผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท และแจ้งข่าวผ่านเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมหรือเสนอชื่อกรรมการได้ภายในระยะเวลาที่บริษัทกำหนดผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ของฝ่ายเลขานุการบริษัท ที่ companysecretary@planbmedia.co.th (สำหรับการนำส่งสำเนาเอกสารอย่างไม่เป็นทางการ) และจดหมายลงทะเบียนมายังฝ่ายเลขานุการบริษัท (สำหรับการนำส่งต้นฉบับเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณา) อย่างไรก็ดี ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอวาระการประชุม และ/หรือ ชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้า

การมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าร่วมประชุมแทน

เพื่อรักษาสิทธิให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สะดวกเข้าประชุมด้วยตนเอง บริษัทจะจัดส่งแบบหนังสือมอบฉันทะแบบ ข. ซึ่งเป็นแบบหนังสือมอบฉันทะซึ่งกำหนดรายการต่างๆ ที่จะมอบฉันทะที่มีรายละเอียดชัดเจน พร้อมกับหนังสือเชิญประชุม และระบุถึงเอกสารและหลักฐานที่ต้องใช้ในการมอบฉันทะอย่างชัดเจน โดยผู้ถือหุ้นสามารถมอบหมายให้ตัวแทนของผู้ถือหุ้นหรือกรรมการอิสระของบริษัท เข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทนตนในการประชุมผู้ถือหุ้นได้ โดยบริษัทจะแจ้งในหนังสือเชิญประชุมถึงรายชื่อกรรมการอิสระที่ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะได้อย่างน้อย 1 ท่าน ทั้งนี้ บริษัทจะเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมและหนังสือมอบฉันทะแบบต่างๆ พร้อมทั้งรายละเอียดและขั้นตอนต่างๆ บนเว็บไซต์ของบริษัท

นอกจากนี้ บริษัทมีนโยบายในการอำนวยความสะดวกและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น โดยการให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นสามารถส่งเอกสารมอบฉันทะเพื่อมอบฉันทะให้แก่กรรมการอิสระล่วงหน้าก่อนการประชุมได้ โดยไม่จำเป็นต้องส่งในวันประชุมผู้ถือหุ้นเท่านั้น และเพื่อสนับสนุนให้นักลงทุนสถาบัน และ/หรือคัสโตเดียนเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทได้เปิดโอกาสให้มีการตรวจสอบรายชื่อ ข้อมูลและเอกสารประกอบการลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมการประชุมก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งการจัดเจ้าหน้าที่ของบริษัทไปรับหนังสือมอบฉันทะและเอกสารประกอบการประชุมจากผู้ลงทุนสถาบัน หากมีผู้ถือหุ้นร้องขอมายังบริษัท ในการนี้บริษัทยังได้จัดเตรียมอากรแสตมป์ไว้ให้บริการแก่ผู้ถือหุ้นที่มอบฉันทะให้บุคคลอื่นโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย

ทั้งนี้บริษัทจะเปิดเผยให้ผู้ถือหุ้นทราบถึงผลการลงคะแนนของแต่ละวาระในการประชุมสามัญและวิสามัญผู้ถือหุ้นภายในวันทำการถัดไปหลังวันประชุมบนเว็บไซต์ของบริษัท

the meeting will be video-recorded for future reference and the shareholders meeting reports will be posted on the Company's website available for the shareholders to access as well as submitted to the Stock Exchange of Thailand within 14 days after the shareholders' meeting.

1.7) The Company shall facilitate dividend distributions to the shareholders through banking account transfers (in case of dividend payment) in order that the shareholders receive the dividends on time without the risks of delayed delivery or lost and damaged cheques.

Section 2: EquitableTreatment of Shareholders

The Company shall act impartially to all shareholders and formulate policies to reserve the rights of all shareholders. The shareholders' meeting will be conducted based on the agenda specified in the meeting notice and no agenda shall be added without notice. The Company shall send out meeting notice at least 21 days (or any duration as specified by law) and shall announce meeting notice on the Company's website at least 30 days before the scheduled meeting enough for the shareholders to have sufficient time to review the information.

Invitation To Shareholders to Propose Agenda Items and Candidates of Directorship in Advance.

At the Annual General Meeting, all shareholders are invited to exercise their rights to propose matters to be included as meeting agenda items and nominate candidates for director position in advance in order to promote fair and equal treatment. The rights will be given to single shareholder or a group of shareholders who own at least 5% of the traded shares and continuously hold the shares for the minimum time of 12 months at the meeting date. The Company disclosed the rule on its website and through newsfeed on SET's website. The shareholders can propose meeting agenda items and nominate candidates for directorship within the period given by the Company through the following channels i.e. Company Secretariat's email at companysecretary @planbmedia.co.th (for informal submission of copies of documents) and registered mails to Company Secretariat (for formal submission of original documents for considerations). However, there was no shareholder proposing agenda items and/or nominating candidates for directorship in advance.

Proxy voting

To reserve the rights of the shareholders who are not able to attend the meeting, the Company will send a Proxy Form B with clear details of items for proxy voting including required documents together with the notice of the meeting. The shareholders can assign their representations to a proxy or an independent directors to attend and cast the votes on their behalf. The Company shall include in the meeting notice at least a name of an independent director that the shareholders can appoint as a proxy. In addition, the Company shall make the meeting notice, proxy forms and other details and processes available on the Company's website.

Furthermore, the Company has policies to facilitate and encourage all shareholders to attend the meeting by allowing the shareholders to submit proxy forms to delegate the independent directors to vote on their behalf in advance before the meeting day, not just only on the meeting day. Besides, to encourage institutional investors and custodians to participate in the shareholders' meeting, the shareholders can beforehand check the list of names, information and supporting documents for meeting registration as well as arrange with the Company the delivery of proxy form and supporting documents from institutional investors if needed. The Company will provide stamp duties for the shareholders who submit the proxy forms without charge.

The Company will disclose the voting results on its website for each agenda item in the Annual General Meeting and Extraordinary General Meeting within the next day after the meeting.

การเข้าถึงข้อมูลบริษัท

บริษัทไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งเป็นพิเศษไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ถือหุ้นส่วนน้อย หรือผู้ถือหุ้นชาวไทยหรือต่างชาติ โดยผู้ถือหุ้นมีสิทธิเข้าถึงข้อมูลของบริษัทซึ่งเปิดเผยต่อผู้ถือหุ้นและประชาชนได้อย่างเท่าเทียมกัน ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.planbmedia.co.th หรือสามารถติดต่อฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ที่หมายเลขโทรศัพท์ +66 (0) 2530-8081 หรืออีเมลล์ irplanb@planbmedia.co.th

หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทตระหนักและรับรู้ถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ได้แก่ ลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ คู่แข่ง ภาครัฐ และหน่วยงานอื่นๆ รวมทั้งชุมชนใกล้เคียงที่เกี่ยวข้อง เนื่องจากบริษัทได้รับการสนับสนุนจากผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ ซึ่งสร้างความสามารถในการแข่งขันและสร้างกำไรให้บริษัทซึ่งถือว่าเป็นการสร้างคุณค่าในระยะยาวให้กับบริษัทโดยมีการกำหนดนโยบาย ดังนี้

3.1 นโยบายต่อกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทมีนโยบายที่จะป้องกันไม่ให้กรรมการและผู้บริหารใช้สถานภาพของตนเพื่อหาผลประโยชน์ส่วนตัว โดยกรรมการและผู้บริหารจะต้องละเว้นจากการทำธุรกรรมที่เกี่ยวเนื่องกับการขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ นอกจากนี้กรรมการและผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียอย่างมีนัยสำคัญในลักษณะที่อาจทำให้กรรมการหรือผู้บริหารรายดังกล่าวไม่สามารถให้ความเห็นได้อย่างอิสระ จะไม่ได้รับอนุญาตให้มีส่วนร่วมในกระบวนการตัดสินใจ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง กรรมการจะถูกห้ามไม่ให้พิจารณาหรือลงคะแนนเสียงในเรื่องที่ตนมีส่วนได้เสียที่เป็นประโยชน์รวมถึงธุรกรรมระหว่างบริษัทและบริษัทย่อยกับบุคคลผู้มีส่วนได้เสีย

3.2 นโยบายและแนวปฏิบัติต่อพนักงาน

บริษัทตระหนักว่า พนักงานเป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายของบริษัทที่มีคุณค่ายิ่ง จึงเป็นนโยบายของบริษัทที่จะให้การปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม ทั้งในด้านโอกาส ผลตอบแทน การแต่งตั้ง โยกย้าย ตลอดจนการพัฒนาศักยภาพ เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายดังกล่าว บริษัทจึงมีหลักปฏิบัติดังนี้

1) ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุภาพ และให้ความเคารพต่อความเป็นปัจเจกชน

2) ให้ผลตอบแทนต่อพนักงานที่เป็นธรรมเหมาะสมและสอดคล้องกับการจ่ายผลตอบแทนของอุตสาหกรรมเดียวกัน ตลอดจนให้ความสำคัญในด้านการดูแลสวัสดิการของพนักงาน ซึ่งมากกว่าที่กฎหมายกำหนด เช่น การจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน การจัดกิจกรรม 5 ส การดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยและถูกสุขลักษณะอนามัย รวมถึงการจัดให้มีการตรวจสุขภาพพนักงานเป็นประจำทุกปีด้วย

3) ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน โดยในปี 2558 บริษัทไม่มีสถิติการเกิดอุบัติเหตุร้ายแรง ไม่มีพนักงานที่เสียชีวิตหรือได้รับบาดเจ็บสาหัสแต่อย่างใด

4) การแต่งตั้ง โยกย้าย รวมถึงการให้รางวัลและการลงโทษพนักงานกระทำด้วยความสุจริตใจ และตั้งอยู่บนพื้นฐานความรู้ ความสามารถและความเหมาะสมของพนักงานนั้น

5) ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ ความสามารถของพนักงาน ให้โอกาสอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ โดยบริษัทได้จัดให้มีการฝึกอบรมทั้งภายในและภายนอก ซึ่งจะพิจารณาหลักสูตรที่เหมาะสมกับธุรกิจของบริษัท เพื่อพัฒนาความสามารถของพนักงานให้เกิดศักยภาพในการปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพ ทั้งนี้ในปี 2558 จำนวนชั่วโมงเฉลี่ยการฝึกอบรมพนักงาน ทั้งจากหลักสูตรภายในองค์กรและหลักสูตรภายนอกองค์กรมีดังนี้

จำนวนพนักงาน	จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมของพนักงานทั้งปี (ชั่วโมง)	จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมเฉลี่ยต่อคนต่อปี (ชั่วโมง)
296	5,000	17

6) รับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ซึ่งตั้งอยู่บนพื้นฐานความรู้ทางวิชาชีพของพนักงาน

7) ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอย่างเคร่งครัด

Access to Company's Information

The Company shall not discriminate against any particular group of shareholders such as majority shareholders, minority shareholders, Thai or foreign shareholders. All shareholders have the equal rights to access information disclosed to shareholders and general public through its website at www.planbmedia.co.th or contact Investor Relations department at +66 (0) 2530-8081or irplanb@planbmedia.co.th

Section 3: Roles of the Stakeholders

The Company realizes and acknowledges the rights of all stakeholders for both internal stakeholders such as shareholders and employees and external stakeholders such as clients, trading partners, creditors, competitors, government and other related agencies including communities. Knowing that supports from the respective shareholders will give the Company a competitive edge and generate profits that allow a long-term value creation, the Company stipulated the following policies.

3.1 Policies towards Directors and Executives

The Company put in place policies to prevent directors and executives from using their positions for personal benefits. Directors and executives must refrain from any transaction with potential conflict of interest with the Company. Moreover, directors and executives with significant potential conflict of interest that could affect the independence of their opinions are not permitted to participate in any related decision-making process. Especially, these directors or executives will be prohibited from considerations or voting of any agenda item they have conflict of interest with the Company and its subsidiaries.

3.2 Policies and Guidelines towards Employees

The Company values its employees as the key success factor to achieve its goals and therefore emphasizes the fair treatment of its employees in terms of career opportunity, compensations, appointment, relocation and competency development by issuing the following guidelines

1) Treat the employees with politeness and respect their individuality

2) Compensate the employees fairly and properly at par with the industry as well as provide and arrange welfares and benefits above the levels required by laws such as provident fund, 5S activity, safety, hygiene and environmental management for the workplace including annual health check-up for employees.

3) Maintain working environment for the safety of life and property of employees. In 2015, there was no report of severe accidents that led to death or critical injuries under Company's operations.

4) Appointment and relocation including rewarding and punishment must be conducted with honesty and based on each employee's knowledge, abilities and appropriateness.

5) Company shall stress on knowledge and competency development of the employees in a consistent and thorough fashion. The Company organised various trainings both internally and externally that are in line with Company's business and its employees' needs in order to develop their competencies to be able to perform their jobs professionally. In 2015, average hours of training per employee from both internal and external trainings are as shown below:

No of Employees	Number of hours of training for all employees (hours)	Average hours of training per employee (hours)
296	5,000	17

6) Listen to employees' opinions and recommendations based on their professional knowledge.

7) Strictly abide by laws, rules and regulations related to employees.

3.3 นโยบายและแนวปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น

บริษัทระลึกอยู่เสมอว่าผู้ถือหุ้นคือ เจ้าของกิจการ และบริษัทมีหน้าที่สร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว จึงกำหนดให้กรรมการผู้บริหารและพนักงานต้องปฏิบัติตามแนวทางดังต่อไปนี้

1) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตลอดจนตัดสินใจดำเนินการใดๆ ตามหลักการของวิชาชีพ ด้วยความระมัดระวัง รอบคอบและเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทั้งรายใหญ่และรายย่อย เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นโดยรวม

2) นำเสนอรายงานสถานภาพของบริษัทผลประกอบการ ฐานะข้อมูลทางการเงิน การบัญชี และรายงานอื่น ๆ โดยสม่ำเสมอ และครบถ้วนตามความเป็นจริง

3) แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทุกรายทราบอย่างเท่าเทียมกัน ถึงแนวโน้มในอนาคตของบริษัททั้งในด้านบวกและด้านลบ ซึ่งตั้งอยู่บนพื้นฐานของความเป็นไปได้ มีข้อมูลสนับสนุนและมีเหตุผลเพียงพอ

4) ห้ามไม่ให้แสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเอง และผู้อื่นโดยใช้ข้อมูลใดๆของบริษัทซึ่งยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณะหรือดำเนินการใดๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท

3.4 นโยบายและแนวปฏิบัติต่อลูกค้า

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของลูกค้า จึงได้กำหนดนโยบายในการปฏิบัติต่อลูกค้าดังนี้

1) บริการลูกค้าด้วยความสุภาพ มีความกระตือรือร้น พร้อมให้การบริการ ต้อนรับด้วยความจริงใจ เต็มใจ ตั้งใจและใส่ใจ ดูแลผู้รับบริการดุจญาติสนิท บริการด้วยความรวดเร็ว ถูกต้อง และน่าเชื่อถือ รักษาความลับของลูกค้า และไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ

2) ให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง เพียงพอ และทันต่อเหตุการณ์แก่ลูกค้าเพื่อให้ทราบเกี่ยวกับบริการ โดยไม่มีการโฆษณาเกินความเป็นจริงที่เป็นเหตุให้ลูกค้าเข้าใจผิดเกี่ยวกับคุณภาพ หรือเงื่อนไขใด ๆ ของบริการของบริษัท

3) ให้คำแนะนำเกี่ยวกับวิธีการให้บริการของบริษัทให้มีประสิทธิภาพและเป็นประโยชน์กับลูกค้าสูงสุด

3.5 นโยบายและแนวปฏิบัติต่อคู่ค้า

บริษัทมีนโยบายให้พนักงานปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเป็นธรรม ซื่อสัตย์ และไม่เอารัดเอาเปรียบคู่ค้า คำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ ซึ่งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมทั้งสองฝ่าย โดยคัดเลือกลูกค้าด้วยความเป็นธรรม คำนึงถึงชื่อเสียง ความสามารถ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ สถานะภาพทางการเงิน ความถูกต้องตามกฎหมาย ตลอดจนยึดหลักการปฏิบัติที่เสมอภาค เน้นความโปร่งใส และความตรงไปตรงมาในการดำเนินธุรกิจ และจะปฏิบัติต่อคู่ค้าให้เป็นไปตามข้อตกลงในสัญญาและจรรยาบรรณของบริษัทอย่างเคร่งครัด หลีกเลี่ยงสถานการณ์ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การเจรจาแก้ปัญหาตั้งอยู่บนพื้นฐานของความสัมพันธ์ทางธุรกิจ โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

1) ไม่เรียก หรือรับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับคู่ค้า

2) กรณีที่มีข้อมูลว่ามีการเรียก หรือรับ หรือการจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตเกิดขึ้น ต้องเปิดเผยรายละเอียดต่อคู่ค้าและร่วมกันแก้ไขปัญหาโดยยุติธรรมและรวดเร็ว

3) ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดได้ ต้องรีบแจ้งให้คู่ค้าทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญหา

3.6 นโยบายและแนวปฏิบัติต่อเจ้าหนี้

บริษัทปฏิบัติต่อเจ้าหนี้อย่างเป็นธรรม มีความรับผิดชอบและโปร่งใส ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อกำหนดของสัญญาและพันธะทางการเงินอย่างเคร่งครัดโดยเฉพาะเรื่องเงื่อนไขค้ำประกัน การบริหารเงินทุนและการชำระหนี้ ตลอดจนไม่ใช้วิธีการที่ไม่สุจริต ปกปิดข้อมูลหรือข้อเท็จจริงอันจะทำให้เจ้าหนี้เกิดความเสียหาย กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งต้องรีบแจ้งให้เจ้าหนี้ทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไข

3.3 Policies and Guidelines towards Shareholders

Bearing in mind that the Company belongs to the shareholders, the Company committed to delivering added values to the shareholders in the long term and thus stipulated the following guidelines.

1) Perform their duties with honesty and make decisions based on professional conducts with prudence and fairness to both majority and minority shareholders for the best interest of all shareholders.

2) Provide fact-based reports on the Company's status, performance, financial position as well as accounting and other related reports consistently and adequately.

3) nform all shareholders equally of Company's future directions and trends for both positive and negative sides based on realistic possibilities with sufficient supporting information and reason.

4) Avoid seeking personal benefits for yourself and other parties through the use of private information of the Company or refrain from any action that has potential conflict of interest with the Company.

3.4 Policies and Guideline towards Customers

The Company issued the following guidelines stressing the importance of customers to the Company's business.

1) Deliver services to the customers with politeness and enthusiasm. Always be ready to take care of customers as close relatives with honestly, willingness and full attention as well as ensure right, quick and trustful services.

2) Maintain confidentiality of customers' information and refrain from using the information for personal benefits or the benefits of related others.

3) Provide correct, adequate and up-to-date information to customers regarding the Company's services. False advertising that can lead to misunderstandings on quality or conditions of Company's services is prohibited.

4) Recommend the most efficient and beneficial ways for customers to receive the services from the Company.

3.5 Policies and Guideline towards Business Partners.

Under its polices towards business partners, employees are required to treat business partners with fairness and honesty and act for the best interest of the Company under fair compensation. business partner selection should be conducted fairly based on reputation, capacity, expertise, experience, financial status and lawfulness. Moreover, equitable treatment, transparency and straightforwardness must be ensured while business partners must be treated in accordance with agreements, contracts and business ethics. The Company must avoid situations that can potentially lead to conflict of interest. Negotiation and settlement of issues must concern relationships with business partners. The following guidelines are applied.

1) Do not solicit, accept or pay any wrongful benefit in dealing business with its business partners.

2) information involving solicitation, acceptance or payment of any wrongful benefit must be disclosed and both parties must mutually resolve the problem instantly and fairly.

3) Strictly conform to agreed conditions and in case of any breach of the condition, notify the business partners in advance in order to seek mutual solutions.

3.6 Policies and Guideline towards Creditors

In conducting business, the Company is obliged to treat the creditors with fairness, responsibility and transparency and strictly comply with conditions in contracts or financial obligations. The Company honors its obligations of repayment, guarantee conditions and capital management. The Company shall not be involved in fraudulent activities such as concealing information or facts that can lead to any damage to its creditors. In case of any breach of contract, the Company must notify the creditors in advance to seek mutual solutions to the issue.

3.7 นโยบายและแนวปฏิบัติต่อคู่แข่งขัน

บริษัทมีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า โดยไม่ละเมิดความลับหรือล่วงรู้ความลับทางการค้าของคู่แข่งขันด้วยวิธีฉ้อฉล จึงกำหนดหลักนโยบายดังนี้

1) ประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี

2) ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม

3) ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้าย

4) สนับสนุนและส่งเสริมการค้าเสรี เป็นธรรมไม่ผูกขาดหรือกำหนดให้ลูกค้าของบริษัทต้องทำการค้ากับบริษัทเท่านั้น

5) สนับสนุนการร่วมมือกับคู่แข่งทางการค้าที่เป็นประโยชน์ของผู้บริโภค มิใช่เป็นไปเพื่อการผูกขาดการจัดสรรรายได้และส่วนแบ่งการตลาด การลดคุณภาพของสินค้าและบริการ การกำหนดราคาสินค้าและบริการ อันจะก่อให้เกิดผลเสียต่อผู้บริโภคในภาพรวม

3.8 นโยบายและแนวปฏิบัติต่อสังคม / ชุมชน

บริษัทมีนโยบายที่จะดำเนินธุรกิจที่เป็นประโยชน์ต่อเศรษฐกิจและสังคมและยึดมั่นการปฏิบัติตนเป็นพลเมืองที่ดีและปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน บริษัทจะมุ่งมั่นในการพัฒนาส่งเสริม ยกระดับคุณภาพชีวิตของสังคมและชุมชนอันเป็นที่ที่บริษัทตั้งอยู่ให้มีคุณภาพดีขึ้นพร้อมๆ กับการเติบโตของบริษัทจึงผลักดันนโยบายความรับผิดชอบของสังคมให้มีอยู่ในทุกภาคส่วนขององค์กรตั้งแต่ระดับนโยบายหลักของบริษัทไปจนถึงระดับปฏิบัติการ โดยบริษัทเชื่อว่าการดำเนินธุรกิจอย่างมีจิตสำนึกต่อสังคมและส่วนรวมจะเป็นพลังขับเคลื่อนที่สำคัญอันนำไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนทั้งในระดับชุมชนและในระดับประเทศ

3.9 นโยบายเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม

บริษัทมีนโยบายที่ให้การสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ที่เสริมสร้างคุณภาพชีวิต อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงานอยู่เสมอ บริษัทมีการส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ มีมาตรการประหยัดพลังงานและนำทรัพยากรกลับมาใช้ใหม่ ซึ่งอาจไม่ได้ส่งผลที่เป็นรูปธรรมชัดเจน แต่เป็นการปลูกฝังให้เกิดจิตสำนึกและการปฏิบัติของบุคลากรในองค์กร

ทั้งนี้ บริษัทมีเป้าหมายและวัตถุประสงค์ในการจัดการสิ่งแวดล้อมซึ่งได้ถูกกำหนดและนำมาใช้กับพนักงานทั่วทั้งองค์กร โดยบรรจุเนื้อหานโยบายด้านสิ่งแวดล้อมเป็นส่วนหนึ่งของการปฐมนิเทศพนักงานใหม่

3.7 Policies and Guidelines towards Competitors

The Company encourages fair competition with its competitors and is against wrongfully obtaining or using trade secrets of its competitors. The following guidelines are applied.

1) Conduct business under proper competition rules.

2) Do not wrongfully obtain trade secrets or other confidential information .

3) Do not sabotage reputation of the competitors through false accusation.

4) Promote and support free market and fair trade and do not encourage monopoly or exclusive agreement.

5) Encourage collaborations with competitors in the format that benefits the consumers, not for the purpose to monopolize revenue streams or market shares that can result in lower quality of products and services or pricing of products of services that are not in favor of the interest of consumers in general.

3.8 Policies and Guideline towards Society/Community

The Company implemented policies that make it accountable for the economy and the society and commit to good citizenship practices and compliance to applicable laws, rules and regulations. The Company thrives on growing its business while enhancing the quality of the society and community it operates in. Social responsibility is encouraged in every part of the Company from policy/directional level to operational level. The Company truly believes that business conduct with social responsibility is the key driving force for sustainable development of the community and the country.

3.9 Environmental Policy

The Company put in place policies supporting activities that help promote quality of life, hygiene and environment including safety of life and property in the workplace. The Company also encourages efficient resource utilization through energy saving measures and recycling/reuse aiming to enhance environmental awareness of the employees in the Company.

The Company has set clear goals and objectives in its environmental management to be applied company-wide. The contents are also included in the new employee orientation program.

นโยบายเกี่ยวกับจริยธรรมทางธุรกิจ

บริษัทมีนโยบายเกี่ยวกับจริยธรรมทางธุรกิจ ซึ่งเป็นนโยบายที่ส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

1. การละเมิดสิทธิมนุษยชน

บริษัทมีนโยบายที่จะให้ความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกรายโดยปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน และหลักการเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานตามเกณฑ์สากล โดยไม่แบ่งแยกถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ เพศ อายุ สีผิว ศาสนา ความพิการ ฐานะชาติตระกูล สถานศึกษา หรือสถานะอื่นใดที่มิได้เกี่ยวข้องโดยตรงกับการปฏิบัติงาน รวมทั้งให้ความเคารพต่อความเป็นปัจเจกชนและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์

2. การต่อต้านการทุจริตและการติดสินบน

บริษัทต่อต้านการทุจริตและการติดสินบนทุกรูปแบบ และมีนโยบายที่จะสนับสนุนให้พนักงานดำรงตนให้ถูกต้องตามกฎหมาย เป็นพลเมืองที่ดีของสังคมและประเทศชาติ ตลอดจนส่งเสริมให้คู่ค้าของบริษัทดำเนินธุรกิจโดยถูกต้องตามกฎหมายด้วยความโปร่งใสโดยมีเป้าหมายในการสร้างความร่วมมือในการจรรโลงสังคมให้เจริญรุดหน้าอย่างยั่งยืน ทั้งนี้ เพื่อแสดงจุดยืนของบริษัทในการต่อต้านการทุจริตและการติดสินบน รวมถึงเพื่อกำหนดกฎเกณฑ์และแนวปฏิบัติให้กรรมการผู้บริหาร และพนักงานยึดถือปฏิบัติ บริษัทจึงได้มีการกำหนดนโยบายต่อต้านคอร์รัปชั่นและได้มีการเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของบริษัท

3. การให้และการรับของขวัญ

พนักงานจะต้องไม่เรียกร้องของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดจากผู้รับเหมา ผู้ค้า ผู้ขาย ผู้ร่วมทุน หรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

พนักงานจะต้องไม่ให้หรือรับของขวัญ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่อาจทำให้เกิดอิทธิพลในการตัดสินใจ เว้นแต่กรณีปกติประเพณีนิยมที่มีการให้ของขวัญแก่กัน และอยู่ในราคาที่เหมาะสมหากมีข้อสงสัยว่าการรับนั้นไม่เหมาะสม ผู้บังคับบัญชามีอำนาจสั่งให้ส่งคืนผู้ให้

4. การบริจาคเพื่อการกุศล

เพื่อเป็นการตอบแทนสังคม บริษัทสามารถบริจาคเพื่อการกุศล ซึ่งอาจอยู่ในรูปแบบของตัวเงินหรือรูปแบบอื่นๆ เพื่อให้มั่นใจว่าการบริจาคเพื่อการกุศลไม่ถูกนำไปใช้เป็นวิธีการหลีกเลี่ยงในการให้สินบน ดังนั้น ในการบริจาคเพื่อการกุศล พนักงาน และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะต้องจัดทำเอกสารซึ่งระบุรายละเอียดเกี่ยวกับโครงการบริจาคเพื่อการกุศล เพื่อเสนอให้กรรมการผู้จัดการพิจารณาอนุมัติ

นอกจากการเผยแพร่นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตและการติดสินบนผ่านเว็บไซต์ของบริษัทแล้วแต่เพื่อให้พนักงานในบริษัทรับทราบถึงนโยบายดังกล่าว บริษัทได้มีการสื่อสารและอบรมผู้บริหารและพนักงานผ่านการปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่

ในการนี้ หากผู้ใดพบเห็นการกระทำที่อาจทำให้เกิดความสงสัยได้ว่าเป็นการทุจริตและการติดสินบน สามารถแจ้งเบาะแสและยื่นข้อร้องเรียนได้ที่ companysecretary@planbmedia.co.th ซึ่งเป็นการส่งตรงถึงผู้ที่เกี่ยวข้องระดับสูงขององค์กร โดยผู้ร้องเรียนสามารถมั่นใจได้ว่า ผู้รับเรื่องร้องเรียนจะเก็บข้อมูลของผู้ร้องเรียนไว้เป็นความลับ เพื่อเป็นการคุ้มครองสิทธิของผู้ร้องเรียนรวมทั้งจะแต่งตั้งบุคคลเพื่อตรวจสอบติดตามทุกเบาะแสที่มีการแจ้งเข้ามา ทั้งนี้ บริษัทจะดำเนินการประเมินความเสี่ยงในกิจกรรมที่เกี่ยวข้องหรือสุ่มเสี่ยงต่อการทุจริตและการติดสินบนอย่างสม่ำเสมอ

Policies on Business Ethics

Policies regarding ethical business conducts that promote good corporate governance are summarized below.

1. Violation of Human Rights

The Company has set clear policies and practices that offer all stakeholders fairness under applicable rules and regulations related to employees and international basic human rights. This includes no discrimination against birthplace, nationality, age, color, religion, disability, roots, educational institution or other statuses and conditions that are not relevant to their abilities to perform their professional duties. Additionally, respect to individuality and human dignity are rigorously encouraged.

2. Anti-corruption and Bribery Policy

The Company is strongly against all kinds of corruptions and briberies and implemented policies ensuring the compliance to laws and good citizenship for the society and the country of its employees. Besides, the Company encourages its business partners to legally conduct their businesses under shared goals of promoting sustainable social development. In order to show its commitment in anti-corruption initiatives, the Company has set out clear rules and guidelines regarding the matter for the directors and employees to follow and published them on the Company's website.

3. Giving and Acceptance of Gifts

Employees must not solicit gifts, assets or any benefit from constructors, traders, suppliers, investors or any party related to the Company business.

Employees must not give or accept gifts, assets or any benefit that could influence their decision-making except in case of normal gift-giving traditions with reasonable values. Supervisors have the authority to return the gifts if the acceptance is deemed dubious.

4. Donation for Charities

To give back to the society, donations to charitable organizations are permitted either in monetary or other formats. However, employees and/or related departments must provide documents detailing the charity causes to the Managing Director for approval to ensure that the donations will not be used as a means to avoid outright bribery.

Apart from posting policies and guidelines on anti-corruption and bribery on its website, the Company also includes these contents in its new employee orientation program to communicate and reiterate these policies to its executives and employees.

In case of any dubious action that incurs risks of corruption and bribery, ones must notify the authority or send complaints to companysecretary@planbmedia.co.th as a direct channel to high-level concerned persons. The whistleblowers can rest assured that the complaint or tip-off will be kept confidential and anonymous to protect the rights of the complainants. Suitable persons will be appointed to examine and follow up on all cases and the Company will consistently evaluate the potential risks from activities prone to corruption and bribery.

5. การไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์

บริษัทมีนโยบายไม่ใช้และไม่สนับสนุนการล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนต้องไม่ละเมิดลิขสิทธิ์ในซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ด้วยการดาวน์โหลดและ/หรือ ติดตั้งโปรแกรมใดๆ ซึ่งไม่ได้ดำเนินการโดยฝ่ายเทคโนโลยีและสารสนเทศของบริษัท ทั้งนี้ ยังกำหนดให้ฝ่ายเทคโนโลยีและสารสนเทศตรวจสอบเป็นประจำเพื่อป้องกันการละเมิดลิขสิทธิ์ในซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์

6. การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

บริษัทให้ความสำคัญกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โดยกำหนดมาตรการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลข่าวสาร เพื่อป้องกันและลดโอกาสที่ข้อมูลสำคัญหรือเป็นความลับถูกเผยแพร่ออกไปภายนอกโดยเจตนาหรือโดยความประมาท โดยได้มีการกำหนดแนวปฏิบัติด้านการดูแลการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำหรับเอกสารและข้อมูลที่ถือเป็นความลับของบริษัทจะจัดเก็บโดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องไว้ในระบบงานของหน่วยงานนั้นๆ ซึ่งหน่วยงานอื่นไม่สามารถเข้าถึงได้ อันเป็นการจำกัดการเข้าถึงข้อมูลเฉพาะบุคคลที่เป็นคณะทำงานเท่านั้น

นอกจากนี้ บริษัทยังกำหนดให้ฝ่ายเทคโนโลยีและสารสนเทศจัดเก็บข้อมูลการใช้งานของพนักงานไว้ ตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์พ.ศ. 2550 และประกาศกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เรื่องหลักเกณฑ์การเก็บรักษาข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ของผู้ให้บริการ

7. การแจ้งเรื่องร้องเรียน

บริษัทฯ ได้จัดให้มีกระบวนการและช่องทางในการรับและจัดการกับข้อร้องเรียนของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยสามารถติดต่อหรือร้องเรียนในเรื่องที่อาจเป็นปัญหาโดยร้องเรียนต่อคณะกรรมการบริษัทได้โดยตรงผ่านเลขานุการบริษัท (companysecretary@planbmedia.co.th โทรศัพท์ : +66 (0) 2530-8053-6 #108) ในการนี้ผู้ร้องเรียนสามารถมั่นใจได้ว่า บริษัทฯ จะเก็บข้อมูลของผู้ร้องเรียนไว้เป็นความลับ

สำหรับพนักงานของบริษัท เนื่องด้วยบริษัทเชื่อว่าพนักงานเป็นปัจจัยหลักและเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าในการดำเนินธุรกิจ ดังนั้นเพื่อให้กระบวนการพิจารณาเป็นไปด้วยความยุติธรรมและเสมอภาค บริษัทจึงได้เปิดช่องทางให้กับพนักงานสามารถยื่นเรื่องร้องทุกข์หรือข้อร้องเรียน เช่น แจ้งให้พนักงานทราบถึงวิธีการและขั้นตอนการร้องทุกข์หรือข้อร้องเรียน รวมทั้งความคุ้มครองแก่พนักงานผู้ยื่นเรื่องร้องทุกข์หรือข้อร้องเรียน และ/หรือ พยานผู้ให้ข้อมูลจากการปฏิบัติไม่เป็นธรรม เช่น การโยกย้ายหน้าที่การงาน การลงโทษทางวินัย เป็นต้น โดยระบุเป็นลายลักษณ์อักษรไว้ในแนวปฏิบัติการบริหารทรัพยากรมนุษย์ และประกาศให้กับพนักงานทราบโดยทั่วกัน

8. การมีส่วนได้เสียและความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัท ตระหนักถึงความสำคัญในการป้องกันความขัดแย้งของผลประโยชน์ โดยมีนโยบายและแนวทางปฏิบัติดังนี้

1) ในการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ คณะกรรมการบริษัทจะมีการดูแลอย่างรอบคอบเมื่อเกิดรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยมีการกำหนดนโยบายและขั้นตอนการอนุมัติรายการที่เกี่ยวโยงกันไว้เป็นลายลักษณ์อักษรไว้ในระเบียบอำนาจอนุมัติและดำเนินการ และ/หรือขออนุมัติจากผู้ถือหุ้นตามข้อกำหนดของ ตลท. รวมทั้งมีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของ ตลท. โดยราคาและเงื่อนไขเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก (Arm's Length Basis)

2) กรณีที่คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้มีอำนาจอนุมัติรายการระหว่างกัน จะต้องมีกรรมการอิสระหรือกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทด้วย

3) คณะกรรมการตรวจสอบจะนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เกี่ยวกับรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และรายการที่เกี่ยวโยงกันอย่างสม่ำเสมอโดยบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ไม่มีสิทธิ์ออกเสียงหรืออนุมัติรายการนั้น

4) ในกรณีที่มีการทำรายการที่เกี่ยวโยงกันที่เข้าข่ายจะต้องเปิดเผยข้อมูลหรือขออนุมัติจากผู้ถือหุ้นตามข้อกำหนดของ ตลท. ก่อนการทำรายการ บริษัทฯ ได้มีการเปิดเผยรายละเอียด อาทิ ชื่อ ความสัมพันธ์ของบุคคลที่เกี่ยวโยง นโยบายการกำหนดราคามูลค่าของรายการ เหตุผลของการทำรายการ รวมทั้งความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับรายการดังกล่าวให้ผู้ถือหุ้นทราบอย่างชัดเจน

5. Infringement to Intellectual Property Rights or Copyrights

The Company has set out policies that prohibit intellectual property right infringement. All directors, executives and employees must not violate computer software copyrights by downloading and/or installing any software programs that are not undertaken by the Company's IT department. Additionally, regular inspections from the IT department will be conducted to prevent any kind of software copyright infringement.

6. The Use of Information and Communication Technology

Information security measures and guidelines are implemented to defend valuable or confidential information from intentional or imprudent disclosure to external parties. All confidential or private information and documents are stored and protected in the respective departments' systems. Access is only limited to authorised departments or persons who are a member of working team as a part of access control policy.

Besides, the Company requires its IT department to store applicable user information according to Thailand Computer Crime Act BE2550 and announcements from the Ministry of ICT on rules regarding computer traffic data storage of service providers.

7. Complaint

The Company offers various processes or channels for all stakeholders to file their complaints directly to the Board of Directors through Company Secretary (companysecretary@planbmedia.co.th Tel: +66 (0) 2530-8053-6 #108). Whistleblowers or complainants are ensured of their anonymity and confidentiality.

To guarantee justice and fairness for its employees as a valuable human capital, the Company established channels for the employees to send their complaints as well as informed them of the approaches and procedures. The Company has proper conducts for complaint handling to investigate and find out facts to uphold justice and protect the complainant/whistleblowers or witnesses of unfair relocations/demotions or disciplinary actions. These conducts must be published in writing in Human Resource Management Guidelines and announced to all employees.

8. Conflict of Interest

The Board of Directors formulated following policies and guidelines to prevent conflict of interest that may occur.

1) To avoid any conflict of interest, the Board of Directors must be prudent in supervising all transactions with potential conflict of interest. Policies and procedures regarding related party transactions must be published in writing in the Delegation of Authority Manual and/or get approvals from shareholders as required by the Stock Exchange of Thailand. Moreover, Arm's Length Basis must be applied in compliance with the Stock Exchange of Thailand's rules that ensure independence and equality of transactions in terms of prices and conditions.

2) In case that the Board of Director is authorized to approve related party transactions, independent directors or the audit committee must attend the meeting of the Board of Directors.

3) The Audit Committee will report to the Board of Directors of transactions with potential conflict of interest including related party transactions on a regular basis while interested persons have no right to vote or approve those transactions.

4) In case that there exist related party transactions that are subject to information disclosure or shareholders' approval according to the Stock Exchange of Thailand, details of the transactions regarding the nature of relationship between related parties, transaction pricing policies, rationales behind the transaction as well as respective comments from the Board of Directors on the transactions must be disclosed to the shareholders

5) ในการทำรายการระหว่างกันในลักษณะที่เป็นการให้ความช่วยเหลือทางการเงิน คณะกรรมการบริษัท ได้มีการกำหนดแนวทางในการทำรายการระหว่างกันในลักษณะที่เป็นการให้ความช่วยเหลือทางการเงินไว้ในระเบียบอำนาจอนุมัติและดำเนินการ ที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

6) คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานที่ได้รับทราบข้อมูลภายใน ไม่ทำการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วง 1 เดือน ก่อนงบการเงินเผยแพร่ต่อสาธารณชน

7) คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง (ตามคำนิยามของ ก.ล.ต. และ ตลท.) ต้องจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสียของตนและจัดส่งให้กับบริษัทฯ และให้เลขานุการบริษัทสรุปรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหารและบุคคลที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯ รวมถึงรายการที่มีการเปลี่ยนแปลง ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบเป็นประจำทุก 6 เดือน

8) คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้มีการเปิดเผยรายการระหว่างกันที่มีสาระสำคัญ โดยแสดงรายละเอียดชื่อบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ความสัมพันธ์ ลักษณะของรายการ เงื่อนไข นโยบายการกำหนดราคา และมูลค่าของรายการ เหตุผลความจำเป็น และความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและ/หรือคณะกรรมการบริษัทไว้ในรายงานสารสนเทศ และ/หรือแบบแสดงรายการข้อมูลประจำ ปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปีของบริษัท

นโยบายต่อต้านคอร์รัปชั่น

บริษัทจะดำเนินธุรกิจโดยให้ความสำคัญในการต่อต้านการทุจริตหรือคอร์รัปชั่น ยึดมั่นคุณธรรม จริยธรรม บริหารงานด้วยความโปร่งใส และรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดแนวทางในการประพฤติปฏิบัติที่เหมาะสมของคณะกรรมการ ฝ่ายบริหาร และพนักงานในจริยธรรมทางธุรกิจและจรรยาบรรณพนักงาน ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของ “บรรษัทภิบาล” ของบริษัท

การทุจริตหรือคอร์รัปชั่น หมายถึง “การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติในตำแหน่งหน้าที่หรือใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่โดยมิชอบ การฝ่าฝืนกฎหมาย จริยธรรม ระเบียบหรือนโยบายของบริษัทฯ เพื่อแสวงหาประโยชน์อันมิควรได้ ทั้งนี้ในรูปแบบต่างๆ เช่น การเรียก รับ เสนอ หรือให้ทรัพย์สิน รวมถึงประโยชน์อื่นใดกับเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือบุคคลอื่นใดที่ทำธุรกิจกับบริษัท เป็นต้น”

นอกจากนั้น บริษัทได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการต่อต้านทุจริตหรือคอร์รัปชั่น เพื่อเป็นแนวทางในการนำไปปฏิบัติ ดังนี้

1. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะไม่กระทำหรือสนับสนุนการทุจริตหรือคอร์รัปชั่นไม่ว่ากรณีใดๆ และจะปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการทุจริตหรือคอร์รัปชั่นอย่างเคร่งครัด
2. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานมีหน้าที่ปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการต่อต้านการทุจริตหรือคอร์รัปชั่นโดยคณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมายให้ฝ่ายบริหารนำมาตรการต่อต้านการทุจริตหรือคอร์รัปชั่นไปสื่อสารและปฏิบัติตาม
3. สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ซื่อสัตย์และยึดมั่นในความเป็นธรรม
4. จัดให้มีการฝึกอบรมแก่พนักงานภายในองค์กร เพื่อส่งเสริมให้พนักงานมีความซื่อสัตย์สุจริตต่อหน้าที่ และพร้อมจะนำหลักการและจรรยาบรรณในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นหลักปฏิบัติในการดำเนินงานด้วยความเคร่งครัดทั้งองค์กร
5. บริษัทจัดให้มีกระบวนการบริหารงานบุคลากรที่สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ต่อมาตรการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชั่น ตั้งแต่การคัดเลือก การอบรม การประเมินผลงาน การให้ผลตอบแทน และการเลื่อนตำแหน่ง
6. บริษัทจัดให้มีการตรวจสอบภายใน เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าระบบการควบคุมภายในช่วยให้บริษัทฯ บรรลุเป้าหมายที่วางไว้ได้ รวมทั้งตรวจสอบการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานให้เป็นไปตามข้อกำหนดกฎระเบียบ และช่วยค้นหาข้อบกพร่อง จุดอ่อน รวมถึงให้คำแนะนำในการพัฒนาระบบการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี
7. ให้ความร่วมมือกับภาครัฐในการกำหนดให้ทุกหน่วยงานที่เป็นคู่สัญญากับภาครัฐ เปิดเผยแบบแสดงบัญชีรายรับ — รายจ่าย ต่อสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามทุจริตแห่งชาติ(ป.ป.ช.)
8. กำหนดให้เลขานุการบริษัทฯ และผู้จัดการตรวจสอบภายใน เป็นบุคคลที่ทำหน้าที่ให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดี

5) In case of related party transaction in the format of financial assistance, the Board of Directors has set out guidelines regarding this kind of transaction in the Delegation of Authority Manual approved by the Board of Directors.

6) The Board of Directors prohibits directors, executives and employees who have inside information from engaging in any purchase/sales of Company’s shares during the period of one month prior to the public disclosure of its financial statements.

7) The Board of Directors stipulates that directors, executives and interested persons (as defined by SEC and SET) prepare and submit their conflict of interest reports to the Company and the Company Secretary summarizes and presents the report of conflict of interest of directors, executives and interested persons including changes in the reports to the meeting of the Board of Directors on a semi-annual basis.

8) The Board of Directors requires all details of significant related party transactions to be disclosed in the information reports and/or Form 56-1 and annual report. The details must contain lists of names, relationship, type of transaction, conditions, pricing policies, transaction’s value, rationales and comments from the Audit Committee and/or the Board of Directors.

Anti-Corruption Policy

The Company is committed to conducting business with morals, ethics, transparency and accountability to all stakeholders and emphasising the importance of anti-corruption actions. To ensure that the directors, executives and employees of the Company shall perform their duties with those values, the Company stipulated their business ethics and professional ethics as a part of its Corporate Governance Policy.

Corruption is defined as “an action or inaction that involves the misuse of power/authority including violations of laws, ethics, rules and regulations or Company’s policies to seek inappropriate benefits in forms of solicitation, acceptance, proposal, or offer of assets or other benefits from government officials or other parties that conduct business with the Company”

The Company has set clear policies as guidelines for its employees to follow regarding anti-corruption effort as below.

1. Directors, executives, employees of the Company are prohibited to undertake or support any kind of corruption and are required to strictly conform to Anti-Corruption measures.
2. Directors, executives, employees of the Company have duties to comply with good corporate governance and Anti-Corruption policies. The Board of Directors assigned the Management to announce and implement anti-corruption measures throughout the organization.
3. Create organizational culture that values honesty and justice.
4. Organize trainings for employees to encourage them to perform their duties with honesty and strictly comply with organization-wide business and ethical conducts under corporate governance policies.
5. The Company put in place human resource management processes that reflect its commitment to anti-corruption measures from selection to trainings, performance evaluation, rewards and promotions.
6. The Company ensures that its internal control system is adequate to achieve its set goals. Internal audit must be thorough and covers all departments in order to guarantee compliance to rules and regulations as well as to detect errors and weaknesses in order to make recommendations that help improve the efficiency and effectiveness of its operations under good corporate governance policy.
7. Cooperate with government in disclosing income statements to National Anti-Corruption Commission (NACC) for all departments that enter contracts with the government.
8. Company Secretary and internal audit manager are assigned roles to promote good corporate governance.

หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัท มีนโยบายที่จะเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศทางการเงินและอื่นๆ ที่เกี่ยวกับธุรกิจและผลประกอบการของบริษัทที่ตรงต่อความเป็นจริง ครบถ้วน เพียงพอ สม่ำเสมอ ทันเวลา แสดงให้เห็นถึงสถานภาพทางการเงินและการประกอบการที่แท้จริงของบริษัทรวมทั้งอนาคตทางธุรกิจของบริษัท

คณะกรรมการบริษัท มุ่งมั่นที่จะดูแลให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใสอย่างเคร่งครัด จัดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลในเว็บไซต์ของบริษัททั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ผ่านช่องทางเผยแพร่ทางสื่อมวลชน สื่อเผยแพร่ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้ผู้ถือหุ้น และผู้ที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ได้รับทราบข้อมูลของบริษัทได้อย่างทั่วถึง และจะทำการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงให้สอดคล้องกับแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศใช้บังคับ

ความสัมพันธ์กับผู้ลงทุน

บริษัทมุ่งมั่นสร้างความสัมพันธ์กับนักลงทุนและรักษาระดับมาตรฐานการเปิดเผยข้อมูลแก่ผู้ถือหุ้นและกลุ่มนักลงทุนต่างๆ โดยอยู่บนหลักการของความความเท่าเทียมและสม่ำเสมอ ถูกต้องและครบถ้วนตามความเป็นจริง ทั่วถึง โปร่งใส และทันเวลา จึงได้จัดตั้งฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์เพื่อดูแลในเรื่องนี้โดยเฉพาะ

หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัทรายงานตรงต่อกรรมการผู้จัดการ เพื่อทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับนักลงทุนหรือผู้ถือหุ้น รวมถึงนักลงทุนสถาบันและผู้ถือหุ้นรายย่อย บริษัทจะจัดให้มีการประชุมเพื่อวิเคราะห์ผลการดำเนินงานเป็นประจำ รวมทั้งจะเผยแพร่ข้อมูลขององค์กร ข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไปให้แก่ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ บริษัทจัดอันดับความน่าเชื่อถือ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ผ่านทางช่องทางต่าง ๆ ได้แก่ การรายงานต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และเว็บไซต์ของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญในการเปิดเผยข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับข่าวสารเป็นประจำผ่านช่องทางเว็บไซต์ของบริษัท ข้อมูลที่อยู่บนเว็บไซต์จะมีการปรับปรุงให้ทันสมัยอยู่เสมอ ไม่ว่าจะเป็นวิสัยทัศน์ พันธกิจ งบการเงิน ข่าวประชาสัมพันธ์ รายงานประจำปี โครงสร้างบริษัท ผู้บริหาร โครงสร้างการถือหุ้นและผู้ถือหุ้นรายใหญ่

นอกจากนี้ บริษัท ให้ความสำคัญต่อรายงานทางการเงิน เพื่อให้แสดงถึงสถานะทางการเงินและผลประกอบการที่แท้จริงของบริษัท โดยอยู่บนพื้นฐานของข้อมูลทางบัญชีที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอตามมาตรฐานการบัญชีซึ่งเป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป บริษัทจะเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับกรรมการแต่ละท่าน ตลอดจนบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยในรายงานประจำปี (แบบ 56-2) และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) รวมถึงการเปิดเผยค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงในรายงานประจำปีและแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี

นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านช่องทางเว็บไซต์ของบริษัท (http://investor-th.planbmedia.co.th) โดยสม่ำเสมอด้วยข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน อนึ่ง ข้อมูลบนเว็บไซต์ของบริษัท ประกอบด้วยข้อมูลต่อไปนี้

1) วิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัท
2) ลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัท
3) รายชื่อคณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการชุดย่อยและผู้บริหาร
4) งบการเงิน และรายงานเกี่ยวกับฐานะการเงิน และผลการดำเนินงาน ทั้งฉบับปัจจุบันและของปีก่อนหน้า
5) แบบ 56-1 และรายงานประจำปีที่สามารถดาวน์โหลดได้
6) โครงสร้างการถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อม
7) โครงสร้างกลุ่มบริษัท รวมถึงบริษัทย่อย บริษัทร่วม
8) กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ทั้งทางตรงและทางอ้อมที่ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 5 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดและมีสิทธิออกเสียง
9) หนังสือเชิญประชุมสามัญและวิสามัญผู้ถือหุ้น
10) นโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท

Section 4 Disclosure of Information and Transparency

The Board of Directors established clear policies to disclose financial and other information related to the Company's business and performance that are correct, complete, adequate, consistent and timely as well as representing its true financial and operational status including its future business trends.

The Board of Directors thrives on ensuring strict compliance with related laws, rules and regulations pertaining to disclosure of information and transparency. The Company shall disclose its information in both Thai and English through various channels including its website, press' channels and distributed media of the Stock Exchange of Thailand so that its investors and other stakeholders can get an easy access to the information. Continuous improvement of information disclosure is expected under the guidelines announced by the Stock Exchange of Thailand and the Securities and Exchange Commission.

Investor Relations

The Company is dedicated to nurturing its relationships with investors as well as maintain information disclosure standards for shareholders and other groups of investors based on equality, consistency, correctness, completeness, thoroughness, transparency and timeliness. Therefore, the Company set up its Investor Relations Department to specifically handle issues regarding the matters.

Investor Relations department directly reports to the Managing Director and acts as a contact point for investors, shareholders, institutional investors and minority shareholders. Meetings are conducted regularly to analyze business performance of the Company while organization and financial information and other general information are disclosed to shareholders, analysts, credit rating agencies and related parties through various channels such as reports to the Stock Exchange of Thailand or the Securities and Exchange Committee and the Company's website. Furthermore, information on the Company's website is posted and updated in both Thai and English on a regular basis ;for example: vision, mission, financial statements, public relations news, annual reports, organizational structure, management structure, shareholding structure and majority shareholders to ensure correct and most current information for investors.

Additionally, the Company focuses on providing financial statements that represent its true financial status and business performance with accuracy, completeness and adequacy under Generally Accepted Accounting Principles (GAAP). The Company will publish information on its directors including roles and responsibilities of the Board of Directors and other sub-committees as well as remunerations of directors and high-level executives in its annual report (Form 56-2) and annual information disclosure form (Form 56-1).

Information will be published and updated in both Thai and English on its website (http://investor-th.planbmedia.co.th) on a regular basis. Information on the Company's website shall include but not limited to

1) Vision and mission
2) Company's business
3) Lists of names of the Board of Directors, sub-committees and high-ranked executives
4) Financial statements and reports related to financial position and business performance of current year and previous year
5) Form 56-1 and downloadable annual reports
6) Direct and indirect shareholding structure
7) Group of companies' structure including subsidiaries and associated companies
8) Direct and indirect majority shareholders who own more than 5% of outstanding shares with voting rights
9) Notice of the Annual General Meeting of Shareholders and the Extraordinary General Meeting of Shareholders

11) กฎบัตรหรือหน้าที่ความรับผิดชอบ คุณสมบัติ วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย รวมถึงเรื่องที่ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท
12) จรรยาบรรณสำหรับพนักงานและกรรมการของบริษัท
13) ข้อมูลติดต่อหน่วยงานหรือบุคคลที่รับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์ เช่น หมายเลขโทรศัพท์ เป็นต้น

ในปี 2558 บริษัทได้มีการติดต่อและให้ข้อมูลกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกลุ่มต่างๆ โดยมีรายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	จำนวนครั้งต่อปี
Company Visit	27
Analyst Meeting	2
Roadshow	10
Opportunity Day	1

ทั้งนี้ ในปี 2558 ไม่มีเหตุการณ์ที่บริษัทถูกดำเนินการโดยหน่วยงานกำกับดูแลเนื่องจากไม่ประกาศหรือไม่เปิดเผยข้อมูลที่มีสาระสำคัญภายในระยะเวลาที่กำหนด

การรายงานของคณะกรรมการทั้งเรื่องทางการเงินและเรื่องที่ไม่ใช่ทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ในการเปิดเผยสารสนเทศทั้งที่เป็นสารสนเทศทางการเงิน และที่ไม่ใช่ทางการเงินอย่างครบถ้วนเพียงพอ เชื่อถือได้และทันเวลา เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท ได้รับสารสนเทศอย่างเท่าเทียมกัน รวมทั้งจัดทำและปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ของบริษัทให้มีความครบถ้วนอย่างสม่ำเสมอและรวดเร็วทันเหตุการณ์ โดยสารสนเทศของบริษัทจัดทำขึ้นอย่างรอบคอบ มีความชัดเจน ถูกต้องและโปร่งใส ด้วยภาษาที่กระชับและเข้าใจง่าย

นโยบายเปิดเผยสารสนเทศที่สำคัญต่อสาธารณชน

บริษัทมีนโยบายเปิดเผยสารสนเทศที่สำคัญต่อสาธารณชน อาทิ เช่น ฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท โครงสร้างองค์กรและโครงสร้างการถือหุ้น รายชื่อและประวัติของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อยและคณะผู้บริหาร ปัจจัยและนโยบายเกี่ยวกับการจัดการความเสี่ยงที่สามารถคาดการณ์ได้ ทั้งที่เกี่ยวกับการดำเนินงานและการเงิน นโยบายและโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance Structures and Policies) รวมทั้งความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทในการรายงานทางการเงิน และรายงานของประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ตลอดจนการเปิดเผยในรายงานประจำปีเกี่ยวกับจำนวนครั้งที่กรรมการและกรรมการชุดย่อยแต่ละท่านเข้าร่วมประชุม หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งค่าตอบแทนคณะกรรมการเป็นรายบุคคล รายงานข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท ข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทหรือต่อการตัดสินใจลงทุนหรือต่อสิทธิประโยชน์ของผู้ถือหุ้นตามประกาศของตลาดหลักทรัพย์ฯ และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ข้อมูลตามข้อบังคับหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง งบการเงินและรายงานประจำปี เพื่อให้นักลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งที่เป็นผู้ถือหุ้นและผู้ที่สนใจจะถือหุ้นในอนาคตได้ใช้ประกอบการตัดสินใจลงทุน ผ่านช่องทางและสื่อการเผยแพร่ข้อมูลต่างๆ ของตลาดหลักทรัพย์ฯ ตลอดจนผ่านเว็บไซต์ของบริษัท เป็นต้น

10) Good corporate governance policy
11) Corporate charter or roles and responsibilities, qualifications, and term of office of the Board of Directors, sub-committees including issues that require approvals from the Board of Directors
12) Ethics and code of conducts for employees and directors
13) Contact information of units or persons responsible for investor's relation such as telephone numbers

In 2015, the Company managed the following contact with related parties to provide Company's information as summarised below:

Activity	Number of Times Per Year
Company Visit	27
Analyst Meeting	2
Roadshow	10
Opportunity Day	1

The Company has no record of incidents that it was executed by regulators regarding misconducts in information disclosure.

Board of Directors Report on Financial and Non-Financial Issues

The Board of Directors has a responsibility to disclose both financial and non-financial information with adequacy, credibility and timeliness in order that the shareholders and other stakeholders have an equal access to the information. The Board of Directors must ensure that the information on the Company's website is updated, complete, consistent and current. Contents must be carefully prepared and published in easy-to-understand and concise language as well as in a clear, accurate and transparent manner.

Policy on Disclosure of Public Information

The Company has a policy to disclose important information to the general public ranging from financial position and operating performance, organizational shareholding structure, list of names and biographies of the Board of Directors, sub-committees and management team, risk factors and risk management policies for predictable risks related to both operations and finance, corporate governance structures and policies to roles and responsibilities of the Board of Directors in financial reporting and Audit Committee's report from the Chairman. In addition, important information also covers attendance reports of directors and members of sub-committees, remuneration criteria for the Board of Directors and high-level executives, remuneration for each individual director, information report on the Company's operating performance, related information that can influence prices of the Company's shares or investment decisions or shareholders' interests according to announcements of Stock Exchange of Thailand and other applicable laws, rules and regulations and other required information. The Company shall also make its financial statements and annual reports available in various channels not limited to the Stock Exchange of Thailand's information feeds and its own website. The purpose of this public disclosure is for investors or potential investors to make informed decisions on their investments in the Company.

หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

1) โครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทการกำกับดูแลกิจการให้เป็นไปตามเป้าหมายและแนวทางที่จะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายวัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว และเพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทเป็นไปในทิศทางที่ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย คณะกรรมการบริษัท จะดูแลให้มีการจัดทำวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย นโยบาย ทิศทางการดำเนินงาน แผนกลยุทธ์ แผนงาน และงบประมาณประจำปีของบริษัทฯโดยคณะกรรมการบริษัท จะร่วมแสดงความคิดเห็น เพื่อให้เกิดความเข้าใจในภาพรวมของธุรกิจร่วมกันก่อนที่จะพิจารณาอนุมัติ และติดตามให้มีการบริหารงานเพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ โดยจะยึดถือตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการทั้งหมด 9 ท่าน โดยมีกรรมการซึ่งเป็นกรรมการอิสระ 3 ท่าน และกรรมการอิสระซึ่งเป็นเพศหญิง 2 ท่าน อนึ่ง บริษัทไม่มีกรรมการและกรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนมากกว่า 5 บริษัท และบริษัทไม่มีนโยบายให้กรรมการที่เป็นผู้บริหารดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในบริษัทอื่นและบริษัทจดทะเบียนมากกว่า 2 บริษัท ทั้งนี้ ไม่นับรวมบริษัทย่อยและบริษัทในเครือ และบริษัทร่วมทุนของบริษัท ซึ่งบริษัทมีความจำเป็นที่จะต้องเข้าไปกำกับดูแลบริหารจัดการเพื่อรักษาผลประโยชน์ของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทมีกรรมการที่มิใช่ผู้บริหารมากกว่า 1 ท่าน ที่มีประสบการณ์ทำงานเกี่ยวกับธุรกิจของบริษัท

2) บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการที่มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจ ทำหน้าที่กำหนดนโยบาย วิสัยทัศน์ กลยุทธ์ เป้าหมาย ภารกิจ แผนธุรกิจ และงบประมาณของบริษัทตลอดจนกำกับดูแลให้คณะผู้บริหาร บริหารงานให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลภายใต้กรอบของกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น มติที่ประชุมคณะกรรมการ ด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต ระมัดระวังตามหลักการข้อพึงปฏิบัติที่ดี เพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุดให้แก่กิจการ และความมั่นคงสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด และไม่น้อยกว่า 3 ท่านโดยคณะกรรมการบริษัท มีจำนวนทั้งสิ้น 9 ท่าน และเป็นกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน โดยกรรมการอิสระเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้กรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจะต้องมีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย

กรรมการแต่ละท่านสามารถปฏิบัติหน้าที่และใช้ดุลยพินิจอย่างเป็นอิสระในการพิจารณาตัดสินใจในเรื่องต่างๆ โดยสามารถตั้งคำถาม แสดงความคิดเห็น หรือคัดค้านในกรณีที่มีความเห็นขัดแย้งในเรื่องที่มีผลกระทบต่อผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นหรือผู้มีส่วนได้เสีย โดยไม่อยู่ภายใต้อิทธิพลของกลุ่มบุคคลใด

ขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท มีดังนี้

1.ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทมติคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต

2.พิจารณากำหนดรายละเอียดและให้ความเห็นชอบ วิสัยทัศน์ กลยุทธ์ทางธุรกิจ ทิศทางของธุรกิจ นโยบายทางธุรกิจเป้าหมาย แนวทาง แผนการดำเนินงาน และงบประมาณของบริษัทและบริษัทย่อย ตามที่ฝ่ายจัดการจัดทำ

3.กำกับดูแลการบริหารงานและผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ฝ่ายจัดการ หรือบุคคลใด ๆ ซึ่งได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ดังกล่าว เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

4.ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานและงบประมาณของบริษัทฯ

Section 5 Roles and Responsibilities of the Board of Directors

1) Board of Directors Structure

The Board of Directors holds responsibilities to the shareholders in conducting, supervising and directing business to meet the set goals in the way that optimise shareholders' benefits while keeping the best interest of all stakeholders at heart.

The Board of Directors shall act in compliance with laws, objectives, rules and regulations of the Company as well as resolutions from the shareholders' meeting. The Board of Directors must perform their duties with honesty and act in good faith for the best interest of the shareholders and other stakeholders in both short and long run. To attain Company's goals, the Board of Directors must make sure vision, mission, goals, policies, directions, strategic plans, work plans, annual budgets of the Company are in place. The Board of Directors shall provide opinions and make decisions regarding the business of the Company as well as monitor and supervise its business to achieve its goals in accordance with the guidelines recommended by the Stock Exchange of Thailand and the Securities and Exchange Commission.

The Board of Directors consists of a 9 members; 3 of which are independent directors and 2 of them are female. Noted that there is no director or independent director who holds directorship in more than 5 public companies and the Company has no policy that allows executive directors to hold their directorship in more than 2 other companies or public companies. The exception is made in case of its subsidiaries, affiliates and associated companies where directors have to represent the Company in supervising and managing for the best interest of the Company. There are more than 1 non-executive director who possess direct working experience related to the business of the Company.

2) Roles and Responsibilities of the Board of Directors

The Board of Directors comprises knowledgeable individuals with expertise and experience in conducting business who are responsible for formulating/setting policies, vision, strategies, goals, missions, business plans and budgets of the Company as well as supervising the management team to conduct business efficiently and effectively according to its goals and in compliance with laws, objectives, rules and regulations and resolutions of the shareholders' meeting. The directors must perform their duties with accountability, honesty and prudence in accordance with good conducts in order to add highest economic values to the business and for highest stability to the shareholders.

The number of independent directors must be at least one third of the total number of directors in the Board of Directors and not lower than 3. The Board of Directors consists of 9 members and 3 of which are independent directors. Independent directors must be fully qualified according to related announcements of the Capital Market Supervisory Board and the Stock Exchange of Thailand. In addition, at least half of the number of the Board of Directors must be residents of Thailand.

Each director shall perform his/her duties and maintain their independent discretion in making decisions on various issues as well as questioning, commenting or objecting in case of conflicts pertaining to issues affecting interests of stakeholders without being under influence of any particular party.

Roles and Responsibilities of the Board of Directors

1.Members of the Board of Directors are required to conform to laws, objectives, rules and regulations of the Company, resolutions of the Board of Directors, resolutions for the shareholders' meetings with and perform their duties with accountability, prudence and honesty.

2.Review and approve visions, business strategies, business direction, goals, guidelines, work plans and budgets of the Company and its subsidiaries as proposed by the management.

3.Supervise overall management and performance of the CEO, management, or any person as signed to perform managerial duties as stipulated by the Board of Directors's policy.

4.Monitor the Company's operating performance constantly and ensure that it is in line with businessplan and budgets.

5.ดำเนินการให้บริษัทและบริษัทย่อยนำระบบงานบัญชีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมาใช้รวมทั้ง
6.จัดให้มีระบบควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในจัดให้มีการทำงบดุล และงบกำไรขาดทุน ณ วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัทฯ และลงลายมือชื่อเพื่อรับรองงบการเงินดังกล่าว เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปี เพื่อพิจารณาอนุมัติ
7. พิจารณาให้ความเห็นชอบการคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และพิจารณาค่าตอบแทนที่เหมาะสม ตามที่คณะกรรมการตรวจสอบนำเสนอ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปี เพื่อพิจารณาอนุมัติ
8.จัดให้มีนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการตามหลักธรรมาภิบาลที่เป็นลายลักษณ์อักษร และการปรับใช้นโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เชื่อมั่นได้ว่าบริษัทฯ มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกกลุ่มด้วยความเป็นธรรม
9.พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติและไม่มีคุณสมบัติต้องห้ามตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมถึง ประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง เข้าดำรงตำแหน่งในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากออกตามวาระ และพิจารณาให้ความเห็นชอบแต่งตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ออกตามวาระ และการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
10. แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ หรือคณะกรรมการชุดย่อยอื่นใดและกำหนดอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยดังกล่าวเพื่อช่วยเหลือและสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ
11. พิจารณากำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการซึ่งมีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ ได้
12. พิจารณาแต่งตั้งผู้บริหารตามคำนิยามที่กำหนดโดยคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์หรือคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และเลขานุการบริษัทฯ รวมทั้งพิจารณากำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหารดังกล่าว
13. ขอความเห็นทางวิชาชีพจากองค์กรภายนอก หากมีความจำเป็นเพื่อประกอบการตัดสินใจที่เหมาะสม
14. ส่งเสริมให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ เข้าร่วมหลักสูตรสัมมนาต่างๆ ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารนั้น

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท นั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริษัท หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต. หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใด ๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อยของบริษัท ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติไว้

3) การประเมินตนเองของกรรมการ

คณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยควรประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยตนเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาผลงานและปัญหา เพื่อปรับปรุงแก้ไขต่อไป โดยกำหนดบรรทัดฐานที่จะใช้เปรียบเทียบกับผลปฏิบัติงานอย่างมีหลักเกณฑ์

ทั้งนี้ การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการจะประเมินทั้งคณะและรายบุคคล รวมทั้งเปิดเผยหลักเกณฑ์ ขั้นตอนและผลการประเมินในภาพรวมไว้ในรายงานประจำปีเหนือหลักการกำกับดูแลกิจการใน 5 หมวดที่กล่าวข้างต้นแล้ว ทั้งนี้ แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการเป็นรายบุคคลแบ่งการประเมินเป็น 5 หัวข้อ ได้แก่ (1) การเข้ารับตำแหน่งกรรมการ (2) จริยธรรมของการเป็นกรรมการ (3) ความรับผิดชอบของกรรมการ (4) การประชุมคณะกรรมการ และ (5) ภาพรวมการปฏิบัติงานของกรรมการ

5.Ensure that the Company and its subsidiaries adopt proper and efficient accounting systems including internal control and internal audit systems.
6.Assure that balance sheets and income statements are prepared and complete at the end of accounting year and sign off those financial statements before presenting to shareholders' meetings for approval.
7.Consider and approve selection and nomination of Company's auditor including proper remunerations as proposed by the Audit Committee before presenting to shareholders' meeting for approval
8.Ensure that corporate governance policies under good governance are put in place in writing and applied efficiently throughout the Company to affirm accountability and fairness to all stakeholders.
9.Review and approve qualified individuals whose qualifications abide by Public Company Act BE2535 (and its amendments) and the Securities and Exchange Act BE2535 (and its amendments) including announcements, rules and regulations or procedures related to the appointment in case that a directorship position is vacant due to other causes apart from official end of term. Review and approve directors to replace ones who complete their terms including their remunerations and propose to the shareholders' meetings for approval.
10.Appoint the Audit Committee or any other sub-committees and define their roles and responsibilities of those sub-committees to assist and support the Board of Directors' duties.
11.Identify, authorise and adjust the list of authorised directors who can sign and bind the Company.
12.Review and appoint executives as defined by the Securities and Exchange Committee and the Capital Market Supervisory Board including Company Secretary and determine proper remunerations for those executives.
13.Ask for professional opinions from external organisations when necessary for decision-making purposes.
14.Encourage directors and executives of the Company to participate in various seminars organised by Thai Institute of Directors (IOD) for the curriculum related to roles and responsibilities of directors or executives.

In addition, delegations of roles and responsibilities of the Board of Directors shall not be in the manner that the delegation of authority or granting of sub-power of attorney allows the Board of Directors or its delegates to approve any transaction that they have a conflict of interest with the Company or its subsidiaries or there is personal interest involved (as defined in the announcements of the Securities and Exchange Commission or the Capital Market Supervisory Board) The exception can be made in case of transactions that comply with policies and practices approved by the shareholders' meetings or the Board of Directors.

3) Self-Evaluation of Directors

The Board of Directors and other sub-committees should appraise their performances at least on an annual basis. The purpose of annual appraisal is for the Board of Directors to find solutions to any issue and set standards or benchmarks for future performance evaluation.

In addition, performance evaluation of the committees will be conducted both as a committee and as an individual director. Criteria, processes and overall evaluation results will be disclosed in the annual report before Corporate Governance Policy part in those 5 sections as mentioned earlier. Performance evaluation form for individual evaluation is divided into 5 topics as follow (1)Directorship Appointment (2) Ethics (3) Roles and Responsibilities (4) Meetings of the Committee (5)Overall Performance of the Director

4) การประชุมคณะกรรมการบริษัท

บริษัทกำหนดหลักเกณฑ์การประชุมคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

- คณะกรรมการบริษัท มีการกำหนดการประชุมล่วงหน้าอย่างน้อยไตรมาสละครั้งต่อปี มีการประชุมพิเศษเพิ่มตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน สำหรับประชุมทุกครั้ง จะต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะครบเป็นองค์ประชุม
- มีการกำหนดวาระชัดเจนล่วงหน้า ทั้งนี้ เลขานุการบริษัทมีหน้าที่ดูแลให้กรรมการได้รับเอกสารการประชุมล่วงหน้าก่อนการประชุมล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน เพื่อให้มีเวลาเพียงพอสำหรับการศึกษา และพิจารณาเรื่องเพื่อการให้ความเห็นและการออกเสียงลงคะแนน
- ประธานกรรมการมีหน้าที่จัดสรรเวลาให้อย่างเพียงพอที่ฝ่ายจัดการจะเสนอเอกสารข้อมูลเพื่อการอภิปรายและเพียงพอสำหรับคณะกรรมการที่จะอภิปรายในประเด็นสำคัญ เปิดโอกาสและสนับสนุนให้กรรมการแต่ละคนแสดงความคิดเห็นก่อนสรุปความเห็นที่ได้จากที่ประชุม
- ในการพิจารณาระเบียบวาระต่างๆ กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องที่พิจารณา ไม่มีสิทธิออกเสียงและต้องไม่อยู่ในที่ประชุมในวาระดังกล่าวๆ
- การประชุมทุกครั้ง ต้องมีการจดบันทึกการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร และจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการพร้อมให้คณะกรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถตรวจสอบได้

5) คณะกรรมการชุดย่อยและหน้าที่ความรับผิดชอบ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งกรรมการจำนวนหนึ่ง จากคณะกรรมการบริษัทเป็นกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อทำหน้าที่พิเศษ โดยคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะจะมีวาระการดำรงตำแหน่งเช่นเดียวกับคณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทปัจจุบัน คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 5 คณะได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท ประกอบด้วย

1. คณะกรรมการตรวจสอบ
2. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3. คณะกรรมการบริหาร
4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
5. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ		ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม
1	พลตำรวจเอกสมชาย	วาณิชเสนี	ประธานกรรมคณะกรรมการตรวจสอบ /กรรมการอิสระ	5/5
2	ดร.เพ็ญนภา	ธนสารศิลป์	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	5/5
3	นางมลฤดี	สุขพันธ์รัชต์	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	5/5

โดยมีนายเกษมศานต์ อิทธิธรรมวินิจ ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

4) Board of Directors Meeting

The Company has set out the following rules for the meeting of the Board of Directors:

- The Board of Directors shall generally convene at least quarterly. Extra meetings can be arranged if necessary and appropriate. In that case, notifications must be made at least 7 days before the meeting. For all meetings, a quorum is complete when at least half of the directors attend the meeting.
- Agenda must be determined in advance. Company Secretary is assigned to ensure that all directors receive meeting documents at least 7 days before the meeting date that allows them to have enough time to review and consider agenda items in order to comment or vote.
- Chairman of the Board of Directors must allocate sufficient time for the management to present documents or information for discussions and for the Board of Committee to discuss important issues as well as allow and encourage each director to express their opinions before the Chairman summarises all comments from the meeting.
- In deliberating issues and agenda items, directors with potential conflict of interest regarding that particular agenda item have no right to vote and shall not be present in the meeting while that agenda item is being considered.
- In every meeting, minutes of the meeting must be kept in writing and documented after certified by the Board of Directors so that directors and related parties can review if needed.

5) Roles and Responsibilities of Other Committees

The Board of Directors appointed a number of directors from the Board of Directors to be members of other committees to perform specific duties under those committees. Each sub-committee will have specific terms of office as the Board of Committee and have roles and responsibilities as assigned by current Board of Directors. The Board of Directors appointed 5 committees consisting of Audit Committee, Nomination and Remuneration Committee, Executive Committee, Risk Management Committee and Corporate Governance Committee

Sub-committees are

1. Audit Committee
2. Nomination and Remuneration Committee
3. Executive Committee
4. Risk Management Committee
5. Corporate Governance Committee

Audit Committee

As of 31 December 2015, the Audit Committee consisted of 3 directors as follow

No.	Name		Position	No. of Attendance of the Audit ComitteeMeeting
1	Pol.Gen. Somchai	Vanichsenee	Chairman of the Audit Committee/ Independent Director	5/5
2	Dr. Pennapha	Dhanasarnsilp	Member of the Audit Committee/ Independent Director	5/5
3	Mrs. Monluedee	Sookpantarat	Member of the Audit Committee/ Independent Director	5/5

Mr. Kasemsan Itthithamwinit was appointed as the Secretary to Audit Committee

ทั้งนี้ นางมลฤดี สุขพันธรัชต์ เป็นผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงินเพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน โดยเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย และดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ นอกจากนี้ ยังเคยดำรงตำแหน่งที่สำคัญในสายการบัญชีและการเงิน

นอกจากนี้ บริษัทได้ว่าจ้างให้ บริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์นอล ออดิท จำกัดในฐานะหน่วยงานภายนอก (Outsource) ให้เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทและรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบโดยในปี 2558 บริษัทได้จัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบจำนวน 5 ครั้ง

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ

2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายในตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้งโยกย้ายเลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน และ/หรือ การว่าจ้างบริษัทตรวจสอบภายในหรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน

3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งหรือเลิกจ้างบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทและเสนอค่าตอบแทนของบุคคลดังกล่าวรวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

5. พิจารณารายการที่เกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้

1) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้องครบถ้วนเป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท

2) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท

3) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

4) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี

5) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

6) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน

7) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร

8) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

7. ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบหากพบหรือมีข้อสงสัยว่า มีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร

1) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

2) การทุจริตหรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน

3) การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

หากคณะกรรมการบริษัท หรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาข้างต้น กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำตามข้างต้นต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์

8. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทฯ มอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

Mrs Monluedee Sookpantarat is qualified with her knowledge and experience in accounting and finance to perform an audit role in reviewing credibility of financial statements. Mrs Monluedee is a certified auditor of Thailand, a member of Audit Committee and an independent director for listed companies and held important positions in accounting and finance field in the past.

The Company outsourced P&L Internal Audit Co., Ltd. as the internal auditor of the Company who directly reports to the Audit Committee.

In 2015, 5 meetings of the Audit Committee were conducted.

Roles and Responsibilities of the Audit Committee

1. Ensure the accuracy and adequacy of the Company's financial reporting.

2. Foster appropriateness and effectiveness of internal control and internal audit system. Review independence of internal control department as well as approve, appoint or terminate the head of internal audit department and/or hire internal audit companies or other agencies responsible for internal audit of the Company.

3. Verify that the Company conduct its business in compliance with securities and exchange laws, rules and regulations from the Stock Exchange of Thailand as well as other laws related to Company's business.

4. Consider, select, nominate or terminate an independent individual as the auditor for the Company and determine proper remunerations for the auditor as well as attend meetings with the auditor at least once a year without the presence of the management.

5. Review related party transactions or transactions with potential conflict of interest to be in accordance with laws, rules and regulations of the Stock Exchange of Thailand and ensure that those transactions are reasonable and undertaken for the best interest of the Company.

6. Prepare he Audit Committee's reports and publish in the Company's annual reports. The reports must be signed by the Chairman of the Audit Committee and contain the following information.

1) Comments on accuracy, completeness and credibility of financial statements of the Company

2) Comments on the adequacy of internal control systems of the Company

3) Comments on compliance to Securities and Exchange laws, rules and regulations of the Stock Exchange of Thailand and other laws related to Company's business.

4) Comments on the suitability of the auditor

5) Comments on transactions with potential conflict of interest

6)Number of meetings of the Audit Committee and attendance of each member.

7) Comments or overall remarks the Audit Committee received from performing their duties according to the Charter.

8) Other information that shareholders and general investors should know under roles and responsibilities assigned by the Board of Directors.

7. In performing the duties, the Audit Committee must report the Board of Directors in case of any dubious transaction or activity that can significantly affect the Company's financial status and performance so that actions shall be taken to tackle the problems.

1) Transactions with conflict of interest

2) Corruption or irregularities or errors of internal control system

3) Violations of Securities and Exchange laws, rules and regulations of the Stock Exchange of Thailand and other laws related to Company's business.

If the Board of Directors or executives do not take immediate actions responding to the mentioned cases, a member of the Audit Committee shall report the above incident to the Securities and Exchange Commission or the Stock Exchange of Thailand.

8. Perform the duties as assigned by the Board of Directors with the approval of the Audit Committee.

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

บริษัท ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 12/2558 ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ		ตำแหน่ง
1	ดร.เพ็ญนภา	ธนสารศิลป์	ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2	นางมลฤดี	สุขพันธ์รัชต์	กรรมการ
3	นายเอกภักดิ์	นิราพาธพงศ์พร	กรรมการ

โดยมีนายเกษมศานต์ อิทธิธรรมวินิจ ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

1. พิจารณาและให้ความเห็นในเรื่องโครงสร้างคณะกรรมการบริษัท อันได้แก่ ขนาดและองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทที่ควรจะเป็นเมื่อพิจารณาตามขนาดและกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัท เปรียบเทียบกับขนาดและองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทในปัจจุบัน รวมทั้งพิจารณาความเป็นอิสระของกรรมการอิสระแต่ละคน เพื่อปรับเปลี่ยนองค์ประกอบคณะกรรมการบริษัทให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของบริษัท

2. กำหนดวิธีการสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการโดยพิจารณาจาก
   - คุณสมบัติของกรรมการที่เหมาะสมกับยุทธศาสตร์ของบริษัท และเป็นไปตามโครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท ตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้
   - ความเหมาะสมของความรู้ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญการอุทิศเวลาของกรรมการรวมถึงคุณสมบัติตามกฎหมายหรือข้อกำหนดของหน่วยงานทางการ

3. สรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งกรรมการที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับเกณฑ์คุณสมบัติที่กำหนดไว้
   - ในกรณีที่กรรมการต้องออกจากตำแหน่งตามวาระ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทให้ความเห็นชอบและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติแต่งตั้ง
   - ในกรณีที่มีกรรมการพ้นจากตำแหน่งโดยเหตุอื่นใด (นอกจากการออกจากตำแหน่งตามวาระ) เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งกรรมการใหม่แทนตำแหน่งกรรมการที่ว่างลง
   - ในกรณีที่ต้องแต่งตั้งกรรมการใหม่เพิ่มเติมเพื่อให้สอดคล้องกับโครงสร้างคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทให้ความเห็นชอบและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติแต่งตั้ง

4. พิจารณาโครงสร้าง จำนวน รูปแบบ และหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนทุกประเภท ทั้งที่เป็นตัวเงินและมิใช่ตัวเงินที่เหมาะสมให้แก่ ประธานกรรมการ กรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย โดยทบทวนความเหมาะสมของหลักเกณฑ์ที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน พิจารณาเปรียบเทียบกับข้อมูลการจ่ายค่าตอบแทนของบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกันกับบริษัท และบริษัทจดทะเบียนอื่นในตลาดหลักทรัพย์ที่มีมูลค่าตลาด (Market Capitalization) ใกล้เคียงกับบริษัท เพื่อจูงใจและรักษาไว้ซึ่งกรรมการที่มีคุณประโยชน์กับบริษัท และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ความเห็นชอบและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ

5. พิจารณาเกณฑ์ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ และนำเสนอผลการประเมินตามเกณฑ์นั้นๆ ให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบ ตลอดจนนำเสนอจำนวนและรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการที่สอดคล้องกับผลการประเมินการปฏิบัติงานเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติต่อไป

6. พิจารณาความเหมาะสมและเงื่อนไขต่างๆ เกี่ยวกับการเสนอขายหุ้น ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้น หรือหลักทรัพย์อื่นให้แก่กรรมการและพนักงาน เพื่อช่วยจูงใจให้กรรมการและพนักงานปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้เกิดการสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว และเพื่อสามารถรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพได้อย่างแท้จริงภายใต้เกณฑ์ที่เป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้น

7. รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น

8. ปฏิบัติการอื่นใดในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายและปฏิบัติการใดๆ ตามที่กำหนดโดยกฎหมายหรือข้อกำหนดของหน่วยงานราชการ

Nomination and Remuneration Committee

The Company appointed the Nomination and Remuneration Committee according to the resolution of he Board of Directors' meeting No. 12/2558 consisting of 3 directors as follow

No	Name		Position
1	Dr. Pennapha	Dhanasarnsilp	Chairman of Nomination and Remuneration Committee
2	Mrs. Monluedee	Sookpantarat	Member of Nomination and Remuneration Committee
3	Mr. Ekapak	Nirapathpongporn	Member of Nomination and Remuneration Committee

Mr. Kasemsan Itthithamwinit was appointed as the secretary to the Nomination and Remuneration Committee.

Roles and Responsibilities of Nomination and Remuneration Committee

1. Consider and comment on the structure of the Board of Directors including optimal size and composition of the Board of Directors based on the Company's scale and business strategies compared to the current size and composition on the Board of Directors as well as the independence of each independent director and adjust the composition to align with the Company's strategies.

2. Stipulate procedures for nominations of directors based on the following criteria
   - Qualifications of directors that align with the Company's strategies and are in harmony with structure, size and composition of the Board of Directors as mandated by the Board of Directors.
   - Suitability of knowledge, experience, expertise and dedication of time including qualifications according to laws or rules and regulations of government authorities.

3. Search for individuals with qualifications according to the criteria
   - In case that a director completes his term of office for the Board of Directors to acknowledge and nominate to shareholders' meetings for approval of appointment.
   - In case of other reasons of retirement (apart from term of office completion) for the the Board of Directors to consider and approve a new director to fill in the vacant director position.
   - In case that an additional director has to be appointed corresponding to the structure of the Board of Directors for the Board of Directors to acknowledge and nominate to shareholders' meetings for approval of appointment.

4. Review the appropriateness of structures, amounts, formats, and criteria for both financial and non-financial remunerations of the Chairman of the Board of Directors, directors and other committees by considering the suitability of current criteria compared with remuneration information of other companies in the same industry as well as other comparable listed companies with similar market capitalisation. This is to attract and retain quality directors to be proposed to the Board of Directors to acknowledge for further nomination to shareholders' meetings for approval of appointment.

5. Review evaluation criteria of the Chairman of the Board of Directors and the Managing Director and present the results of the evaluations to the Board of Directors for approval. Propose amounts and formats of remunerations of the Chief Executive Officer and the Executive Director that are consistent with evaluation results to the Board of Directors for approval.

6. Assess the appropriateness and conditions of an offering of shares, warrants and other securities to directors and employees to incentivise them to perform their tasks to create added values to the shareholders in the long run and to retain quality workforce under fair rules to the shareholders.

7. Report performance results to the Board of Directors and/or shareholders' meetings.

8. Perform other tasks related to nomination and remuneration as assigned by the Board of Directors or as mandated by laws or rules and regulations from government authorities.

คณะกรรมการบริหาร

บริษัทมีการจัดประชุมเพื่อพิจารณาเรื่องการบริหารกิจการของบริษัทเป็นประจำทุกสัปดาห์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ		ตำแหน่ง
1	นายปรินทร์	โลจนะโกสินทร์	ประธานคณะกรรมการบริหาร
2	ดร.พินิจสรณ์	ลือชัยขจรพันธ์	กรรมการบริหาร
3	นางสาวนิตยา	เพิ่มสุวรรณ	กรรมการบริหาร

โดยมีนายประสงค์ จรุงเบญจธรรม ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการบริหาร

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

1. คณะกรรมการบริหาร มีหน้าที่ในการบริหารกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์การประกอบกิจการของบริษัท ทั้งนี้ในการบริหารกิจการของบริษัทดังกล่าวจะต้องเป็นไปตามนโยบาย ข้อบังคับหรือคำสั่งใดๆ ที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด นอกจากนี้ ให้คณะกรรมการบริหารมีหน้าที่ในการพิจารณากลั่นกรองเรื่องต่างๆ ที่จะนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติหรือให้ความเห็นชอบ

2. จัดทำวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ทางธุรกิจ ทิศทางของธุรกิจนโยบายทางธุรกิจ เป้าหมาย แนวทาง แผนการดำเนินงาน และงบประมาณของบริษัท และบริษัทย่อย เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

3. ตรวจสอบ ติดตามการดำเนินนโยบาย และแนวทางการบริหารงานด้านต่างๆ ของบริษัท ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริษัท มอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

4. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติเฉพาะกรณีหรือการดำเนินการใดๆ อันเป็นปกติธุรกิจของบริษัท ภายใต้วงเงินหรืองบประมาณประจำปีตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และมีอำนาจดำเนินการตามที่กำหนดไว้ โดยในการดำเนินการใดๆ ตามที่กล่าวข้างต้น คณะกรรมการบริหารจะต้องไม่ก่อให้เกิดหนี้สินหรือภาระผูกพันใดๆ ที่มีมูลค่าเกินกว่า 25 ล้านบาท ในส่วนของหนี้สินหรือภาระผูกพันใดๆ ให้รวมถึงสินเชื่อโครงการที่บริษัท ทำกับสถาบันการเงินใดๆ (Project Finance) ด้วย

5. ให้คณะกรรมการบริหาร รายงานผลการดำเนินงานในเรื่องและภายในกำหนดเวลาดังต่อไปนี้ ให้คณะกรรมการบริษัททราบ

- 5.1 รายงานผลการดำเนินงานของบริษัท รายไตรมาส ภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- 5.2 รายงานของผู้ตรวจสอบบัญชีเกี่ยวกับงบการเงินของบริษัท ซึ่งรวมถึงงบการเงินประจำปีและงบการเงินรายไตรมาส ภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- 5.3 รายงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารพิจารณาเห็นสมควร

6. ในการประชุมคณะกรรมการบริหาร เพื่อพิจารณาดำเนินการใดๆ ตามอำนาจหน้าที่ของตนที่กำหนดในคำสั่งนี้ จะต้องประกอบด้วย กรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของคณะกรรมการบริหารทั้งหมดเข้าร่วมประชุม จึงจะถือว่าครบเป็นองค์ประชุมในอันที่จะสามารถดำเนินการใดๆ ดังกล่าวได้

7. ในการออกเสียงของกรรมการในการประชุมคณะกรรมการบริหาร ให้กรรมการแต่ละคนมีสิทธิออกเสียงได้ท่านละ 1 เสียง ในกรณีที่เสียงเท่ากัน ให้ประธานคณะกรรมการบริหารมีสิทธิออกเสียงชี้ขาดอีก 1 เสียง

8. การลงมติในเรื่องใดของคณะกรรมการบริหาร จำเป็นต้องได้รับคะแนนเสียงเห็นชอบไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนเสียงทั้งหมดขององค์ประชุมในคราวการประชุมเพื่อลงมตินั้น

9. ให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหาร ตามความจำเป็นและเหมาะสม กรรมการเพียงท่านใดท่านหนึ่งจะเรียกให้มีการประชุมเป็นกรณีพิเศษต่างหากจากการประชุมตามปกติก็ได้ แต่ทั้งนี้ ต้องบอกกล่าว วาระการประชุมล่วงหน้าแก่กรรมการอื่นในระยะเวลาตามสมควร และเพียงพอแก่การทำหน้าที่กรรมการในการพิจารณาวาระการประชุมนั้น

Executive Committee

The Company scheduled meetings to review the its management and performance on a weekly basis. As of 31 December 2015, the Executive Committee consisted of 3 members as below.

No	Name		Position
1	Mr. Palin	Lojanakosin	Director and Chief Executive Officer
2	Dr. Pinijsorn	Luechaikajohnpan	Executive Director
3	Ms. Nittaya	Permsuwan	Executive Director

Mr. Prasong Jarungbenjatham was appointed as the secretary to the Executive Committee

Roles and Responsibilities of the Executive Committee

1. The Executive Committee is responsible for undertaking the Company's business to achieve set objectives and goals. The management must be in accordance with policies, rules and regulations or any orders stipulated by the Board of Directors. In addition, the Executive Committee is required to deliberate agenda items/issues before presenting to the Board of Directors for approval or opinions.

2. Formulate visions, business strategies, directions, goals guidelines, work plans and budgets of the Company and its subsidiaries to present to the Board of Directors for approval.

3. Examine and monitor policy implementation and management practices on various matters to ensure effectiveness as assigned by the Board of Directors.

4. Review and approve special cases or other business as usual or normal operations of the Company under financial limit or annual budget as approved by the Board of Directors. The Executive Committee is entitled to exercise its authority as mandated while any taken action must not incur debts or other obligations with the amount exceeding 25 million baht including project finance loans made with any financial institution.

5. The Executive Committee shall report the following performances to the Board of Directors in specified time periods.

- 5.1 Performance reports in every quarter within period specified by the Stock Exchange of Thailand.
- 5.2 Auditor's report on the Company's financial statements including annual and quarterly financial statements in every quarter within period specified by the Stock Exchange of Thailand.
- 5.3 Other reports as deemed appropriate by the Board of the Directors.

6. For the deliberative assembly of the Executive Committee to consider and take on any authorised execution, a quorum is complete when at least half of the members of the Executive Committee participate.

7. In casting votes, each member of the Executive Committee is entitled to one vote. In case of a tie vote, the Chairman of the Executive Committee has the right to cast a final vote to determine the result.

8. A resolution on an agenda of the Executive Committee meeting is reached when at least 50% of the votes casted are in favour.

9. Meetings of the Executive Committee shall be arranged as necessary and appropriate. A director can call for a special meeting apart from ordinary meetings while other members must be informed of the agendas in advance at a proper period of time that is sufficient for all directors to review those respective agendas.

10. คณะกรรมการบริหาร จะแต่งตั้งคณะทำงาน และ/หรือบุคคลใดๆ เพื่อทำหน้าที่กลั่นกรองงานที่นำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารหรือเพื่อให้ดำเนินงานใดๆ อันเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร หรือเพื่อให้ดำเนินการใดๆ แทน ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหารภายในขอบเขตแห่งอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารก็ได้

11. ให้มีอำนาจในการมอบอำนาจช่วง และ/หรือมอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้ โดยการมอบอำนาจช่วง และ/หรือการมอบหมายดังกล่าวให้อยู่ภายใต้ขอบเขตแห่งการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจที่ให้ไว้ และ/หรือเป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนดหรือคำสั่งที่คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดไว้ ทั้งนี้การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารนั้น จะต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริหารหรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน หรือประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์) อาจมีส่วนได้เสียหรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใด ๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อยของบริษัท

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัท ได้อนุมัติจัดตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 โดยแต่งตั้งจากกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการ 3 ท่าน ดังรายชื่อต่อไปนี้

ลำดับ	รายชื่อ		ตำแหน่ง
1	พลตำรวจเอกสมชาย	วาณิชเสนี	ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ
2	นายเอกภักดิ์	นิราพาธพงศ์พร	กรรมการ
3	ดร.เพ็ญนภา	ธนสารศิลป์	กรรมการ

ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

1. พิจารณา กำหนด ทบทวน และปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมธุรกิจในลักษณะที่สอดคล้องกับแนวปฏิบัติสากล เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติตลอดจนกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมธุรกิจ

2. พิจารณา กำหนด ทบทวน และปรับปรุงนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility : CSR) เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ ตลอดจนกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม

3. พิจารณา กำหนด ทบทวน และปรับปรุงนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านทุจริตและติดสินบน (Anti-Corruption and Bribery) เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านทุจริตและติดสินบน

4. รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น

5. ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการประจำปี และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัท

6. แต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อช่วยเหลือการปฏิบัติงานต่างๆ ของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ ตลอดจนแต่งตั้งที่ปรึกษาอิสระที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญเพื่อให้คำปรึกษาและให้คำแนะนำ ตลอดจนช่วยเหลือการปฏิบัติงานของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

7. ปฏิบัติหน้าที่หรือดำเนินการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย และปฏิบัติการใดๆ ตามที่กำหนดโดยกฎหมายหรือข้อกำหนดของหน่วยงานราชการ

10. The Executive Committee can appoint a working group and/or a person to review matters presented to the Executive Committee or assist in any task beneficial to its duties or perform any assignments as required by the Executive Committee under the scope of responsibilities of the Executive Committee.

11. The Executive Committee is entitled to authorise and delegate sub power of attorney to any person to perform a specific task on its behalf while the delegation of authority must be under the scope as specified in the power of attorney and/or in compliance with rules, regulations or orders mandated by the Board of Directors. In granting authorities and responsibilities of the Executive Committee to others, it must not be in the way that the Executive Committee or its donees of power of attorney can approve any transaction that has potential conflict of interest or personal interests (as defined in the announcements of the Capital Market Supervisory Board or the Securities and Exchange Commission) with the Company or its subsidiaries.

Corporate Governace Committee

The Board of Directors established the Corporate Governace Committee according to the resolution of the meeting of the Board of Directors No. 1/2016 on 18 February 2016 by appointing 3 directors for the Corporate Governance Committee as listed below

No	Name		Position
1	Pol.Gen. Somchai	Vanichsenee	Chairman of Corporate Governance Committee
2	Mr. Ekapak	Nirapathpongporn	Member of Corporate Governance Committee
3	Dr. Pennapha	Dhanasarnsilp	Member of Corporate Governance Committee

Roles and Responsibilities of the Corporate Governance Committee

1. Consider, determine, review and improve corporate governance policies and business ethics of the Company to be in line with international standards and propose to the Board of Directors for approval as well as ensure strict compliance with corporate governance policies and business ethics of the Company.

2. Consider, determine, review and improve Corporate Social Responsibility (CSR) policies and propose to the Board of Directors for approval as well as ensure compliance to the CSR policies.

3. Consider, determine, review and improve Anti-Corruption and Bribery policies and propose to the Board of Directors for approval as well as ensure compliance to the Anti-Corruption and Bribery policies.

4. Report the performance results to the Board of Directors and/or the shareholders's meetings.

5. Evaluate the performance of the Governance Committee on an annual basis and report the evaluation results to the Board of Directors.

6. Establish working group to assist in any duty of the Governance Committee and appoint independent consultants with relevant knowledge and expertise to give advices and recommendations as we as support any duty of the Governance Committee.

7. Perform duties or undertake responsibilities as assigned by the Board of Directors as well as act in accordance with laws, rules and regulations stipulated by government authorities.

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

บริษัทมีการจัดแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2559 วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 โดยแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทและอย่างน้อย 1 ท่านเป็นกรรมการอิสระ ดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายชื่อ		ตำแหน่ง
1.	นางมลฤดี	สุขพันธรัชต์	ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
2.	ดร.พินิจสรณ์	ลือชัยขจรพันธ์	กรรมการ
3.	นายธเนษฐ	โลจนะโกสินทร์	กรรมการ

หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. กำหนด และทบทวน นโยบาย กรอบการบริหารความเสี่ยงองค์กร
2. กำกับดูแล และสนับสนุนให้มีการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงองค์กร สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายทางธุรกิจ รวมถึงสภาวการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป
3. ให้ข้อเสนอแนะแนวทาง ติดตาม และประเมินผล การบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อนำไปดำเนินการ
4. พิจารณารายงานผลการบริหารความเสี่ยงองค์กร และให้ข้อคิดเห็นในความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น รวมทั้งแนวทางการกำหนดมาตรการควบคุมหรือบรรเทา (Mitigation Plan) และการพัฒนาระบบการจัดการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง
5. สนับสนุนการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายของการบริหารความเสี่ยงองค์กร
6. รายงานผลการบริหารความเสี่ยงองค์กรให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ และในกรณีที่มีปัจจัย หรือเหตุการณ์ สำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ ต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบ และพิจารณาโดยเร็วที่สุด
7. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัท มอบหมาย

ทั้งนี้ การสอบทานระบบบริหารความเสี่ยงองค์กร ยังคงเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

Risk Management Committee

The Company has set up the Risk Management Committee according to the resolution of the meeting of the Board of Directors No. 1/2016 on 18 February 2016 by appointing the following directors from the Board of Directors where at least one director is an independent director as listed below.

No	Name		Position
1.	Mrs. Monluedee	Sookpantarat	Chairman of Risk Management Committee
2.	Dr. Pinijsorn	Luechaikajohnpan	Member of Risk Management Committee
3.	Mr. Tanate	Lojanagosin	Member of Risk Management Committee

Roles and Responsibilities of the Risk Management Committee

1. Formulate and review risk management policies and frameworks.
2. Supervise and promote risk management practices of the organization to be in alignment with business strategies and goals including changing environment.
3. Provide suggestions, monitor, evaluate risk management practices as well as put in place adequate risk management systems throughout the Company.
4. Review risk management reports of the Company and provide comments on possible risks including risk mitigation plan and risk management system development to ensure an effiective risk management of the Company.
5. Support all related tasks and executions to meet risk management objectives of the Company.
6. Report risk management performance to the Board of Directors. In case that there is a factor or an incident significantly affecting the business doing of the Company, the Board of Directors must be notified for further deliberation and immediate actions.
7. Perform any duty as assigned by the Board of Directors.

Nevertheless, the auditing roles for the Company's risk management systems belong to the Audit Committee.

6) ฝ่ายบริหาร

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดขอบเขต อำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการและฝ่ายบริหารไว้แยกจากกันอย่างชัดเจน กล่าวโดยสรุป คือ คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจหน้าที่กำหนดนโยบายและติดตามการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร และฝ่ายบริหารมีอำนาจหน้าที่ในการนำนโยบายไปปฏิบัติและรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัท

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้ดำรงตำแหน่งบริหารสูงสุดของบริษัท โดยมีอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

1. การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัท โดยรวมเพื่อเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการดำเนินธุรกิจของบริษัท และตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
2. กำหนดกลยุทธ์ และแผนการทางธุรกิจเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และดำเนินการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามกลยุทธ์และแผนการทางธุรกิจที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
3. ดำเนินการและปฏิบัติภารกิจที่คณะกรรมการมอบหมายและเป็นไปตามนโยบายของคณะกรรมการบริษัท
4. สั่งการ ออกระเบียบ ประกาศ บันทึก เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบาย
5. อนุมัติ และ/หรือ มอบอำนาจการทำนิติกรรมเพื่อผูกพันบริษัท สำหรับธุรกรรมปกติของบริษัท รวมถึงธุรกรรม ที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท ให้ดำเนินการแทน ทั้งนี้ ให้รวมถึง ธุรกรรมใดๆ ที่ไม่เป็นการผูกพันทรัพย์สินของบริษัทโดยตรง
6. ประสานงาน ผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อปฏิบัติตามนโยบายและทิศทางธุรกิจที่ได้รับจากคณะกรรมการบริษัท
7. แสวงหาโอกาสทางธุรกิจและการลงทุนใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักของบริษัท และบริษัทย่อย เพื่อเพิ่มรายได้ให้แก่บริษัท
8. พิจารณาการนำสิทธิและทรัพย์สินของบริษัท ไปก่อภาระผูกพันใดกับบุคคล บริษัท ห้าง ร้าน หรือสถาบันการเงิน เพื่อนำเสนอคณะกรรมการอนุมัติ
9. พิจารณาอนุมัติการจ่ายค่าใช้จ่ายการดำเนินงานปกติในวงเงินตามที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติมอบหมายไว้
10. พิจารณาอนุมัติการลงทุนในตราสารและหลักทรัพย์ เพื่อบัญชีบริษัท ในวงเงินตามที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติมอบหมายไว้
11. อนุมัติในหลักการการลงทุนในการขยายธุรกิจ ตลอดจนการการร่วมทุนกับผู้ประกอบกิจการอื่นๆ และให้นำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่ออนุมัติในที่ประชุมคราวถัดไป
12. อนุมัติการใช้จ่ายเงินลงทุนที่สำคัญๆ ที่ได้กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายสำหรับปี หรือที่คณะกรรมการบริษัท ได้เคยมีมติอนุมัติในหลักการไว้แล้ว
13. ดูแลการทำงานของพนักงานให้เป็นไปตามนโยบาย กฎระเบียบต่างๆ รวมถึงการปฏิบัติงานด้วยหลักธรรมาภิบาลในการทำธุรกิจ
14. ส่งเสริมพัฒนาความรู้ความสามารถ และศักยภาพของพนักงานเพื่อเพิ่มศักยภาพขององค์กร
15. พิจารณาแต่งตั้งที่ปรึกษาต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินการของบริษัท
16. พิจารณาอนุมัติการทำรายการที่เกี่ยวโยงกันที่เป็นเงื่อนไขปกติทางการค้า เช่น ซื้อขายสินค้าด้วยราคาตลาด การคิดค่าธรรมเนียมบริการในอัตราค่าธรรมเนียมปกติ และการให้เครดิตเทอมเหมือนลูกค้าทั่วไป เป็นต้น ทั้งนี้ภายใต้นโยบายที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
17. อนุมัติการแต่งตั้ง โยกย้าย และเลิกจ้างพนักงานระดับผู้บริหาร
18. ดำเนินกิจการงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท เป็นกรณีๆ ไป ทั้งนี้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารไม่มีอำนาจในการอนุมัติเรื่องหรือรายการที่เกี่ยวโยงกันที่ไม่ใช่เป็นเงื่อนไขปกติทางการค้า รายการได้มาจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์สำคัญของบริษัทฯ และ/หรือ รายการที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดที่จะทำขึ้นกับบริษัท และบริษัทย่อย ยกเว้นเป็นรายการที่เป็นเงื่อนไขปกติทางการค้าที่ได้มีการกำหนดนโยบาย

6) Management

The Board of Directors has clearly defined and separated the scopes of authority, roles and responsibilities between the Board of Directors and the Management. In summary, the Board of Directors has an authority to formulate policies and monitor the performance of the Management and the Management is responsible for implementing those policies into practice and reporting the results to the Board of Directors.

Chief Executive Officer (CEO) is the highest-ranking person responsible for making managerial decisions. Roles and responsibilities of the CEO can be summarized below.

Roles and Responsibilities of the Chief Executive Officer

1. Supervise overall business operations of the Company to be in accordance with business objectives and as assigned by the Board of Directors.
2. Formulate and execute strategies and business plans and propose to the Board of Directors to attain set goals approved by the Board of Directors
3. Perform duties as assigned that are in line with policies of the Board of Directors.
4. Direct and issue rules, announcements and memos to ensure that policies are strictly followed.
5. Approve transactions and/or grant authorities to a person in dealing with legal obligations for business-as-usual transactions including transactions that the CEO is given the authority from the Board of Directors to act on their behalf. This shall include any transaction that is not directly binding the Company's assets.
6. Cooperate with executives and employees to conform to policies and business directions stipulated by the Board of Directors.
7. Seek new business and investment opportunities that are related to core business of the Company and its subsidiaries to boost revenues for the Company.
8. Review uses of the Company's rights or assets to insure any obligation with persons, companies, stores or financial institutions and present to the Board of Directors for approval.
9. Approve payments on normal business expenses according to the approval limit assigned by the Board of Directors.
10. Review and approve investments in financial instruments including securities for the Company's own accounts according to the approval limit assigned by the Board of Directors.
11. Approve investment criteria in expanding business as well as entering a joint venture with other companies and present to the Board of Directors for approval for the next meeting.
12. Endorse significant expenses as specified in the annual expense budget or as approved in principle earlier.
13. Ensure that employees perform their tasks in compliance with policies, rules and regulations as well as good governance.
14. Develop knowledge, skills and competencies of employees to enhance Company's capabilities.
15. Hire consultants to assist in necessary tasks in various areas.
16. Approve related party transactions which are subject to normal trade conditions such as market pricing, normal service fees or general credit terms like normal customers under policies approved by the Board of Directors.
17. Appoint, relocate or terminate employees in management level.
18. Perform duties as assigned by the Board of Directors on a case by case basis. Nevertheless, the Chief Executive Officer has no authority in approving related party transactions where the trade

และหลักเกณฑ์ โดยได้อนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัท ได้พิจารณาอนุมัติไว้ และได้ขอความเห็นชอบจากผู้ถือหุ้น ในการทำรายการเกี่ยวโยงกันและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยแล้วเพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในเรื่องดังกล่าว

7) เลขานุการบริษัท

หน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัทกำหนดไว้โดยอ้างอิงกับ พ.ร.บ. บริษัทมหาชนจำกัด พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยเลขานุการบริษัทมีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

(1) ให้คำแนะนำด้านกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และการประกอบธุรกิจของบริษัท

(2) จัดเตรียมเอกสารและข้อมูลประกอบการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น

(3) ประสานงานและติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริษัทและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

(4) จัดทำและเก็บรักษาทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานประจำปีของบริษัท หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น

(5) เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร

(6) จัดเตรียมข้อมูลและการบรรยายเกี่ยวกับธุรกิจของบริษัท รวมทั้งข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้แก่กรรมการใหม่

(7) ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้น

8) การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทฯ ยังมุ่งเน้นให้มีการเสริมความรู้แก่กรรมการโดยให้กรรมการแต่ละท่านได้มีโอกาสเข้าร่วมการอบรมซึ่งจัดโดยหน่วยงานต่างๆ เพื่อเสริมสร้างความรู้และมุมมองใหม่ๆ ให้แก่กรรมการทุกคน

บริษัทจะจัดเตรียมข้อมูลที่สำคัญเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจและนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทให้แก่กรรมการใหม่ รวมทั้งจัดให้มีการปฐมนิเทศและประชุมร่วมกับผู้บริหาร เพื่อให้กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่มีความคุ้นเคยกับธุรกิจและการกำกับดูแลกิจการของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทยังส่งเสริมให้กรรมการของบริษัทเข้าร่วมอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทยและสถาบันผู้เชี่ยวชาญอื่นๆ โดยบริษัทจะแจ้งให้กรรมการทราบเกี่ยวกับหลักสูตรการฝึกอบรมต่างๆ ซึ่งจะเป็นประโยชน์กับกรรมการในการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการบริษัทได้ดียิ่งขึ้น

9) แผนสืบทอดตำแหน่งสำหรับผู้บริหารระดับสูง

บริษัทมีการดำเนินการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) สำหรับผู้บริหารระดับสูง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ

(1) ทดแทนบุคลากรในตำแหน่งสำคัญ สำหรับการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

(2) เพื่อตอบสนองแผนการดำเนินธุรกิจของบริษัทในการวางแผนและเตรียมความพร้อมของกำลังคน

(3) เพื่อเพิ่มโอกาสความก้าวหน้าในสายอาชีพ รวมทั้งเป็นการสร้างกำลังใจในการทำงานเนื่องจากเป็นการสรรหาบุคลากรภายในองค์กรเป็นลำดับแรก ทั้งนี้ บริษัทได้พิจารณาตำแหน่งที่สำคัญที่จำเป็นต้องมีแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) ซึ่งในการคัดเลือกบุคคลที่ควรได้รับการพิจารณาเพื่อสืบทอดตำแหน่ง จะพิจารณาจากหลากหลายปัจจัย เช่น อายุ ประสบการณ์ทำงาน ความรู้ความชำนาญในงานที่ทำ ผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา เป็นต้น

conditions are not normal, acquisitions and disposals of Company's assets and/or transactions that the CEO or other persons have conflict of interest with the Company and its subsidiaries. An exception can be made for transactions with normal trade conditions or practices as approved by the Board of Directors or the shareholders in accordance with applicable rules set by the Stock Exchange of Thailand.

7) Corporate Secretary

Roles and responsibilities of Corporate Secretary are defined based on Public Company Act, Securities and Exchange Act and the Stock Exchange of Thailand's Corporate Governance Principles for Listed Companies. This can be summarized as follows:

(1) Give advices on laws, rules and regulations related to Board of Directors' undertaking of duties and the Company's business.

(2)Prepare supporting documents and information for meetings of the Board of Directors as well as shareholders' meetings.

(3) Cooperate and follow up on related parties to ensure that resolutions of the meetings of Board of Directors or the shareholders meetings are carried out properly.

(4) Prepare and store important documents such as registration of Company's directors, notices and minutes of Board of Directors meetings,, annual reports, notices and minutes of shareholders' meetings.

(5) Keep conflict of interest reports as presented by directors or executives.

(6) Prepare data and presentations on the Company's business including other related information for new directors.

(7) Facilitate activities of the Board of Directors or shareholders.

8) Director and Executive Development

The Board of Directors encourages each director to attend trainings hosted by various agencies to broaden their visions and gain new knowledge useful in performing their duties.

The Company has prepared important information related to its business and corporate governance policies for its new directors. Furthermore, newly appointed directors have to attend an orientation and meetings with executives to get acquaintance of Company's business and its corporate governance. In addition, the Company urges its directors to participate in training programs with curriculum related to directorship organized by Thai Institute of Directors (IOD) and other institutions. Directors will be informed of relevant curriculum and trainings beneficial for them to undertake their roles.

9) Succession Plan for High-Level Executives

The Company has put in place its succession plan for high-level executives with the following objectives.

(1) Replace key positions for seamless operations

(2) Support its business plans related to manpower and workforce planning.

(3) Promote growth in professional career paths and engage employees as the Company put priorities on internal recruitment. The Company identified key positions where succession plans are required based on various factors such as age, experience, knowledge and expertise, past performance etc.

10) รายงานประจำปีของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทฯ และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปีการจัดทำรายงานทางการเงินเป็นการจัดทำตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติสม่ำเสมอ ใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังในการจัดทำ รวมทั้งกำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน โดยคณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ดูแลเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงิน และเป็นผู้ให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทฯ

นอกจากนี้บริษัท ยังให้ความสำคัญกับเรื่องการทำรายการที่เกี่ยวโยงกันและการควบคุมภายใน โดยมีรายละเอียดดังนี้

การทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน

บริษัท ให้ความสำคัญต่อการพิจารณารายการต่างๆ อย่างโปร่งใสและเป็นประโยชน์ต่อบริษัทเป็นสำคัญ ดังนั้น จึงให้ความสำคัญต่อการป้องกันรายการที่อาจเป็นความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รายการที่เกี่ยวโยงกัน หรือรายการระหว่างกัน โดยมีนโยบายซึ่งสรุปสาระสำคัญได้ดังต่อไปนี้

1. ผู้บริหารและพนักงานต้องปฏิบัติตามจรรยาบรรณของบริษัท ซึ่งถือเป็นเรื่องสำคัญที่ต้องยึดถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด เพื่อเป็นที่เชื่อถือและไว้วางใจของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และจัดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลความเข้าใจในการถือปฏิบัติของพนักงานทั่วทั้งบริษัท
2. กรรมการบริษัท และผู้บริหารต้องแจ้งให้บริษัท ทราบถึงความสัมพันธ์หรือรายการเกี่ยวโยงในกิจการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
3. มีการนำเสนอรายการที่เกี่ยวโยงกันต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาให้ความเห็นก่อนเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดูแลให้มีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

การควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัท จัดให้บริษัท มีระบบควบคุมภายในที่ครอบคลุมทุกด้าน ทั้งด้านการเงิน และการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง และจัดให้มีกลไกการตรวจสอบและถ่วงดุลที่มีประสิทธิภาพเพียงพอในการปกป้องดูแลรักษาทรัพย์สินของบริษัท อยู่เสมอ จัดให้มีการกำหนดลำดับขั้นของอำนาจอนุมัติและความรับผิดชอบของผู้บริหารและพนักงานที่มีการตรวจสอบและถ่วงดุลในตัว กำหนดระเบียบการปฏิบัติงานอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร

10) Annual Report of the Board of Directors

The Board of Directors is responsible for financial reporting of the Company including financial information appeared in annual reports. The reporting of financial statements must be in accordance with the Generally Accepted Accounting Principles (GAAP) and accounting policies must be carefully selected and consistently applied. Adequate disclosure of important information in the notes to financial statements must be ensured. The Board of Directors authorised the Audit Committee to supervise the quality of financial statements and provide comments to the Board of Directors.

Additionally, the Company also pays attention in supervising related party transactions and internal control as outlined below.

Related Party Transaction

The Company stresses on the transparency of all transactions while they must be for the best interest of the Company. Hence, prevention from transactions with possible conflict of interest, related party transactions or intra-company transaction is so crucial that the Company formulated the following policies.

1. Executives and other employees must strictly conform to the Company's code of conducts and ethics to gain trust among all stakeholders. Compliance information of all employees must be disclosed.
2. Directors and executives must notify the Company of any relationship or related party transaction with potential conflict of interest.
3. Report any related party transaction to the Audit Committee for revisions before proposing to the Board of Directors for approval according to good corporate governance principles as stipulated by the Stock Exchange of Thailand and the Securities and Exchange Commission.

Internal Control

The Board of Directors put in place internal control systems that covers all areas including finance and operations that are in compliance with laws and related rules and regulations. Efficient check and balance mechanism is adopted to protect Company's assets. In addition, delegation of authority and responsibilities of executives and other employees must be clearly defined with sufficient check and balance. Noted that all rules and regulations must be published in writing.

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

กรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 5 คน โดยกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจะต้องมีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย ทั้งนี้กรรมการบริษัท จะเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท หรือไม่ก็ได้

ในการแต่งตั้งกรรมการ บริษัทจะพิจารณาจากความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ทักษะที่จำเป็นที่ยังขาดอยู่ในคณะกรรมการ ซึ่งรวมถึงวิชาชีพ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เพศ หรือพิจารณาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทที่มีประสบการณ์ในธุรกิจที่จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯโดยบุคคลดังกล่าวจะต้องมีคุณสมบัติครบตามพระราชบัญญัติมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ ประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ ประกาศคณะกรรมการตลาดทุน รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง อย่างไรก็ตาม การแต่งตั้งกรรมการใหม่จะต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) ทั้งนี้ ข้อบังคับของบริษัท กำหนดให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

1. ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับ 1 หุ้นต่อ 1 เสียง
2. ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม (1) เลือกตั้งบุคคลเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
3. บุคคลที่ได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมามีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมี ให้ประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งเป็นจำนวน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้ที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรก และปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับสลากกัน ส่วนปีหลังๆ ต่อไป ให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้น เป็นผู้ออกจากตำแหน่งทั้งนี้ กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระนั้นอาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งอีกได้ ทั้งนี้นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้วกรรมการจะพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

1. ตาย
2. ลาออก
3. ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย
4. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออกด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิ ออกเสียง มีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง หรือ
5. ศาลมีคำสั่งให้ออก

นอกจากนี้ บริษัท ยังห้ามมิให้กรรมการประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเข้าเป็นกรรมการในบริษัทเอกชนหรือบริษัทมหาชนอื่น ซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท เว้นแต่จะแจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง และกรรมการต้องแจ้งให้บริษัท ทราบโดยไม่ชักช้า หากมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในสัญญาใดๆ ที่บริษัท ทำขึ้นหรือถือหุ้น หุ้นกู้ เพิ่มขึ้นหรือลดลงในบริษัท หรือบริษัทในเครือ

Nomination of Directors and High-Level Executives

Directors

The Board of Directors comprises a minimum of 5 directors, of which at least half of the total number of directors must reside in the Kingdom of Thailand. A director may or may not be a shareholder.

In nominating a director, the Company shall review the qualifications of the candidates with respect to his/her knowledge, abilities, experience related to business, necessary skills needed in the Board of Directors, expertise and gender as well as consider from a pool of majority shareholders of the Company with related experience that benefits the Company. The person must have qualifications complying with Public Limited Company Act BE2535 and related notifications from the Securities and Exchange Commission and the Capital Market Supervisory Board including applicable laws, rules and regulations. In any case, a director appointment must be approved at the Board of Directors meeting and/or the shareholders' meeting (case by case basis). Moreover, the following Company's rules stipulated that the shareholders' meeting shall elect directors according to these following rules and procedures.

1. One shareholder has votes in a number equal to number of shares he holds (one share one vote)
2. Each shareholder may use all his votes under (1) to elect one or more than one director. In case of voting for more than one director, he may not distribute his votes as he pleases.
3. Persons who receive highest votes arranged in order from higher to lower in a number equal to that of directors to be appointed are elected directors of the Company. In the event of a tie at a lower place, which would make the number of directors greater than that required, the Chairman of the meeting shall cast his final vote to reach the result.

At each Annual General Meeting of Shareholders, one-third of the directors - or the number nearest to one-third if the number is not a multiple of three — must retire from office. Directors to vacate office in the first year and the second year after registration of the company shall draw lots. For the later years, the directors who have been in office the longest shall retire first. Directors vacating office may be re-elected. In addition to vacating office on expiration of term of office, directors shall vacate upon

1. Death
2. Resignation
3. Dispossession of qualifications or possession of disqualifications according to the laws.
4. The meeting of shareholders resolving to remove with vote counts of at least three fourths (3/4) of total number of attending shareholders with voting rights and the total number of shares counted must be at least half of the total number of shares held by the attending shareholders with voting rights.
5. The court issuing an order to remove

In addition, directors are forbidden from operating a business of the same nature as and in competition with that of the Company, or to enter to be a partner in an ordinary partnership or a partner of limited liability in a limited partnership or a director of a private company or other company which operates a business of the same nature as and in competition with that of the company, whether for their own or others' benefit, unless the meeting of shareholders had been notified prior to appointment thereto. The director must also notify the Company promptly in case there is any conflict of interest, directly or indirectly in any contract the Company enters or there is a change in number of shares or debentures held in the Company or its subsidiaries.

คณะกรรมการตรวจสอบที่เป็นอิสระ

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วย กรรมการที่เป็นกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 คน โดยมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยหลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งกรรมการบริษัทฯ กล่าวคือ กรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้กลับมาดำรงตำแหน่งใหม่ได้ กรณีที่ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบว่างลงเพราะเหตุอื่นใดนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการตรวจสอบเพื่อให้กรรมการตรวจสอบมีจำนวนครบตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด โดยบุคคลที่เป็นกรรมการตรวจสอบแทนจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการตรวจสอบซึ่งตนทดแทน

ทั้งนี้ บริษัท มีนโยบายในการสรรหากรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระที่สอดคล้องกับประกาศกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ที่ทจ.28/2551 เรื่อง การขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ ฉบับลงวันที่ 15 ธันวาคม พ.ศ. 2551 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย

2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้างพนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกันผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษา ของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท

3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตรรวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย

4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อยบริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ความสัมพันธ์ทางธุรกิจดังกล่าว รวมถึงการทำรายการทางการค้าที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการหรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงินด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค้ำประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติการณ์อื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทฯหรือคู่สัญญามีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทฯหรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไปแล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวโยงกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน โดยอนุโลมแต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่าง 1 ปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อยบริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต.

6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อยบริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต.

Independent Audit Committee

The Audit Committee consists of at least 3 independent directors with a term of office of 3 years each. Rules and procedures for the appointment of the Audit Committee must comply with those of Company's directors. A member of the Audit Committee who retires from the office at the end of his/her term of office can be re-elected in case that there is a vacant position from other causes apart from end of term of office. In that case, the Board of Directors shall nominate qualified persons to be a member of the Audit Committee in order to meet the required number of the members. The appointed director shall only assume the remaining term of office of the director he/she replaces.

The Company stipulated polices regarding the nomination of members of the Audit Committee/ independent directors in compliance with the Notification of Capital Market Supervisory Board TorChor 28/2551 regarding Application for and Approval of Offer for Sale of Newly Issued Shares on 15 December 2008 (including amendments) as outlined below.

1. Holding not more than 1 percent of the Company's shares with voting rights, or that of any subsidiary, affiliated company, major shareholder or controlling person of the Company, which shall be inclusive of the shares held by any related person of such an independent director;

2. Neither being nor having been an executive director, an employee, a staff member, an adviser who receives a regular salary, or a controlling person of the Company, subsidiary company, associated company, subsidiary company at the same level, major shareholder or controlling person of the Company unless the foregoing status has ended for more than 2 years except the case that the independent director used to work for or be an advisor to an government agency who is the majority shareholder or the controlling person of the Company;

3. Not being a person related by blood or registration under law, such as father, mother, spouse, sibling, or child, including the spouse of a child, of other director, any executive, major shareholder, controlling person or person to be nominated as a director, an executive or a controlling person of the Company or subsidiary company;

4. Neither holding nor having held a business relationship with the Company, subsidiary company, associated company, major shareholder or controlling person in a manner which may interfere with his/her independent judgment, and neither being nor having been a substantial shareholder or a controlling person of any person having a business relationship with the Company, subsidiary, affiliated company, major shareholder or controlling person unless the foregoing relationship has ended for more than 2 years prior to the date of submitting the application to the SEC.The business relationship mentioned under shall include business transaction in ordinary business manner of rent, or lease the immovable property, transaction related to assets or services, or the financial support regardless of being lent or borrowed, guaranteed, secured, by assets, debt, and any otherwise similar performance which causes liability or obligation to the applicant or counter party, have provided that such liability is equal to or exceed 3% of the net tangible assets of the applicant or equal or above 20 million baht, whichever is lower. In this regard, the calculation of such liability shall be in accordance with the calculation method of the value of connected transaction under the Notification of Capital Market Supervisory Board governing the conditions of connected transaction mutatis mutandis. The liabilities incurred during a period of 1 year prior to the date of having business relationship with the above party shall be included on calculation of such liabilities

5. Neither being nor having been an auditor of the Company, subsidiary company, associated company, major shareholder or controlling person, and not being a substantial shareholder, controlling person, or partner of an audit firm which employs auditors of the Company, subsidiary company, associated company, major shareholder or controlling person unless the foregoing relationship has ended for more than 2 years prior to the date of submitting the application to the SEC.

6.Neither being nor having been the professional service provider, including but not limited to legal service or financial advisor with received service fee more than 2 million baht per year from the applicant, its parent company, subsidiaries, associates, major shareholders, or controlling parties, and is not the significant shareholder, controlling parties, or partner of the above mentioned service firms unless the foregoing status ended at least 2 years prior to the date of submitting the application to the SEC.

7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท

8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้างพนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย

9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

10. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วมบริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทและ

11. ไม่เป็นกรรมการของ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกันเฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

ปัจจุบัน บริษัทมีกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน คิดเป็น 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งคณะ ได้แก่ (1) พล.ต.อ.สมชาย วาณิชเสนี (2) ดร.เพ็ญนภา ธนสารศิลป์ (3) นางมลฤดี สุขพันธรัชต์ โดยกรรมการอิสระมีความเป็นอิสระจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่และฝ่ายบริหารของบริษัทมีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดข้างต้น ทั้งนี้ ในระยะเวลาบัญชีที่ผ่านมา กรรมการอิสระไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือให้บริการทางวิชาชีพแก่บริษัท

นอกจากนี้ กรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน เป็นบุคคลที่มีความรู้และประสบการณ์ด้านการบัญชีหรือการเงินเพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้ นอกจากนี้ บริษัท จะพิจารณาคุณสมบัติในด้านอื่นๆ ประกอบด้วย เช่น ประสบการณ์ในธุรกิจ ความเชี่ยวชาญเฉพาะทางที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจและความมีจริยธรรม เป็นต้น

คณะกรรมการบริหาร

ในการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งโดยจะพิจารณาคัดเลือกจากกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯที่สามารถบริหารงานในเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามปกติธุรกิจและงานบริหารของบริษัทและสามารถกำหนดนโยบาย แผนธุรกิจ งบประมาณ โครงสร้างการบริหารงาน รวมถึงการตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัท ตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัท กำหนด ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยกรรมการบริหาร อย่างน้อย 3 คน

การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย

คณะกรรมการบริษัทมีกลไกในการกำกับดูแลที่ทำให้สามารถควบคุมดูแลการจัดการและรับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทย่อย เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัท ดังนี้

1) การส่งบุคคลเพื่อเป็นตัวแทนของบริษัท ในบริษัทย่อย
บริษัทได้ส่งตัวแทนเพื่อเข้าเป็นกรรมการในบริษัทย่อยต่างๆ โดยมีรายละเอียดดังนี้

บริษัท	นายปรินทร์ โลจนะโกสินทร์	นายพินิจสรณ์ ลือชัยขจรพันธ์
บริษัท เวอริซายน์ จำกัด	กรรมการ	กรรมการ
บริษัท แอด คูซีน จำกัด	กรรมการ	กรรมการ
บริษัท มาสเตอร์ สแตนดาร์ด ดิสเพลย์ จำกัด	กรรมการ	กรรมการ
บริษัท เดอะ วันพลัส จำกัด	กรรมการ	กรรมการ
บริษัท เมอซี่ พลัส จำกัด	กรรมการ	กรรมการ
บริษัท แม็กซ์วิว มีเดีย กรุ๊ป จำกัด	กรรมการ	กรรมการ
บริษัท ทริปเปิลเพลย์ จำกัด	กรรมการ	กรรมการ

7. Not being the director who is nominated to be the representative of directors, major shareholders, or any other shareholder related to the major shareholders

8. Not operating the same and competitive business with the business of the applicant, or its subsidiaries, or is not a significant partner of the partnership, or is not an executive director, employee, staff, advisor who receives regular salary, nor holds shares for more than 1% of the total shares with voting right of any other company which operates same and competitive business with the business of the applicant, or its subsidiaries

9. Not being any otherwise which is unable to have the independent opinion regarding the business operation.

10. Not being a director that is assigned from the Board of Directors to make decisions in conducting business of the Company, subsidiaries, associates, major shareholders, controlling parties and

11. Not being a director of subsidiaries and associates in case of listed companies.

At present, the Company has 3 independent directors or equivalent to one third of the number of the Board of Directors which are (1) Pol. Gen Somchai Vanichsenee (2) Dr. Pennapha Dhanasarnsilp (3) Mrs. Monluedee Sookpantarat. The independent directors are independent from majority shareholders and management team of the Company and possess complete qualifications as mandated by the mentioned rules. For the last accounting period, independent directors neither had business relationships with nor rendered professional services to the Company.

In addition, at least one independent director in the Audit Committee must be a qualified individual with knowledge and experience in accounting and finance adequate to take on a duty in reviewing credibility of financial statements of the Company. Besides, the Company shall consider other qualifications including experience in business, expertise related to business as well as business ethics.

Executive Committee

To nominate the Executive Committee, the Board of Directors will consider candidates from directors or high-level executives of the Company who are able to manage normal business undertakings and assume managerial roles including formulation of policies, business plan, budget, management structure as well as review and monitor Company's performance in accordance with policies stipulated by the Board of Directors' policies. The Executive Committee consists of at least 3 executive directors.

Governance of Subsidiaries

The Board of Directors put in place a governance mechanism that allows the Company to supervise and manage business undertakings of its subsidiaries to protect the interests of the Company's capital as follow.

1. Appointment of Representatives in the Company's Subsidiaries.
The Company appoints qualified persons to represent the Company by holding directorship in its subsidiaries as outlined in the table below.

Company	Mr.Palin Lojanagosin	Dr.Pinijsorn Luechaikajohnpan
Verisign Co., Ltd.	Director	Director
Ads Cuisine Co., Ltd.	Director	Director
Master Standard Display Co., Ltd.	Director	Director
The One Plus Co., Ltd.	Director	Director
Mercy Plus Co., Ltd.	Director	Director
Maxview Media Group Co., Ltd.	Director	Director
Triple Play Co., Ltd.	Director	Director

2. กลไกในการกำกับดูแลบริษัทย่อย

บริษัท กำหนดให้บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งจากบริษัท เข้าไปดูแลให้บริษัทย่อยมีนโยบายการบริหารงานที่เป็นไปตามนโยบายของบริษัท นอกจากนี้ต้องดูแลให้บริษัทย่อยมีข้อบังคับในการทำรายการเกี่ยวโยง การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์หรือการทำรายการสำคัญอื่นใดของบริษัทดังกล่าว ให้ครบถ้วนถูกต้อง ใช้หลักเกณฑ์ในการเปิดเผยข้อมูลและการทำรายการขั้นต้นในลักษณะเดียวกันกับหลักเกณฑ์ของบริษัท รวมถึงต้องกำกับให้มีการจัดเก็บข้อมูลการบันทึกบัญชีของบริษัทย่อยให้บริษัทฯสามารถตรวจสอบ และรวบรวมมาจัดทำงบการเงินรวมได้ทันกำหนดอีกด้วย

การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

คณะกรรมการบริษัท ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Governance) และเพื่อความโปร่งใสและป้องกันการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนจากการใช้ข้อมูลภายในของบริษัท ที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการใช้ข้อมูลของบริษัทฯ ดังนี้

1. ให้ความรู้แก่กรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงิน ระดับผู้อำนวยการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า เกี่ยวกับหน้าที่ที่ต้องจัดทำและส่งรายงานการถือหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535

2. กำหนดให้กรรมการและผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้อำนวยการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า จัดทำและนำส่งรายงานการถือหลักทรัพย์ของตน ของคู่สมรส และของบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ส่งผ่านมายังเลขานุการของบริษัทฯ ก่อนนำส่งสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ทุกครั้ง โดยให้จัดทำและนำส่งภายใน 30 วันนับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ ผู้บริหารหรือรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ภายใน 3 วันทำการนับแต่วันที่มีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์นั้น

3. กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้อำนวยการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า และผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง ที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ จะต้องระงับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วงเวลาก่อนที่จะเผยแพร่งบการเงิน หรือเผยแพร่เกี่ยวกับฐานะการเงินและสถานะของบริษัทฯจนกว่าบริษัทฯ จะได้เปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนแล้ว โดยบริษัทจะแจ้งให้กรรมการและผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่างดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท อย่างเป็นลายลักษณ์อักษรเป็นเวลาอย่างน้อย 30 วันล่วงหน้าก่อนการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชน และควรรอคอยอย่างน้อย 24 ชั่วโมงภายหลังการเปิดเผยข้อมูลให้แก่สาธารณชนแล้ว รวมทั้งห้ามไม่ให้เปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญนั้นต่อบุคคลอื่น

4. กำหนดบทลงโทษทางวินัยหากมีการฝ่าฝืนนำข้อมูลภายในไปใช้หาประโยชน์ส่วนตน โดยเริ่มตั้งแต่การตักเตือนเป็นหนังสือ ตัดค่าจ้าง พักงานชั่วคราวโดยไม่ได้รับค่าจ้าง หรือให้ออกจากงาน ซึ่งการลงโทษจะพิจารณาจากเจตนาของการกระทำและความร้ายแรงของความผิดนั้นๆ

ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2558 เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2558 ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีสำหรับปี 2558 เป็นจำนวนเงินไม่เกิน 2,100,000 บาท บริษัทฯและบริษัทย่อยได้จ่ายค่าตอบแทนการตรวจสอบและสอบทานงบการเงินสำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 ให้แก่บริษัทสำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 2,066,000 ล้านบาท ทั้งนี้ ผู้สอบบัญชีไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับบริษัทและบริษัทย่อย ในด้านอื่น ๆ นอกจากการสอบบัญชีเท่านั้น

ค่าบริการอื่น

-ไม่มี-

2. Governance Mechanism for Subsidiaries

The Company requires appointed persons to supervise and monitor business doings of subsidiary companies to be in line with the Company's policies. In addition, the appointed persons must ensure the completeness and accuracy of the disclosure of financial information and business performance regarding transactions with related parties, acquisition and disposal of assets or any important transaction according to the Company's rules. This includes proper bookkeepings of subsidiaries so that the Company can verify and acquire in preparation for its consolidated financial statements on time.

Supervision of the Use of Inside Information

The Board of Director realized the importance of good governance and thus established following policies and procedures to protect against unduly uses of inside information to ensure transparency and as follows:

1. Educate directors, executives and employees in accounting and finance department who are in management level from division director or equivalent and higher on their responsibilities to disclose/declare their ownerships of securities themselves their spouses, minor children to the Office of Securities and Exchange Commission according to Section 59 and penalty codes according to Section 275 of the Stock Exchange of Thailand Act BE 2535.

2. Requires directors, executives and employees in accounting and finance department who are in management level from division director or equivalent and higher as well as related persons to prepare reports of ownerships of assets and submit to corporate secretary before official submission to the Office of Securities and Exchange Commission and the Stock Exchange of Thailand every time. The report of ownerships of assets must be prepared and submitted 30 days after the first day of appointment as a director or an executive while the report of changes in ownerships of assets must be prepared and submitted within 3 working days since the day of buying, selling, transferring or receiving those assets.

3. Requires directors, executives and employees in accounting and finance in management level from division director or equivalent and higher including related employees
who are informed of inside information that can influence the Company's stock price to avoid any purchase or sale of the Company's shares during the period that the Company discloses its financial statement or other information regarding its financial positions or statuses or until the Company finishes its disclosure. The Company will inform those mentioned persons in writing at least 30 days before the release of the official financial statements or any other inside information which is expected to be made public and within 24 hours after the release of those information to the public. The Company also prohibits any disclosure of important inside information to others.

4. Disciplinary actions will be taken in case of any misuse of inside information for personal benefits. Disciplinary actions include notice of warning, pay cut, temporary suspension without pay and termination of employment depending on intention and severity of that misconduct.

Audit Fees

2015 Annual General Meeting of Shareholders on 20 April 2015 reached a resolution that approved audit fees of maximum 2,100,000 baht. The Company and its subsidiaries paid audit fees for accounting year ending 31 December 2015 to EY Office Limited totalling 2,066,000 baht. Noted that the auditors have no other relationship with the Company and its subsidiaries apart from their audit services.

Other Fees

-N/A-

128 ประวัติคณะกรรมการและผู้บริหาร
Board of Directors and Executive Officers Profile

1. พลตำรวจเอกสมชาย วาณิชเสนี
ประธานกรรมการ กรรมการอิสระและ ประธานกรรมการตรวจสอบ

อายุ 74 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา
ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ปริญญาตรี รัฐประศาสนศาสตร์ โรงเรียนนายร้อยตำรวจ
หลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
1) หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 6/2546
2) หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 40/2547
3) หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) รุ่นที่ 6/2548
4) หลักสูตร Finance for Non - Finance Directors (FND) รุ่นที่ 8/2547
5) หลักสูตร Corporate Governance for Capital Market Intermediaries (CGI) รุ่นที่ 4/2559

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ
0.03%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร
-ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี

บริษัทจดทะเบียน	
2557 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริษัท บมจ. แพลน บี มีเดีย
2556 -ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ. แพลน บี มีเดีย
2549 - ปัจจุบัน	กรรมการและรองประธานกรรมการ บมจ. เอ็นอีพี อสังหาริมทรัพย์และอุตสาหกรรม
2545 - ปัจจุบัน	กรรมการและรองประธานกรรมการ บมจ. นวนคร
2554 - 2556	กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ. แพลน บี มีเดีย
บริษัทจำกัด/องค์กรอื่น	
2553 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจ. ผลิตไฟฟ้า นวนคร
2549 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บมจ. ภูเก็ตแฟนตาซี
2548 -ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ. หลักทรัพย์ คันทรี่ กรุ๊ป

1. Pol.Gen Somchai Vanichsenee
Chairman of the Board/Independent Director and Chairman of Audit Committee

Age 74 (years)

Educational Qualification
Master of Public Administration Chulalongkorn University
Bachelor of Public Administration, Royal Police Cadet Academy
Director Certification Program (DCP) of Thai Institute of Directors Class
Thai Institute of Directors
Director Accreditation Program (DAP) Class 6/2003
Director Certification Program (DCP) Class 40/2004
Audit Committee Program (ACP) Class 6/2005
Finance for Non-Finance Directors (FND) Class 8/2004
Corporate Governance for Capital Market Intermediaries (CGI) Class 4/2016

Proportion of Shareholding in the Company
0.03%

Family Relationship between Manager
-None-

Working Experience in the past 5 years

Listed Company	
2014 - Present	Chairman of the Board of Directors Plan B Media Pcl.
2013 - Present	Independent Director and Chairman of Audit Committee Plan B Media Pcl.
2006 - Present	Director and Vice Chairman of the Board NEP Realty and Industry Pcl.
2002 - Present	Director and Vice Chairman of the Board Nava Nakorn Pcl.
2011- 2013	Independent Director and Chairman of Audit CommitteePlan B Media Pcl.
Other Company and/ or organization	
2010 - Present	Director Nava Nakorn Electricity Generating Co., Ltd.
2006 - Present	Independent Director and Audit Committee Phuket Fantasy Pcl.
2005 - Present	Independent Director and Audit Committee Security Country Group Pcl.

2. นายปรินทร์ โลจนะโกสินทร์
กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

อายุ 33 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา
ปริญญาตรี สาขาการตลาด
Depaul University ประเทศสหรัฐอเมริกา
หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) รุ่นที่ 181/2556
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ
51.0%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร
พี่ชายนายธเนษฐ โลจนะโกสินทร์

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี

บริษัทจดทะเบียน	
2548 - ปัจจุบัน	กรรมการ ประธานบริหาร กรรมการบริหารและประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร บมจ. แพลน บี มีเดีย
2548 - 2557	ประธานกรรมการบริษัท บมจ. แพลน บี มีเดีย
บริษัทจำกัด/ องค์การอื่น	
2556 — ปัจจุบัน	กรรมการ บจ. เวอริซายน์
2556 — ปัจจุบัน	กรรมการ บจ. แอด คูซีน
2556 — ปัจจุบัน	กรรมการ บจ. มาสเตอร์ สแตนดาร์ด ดิสเพลย์
2556 — ปัจจุบัน	กรรมการ บจ. แพลน บี อินเวสเม้นท์ โฮลดิ้ง
2556 — ปัจจุบัน	กรรมการ บจ. เอ้าท์ดอร์ มีเดีย อินเวสเม้นท์
2555 — ปัจจุบัน	กรรมการ บจ. เอ.บี.เอ็ม. โกลบอล อินเวสเม้นท์
2554 — ปัจจุบัน	กรรมการ บจ. แพลน บี โฮลดิ้ง
2550 - 2556	กรรมการ บจ. พรีเมี่ยม แมนเนจเมนท์
2550 - 2556	กรรมการผู้จัดการ บจ. พรีเมี่ยม แมนเนจเมนท์
2550 - 2553	กรรมการ/กรรมการผู้จัดการ บจ. พรพิน ทรานสปอร์ต
2546 - 2554	กรรมการ/กรรมการผู้จัดการ บจ. เอาท์ดอร์ รีพับลิค
2546 - 2554	กรรมการ/กรรมการผู้จัดการ บจ. อรนลิน

2. Mr. Palin Lojanagosin
Director / Chief Executive Officer

Age 33 (years)

Educational Qualification
Bachelor's Degree, Marketing Major Depaul University,USA
Director Certification Program (DCP) of Thai Institute of Directors Class 181/2013

Proportion of Shareholding in the Company
51.0%

Family Relationship between Manager
Elder Brother of Mr. Tanate Lojanagosin

Working Experience in the past 5 years

Listed Company	
2005 - Present	Director, Chairman of Executive Director and Chief Executive Officer Plan B Media Pcl.
2005 — 2014	Chairman of the Board of Directors Plan B Media Pcl.
Other Company and/ or organization	
2013 — Present	Director Verisign Co., Ltd.
2013 — Present	Director Ad Cousine Co., Ltd.
2013 — Present	Director Master Standard Display Co., Ltd.
2013 — Present	Director Plan B Investments Holding Co., Ltd.
2013 — Present	Director Outdoor Media Investments Co., Ltd.
2012 — Present	Director A.B.M. Global Investment Co., Ltd.
2011 — Present	Director Plan B Holding Co., Ltd.
2007 - 2013	Director Premium Management Co., Ltd.
2007 - 2013	Managing Director Premium Management Co., Ltd.
2007 — 2010	Director and Managing Director Pornpin Transport Co., Ltd.
2003 — 2011	Director and Managing Director Outdoor Republic Co., Ltd.
2003 — 2011	Director and Managing Director Omnalin Co., Ltd.

3. นายธเนษฐ โลจนะโกสินทร์
กรรมการ

อายุ 31 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา
ปริญญาตรี สาขาการเงินและเศรษฐศาสตร์ Shanghai University
หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) รุ่นที่ 181/2556
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ
-ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร
น้องชายนายปรินทร์ โลจนะโกสินทร์

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี

บริษัทจดทะเบียน	
2551 - ปัจจุบัน	กรรมการ บมจ. แพลน บี มีเดีย
บริษัทจำกัด / องค์กรอื่น	
2551 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ บจ. พรีเมี่ยม แมนเนจเมนท์

3. Mr. Tanate Lojanagosin
Director

Age 31 (years)

Educational Qualification
Bachelor of Finance and Economics Shanghai University
Director Certification Program (DCP) of Thai Institute of Directors Class 181/2013

Proportion of Shareholding in the Company
-None-

Family Relationship between Manager
Younger Brother of Mr. Palin Lojanagosin

Working Experience in the past 5 years

Listed Company	
2008 — Present	Director Plan B Media Pcl.
Other Company and/ or organization	
2008 — Present	Managing Director Premium Management Co., Ltd.

4. ดร. พินิจสรณ์ ลือชัยจรพันธ์
กรรมการ / กรรมการผู้จัดการ

อายุ 34 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา
ปริญญาเอก เศรษฐศาสตร์ University of New South Wales ประเทศออสเตรเลีย
ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์(เกียรตินิยม)
University of New South Wales ประเทศออสเตรเลีย
หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) รุ่นที่ 181/2556
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ
6.6%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร
-ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี

บริษัทจดทะเบียน	
2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ บมจ. แพลน บี มีเดีย
บริษัทจำกัด / องค์กรอื่น	
2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจ. แอด คูซีน
2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจ. มาสเตอร์ สแตนดาร์ด ดิสเพลย์
2553 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจ. รัตนชาติ เวนเจอร์
2550 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจ. พี.ที.เค. เทรดดิ้ง
2550 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจ. เฮงเค็ล (สยาม) แอ็ดฮิซีฟ เทคโนโลยี
2553 - 2556	Project leader The Boston Consulting Group
2550 - 2553	Associate Booz& Company

4. Pinijsorn Luechaikajohnpan ,Ph.D.
Director /Managing Director

Age 34 (years)

Educational Qualification
PhD of Economics University of New South Wales, Australia
Bachelor of Economics (Honours)
University of New South Wales, Australia
Director Certification Program (DCP) of Thai Institute of Directors Class 181/2013

Proportion of Shareholding in the Company
6.6%

Family Relationship between Manager
- None-

Working Experience in the past 5 years

Listed Company	
2013 — Present	Director, Executive Director, Managing Director, Plan B Media Pcl.
Other Company and/ or organization	
2013 — Present	Director Ad Cousine Co., Ltd.
2013 — Present	Director Master Standard Display Co, Ltd.
2010 — Present	Director Rattachart Venture Co., Ltd.
2007 — Present	Director P.T.K. Trading Co., Ltd.
2007 — Present	Director Henkel (Siam) Adhesive Technologies Co., Ltd.
2010 — 2013	Project leader The Boston Consulting Group
2007 — 2010	Associate Booz & Company

5. นายเจย์ เจฟฟรีย์ วอชเชอร์
กรรมการ

อายุ 48 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา
Bachelor Commerce, Finance major, University of NSW
Bachelor Law, Law major, University of NSW
Graduate Diploma, Finance major, Australian Securities Institute
Director Accreditation Program (DAP) 115/2558

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ
0.075%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร
-ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี

บริษัทจดทะเบียน	
2556 — ปัจจุบัน	กรรมการ บมจ. แพลน บี มีเดีย
บริษัทจำกัด / องค์กรอื่น	
2558 - ปัจจุบัน	กรรมการ Property Guru Pte ltd
2556 - ปัจจุบัน	Commissioner PT Surya Citra Media TBK
2554 - ปัจจุบัน	Commissioner PT Elang Mahkota Teknologi TBK
2552 - ปัจจุบัน	Commissioner PT Abhimata Citra Adadi
2550 - ปัจจุบัน	กรรมการ Palm Capital PTE LTD
2539 - ปัจจุบัน	กรรมการ Beaver & Fizz PTY LTD
2552 - 2554	Finance Director PT Elang Mahkota Teknologi TBK
2550 -2552	Finance Director PT PP London Sumatra TBK

5. Mr. Jay Geoffrey Wacher
Director

Age 48 (years)

Educational Qualification
Bachelor Commerce, Finance major, University of NSW
Bachelor Law, Law major, University of NSW
Graduate Diploma, Finance major, Australian Securities Institute
Director Accreditation Program (DAP) class 115/2015

Proportion of Shareholding in the Company
0.075%

Family Relationship between Manager
-None-

Working Experience in the past 5 years

Listed Company	
2013 - Present	Director Plan B Media Pcl.
Other Company and/ or organization	
2015 - Present	Director Property Guru Pte. Ltd.
2013 - Present	Commissioner PT Surya Citra Media TBK
2011 - Present	Commissioner PT Elang Mahkota Teknologi TBK
2009 - Present	Commissioner PT Abhimata Citra Adadi
2007 - Present	Director Palm Capital PTE LTD
1996 - Present	Director Beaver & Fizz PTY LTD
2009 - 2011	Finance Director PT Elang Mahkota Teknologi TBK
2007 -2009	Finance Director PT PP London Sumatra TBK

6. นายอาดิ วาทนา สเรียทมัดชา
กรรมการ

อายุ 30 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา
Bachelor Commerce, Commerce major, University of Sydney
Director Accreditation Program (DAP) 115/2558

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ
-ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร
-ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี

บริษัทจดทะเบียน	
2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ บมจ. แพลน บี มีเดีย
บริษัทจำกัด /องค์กรอื่น	
2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ PT Animasi Kartun Indonesia
2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ PT Kreatif Media Karya
2555 - ปัจจุบัน	กรรมการ PT Abadi Pelita Harapan
2554 - ปัจจุบัน	กรรมการ PT Online Pertama
2553 - ปัจจุบัน	Head of Digital&IT PT Elang Mahkota Teknologi TBK
2550 - ปัจจุบัน	กรรมการ Palm Capital PTE LTD
2550 - 2551	Associate Babcock & Brown
2549 - 2550	Analyst Merril Lynch

6. Mr. Adi Wathana Sariaatmadja
Director

Age 30 (years)

Educational Qualification
Bachelor Commerce, Commerce major, University of Sydney
Director Accreditation Program (DAP) Class 115/2015

Proportion of Shareholding in the Company
-None-

Family Relationship between Manager
-None-

Working Experience in the past 5 years

Listed Company	
2013 - Present	Director Plan B Media Pcl.
Other Company and/ or organization	
2014 - Present	Director PT Animasi Kartun Indonesia
2014 - Present	President Director PT Kreatif Media Karya
2012 - Present	Director PT Abadi Pelita Harapan
2011 - Present	Director PT Online Pertama
2010 - Present	Head of Digital & IT PT Elang Mahkota Teknologi TBK
2007 - Present	Director Palm Capital PTE LTD
2007 - 2008	Associate Babcock & Brown
2006 - 2007	Analyst Merril Lynch

7. นายเอกภักดิ์ นิราพาธพงศ์พร
กรรมการ

อายุ 36 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา
Bachelor of Engineering, Electrical/Communication, University of Melbourne
Bachelor of Commerce, Finance, University of Melbourne

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ
1.0 %

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร
-ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี

บริษัทจดทะเบียน	
2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ บมจ. แพลน บี มีเดีย
บริษัทจำกัด/องค์กรอื่น	
2554 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจ. เอพีซี อินเตอร์เนชั่นแนล
2550 - ปัจจุบัน	Managing Director Lazard Asia (Hong Kong) Limited
2546 - 2550	Vice President Carnegie, Wylie and Co

7. Mr. Ekapak Nirapathpongporn
Director

Age 36 (years)

Educational Qualification
Bachelor of Engineering, Electrical/Communication, University of Melbourne
Bachelor of Commerce, Finance, University of Melbourne

Proportion of Shareholding in the Company
1.0 %

Family Relationship between Manager
-None-

Working Experience in the past 5 years

Listed Company	
2013 - Present	Director Plan B Media Pcl.
Other Company and/ or organization	
2011 - Present	Director APC International Co., Ltd.
2007 - Present	Managing Director Lazard Asia (Hong Kong) Limited
2003 - 2007	Vice President Carnegie, Wylie and Co

8. ดร. เพ็ญนภา ธนสารศิลป์
กรรมการอิสระและ กรรมการตรวจสอบ

อายุ 62 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา
ปริญญาเอก สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยโนวา เซาท์อีสเทิร์น ประเทศสหรัฐอเมริกา
ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
ปริญญาตรี เศรษฐศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
หลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 68/2548
หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 3/2546

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ
-ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร
-ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี

บริษัทจดทะเบียน

2556 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บมจ. แพลน บี มีเดีย
2546 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร บมจ. ไอ.ซี.ซี. อินเตอร์เนชั่นแนล
ปัจจุบัน	กรรมการ บมจ. ไพโอเนียร์ มอเตอร์
2533-2555	กรรมการ บมจ. ไทยเพรซิเดนท์ฟูดส์
2533-2553	กรรมการ บมจ. สหพัฒนพิบูล

บริษัทจำกัด/องค์กรอื่น

2555 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจ. เพนส์ อินเตอร์ เทรดดิ้ง (เมียนมาร์)
2554 - ปัจจุบัน	กรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บจ.เพนส์มาร์เก็ตติ้งแอนด์ ดิสทริบิวชั่น
2548 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจ. ไทย บุนคะ แฟชั่น
2530 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจ. จิตต์ธนา
ปัจจุบัน	กรรมการ บจ. งามศิริ
ปัจจุบัน	กรรมการ บจ. จุริศิริ
ปัจจุบัน	กรรมการ บจ. เทรน ไทม์ เทสต์
ปัจจุบัน	กรรมการ บจ. ไทย-เมียนมาร์ ซัคเซสเวนเจอร์
ปัจจุบัน	กรรมการ บจ. ไทยรีไลแอนซ์โปรดักส์
ปัจจุบัน	กรรมการ บจ. นิฐาศิริ
2545 - 2557	กรรมการ บจ. 4 พีเพิลฟูดส์

8. Dr. Pennapha Dhanasarnsilp
Independent Director and Audit Committee

Age 62 (years)

Educational Qualification
PhD of Business Administration Nova University
Master of Business Administration Thammasat University
Bachelor of Economics Chulalongkorn University
Thai Institute of Directors
Director Accreditation Program (DAP) Class 3/2003
Director Certification Program (DCP) Class 68/2005

Proportion of Shareholding in the Company
-None-

Family Relationship between Manager
-None-

Working Experience in the past 5 years

Listed Company

2013 - Present	Independent Director and Audit Committee Plan B Media Pcl.
2003 - Present	Executive Director I.C.C. International PCL.
Present	Director Pioneer Motor PCL.
1990 - 2012	Director Thai President Foods PCL.
1990 - 2010	Director Saha Pathanapibul Pcl.

Other Company and/ or organization

2012 - Present	Director Pens Intertrading (Myanmar) Co., Ltd.
2011 - Present	Director and Chief Executive Officer Pens Marketing & Distribution Co., Ltd.
2005 - Present	Director Thai Boonka Fashion Co., Ltd
1987 - Present	Director Chitthana Co., Ltd.
Present	Director Ngamsiri Co., Ltd.
Present	Director Jurisiri Co., Ltd.
Present	Director Train Time Test Co., Ltd.
Present	Director Thai-Myanmar Success Venture Co., Ltd.
Present	Director Thai Reliance Products Co., Ltd.
Present	Director Nithasiri Co., Ltd.
2002 - 2014	Director 4 People Foods Co., Ltd.

9. นางมลฤดี สุขพันธรัชต์
กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ

อายุ 49 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา
ปริญญาโท บัญชีบัณฑิต สาขาบัญชีมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต สาขาบัญชีมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (เกียรตินิยมอันดับ 2)
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย หลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 34/2548
Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 31/2546
Audit Committee Program (ACP) รุ่นที่ 23/2551
สอบผ่าน Director Diploma Award (Fellow Member) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ
0.03%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร
-ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี

บริษัทจดทะเบียน

2556 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บมจ. แพลน บี มีเดีย
2554 - 2556	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บมจ. แพลน บี มีเดีย
2558 -ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ.เอเอสเอ็น โบรกเกอร์
2558 -ปัจจุบัน	รองกรรมการผู้จัดการ ด้านบัญชีและการเงิน บมจ. นวนคร
2550 -ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บมจ.เอเชียซอฟท์ คอร์ปอเรชั่น
2540 - 2554	กรรมการและผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน บมจ.เวฟ เอ็นเตอร์เทนเมนท์

บริษัทจำกัด/องค์กรอื่น

2558 — ปัจจุบัน	รองกรรมการผู้จัดการ ด้านบัญชีและการเงิน บจ. ผลิตไฟฟ้านวนคร
2543 — ปัจจุบัน	อาจารย์พิเศษ มหาวิทยาลัยกรุงเทพ
2535 — ปัจจุบัน	อาจารย์พิเศษ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

9. Mrs. Monluedee Sookpantarat
Independent Director and Audit Committee

Age 49 (years)

Educational Qualification
Master of Accounting Thammasat University
Bachelor of Accounting Thammasat University (Honor)
Certified Public Accountant of Thailand
Thai Institute of Directors
Director Accreditation Program (DAP) Class 34/2003
Director Certification Program (DCP) Class 31/2005
Audit Committee Program (ACP) Class 23/2008
Passing the exam of Director Diploma Award (Fellow Member) of Thai Institute of Directors

Proportion of Shareholding in the Company
0.03%

Family Relationship between Manager
-None-

Working Experience in the past 5 years

Listed Company

2013 - Present	Independent Director and Audit Committee Plan B Media Pcl.
2011 - 2013	Independent Director and Audit Committee Plan B Media Pcl.
2015 - Present	Independent Director and Chairman of Audit Committee ASN Broker PCL.
2015 - Present	Deputy Managing Director Nava Nakorn Pcl.
2007 -Present	Independent Director and Audit Committee Asiasoft Corporation Pcl.
1997 - 2011	Director and Director of Accounting and Finance Department Wave Entertainment Pcl.

Other Company and/ or organization

2015 — Present	Deputy Managing Director in Accounting and Finance Nava Nakorn Electricity Generating Co., Ltd.
2000 - Present	Special Instructor Bangkok University
1992 - Present	Special Instructor Thammasat University

10.นางสาวนิตยา เพิ่มสุวรรณ
กรรมการบริหาร รองกรรมการผู้จัดการ และ
ประธานฝ่ายการขายและการตลาด

อายุ 41 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา
ปริญญาตรี สาขาศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ
0.0057%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร
-ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี

2548 — ปัจจุบัน	กรรมการบริหารและ ผู้อำนวยการฝ่ายการขายและการตลาด บมจ. แพลน บี มีเดีย

10. Miss Nittaya Phoemsuwan
Executive Director and Chief Marketing Officer

Age 41 (years)

Educational Qualification
Bachelor of Art Bansomdejchaopraya Rajabhat University

Proportion of Shareholding in the Company
0.0057%

Family Relationship between Manager
-None-

Working Experience in the past 5 years

2005 — Present	Executive Director and Chief Marketing Officer Plan B Media Pcl.

11.นางสาวพาขวัญ วงศ์พลทวี
ประธานฝ่ายพัฒนาธุรกิจ

อายุ 40 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา
ปริญญาโท วิทยาศาสตร์ สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
ปริญญาตรี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยกรุงเทพ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ
0.0575%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร
-ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี

2556 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ บมจ. แพลน บี มีเดีย
2554 - 2556	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ บมจ. แพลน บี มีเดีย
2550 - 2554	ผู้จัดการโครงการ บจ. จีเนียส ทราฟฟิค ซีสเต็ม

11. Miss Phakwan Wongpolthawee
Chief Business Development Officer

Age 40 (years)

Educational Qualification
Master of Science, Information Technology Major
King Mongkut's Institute of Technology Ladkrabang
Bachelor of Accounting Bangkok University

Proportion of Shareholding in the Company
0.0575%

Family Relationship between Manager
-None-

Working Experience in the past 5 years

2013 - Present	Chief Business Development Officer Plan B Media Pcl.
2011 - 2013	Assistant Managing Director Plan B Media Pcl.
2007 - 2011	Project Manager Genius Traffic System Co., Ltd.

12. นายประสงค์ จรุงเบญจธรรม
ประธานฝ่ายการเงิน

อายุ 47 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา
ปริญญาโท สาขาการเงิน มหาวิทยาลัยรามคำแหง
ปริญญาตรี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยกรุงเทพ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ
0.0457%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร
-ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี

2555 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน บมจ. แพลน บี มีเดีย
2548 - 2555	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน บมจ. อินเด็กซ์ ครีเอทีฟ วิลเลจ

12. Mr. Prasong Jarungbenjatham
Chief Finance Officer

Age 47 (years)

Educational Qualification
Master of Finance Ramkhamhaeng University
Bachelor of Accounting Bangkok University

Proportion of Shareholding in the Company
0.0457%

Family Relationship between Manager
-None-

Working Experience in the past 5 years

2012 - Present	Chief Finance Officer Plan B Media Pcl.
2005 - 2012	Director of Accounting and Finance Department Index Creative Village Pcl.

13. นายเกษมศานต์ อิทธิธรรมวินิจ
เลขานุการบริษัท

อายุ 36 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา
ปริญญาโท สาขากฎหมายธุรกิจระหว่างประเทศ
American University Washington College of Law
ปริญญาโท สาขากฎหมายธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
ปริญญาตรี กฎหมาย มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ
ทนายความรับอนุญาตแห่งประเทศไทยสภาทนายความ
ทนายความผู้รับรองเอกสารแห่งประเทศไทยสภาทนายความ
ทนายความผู้รับรองเอกสารมหาชนกระทรวงพาณิชย์

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ
0.012%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร
-ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี

2557 — ปัจจุบัน	ที่ปรึกษากฎหมายประจำบริษัท บมจ. แพลน บี มีเดีย
2552 — 2557	ผู้อำนวยการฝ่ายกฎหมาย บมจ. สายการบินนกแอร์
2549 — 2552	ทนายความอาวุโส บจ. สยาม ลีเกิ้ล อินเตอร์เนชั่นเนล กรุ๊ฟ

13. Mr. Kasemsan Itthithamwinit
Company Secretary

Age 36 (years)

Educational Qualification
Master of Law in International Business Law American University Washington College of Law
Master of Law in Business Law Chulalongkorn University
Bachelor of Law Assumption University
Licensed Lawyer of Thailand, Lawyers Council of Thailand
Notarial Services Attorney of Thailand, Lawyers Council
Public Notarial Services Attorney Ministry of Commerce

Proportion of Shareholding in the Company
0.012%

Family Relationship between Manager
-None-

Working Experience in the past 5 years

2014 — Present	Legal — Corporate Counselor/ Company Secretary Plan B Media Pcl.
2009 — 2014	Director of Law Department Nok Airlines Pcl.
2006 — 2009	Senior Lawyer Siam Legal International Group Co., Ltd.

136 รายการระหว่างกัน
Related Party Transactions

รายละเอียดรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นใน ปี 2557 และ ปี 2558

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ลักษณะการประกอบธุรกิจ/ ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) ปี 2557	ปี 2558	ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผลของรายการ
นาย ปรินทร์ โลจนะโกสินทร์ **ลักษณะธุรกิจ** ธุรกิจลงทุนโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น และให้เช่า อาคารสำนักงาน **ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ** เป็นกรรมการผู้บริหารและผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท	**เช่าอาคาร** บริษัทเช่าอาคารสำนักงานเลขที่ 1213/420 และ 1213/531 ซอยลาดพร้าว 94 (ปัญจมิตร) แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง กรุงเทพฯ เพื่อใช้เป็นสำนักงานสาขา และโกดังสำนักงานของบริษัทตามลำดับ โดยมีระยะเวลาการเช่าคราวละ 3 ปี - ค่าเช่าอาคาร - เงินมัดจำค่าเช่า	3.64 0.40	3.64 0.40	บริษัทเช่าอาคารจากนายปรินทร์ โลจนะโกสินทร์ เพื่อใช้เป็น สำนักงานสาขา และโกดังสำนักงานของบริษัทฯ โดยอัตราค่าเช่าเป็นอัตราที่เหมาะสมเมื่อเปรียบเทียบกับค่าเช่าในบริเวณใกล้เคียง โดยเงื่อนไขการชำระราคาเป็นไปตามปกติธุรกิจเช่นเดียวกับบุคคลภายนอก รายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล **ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ** รายการดังกล่าวเป็นประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นที่ตั้งสำนักงานสาขาเหมาะสำหรับการติดต่อประสานงานกับลูกค้า โดยอัตราค่าเช่าเป็นอัตราราคาตลาด และเงื่อนไขการชำระราคาเป็นไปตามธุรกิจเช่าอาคารโดยทั่วไป ดังนั้นรายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล
บริษัท พรีเมี่ยม แมนเนจเมนท์ จำกัด (“พรีเมี่ยม”) **ลักษณะธุรกิจ** ประกอบกิจการให้เช่าพื้นที่โฆษณา เป็นนายหน้า ในการจัดหา เช่าพื้นที่โฆษณา เช่ารถโดยสาร **ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ** มีกรรมการร่วมกัน คือ นายธเนษฐ โลจนะโกสินทร์ กรรมการของบริษัทดำรงตำแหน่งกรรมการในพรีเมี่ยม	**เช่าพื้นที่โฆษณา** บริษัทเช่าพื้นที่โฆษณาภายนอกและภายในรถโดยสารปรับอากาศจากพรีเมี่ยม จำนวนรวม 249 คัน โดยมีระยะเวลาการเช่าคราวละ 5 - 7 ปี - ค่าเช่าพื้นที่โฆษณา	21.27	21.27	บริษัทเช่าพื้นที่ภายนอกและภายในรถโดยสารปรับอากาศจากพรีเมี่ยม เพื่อใช้โฆษณา โดยอัตราค่าเช่าเป็นอัตราเดียวกับที่คิดกับบุคคลภายนอกและเงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตราที่เป็นปกติธุรกิจ รายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล **ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ** การเช่าพื้นที่โฆษณาดังกล่าวเป็นปกติธุรกิจของบริษัทโดยอัตราค่าธรรมเนียมเป็นอัตราเดียวกับที่คิดกับบุคคลภายนอกและเงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตราที่เป็นปกติธุรกิจ รายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล
นายปรินทร์ โลจนะโกสินทร์ **ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ** เป็นกรรมการ ผู้บริหารและผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท	**ค้ำประกันเงินกู้ยืม** นายปรินทร์ โลจนะโกสินทร์ ค้ำประกันวงเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินให้แก่บริษัทฯ โดยการจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างค้ำประกันโดยบัญชีเงินฝาก และค้ำประกันโดยนายปรินทร์ โลจนะโกสินทร์ - วงเงินค้ำประกัน วงเงินเบิกเกินบัญชี วงเงินกู้ยืมระยะสั้น	6.00 225.00	6.00 225.00	บริษัทมีวงเงินกู้ยืมเงินระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจโดยวงเงินกู้ยืมดังกล่าวค้ำประกันโดยนายปรินทร์ โลจนะโกสินทร์ ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดโดยสถาบันการเงินที่ให้กู้ยืมเงิน โดยบริษัทไม่มีค่าใช้จ่ายเกิดขึ้นจากการค้ำประกันดังกล่าว **ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ** รายการดังกล่าวมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท

Details of Related Party Transactions in 2014 and 2015

Related Party with Potential Conflict Nature of Business/ Relationship	Type of Transaction	Transaction Value 2014	2015	Necessity and Reasonableness of Transaction
Mr. Palin Lojanagosin **Nature of Business** Investment business by holding shares of other companies and renting out office buildings **Relationship** As a director, executive and major shareholder of the Company	**Building Lease** The Company rents office buildings at 1213/420 and 1213/531 Soi Ladphrao 94 (Panjamitr), Plubpla, Wang Thonglang, Bangkok from Mr. Palin Lojanagosin as its branch office and office warehouse respectively. The lease duration is 3 years. - Lease fees - Security deposit	3.64 0.40	3.64 0.40	The Company has been renting the buildings from Mr. Palin Lojanagosin to use as a branch office and an office warehouse. Lease fee rate is reasonable compared to nearby areas. Payment conditions are in line with normal business same as outsiders. The transaction is considered necessary and reasonable. **The Audit Committee's Opinion** The transaction is useful for undertaking the Company's business. The branch office location is suitable for contacting and dealing with customers. Lease fee rate is based on market prices and payment conditions are according to general building lease business. The transaction is deemed necessary and reasonable.
Premium Management Co., Ltd. (“Premium”) **Nature of Business** Advertising area lease business including being an agent in leasing advertising areas and buses. **Relationship** Mr. Tanate Lojanagosin as a mutual director of the Company and Premium	**Advertising Area Lease** The Company leases advertising areas inside and outside 249 air-conditioned buses for CNG522 and NGV model from Premium. The lease duration is 5-7 years - Lease fees	21.27	21.27	The Company has been leasing advertising areas inside and outside air-conditioned buses from Premium for advertising purpose. Lease fees are the same as charged with outsiders and payment conditions are as normal business. The transaction is considered necessary and reasonable. **The Audit Committee's Opinion** The lease of advertising areas is a normal business undertaking of the Company. Fees are charged at the same rate as outsiders and payment conditions are as normal business. The transaction is deemed necessary and reasonable.
Mr. Palin Lojanagosin **Relationship with the Company** As a director, executive and major shareholder.	**Credit Line Guarantee** Mr. Palin Lojanagosin is a guarantor of credit lines from financial institutions of the Company. These credit line are secured by deposit account and guaranteed by Mr. Palin Lojanagosin - Guarantee amount - Overdraft Line - Short term Credit Line	06.00 225.00	6.00 225.00	The Company has short-term credit lines from financial institutions to use as working capital in operating its business. The credit lines are guaranteed by Mr. Palin Lojanagosin according to specified conditions agreed with lending financial institutions. The Company incurred no expense from such guarantee. **The Audit's Committee's Opinion** The transaction is deemed necessary and reasonable for the benefits of its business operations.

138 คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน
Management Discussion and Analysis

บทสรุปผลประกอบการประจำปี 2558

- รายได้รวมของบริษัทเท่ากับ 2,170.1 ล้านบาท เติบโต 47.7% จากปีก่อน
- EBITDA เท่ากับ 893.7 ล้านบาท เติบโต 44.6% จากช่วงเดียวกันของปีก่อน
- กำไรสุทธิ (ไม่รวมค่าใช้จ่าย IPO Bonus และค่าใช้จ่ายโครงการ ESOP) เท่ากับ 419.8 ล้านบาท เติบโต 102.4% จากช่วงเดียวกันของปีก่อน

(ล้านบาท)	FY2013	FY2014	เปลี่ยนแปลง (2013/2014)	FY 2015	เปลี่ยนแปลง (2013/2014)
รายได้รวม	1,383.1	1,468.9	+6.2%	2,170.1	+47.7%
EBITDA	497.5	617.9	+24.2%	893.7	+44.6%
กำไรสุทธิ	167.0	207.4	+24.2%	400.2	+92.9%
กำไรสุทธิ (ไม่รวม IPO Bunus, ESOP)	-	-	-	419.8	+102.4%

Key Financial Highlights for 2015

- Total revenue was 2,170.1 million baht, an increase of 47.7% from the previous year.
- EBITDA was 839.7 million baht, an increase of 44.6% from the previous year.
- Net profit (excluding IPO bonus and expenses from ESOP program) was 419.8 million baht, an increase of 102.4% from the previous year.

(Million Baht)	FY2013	FY2014	เปลี่ยนแปลง (2013/2014)	FY 2015	เปลี่ยนแปลง (2013/2014)
Total Revenue	1,383.1	1,468.9	+6.2%	2,170.1	+47.7%
EBITDA	497.5	617.9	+24.2%	893.7	+44.6%
Net Profit	167.0	207.4	+24.2%	400.2	+92.9%
Net Profit (excluding IPO bonus and expenses from ESOP program)	-	-	-	419.8	+102.4%

พัฒนาการที่สำคัญของบริษัทในปี 2558

ในปี 2558 บริษัทได้เพิ่มศักยภาพในการให้บริการสื่อโฆษณา และสร้างความแข็งแกร่งของสื่อโฆษณาทุกประเภท โดยมีพัฒนาการที่สำคัญดังนี้

Key Development in 2015

In 2015, the Company continued to diversify its out-of-home media to enhance varieties of media offerings. Key developments are summarized below;

เมษายน 2558 April 2015	พันธมิตรทางธุรกิจกับบริษัท ฮัลโล บางกอก แอลอีดี จำกัด (“ฮัลโล บางกอก”) เพื่อขยายความครอบคลุมและความหลากหลายของสื่อ ซึ่งความร่วมมือนี้ได้ช่วยเพิ่มป้ายโฆษณาภาพนิ่งขนาดใหญ่จำนวน 128 ป้ายในทำเลยุทธศาสตร์ทั่วประเทศ อีกทั้งได้ช่วยขยายเครือข่ายป้ายโฆษณาดิจิตอลของบริษัทเพื่อนำไปสู่การเป็นผู้นำในตลาดของสื่อโฆษณาดิจิตอล ส่งผลให้ในปี 2559 บริษัทมีกำลังการผลิตสื่อโฆษณา (Media Capacity) จากฮัลโล บางกอก เพิ่มขึ้นเป็นจำนวนประมาณ 800 ล้านบาท ทั้งนี้บริษัทได้รับส่วนแบ่งรายได้ในอัตราร้อยละ 20 โดยจะเริ่มรับรู้รายได้จากฮัลโลบางกอกเต็มปีในปี 2559 A business partnership with Hello Bangkok LED Co., Ltd. (“Hello Bangkok) to extend the coverage and varieties of media. This partnership added another 128 mega-sized billboards in strategic locations across the country. Moreover, this initiative helped the Company in expanding its digital billboard network as another step to become a market leader in digital media. Thanks to this move, media capacity of the Company from Hello Bangkok increased 800 million baht. The Company receives 20% revenue sharing from this deal while full-year revenue recognition will commence in 2016.
กรกฎาคม 2558 July 2015	ขยายธุรกิจใหม่ให้ครอบคลุมสื่อในสนามบิน (Air Traveller) ด้วยการเข้าซื้อกิจการของบริษัท ทริปเปิ้ลเพลย์ จำกัด (“ทริปเปิ้ลเพลย์”) ทั้ง 100% ซึ่งทริปเปิ้ลเพลย์เป็นเจ้าของสื่อโฆษณาดิจิตอลจำนวน 88 ป้ายในบริเวณสายพานลำเลียงสัมภาระในสนามบินสุวรรณภูมิทั้งหมด 22 สายพาน ทั้งนี้ถือเป็นก้าวแรกของกลยุทธ์ในการขยายตลาดไปยังผู้โดยสารทางอากาศซึ่งเป็นกลุ่มสื่อโฆษณาที่บริษัทยังไม่เคยมีให้บริการ A business expansion into Air Traveller through a 100% stake acquisition of Tripple Play Co., Ltd. (“Tripple Play”). Tripple Play owns 88 digital billboards in baggage claim areas over 22 carousels in Suvarnabhumi Airport. This is considered the first step in tapping into air traveller segment which the Company did not cater to before.
ตุลาคม 2558 October 2015	การเข้าซื้อกิจการในสัดส่วน 85% ของบริษัท แม็กซ์วิวมีเดีย กรุ๊ป จำกัด (แม็กซ์วิว) ซึ่งเป็นผู้ประกอบการธุรกิจสื่อโฆษณา และเป็นเจ้าของจอแอลอีดี จำนวน 19 จอภาพ รวมทั้งป้ายโฆษณาภาพนิ่งขนาดใหญ่ จำนวน 3 ป้ายในทำเลยุทธศาสตร์ทั้งใน กรุงเทพ นนทบุรี พัทยา ขอนแก่น เชียงใหม่ ภูเก็ต หาดใหญ่ สุราษฎ์ธานี และเกาะสมุย ซึ่งการควบรวมกิจการในครั้งนี้ จะส่งผลให้อัตราผลกำไรของบริษัทสูงขึ้น และด้วยศักยภาพของแม็กซ์วิวในการจัดหาและพัฒนาสื่อใหม่จะช่วยเพิ่มขีดความสามารถของบริษัทในการเพิ่มรายได้จากสื่อใหม่ๆ ในพื้นที่ทั่วประเทศ An acquisition of 85% share of Maxview Media Group Co., Ltd. (“Maxview”), a media company and the owner of 19 LED displays ,including 3 large-sized billboards, in strategic locations in Bangkok, Nontaburi, Pattaya, Khonkhaen, Chiang Mai, Phuket, Hat Yai, Suratthani and Samui Island. With this acquisition and the potentials of Maxwell, the Company is expected to enjoy higher profitability as well as higher capabilities in boosting revenues from new media.

ตุลาคม 2558 October 2015	ลงทุนในบริษัท 2000 พับลิชชิ่ง แอนด์ มีเดีย จำกัด ในสัดส่วน 35% ซึ่งเป็นผู้ประกอบธุรกิจด้านสิ่งพิมพ์ซึ่งมีกลุ่มเป้าหมายผู้บริโภคที่มีรายได้สูง ทั้งนี้เพื่อเป็นการเพิ่มประเภทสื่อของบริษัทและเพื่อพัฒนาต่อเนื่องไปยังสื่ออิเล็คทรอนิคส์ในอนาคต An investment in 35% stake of 2000 Publishing and Media Co., Ltd., a publishing company that targets high-value audience segment. The acquisition will enable the Company to expand its media offerings and move forward to electronic media in the near future.
พฤศจิกายน 2558 November2015	การเข้าซื้อกิจการของบริษัท เมอร์ซี่ พลัส จำกัด ทั้ง 100% ซึ่งเป็นผู้ให้บริการสื่อโฆษณาดิจิตอลในห้างสรรพสินค้าบิ๊กซีทั่วกว่า 100 สาขาทั่วประเทศ เพื่อเริ่มขยายตลาดสื่อโฆษณาในห้างสรรพสินค้าประเภทโมเดิร์นเทรด An acquisition of 100% stake in Mercy Plus Co, Ltd., a provider of digital media in over 100 branches of Big C Supercenter. This acquisition allows the Company to commence its expansion within modern trade.
ธันวาคม 2558 December2015	การเข้าซื้อกิจการทั้ง 100% ของบริษัท เดอะวันพลัส จำกัด เจ้าของสิทธิและจอดิจิตอลจำนวน 153 จอภาพใน 6 สนามบินของ บมจ. ท่าอากาศยานไทย เพื่อเพิ่มความครอบคลุมของสื่อโฆษณาไปยังสนามบินต่างจังหวัดโดยเฉพาะหัวเมืองหลัก An 100% acquisition of The One Plus Co., Ltd., the rights owner for 153 digital displays in 6 airports of the Airport Authority of Thailand. This helps extend the Company's coverage in airports in upcountry especially big provinces.

นอกจากการขยายธุรกิจในกลุ่มสื่อโฆษณานอกที่อยู่อาศัยแล้ว บริษัทยังได้เริ่มพัฒนาสื่อประเภทออนไลน์เพื่อรองรับการเติบโตของสื่ออินเทอร์เน็ต ทั้งนี้แสดงให้เห็นถึงวิสัยทัศน์ของบริษัทที่ไม่ได้จำกัดการให้บริการอยู่เฉพาะสื่อโฆษณานอกที่อยู่อาศัย แต่ยังมีความมุ่งมั่นในการนำนวัตกรรมมาใช้เพื่อพัฒนาสื่อใหม่ให้ครอบคลุมตลอดการเดินทางของผู้บริโภคทุกกลุ่ม โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

Apart from its business expansion in out-of-home media, the Company ventured out into online media in order to catch the online media growth trend. This move demonstrates that Company's vision is not limited to out-of-home media but also showed its commitments to innovation and developing new media to cover all consumers' journeys and groups. Details are as shown below.

สิงหาคม 2558 August 2015	เริ่มให้บริการ On WiFi ซึ่งเป็นบริการอินเทอร์เน็ตไร้สายสำหรับผู้ใช้บริการรถประจำทาง จำนวน 550 คัน โดยไม่มีค่าใช้จ่าย และมีแผนที่จะขยายให้ครอบคลุมรถประจำทางจำนวน 1,500 คัน ภายในปี 2560 ซึ่งถือเป็นก้าวสำคัญของบริษัทในการขยายสื่อโฆษณาไปยังกลุ่มสื่อโฆษณาอินเทอร์เน็ตที่เอื้ออำนวยให้นักการตลาดสามารถเลือกใช้เพื่อที่จะสื่อสารกับผู้บริโภคได้ตรงกลุ่มเป้าหมาย และยังเป็นสื่อที่สามารถวัดผลได้อย่างมีประสิทธิภาพอีกด้วย A premiere of On Wifi service, a free wireless internet service for bus passengers starting from 550 buses. The Company planned to reach 1,500 buses coverage in 2017. This project is a strategic move for its media expansion into online media. Through online media, communications can be more targeted and the measurement is improved.

สรุปผลการดำเนินงาน

1. รายได้การให้บริการ

บริษัทมีรายได้จากการให้บริการใน ปี 2558 เท่ากับ 2,153.8 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 47.0% จากปีก่อนหน้า เนื่องจากการขยายกำลังการผลิตสื่อโฆษณาอย่างต่อเนื่องในปีที่ผ่านมา รวมทั้งสื่อใหม่ๆ จากการเป็นพันธมิตรทางธุรกิจกับฮัลโลบางกอก นอกจากนี้การเติบโตของรายได้มีสาเหตุหลักมาจากรายได้ของสื่อโฆษณาดิจิตอลที่มีอัตราการเติบโตสูงที่สุด จากการขยายการลงทุนที่สูงในปีที่ผ่านมา และได้รับการตอบรับจากตลาดที่ดี โดยอัตรา Utilization ของสื่อโฆษณาดิจิตอลในปี 2558 เท่ากับ 89.0% ส่งผลให้มีอัตราการเติบโตของรายได้สื่อโฆษณาดิจิตอลสูงขึ้นถึง 72.0% เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า

Performance Analysis for FY 2015

1. Service Revenue

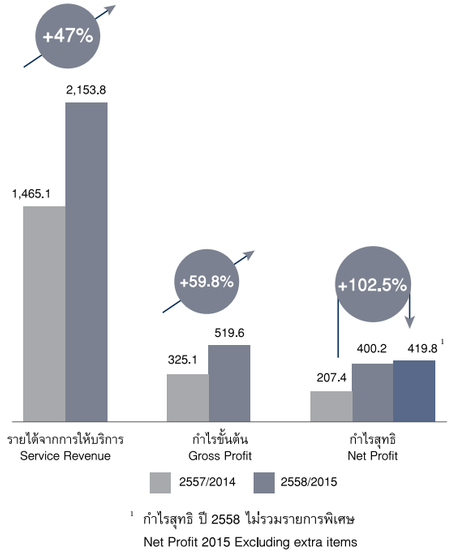
The Company's total revenue in 2015 stood at 2,153.8 million baht, a significant rise of 47.0% from last year thanks mainly to continuous expansion in its media capacity and the partnership with Hello Bangkok that allowed the Company to grow its inventory. The key driver of its revenue growth is the high-growth digital media segment the Company heavily invested in while market response was satisfactory. The utilization rate of digital media in 2015 was at 89.0% and this led to a 72.0% jump in revenue from digital media compared to the previous year. Revenue by types of media is outlined below.

รายได้ กำไรขั้นต้น และกำไรสุทธิ ปี 2557 และ ปี 2558 (ล้านบาท)

กำไรขั้นต้นและกำไรสุทธิของบริษัทเติบโตขึ้นในอัตราที่สูงกว่าการเติบโตของรายได้รวมอย่างมีนัยสำคัญ เป็นผลจาก Utilization Rate ที่เพิ่มสูงขึ้นจากปีก่อนหน้า ประกอบกับลักษณะโครงสร้างต้นทุนของบริษัทที่มีสัดส่วนของต้นทุนคงที่สูง

Revenue, Gross Profit and Net Profit 2014–2015 (Million Baht)

Gross profit and net profit of the Company experienced a significantly higher growth compared to the growth in total revenue thanks to higher utilization rate and its high operating leverage.



จากการมุ่งขยายเครือข่ายสื่อโฆษณาในปัจจุบันพร้อมทั้งพัฒนาสื่อรูปแบบใหม่ออกสู่ตลาดอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ในช่วงปี 2557 ส่งผลให้กำลังการผลิตสื่อ (Media Capacity) สำหรับปี 2558 เพิ่มขึ้นเป็น 2,921.4 ล้านบาท หรือสูงขึ้น 55.3% จากช่วงเดียวกันของปีก่อนหน้า แต่บริษัทยังคงรักษา Utilization Rate ในปี 2558 ไว้ในระดับที่สูงโดยมี Utilization Rate เฉลี่ยจากสื่อทุกประเภทเท่ากับ 73.2 % เพิ่มขึ้นจากปี 2557 ซึ่งเท่ากับ 69.0%

Through our commitment in expanding our current media network together with our continuous introduction and development of new forms of media to the market since 2014, our media capacity in 2015 skyrocketed to 2,921.4 million baht or up 55.3% from the same period last year. Moreover, the Company still maintained its high utilization rates while the average utilization rate from all types of media stood at 73.2% compared to 69.0% in 2014.

2. ต้นทุน

ค่าใช้จ่ายรวมของบริษัทใน ปี 2558 เท่ากับ 1,650.5 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 44.4% จากช่วงเดียวกันของปีก่อนหน้า สาเหตุหลักมาจากต้นทุนการให้บริการซึ่งเพิ่มขึ้นจากค่าเสื่อมราคาของการลงทุนในปีที่ผ่านมา รวมทั้งค่าใช้จ่ายส่วนแบ่งรายได้ (Revenue Sharing) ที่เพิ่มสูงขึ้นตามยอดขาย อย่างไรก็ตามค่าใช้จ่ายรวมของบริษัทยังคงเพิ่มขึ้นในอัตราที่ต่ำกว่าการขยายตัวของยอดขายที่เพิ่มขึ้น 47.7% เนื่องจากต้นทุนค่าใช้จ่ายส่วนใหญ่ของบริษัทเป็นค่าใช้จ่ายคงที่ รายละเอียดค่าใช้จ่ายประกอบด้วยส่วนต่างๆ ดังต่อไปนี้

1) ต้นทุนการให้บริการ สำหรับปี 2558 เท่ากับ 1,348.3 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 43.2% จากปีที่ผ่านมา เนื่องจากค่าเสื่อมราคาที่เพิ่มสูงขึ้นจากการขยายเครือข่ายสื่อดิจิตอลใหม่ของ Plan B TV ในช่วงปีที่ผ่านมา นอกจากนี้ต้นทุนการให้บริการที่สูงขึ้นยังมีผลมาจากค่าใช้จ่ายส่วนแบ่งรายได้ (Revenue Sharing) ที่จ่ายให้กับฮัลโลบางกอกในอัตราประมาณร้อยละ 80 ของรายได้ ประกอบกับค่าใช้จ่ายส่วนแบ่งรายได้ที่จ่ายให้คู่สัญญาอื่นที่เพิ่มขึ้นตามการขยายตัวของยอดขาย และอีกปัจจัยหนึ่งของการเพิ่มขึ้นของต้นทุนเป็นผลมาจากต้นทุนผันแปรต่างๆ ที่เพิ่มขึ้นตามการขยายตัวของธุรกิจ อาทิ ค่าเช่า ค่าไฟฟ้า ค่าซ่อมบำรุง

อย่างไรก็ตามการเพิ่มขึ้นของต้นทุนการให้บริการยังอยู่ในอัตราที่ต่ำกว่าการเติบโตของยอดขายที่ 47.7% ส่งผลให้อัตรากำไรเบื้องต้นใน ปี 2558 ยังคงเพิ่มขึ้นเป็น 37.9% จาก 35.9% ของปี 2557

2) ค่าใช้จ่ายในการขายและบริการ และค่าใช้จ่ายในการบริหารสำหรับปี 2558 เท่ากับ 302.2 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 49.9% จากช่วงเดียวกันของปีก่อนหน้า สาเหตุหลักมาจากค่าใช้จ่ายด้านการตลาด อาทิ ค่าส่งเสริมการขายที่เพิ่มขึ้นตามยอดขาย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงานที่เพิ่มขึ้นตามจำนวนพนักงาน ค่าใช้จ่ายที่ปรึกษากฎหมายสำหรับการควบรวมกิจการบริษัทย่อย ทั้งนี้สัดส่วนของค่าใช้จ่ายในการขายฯ ต่อรายได้รวมใน ปี 2558 คิดเป็น13.9% เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมาเล็กน้อยที่ 13.8% ซึ่งถือว่าบริษัทยังสามารถควบคุมสัดส่วนต้นทุนประเภทนี้ต่อรายได้เอาไว้ได้ดี

3)ค่าใช้จ่ายทางการเงินในปี 2558 เท่ากับ 12.7 ล้านบาท ลดลงจาก 55.2 ล้านบาทในปีก่อนหน้า เนื่องจากบริษัทได้นำเงินจากการเพิ่มทุนไปชำระคืนเงินกู้จากสถาบันการเงินแล้วทั้งหมดในเดือนกุมภาพันธ์ 2558 ส่งผลให้ ณ สิ้นปี 2558 บริษัทไม่มีหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยจ่าย

3. กำไร

ในปี 2558 บริษัทมีกำไรสุทธิ เท่ากับ 400.2 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 92.9% เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า อย่างไรก็ตามในปี 2558 บริษัทมีค่าใช้จ่ายรายการพิเศษสำหรับพนักงานเกี่ยวกับ IPO โบนัส และค่าใช้จ่ายในโครงการ ESOP ซึ่งจ่ายให้แก่พนักงานและผู้บริหารของบริษัทฯ ในเดือนกุมภาพันธ์ และเดือนธันวาคม จำนวน 11.0 ล้านบาท และ 8.6 ล้านบาท ตามลำดับสำหรับรายการ IPO Bonus เป็น Non-recurring ซึ่งเกิดขึ้นเพียงครั้งเดียว และรายการ ESOP เป็น Non-recurring ที่จะเกิดขึ้นเพียงในช่วงระยะเวลาของโครงการ ESOP ระหว่างปี 2558 — 2560 ดังนั้นหากไม่นับรวมค่าใช้จ่ายรายการพิเศษดังกล่าว บริษัทจะมีกำไรสุทธิเท่ากับ 419.8 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 102.4% จากปีก่อนหน้า

อัตรากำไรสุทธิของบริษัทเท่ากับ 18.4% เพิ่มขึ้นจากช่วงเดียวกันของปีก่อนที่เท่ากับ 14.1% อย่างไรก็ตามหากไม่นับรวมค่าใช้จ่ายพิเศษ 2 รายการข้างต้นอัตรากำไรสุทธิไม่รวมรายการพิเศษของบริษัทในปี 2558 เท่ากับ 19.3% ทั้งนี้ในปี 2558 ที่ผ่านมา บริษัทมีการพัฒนาสื่อโฆษณาใหม่อย่างต่อเนื่องซึ่งกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทที่ต้องรองรับผลขาดทุนจากช่วงเปิดตัวของสื่อใหม่ๆในระยะเวลาประมาณ 3 — 6 เดือน และเป็นปัจจัยหลักที่ส่งผลให้อัตรากำไรสุทธิต่ำกว่าที่ควร

2. Cost

Total costs of the Company were 1,650.5 million baht, increasing 44.4% from the same period last year. The main reason is that service costs edged up from depreciation of investments from the previous year. Moreover, expenses from revenue sharing also moved in tandem with rising sales revenue. Nevertheless, total costs still grew at a lower rate compared to growth rate of sales revenue of 47.7% due to the fact that most of the costs are fixed cost. Expenses comprise the followings;

1) Cost of service in 2015 rose 43.2% from last year to 1,348.3 million baht mainly due to higher depreciation from the expansion of its new digital media of Plan B TV in the past year.

Besides, higher service cost was derived from higher expenses on revenue sharing that was paid to Hello Bangkok at the rate of 80% of revenue as well as higher expenses on revenue sharing paid to other counter parties from the expansion of sales revenue. Another factor contributing to the rise in cost is the higher variable costs from business expansion such as rentals, electricity charges and maintenance expenses.

However, cost was growing at a slower pace than sales revenue growth of 47.7%. Consequently, gross profit margin in 2015 shot up to 37.9% from 35.9% in 2014.

2) Selling, general and administrative expenses amounted to 302.2 million baht in 2015, a 49.9% increase from the same period last year. The key factor is marketing expenses such as sales promotion expenses that vary by sales revenue, expenses related to employees that rose with higher number of employees as well as expenses paid to legal advisors for a merger of its subsidiaries. SG&A cost to total revenue ratio in 2015 stood at 13.9% or increased mildly from 13.8% last year. This confirmed that the Company managed to control its costs compared to total revenue.

3) Financial cost in 2015 fell to 12.7 million baht from 55.2 million baht last year. This is due to the fact that the Company used the proceeds from IPO to pay all debts from financial institutions in February 2015. As a result, the Company had no interest bearing debt as of the ending period.

3. Net Profit

In 2015 the Company earned a net profit of 400.2 million baht, 92.9% increase from previous year. Nevertheless, during the year the Company spent 11.0 million baht and 8.6 million baht for its employees' IPO bonus and ESOP program respectively. Both expenses are non-recurring items while IPO bonus expense only happened one time and expense of ESOP program will be incurred from 2015-2017. Without these expenses, the Company's net profit would be 419.8 million baht or up 102.4% from the previous year.

Net profit margin jumped to 18.4% in 2015 compared to 14.1% last year. However, if the above mentioned 2 extraordinary expenses are not included, the Company's net profit margin would be adjusted to 19.3%. In 2015, the Company continuously invested in new media development and this resulted in some loss made during the introduction period of 3-6 months and thus lowered the net profit margin.

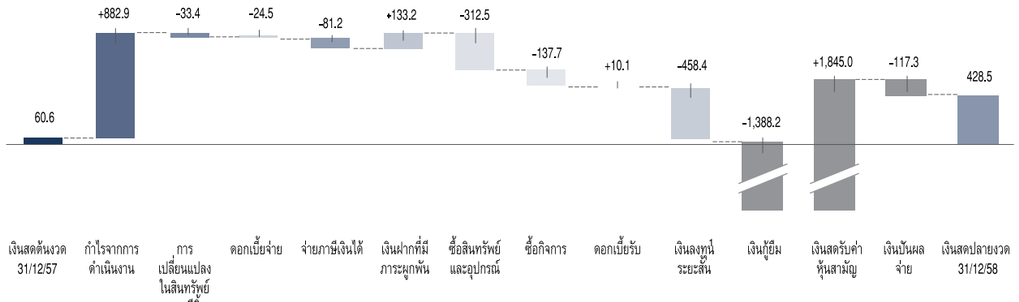
4. ฐานะทางการเงินของบริษัท

ณ 31 ธ.ค. 2558 บริษัทมีสินทรัพย์รวม 3,392.6 ล้านบาท เติบโตจากสิ้นปีก่อนหน้า 43.5% โดยมีสาเหตุหลักจากการเพิ่มขึ้นของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (รายละเอียดในหัวข้อสภาพคล่องและกระแสเงินสด)

หนี้สิ้นของบริษัท เท่ากับ 412.7 ล้านบาท ลดลงจากสิ้นปีก่อนหน้า 74.4% จากการชำระคืนเงินกู้ยืมทั้งหมดจากสถาบันการเงินและจ่ายชำระสัญญาเช่าทางการเงิน

บริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้นรวม 2,979.9 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 2,223.7 ล้านบาท ซึ่งเป็นผลมาจากการจำหน่ายหุ้นสามัญแก่ประชาชนเป็นครั้งแรก (IPO) จำนวน 1,759.4 ล้านบาท และกำไรสะสมที่เพิ่มขึ้น 405.3 ล้านบาท อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น ในปีนี้เท่ากับร้อยละ 21.7% ลดลงจาก 25.7% ในปีก่อนหน้า

5. สภาพคล่องและกระแสเงินสด



[1]เงินลงทุนในการฝากประจำ 5 เดือน

ณ สิ้นงวดบัญชีปี 2558 บริษัทมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด 428.5 ล้านบาทเพิ่มขึ้น 367.9 ล้านบาท จาก ณ สิ้นปีก่อนหน้า โดยในระหว่างงวดมีกระแสเงินสดจากการดำเนินงานสุทธิเท่ากับ 743.7 ล้านบาท กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมการลงทุนสุทธิเท่ากับ 765.3 ล้านบาท และกระแสเงินสดจากกิจกรรมการจัดหาเงินสุทธิเท่ากับ 389.5 ล้านบาท ทั้งนี้เงินสดรวมทั้งเงินฝากประจำ ณ สิ้นงวดบัญชีของบริษัทมีเท่ากับ 887.0 ล้านบาท ซึ่งเพียงพอสำหรับการลงทุนขยายงานและโครงการต่างๆในอนาคต

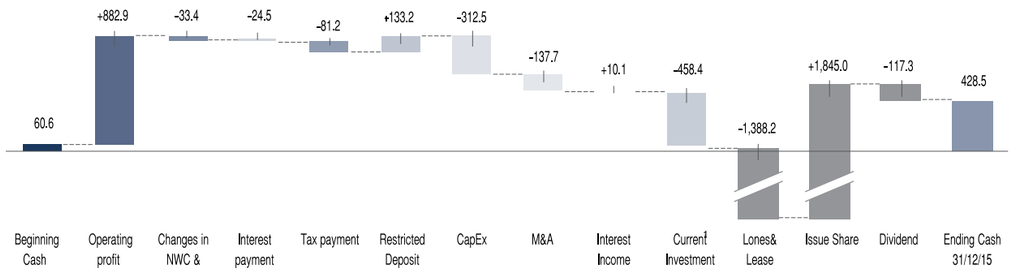
4. Financial Position

As of December 31, 2015, total assets of the Company were 3,392.6 million baht which increased by 43.5% from year end 2014. The increase in total assets was mainly from increase in cash and cash equivalents. (Details as shown in Liquidity and Cash Flow)

The Company's total liabilities were equal to 412.7 million baht, which was decreased by 74.4% from year end 2014 since the Company used IPO proceeds to repay all outstanding debts and financial lease obligations.

The total shareholders' equity was 2,979.9 million baht which increased by 2,223.7 million baht. This was attributed to (1) the share capital and share premium increase from IPO amounting to 1,759.4 million baht and (2) the increase in retained earnings in the amount of 405.3 million baht. Return on equity for 2015 was 21.7%, decreased from 25.7% in the previous year.

5. Liquidity and Cash Flow



[1]Investment in 5-month fixed deposit

The Company had cash and cash equivalents at the end of 2015 in the amount of 428.5 million baht, increasing by 367.9 million baht from the ending period of 2014. During the period, the Company recorded 743.7 million baht net cash provided by operating activities; 765.3 million baht net cash used in investing activities; 389.5 million baht net cash provided by financing activities. The cash including fixed deposit at the ending period was 887.0 million baht sufficient to fund future capital expenditure and projects.

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

อัตราส่วนสภาพคล่อง		2557	2558
สภาพคล่อง	(เท่า)	0.7	4.1
สภาพคล่องหมุนเร็ว	(เท่า)	0.5	3.8
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	(วัน)	111.1	96.2
ระยะเวลาชำระหนี้	(วัน)	129.1	76.6

อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน		2557	2558
ผลตอบแทนจากสินทรัพย์	(ร้อยละ)	8.9	14.5
การหมุนของสินทรัพย์	(เท่า)	0.6	0.8

อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน		2557	2558
หนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	(เท่า)	2.1	0.1

แนวโน้มและพัฒนาการของบริษัทในปี 2559

เศรษฐกิจไทยในปี 2559 มีแนวโน้มการฟื้นตัวที่ดีขึ้นจากปีก่อนหน้าเนื่องมาจากนโยบายการกระตุ้นค่าใช้จ่ายภาครัฐที่สูงขึ้น แต่ยังคงมีปัจจัยเสี่ยงที่อาจส่งผลต่อการตัดสินใจซื้อของผู้บริโภค อาทิ การชะลอตัวของภาคการส่งออก และการลงทุนภาคเอกชน ซึ่งปัจจัยเหล่านี้ส่งผลต่อเนื่องไปยังแนวโน้มการใช้งบประมาณโฆษณาของผู้ผลิตสินค้าและบริการอย่างระมัดระวังมากขึ้นและให้ความสำคัญกับความคุ้มค่าจากการใช้เม็ดเงินโฆษณาที่มีอยู่อย่างจำกัด ด้วยการกระจายงบประมาณโฆษณาไปยังสื่อต่างๆให้หลากหลายขึ้น เพื่อให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตของผู้คนเมืองที่เปลี่ยนไปโดยใช้เวลาอยู่ภายนอกที่อยู่อาศัยเพิ่มมากขึ้น และสัดส่วนการใช้ระบบขนส่งมวลชนของคนในเมืองที่เพิ่มสูงขึ้น ซึ่งปัจจัยเหล่านี้จะเป็นตัวกำหนดให้ผู้ผลิตสินค้าและบริการหันมาให้ความสำคัญกับการใช้งบประมาณโฆษณาไปยังสื่อภายนอกที่อยู่อาศัยในสัดส่วนที่เพิ่มขึ้น โดยเฉพาะสื่อในระบบขนส่งมวลชน และสื่อโฆษณาดิจิตอลภายนอกที่อยู่อาศัย

จากการเล็งเห็นถึงแนวโน้มอุตสาหกรรมข้างต้น บริษัทเริ่มลงทุนและพัฒนาเพิ่มพื้นที่สื่อโฆษณาอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2557 เพื่อขยายเครือข่ายสื่อโฆษณานอกที่อยู่อาศัยให้หลากหลายและครอบคลุมกลุ่มเป้าหมายที่กว้างขึ้น ทั้งนี้เพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันและเพิ่มศักยภาพในการให้บริการในอนาคต และแสดงถึงความมุ่งมั่นในดำเนินตามวิสัยทัศน์ในการเป็นผู้นำของโลกในสื่ออุตสาหกรรมโฆษณาของบริษัทในระยะยาว และในปี 2559 บริษัทยังคงวางแผนและเตรียมความพร้อมที่จะขยายการลงทุนเพื่อสร้างความได้เปรียบในการแข่งขันและการเติบโตในระยะยาว ดังต่อไปนี้

Key Financial Ratio

Liquidity Ratios		2014	2015
Current Ratio	(Times)	0.7	4.1
Quick Ratio	(Times)	0.5	3.8
Average collection period	(Days)	111.1	96.2
Payment days	(Days)	129.1	76.6

Efficiency Ratios		2014	2015
Return on assets	(%)	8.9	14.5
Asset turnover	(Times)	0.6	0.8

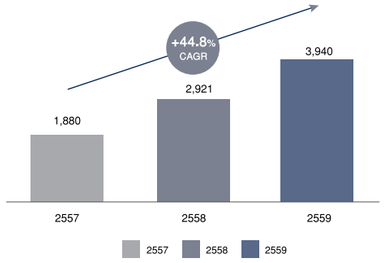
Leverage Ratio		2014	2015
Liability to Equity	(Times)	2.1	0.1

Management Outlook and Development for 2016

The Thai economy in 2016 is expected to show signs of recovery given the fiscal stimulus packages the government has in place. However, there are risk factors that could harm purchasing decisions of the consumers such as slowdowns in exports and private investment. This will directly affect how businesses spend their budgets and make them more careful in their advertising spending. Because of tighter budgets, businesses are likely to favor value for money and broadly diversify the spendings to various types of media to fit changing lifestyles of urban consumers who tend to stay at home less. Moreover, mass transit systems are expected to get more traffic from commuters. Consequently, out of home media will gain more popularity among manufacturers and service providers especially in transit media and digital media.

Realizing these coming industry trends, the Company aggressively invested in and developed its media coverage since 2014 to expand its footprint of out-of-home media to be more diverse and reach broader target groups. These strategies will enhance the competitiveness of the Company as well as its capabilities in delivering its clients their target market and reach. These moves stress on commitments in our vision to become a world leader in media industry in the long run. In 2016, the Company is prepared to continue its business expansion to gain competitive advantages and long-run growth as outlined below.

- การขยายพื้นที่สื่อนอกที่อยู่อาศัยให้ครอบคลุมทั่วประเทศเพื่อรองรับการเติบโตของหัวเมืองในต่างจังหวัดทั่วประเทศ ตามแผนการขยายเครือข่ายสื่อต่างๆ ดังนี้
  - สื่อโฆษณาภาพนิ่ง ด้วยการพัฒนาเครือข่ายสื่อประเภท Street Furniture ไปยังหัวเมืองต่างๆ ให้ครอบคลุมมากขึ้น โดยในปัจจุบันมีให้บริการแล้วในจังหวัดเชียงใหม่ และกำลังขยายไปยังจังหวัดอื่นๆ อาทิ จังหวัดอุดรธานีซึ่งมีกำหนดแล้วเสร็จในช่วงครึ่งแรกของปี 2559
  - สื่อโฆษณาดิจิตอล เพื่อเพิ่มความครอบคลุมของสื่อดิจิตอล Plan B TV บริษัทจึงมีแผนในการขยายเครือข่าย Plan B TV Nation wide ให้ครอบคลุมทั่วประเทศ
  - สื่อโฆษณาในสนามบิน นอกเหนือจากที่บริษัทได้เริ่มให้บริการสื่อในหมวด Air Traveller ใน สนามบินของ AOT ทั้ง 6 แห่งแล้ว บริษัทได้เล็งเห็นถึงการเติบโตในอัตราที่สูงของผู้โดยสารทางอากาศ ซึ่งเติบโตในอัตราที่สูงกว่า 20% ในปี 2557 ซึ่งผู้โดยสารกลุ่มนี้เป็นกลุ่มที่มีกำลังซื้อที่สูงและเป็นเป้าหมายของผู้ผลิตสินค้าและบริการต่างๆ ดังนั้นบริษัทจึงมีแผนการขยายพื้นที่สื่อในหมวดนี้เพื่อรองรับการขยายตัวของความต้องการสื่อโฆษณาในสนามบินอื่นๆ ทั่วประเทศ
- การพัฒนาทางด้านนวัตกรรมสื่อโฆษณานอกที่อยู่อาศัยใหม่ๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มความหลากหลายของสื่อโฆษณาให้สามารถตอบโจทย์ทางการตลาดของเจ้าของผลิตภัณฑ์ได้ดียิ่งขึ้น ไม่เฉพาะสื่อโฆษณานอกที่อยู่อาศัยเท่านั้น แต่ยังรวมถึงช่องทางอื่นๆ อาทิ สื่อโฆษณาออนไลน์ ดังเช่นที่ได้เริ่มให้บริการ On Wifi แล้วในปีที่ผ่านมาและกำลังดำเนินการขยายการให้บริการบนรถโดยสารประจำทางให้ครอบคลุมกว่า 1,500 คัน ในปี 2561 และยังมีการพัฒนาสื่อออนไลน์อื่นๆ ดังเช่น การขยายการให้บริการ On WiFi และสื่อออนไลน์บนตู้เติมเงินโทรศัพท์มือถือ
- การพัฒนาระบบบริหารจัดการสื่อโฆษณาผ่านทางออนไลน์ (Media Intelligent Project Plan B: MIB) เพื่อให้ผู้ผลิตสินค้าและบริการสามารถเข้าถึงข้อมูล รายละเอียด ที่ตั้งของสื่อทุกสื่อได้โดยละเอียด พร้อมทั้งสามารถวางแผนการใช้สื่อ จองซื้อสื่อ และติดตามผลผ่านทางออนไลน์ ซึ่งนอกจากระบบ MIB นี้จะช่วยให้บริการลูกค้าเดิมได้มีประสิทธิภาพมากขึ้นแล้ว ยังจะช่วยให้บริษัทสามารถเข้าถึงลูกค้า SMEs ซึ่งมีความต้องการใช้สื่อโฆษณาด้วยงบประมาณที่จำกัด อีกเป็นจำนวนมาก โดยที่บริษัทสามารถใช้ระบบดังกล่าว เพื่อให้บริการลูกค้ากลุ่มนี้ได้อย่างมีประสิทธิภาพภายใต้ต้นทุนการให้บริการที่ต่ำผ่านระบบออนไลน์
- การขยายธุรกิจสื่อโฆษณาในภูมิภาคอาเซียน บริษัทวางแผนที่จะขยายธุรกิจสื่อโฆษณานอกที่อยู่อาศัยโดยการนำแผนธุรกิจของสื่อโฆษณานอกที่อยู่อาศัยที่ประสบความสำเร็จอย่างสูงในประเทศไทย ร่วมกับพันธมิตรทางธุรกิจในต่างประเทศผู้มีเชี่ยวชาญและเข้าใจในสภาพแวดล้อมของธุรกิจและความต้องการของผู้ผลิตสินค้าและบริการในตลาดแต่ละประเทศ เพื่อบรรลุเป้าหมายการขยายธุรกิจสื่อเพื่อเข้าถึงผู้บริโภคทั่วทั้งภูมิภาค ในเบื้องต้นบริษัทจะเริ่มดำเนินการขยายธุรกิจไปยังกลุ่มประเทศในอาเซียนที่มีศักยภาพสูง อาทิ มาเลเซีย อินโดนีเซีย และ ฟิลิปปินส์

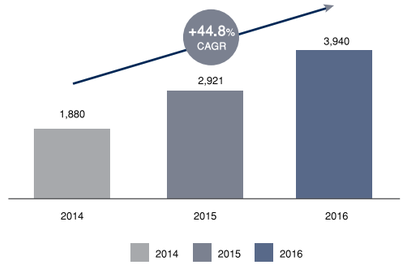


กำลังการผลิตสื่อ (Media Capacity) ของบริษัทรายปีระหว่างปี 2557 ถึง ปี 2559 (ล้านบาท)

จากการลงทุนในสื่อใหม่และการพัฒนาธุรกิจอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2557 ส่งผลให้บริษัทมีกำลังการผลิตสื่อที่คาดการณ์สำหรับปี 2559 ประมาณ 3,940 ล้านบาท โดยมีอัตราการเติบโตของกำลังการผลิตสื่อรายปีเท่ากับ 44.8%

นอกจากโครงการพัฒนาสื่อโฆษณาใหม่เพื่อเสริมสร้างศักยภาพของธุรกิจระยะยาวข้างต้น ในปี 2559 บริษัทฯ ยังคงมุ่งเน้นการเพิ่มรายได้ และ Utilization rate จากสื่อโฆษณาเดิมที่ได้เริ่มพัฒนาในปี 2558 ซึ่งมีกำลังการผลิตของสื่อใหม่ส่วนนี้ประมาณ 540 ล้านบาท (ไม่รวมสื่อโฆษณาของฮัลโหลบางกอก) โดยบริษัทจะเร่งทำการตลาดเพื่อให้นักการตลาดได้รู้จักกับสื่อที่พัฒนาใหม่ พร้อมทั้งเข้าใจในประสิทธิภาพ ความคุ้มค่า และการวัดผลของแต่ละสื่อได้อย่างเป็นรูปธรรม ทั้งนี้โดยมีเป้าหมายในการเพิ่ม Utilization Rate ของสื่อใหม่เหล่านี้ให้เข้าสู่ระดับสูงตามมาตรฐานของบริษัทภายในระยะเวลา 6 เดือน

- Expansion of out-of-home media to reach nationwide coverage to respond to growth of major upcountry provinces across the country according to our media network expansion plan as follows;
  - Outdoor Static Media through the development of street furniture media network in major provinces across the country. At present, street furniture media is already premiered in Chiang Mai and is expected to extend to other provinces such as Udon Thani during the first half of 2016.
  - Digital Media through the expansion of Plan B TV Nation Wide to reach a national footprint. This will allow further coverage of digital media of the Company.
  - Air Traveller Media. The Company already offers air traveller media in 6 airports of AOT. The number of air passengers grew drastically at a rate of over 20% in 2014. These passengers are key target markets of many businesses as they have high purchasing power. The Company aimed to further expand its presence in this channel to other airports across the country to respond to coming advertising media needs of businesses.
- Continuous out-of-home media innovation development to diversify its media offering to better cater to marketing demands from businesses, not only in out-of-home media that the Company focuses on but also through other channels such as online advertising. The Company launched On WiFi last year and is expected to reach a coverage of 1,500 buses in 2018. Furthermore, the Company plans to expand its online media for mobile phone top-up kiosks.
- Online media management system development through Media Intelligent Project Plan B: MIB. MIB will enable our clients to access information regarding locations and details of all media as well as manage media planning, booking and performance measurements. With this initiative, the Company can deliver services to existing customers more effectively as well as tap into a large number of SME customers with financial constraints on media spending. Moreover, the Company can leverage on MIB's cost-effectiveness in servicing customers online with minimum costs.
- Expansion of media business in ASEAN region. The Company has a plan to extend its out-of-home media by adopting Thailand model and business plan which has proved to be successful in other countries in ASEAN. Another key strategy is to find right business partners with experience and knowledge of respective markets to attain its goals of reaching regional footprints for its media platforms. High potential ASEAN countries such as Malaysia, Indonesia and the Philippines are the priorities for this regional expansion.



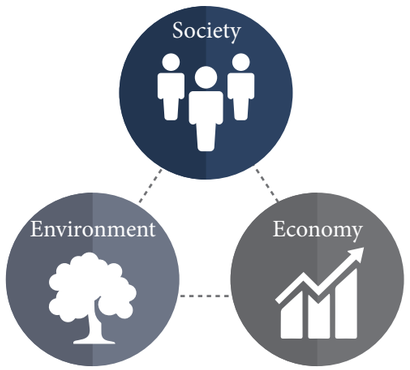
Media Capacity 2014-2016 (Million Baht)

Owing to investments in new media and continuous business development since 2014, the Company's media capacity is expected to reach 3,940 million baht in 2016 or grow at an average rate of 44.8% from 2014 to 2016.

In addition to new media development projects to enhance its long-run capabilities, the Company focuses on boosting its revenue and utilization rate from existing media that the Company started developing in 2015, which increased media capacity by 540 million baht (excluding Hello Bangkok). The Company plans to aggressively execute marketing strategies to create awareness on these new media as well as educate marketers on its effectiveness, value for money and solid performance measurement. Utilization rate of these new media is targeted to reach the level according to Company's standard within 6 months.

150 ความรับผิดชอบต่อสังคม
Corporate Social Responsibility

บริษัทมีนโยบายที่จะดำเนินธุรกิจด้วยความมุ่งมั่นที่จะเป็นองค์กรนวัตกรรมที่ดำเนินธุรกิจด้วยวิธีการทำงานและความสามารถที่เทียบเท่าบริษัทชั้นนำในระดับสากล ภายใต้หลักบรรษัทภิบาลและมาตรฐานความปลอดภัย เพื่อให้การดำเนินงานมีผลประกอบการที่ดีอย่างต่อเนื่อง มีความโปร่งใส เป็นธรรม และมีการดูแลด้านความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม และชุมชนตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยแนวทางการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมของบริษัทฯ มุ่งเน้นการส่งเสริมจิตสำนึกความรับผิดชอบที่เริ่มต้นจากตนเองซึ่งได้กำหนดความรับผิดชอบไว้ในแผนธุรกิจ ที่ครอบคลุม 3 ด้านหลัก คือ ด้านเศรษฐกิจ ด้านสิ่งแวดล้อม และด้านสังคม ซึ่งประกอบไปด้วยประเด็นต่างๆ ดังนี้



ด้านเศรษฐกิจ

การประกอบธรกิจด้วยความเป็นธรรม

บริษัทเน้นการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรม ดูแล และแบ่งปันผลประโยชน์ให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้องตามกฎหมายและกฎระเบียบอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นกับผู้ถือหุ้น พนักงาน ชุมชน สังคม คู่ค้า ลูกค้า ประชาชน คู่แข่งทางการค้า เจ้าหนี้ หน่วยงานภาครัฐ และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

บริษัทมีการส่งเสริมการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรี หลีกเลี่ยงการดำเนินการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ รวมถึงส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคมในห่วงโซ่ธุรกิจทุกขั้นตอน (Business Chain) ด้วยการสนับสนุนคู่ค้าที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม และร่วมมือกับคู่ค้าในการพัฒนาความรับผิดชอบต่อสังคม สนับสนุนการจัดหาสินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและพัฒนาให้ผู้ส่งมอบสินค้ามีความยั่งยืนร่วมกัน เพื่อให้กระบวนการจัดหามีความชัดเจน โปร่งใส และมีจรรยาบรรณ

ทั้งนี้ แนวทางการประกอบธุรกิจของบริษัทยังครอบคลุมถึงการเคารพในสิทธิมนุษยชนของบุคลากร มีการพัฒนาความรู้และทักษะของบุคลากรอย่างสม่ำเสมอ และเปิดโอกาสให้ผู้มีความรู้ความสามารถ คุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมได้มีโอกาสเข้ามาร่วมทำงานกับบริษัท รวมถึงการสื่อสาร การเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้องและเพียงพอแก่ ผู้ถือหุ้นและนักลงทุนอย่างโปร่งใส ทันเวลา สร้างมูลค่าเพิ่มให้ผู้ถือหุ้น ผ่านช่องทางที่เข้าถึงข้อมูลได้ง่ายและมีความเท่าเทียมกัน

ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

บริษัทมุ่งพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่ไม่ก่อให้เกิดอันตรายต่อผู้บริโภคและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยให้ความสำคัญกับมาตรฐานของสื่อโฆษณาของบริษัท โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านความปลอดภัย ไม่ว่าจะเป็นขั้นตอนการติดตั้งสื่อหรือการรับชมสื่อ โดยมีการศึกษา ประเมินและปรับปรุงผลกระทบของสื่อที่อาจเกิดขึ้นกับผู้บริโภคอย่างสม่ำเสมอ มีการตรวจสอบความแข็งแรงของสื่อโฆษณาที่ติดตั้ง เพื่อมิให้เกิดอันตรายต่อประชาชนในบริเวณที่มีสื่อติดตั้งอยู่ เป็นต้น และมีวิศวกรรับรองโครงสร้างการติดตั้งสื่อที่ได้มาตรฐานตามหลักวิศวกรรม ทั้งนี้ตั้งแต่เริ่มดำเนินธุรกิจ ไม่เคยมีอุบัติเหตุที่เกิดจากสื่อโฆษณาของบริษัท

The Company aspires to become an innovative organization operating its business with capabilities at par with leading international companies under good corporate governance and proper safety measures. Policies were formulated to foster transparency and fairness as well as establish good practices in caring for safety, environment and community as guided by sustainable development concept. The Company has set out guidelines for its responsibilities to environment and society that emphasize on instilling a sense of responsibility in its employees starting from an individual self. Business plans outlined its corporate social responsibility of the Company covering 3 main aspects which are economic aspect, environmental aspect and social aspect with the following details.

Economic Aspect

Fair Business Conduct

The Company is determined to undertake its business with fairness as well as properly safeguard and allocate interests of all related parties in the way that complies with laws, rules and regulations bearing in mind the best interests of its shareholders, employees, communities and society, business partners, customers and people, business competitors, creditors, government agencies and other stakeholders.

The Company encourages free market and fair competition and avoids any action/dealing that can cause conflict of interest, infringement of intellectual property rights and all kinds of corruption. Social responsibility is highly concerned in every part of business chain through collaborations with business partners in social responsibility initiatives. For example, the Company supports environmentally-friendly products and services and promotes mutual sustainability with its suppliers to guarantee clear, transparent and ethical procurement process.

Moreover, the Company respects human rights of employees and gives priorities to human resource management especially knowledge and skill development and recruitment of qualified individuals. In addition, communications with shareholders and investors including disclosure of information must be transparent, fair and timely via various channels that offer easy and equal access.

Responsibility to Consumers

The Company is committed to developing products and services that are safe for consumers and the environment. Advertising media of the Company must pass standards especially regarding safety from installation of media to media viewing. The Company regularly assesses impacts of its media on consumers and makes improvements on it services. All installed media are subject to routine inspections to ensure their perfect conditions and prevent any accident that may occur to people in the areas. All media installation infrastructures are certified by engineers of engineering standards of safety. There is no record of accident from the Company's advertising media since its business inception.

ผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทมีคุณภาพสูง และเป็นสื่อโฆษณาได้มาตรฐานที่ตรงตามหรือเหนือกว่าความคาดหมายของผู้บริโภค ภายใต้เงื่อนไขที่เป็นธรรม ทุกภาคส่วนสามารถเข้าถึงได้ และบริษัทได้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการที่ถูกต้อง ชัดเจน เพียงพอ และเป็นประโยชน์ ไม่เกินความเป็นจริง ทั้งนี้ยังมีนโยบายในการรักษาความลับของลูกค้าไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเอง หรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ รวมทั้งรับฟังความคิดเห็นของลูกค้าที่มีต่อสินค้าและบริการ นอกจากนี้บริษัทยังให้ความสำคัญกับเนื้อหาโฆษณา โดยจะมีการตรวจสอบเนื้อหาโฆษณาให้ถูกต้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด และไม่ขัดต่อศีลธรรมอันดีอีกด้วย

สำหรับการดำเนินงานภายในองค์กรได้มีการจัดหาสินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยเริ่มจากสินค้าประเภท Office Supply หรือมีการสื่อสาร แจ้งข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคู่ค้าผ่านระบบ หรือทาง e-mail เพื่อลดการใช้กระดาษ เป็นต้น

ด้านสิ่งแวดล้อม

สิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย

บริษัทให้ความสำคัญกับการวิเคราะห์ความเสี่ยง และผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยในทุกกระบวนการของการดำเนินธุรกิจ รวมถึงการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและประหยัดพลังงานตามหลักการสากล ด้วยการจัดการสิ่งแวดล้อมภายในองค์กร ซึ่งมีวัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตของบุคลากรในองค์กร เช่น การจัดสภาพแวดล้อมและบรรยากาศในการทำงาน การจัดให้มีการทำ Big Cleaning เป็นประจำทุกปีอย่างต่อเนื่อง เป็นต้น อีกทั้งคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ เพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ประหยัดพลังงานและยังเป็นการลดค่าใช้จ่าย บริษัทจึงเริ่มดำเนินโครงการต่างๆ อย่างต่อเนื่อง ได้แก่

1. การเปลี่ยนระบบแสงสว่างของป้ายโฆษณาเพื่อประหยัดพลังงาน

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการแสดงภาพโฆษณารวมทั้งเพิ่มอายุการใช้งาน และเป็นการประหยัดค่าใช้จ่ายของบริษัท บริษัทจึงได้เปลี่ยนหลอดไฟซึ่งติดตั้งในป้ายโฆษณาภาพนิ่งของบริษัท จากเดิมหลอดฟลูออเรสเซนต์ (Fluorescent) เป็นหลอดแอลอีดี (LED) ที่ไม่มีสารปรอท และลดการปล่อยก๊าซ Co_2 ได้ถึง 44 kg/หลอด/ปี หรือลดได้ถึง 78% เมื่อเทียบกับหลอดฟลูออเรสเซนต์ โดยคุณสมบัติของหลอดไฟทั้งสองชนิดสามารถเปรียบเทียบได้ดังตารางต่อไปนี้

ตารางเปรียบเทียบคุณสมบัติของหลอดฟลูออเรสเซนต์และหลอดแอลอีดีในป้าย Flyover 2.0 ขนาด 778.5 ตร.ม.

คุณสมบัติ	หลอดแบบฟลูออเรสเซนต์	หลอดแบบแอลอีดี
จำนวนวัตต์ที่ใช้ต่อ ตรม.	225 วัตต์/ตรม.	120 วัตต์/ตรม.
อายุการใช้งาน	15,000 - 20,000 ชม.	30,000 - 50,000 ชม.
ค่าความสว่างเมื่อมีภาพโฆษณา	0 - 800 ลักส์	10 - 1,00 ลักส์
อัตราค่าไฟต่อปีเมื่อใช้วันละ 6 ชั่วโมง (ค่าไฟเฉลี่ยยูนิตละ 4 บาท)	1.51 ล้านบาท	0.81 ล้านบาท

สำหรับหลอดฟลูออเรสเซนต์ (Fluorescent) ซึ่งได้ถูกถอดออกและเปลี่ยนนั้น บริษัทได้ทำการแยกหลอดที่เสื่อมสภาพการใช้งาน และจัดส่งให้กับผู้ผลิตหลอดไฟ ซึ่งมีหน่วยงานที่รับผิดชอบในการกำจัดและดูแลขยะที่เป็นหลอดไฟ พัฒนาเพื่อนำกลับมาใช้ใหม่ หรือทำลายอย่างถูกวิธี เนื่องจากในหลอดฟลูออเรสเซนต์จะมีสารปรอทซึ่งเป็นอันตรายต่อคุณภาพชีวิตของคนในชุมชนและสิ่งแวดล้อม สำหรับหลอดที่อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์และสามารถใช้การได้ บริษัทได้นำไปบริจาคและเก็บบางส่วนไว้ใช้งานภายในสำนักงาน

2.การลดการใช้พลังงานและอุปกรณ์ภายในสำนักงาน

บริษัทสนับสนุนการลดการใช้พลังงานและอุปกรณ์ภายในสำนักงานด้วยวิธีการต่างๆ และได้ดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม เช่น ลดการใช้ทรัพยากรสิ้นเปลือง ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ด้วยการลดการใช้กระดาษด้วยวิธีการใช้กระดาษสองหน้า การลดการใช้หมึกพิมพ์ด้วยการลดการพิมพ์สี การลดการใช้พลังงานด้วยการปิดหลอดไฟที่ไม่จำเป็นและในเวลาพักกลางวัน เป็นต้น

The Company offers high quality products and services that meet or exceed consumers' expectations under fair conditions. Everyone can get access to information on its products and services that is accurate, clear, adequate, useful and factual. Besides, the Company stipulated policies regarding confidentiality of customer information that prohibit ones from wrongfully using customer information for personal benefits or benefits of related others. Opinions and comments from customers towards its products and services are appreciated. Additionally, contents of any advertisement are closely screened to comply with applicable laws as well as moral codes.

Other initiatives undertaken internally and externally included procurement of "green" products and services starting from office supplies and paperless communications and information sharing with business partners via applications or e-mails.

Environment Aspect

Environment and Safety

The Company pays careful attention to the analysis of risks, environment impacts and safety in all business processes including efficient resource utilization and energy saving under universal principles. Its environmental management efforts aim to enhance quality of life of employees such as a creation of pleasant work environment and the annual Big Cleaning. Not only these efforts help protect the environment and save energy but also reduce expenses of the Company. Key efforts worth noted that the Company initiated and consistently executed include

1. Change of billboard lighting system for energy saving

In order to enhance display efficiency of billboards, prolong their lifetime and save costs, the Company changed the light bulbs installed in its static billboards from fluorescent bulbs to mercury-free LED bulbs that help reduce the emission of CO_2 of 44kg/bulb/year or 78% compared to fluorescent bulbs. Qualifications of both kinds of bulbs can be compared in the table below.

Comparison Charts: Fluorescent vs LED for 778.5 sq.m. Location Flyover 2.0

Qualifications	Fluorescent	LED
Power consumption (Watt per square meter)	225 Watt/Sq.m.	120 Watt/Sq.m.
Life time	15,000 - 20,000 hrs	30,000 - 50,000 hrs
Brightness on advertising	0 - 800 Lux	10 - 1,00 Lux
Annual electricity expense for 6 hours per day (Average electricity cost 4 Baht/unit)	1.51 mil. Baht	0.81 mil. Baht

For the removed fluorescent bulbs, the Company sorted out deteriorated ones and sent them to the manufacturers who have responsible units that take care of used light bulbs either to recycle or dispose them correctly. Fluorescent bulbs contain mercury that are harmful to life, community and environment. On the other hand, those bulbs that were still usable and in perfect conditions, the Company donated some and kept the rest for office use.

2.Energy and stationery saving

The Company supports energy and stationery saving by any means and carried out activities that are environmentally or socially responsible. Important activities include those that help optimize resource utilization and/or reduce environmental impacts; for example, curbing paper usage by using both sides of papers, saving printer ink by cutting back color printing and saving energy by switching off unnecessary lights during lunch break.

การพัฒนาและเผยแพร่นวัตกรรมจากการดำเนินการความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทให้การสนับสนุนการสร้างสรรค์และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย (co-creation) ในการพัฒนานวัตกรรมที่สร้างความสมดุลระหว่างมูลค่าและคุณค่าต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ควบคู่ไปกับการเจริญเติบโตของธุรกิจอย่างยั่งยืน ด้วยการลดการใช้วัสดุ วัตถุดิบ ในกระบวนการผลิต รวมไปถึงการนำกลับมาใช้ใหม่ และการรีไซเคิล เป็นต้น โดยที่ผ่านมามีดำเนินการนำวัสดุเหลือใช้ อาทิ แผ่นป้ายไวนิลโฆษณาที่ถูกรื้อถอนแล้ว ไปมอบให้แก่หน่วยงานราชการ หรือองค์กรการกุศล เพื่อนำไปใช้ประโยชน์หรือนำไปผลิตเป็นสินค้าสำหรับการออกจำหน่ายสร้างรายได้ให้กับผู้ด้อยโอกาสในสังคม

ด้านสังคม

การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทให้ความสำคัญกับการเคารพสิทธิมนุษยชน โดยคำนึงถึงความเสมอภาคและความเท่าเทียมกัน ทางบริษัทมีนโยบายไม่เลือกปฏิบัติไม่แบ่งแยกเชื้อชาติ ศาสนา เพศ หรือสมรรถภาพทางร่างกาย โดยเห็นได้จากการให้โอกาสที่เท่าเทียมกันในการจ้างงานของบริษัท นอกจากนี้ ยังกำหนดให้มีหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกคู่ค้า การคัดกรองคู่ค้าอย่างเป็นระบบและสามารถตรวจสอบได้โดยปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนสากล

ด้านการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทมีความเชื่อมั่นว่า “พนักงาน” คือทรัพยากรที่สำคัญที่สุดสามารถนำองค์กรไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนได้และเป็นกำลังขับเคลื่อนองค์กรไปสู่ความสำเร็จมาโดยตลอด บริษัทได้ให้ความสำคัญในการดูแลสวัสดิการของพนักงาน ซึ่งอยู่ในระดับที่สูงกว่าที่กฎหมายกำหนด เช่น การจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน และให้เงินช่วยเหลือพนักงานอย่างเหมาะสมโดยไม่เลือกปฏิบัติ อาทิเช่น เงินช่วยเหลือเมื่อคลอดบุตร การสมรส การเสียชีวิตของครอบครัวหรือญาติ เป็นต้น การตรวจสุขภาพประจำปี ประกันสุขภาพกลุ่ม รวมถึงการจ่ายผลตอบแทนต่อพนักงานที่เป็นธรรมเหมาะสมและสอดคล้องกับการจ่ายผลตอบแทนในอุตสาหกรรมเดียวกัน

ด้านความปลอดภัยและสุขอนามัยในสถานที่ทำงาน บริษัทมีการดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน มีประกันสุขภาพและประกันอุบัติเหตุเพิ่มเติมสำหรับพนักงานที่ปฏิบัติงานในทีมเสี่ยงภัย การจัดกิจกรรม 5 ส การดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยและถูกสุขลักษณะอนามัย ซึ่งในปี 2558 บริษัทไม่มีสถิติการเกิดอุบัติเหตุร้ายแรง ไม่มีพนักงานที่เสียชีวิตหรือได้รับบาดเจ็บสาหัสแต่อย่างใด

Development and Promotion of Innovations from Social Responsibility Efforts

The Company promotes participation of all stakeholders in creation process (co-creation) in a development of innovations that create a balance of values and benefits to community, society and environment and sustainable business growth. This could be accomplished through reduction of materials and raw materials in production process as well as reuse and recycle. In the past, the Company donated removed vinyl banners/billboards to government agencies or charitable organizations for further use or for disadvantaged people to create products using the materials and earn some money for them and their families.

Social Aspect

Respect for Human Rights

The Company realized the importance of respect for human rights, fairness and equality and put in place non-discrimination policies that require the Company to treat people impartially regardless of race, religion, gender or physical conditions. Equal opportunity in Company’s hiring as well as its justifiable and systematic business partner selection criteria and process are good examples that show Company’s conformity to international human rights principles.

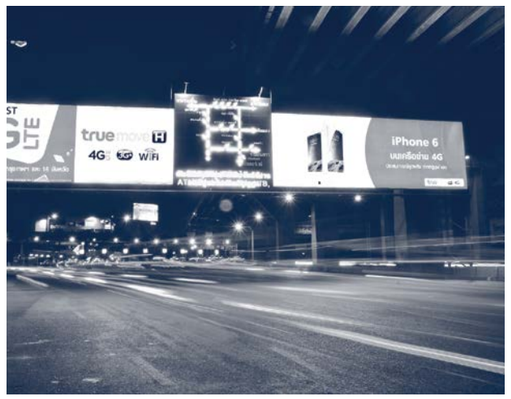
Fair Treatment of Employees

The Company regards its “employees” as the most valuable resource that drives the organization to success and enables the organization to attain sustainable development. As a result, the Company offers its employees superior welfare and benefits compared to those required by law. For instance, provident fund was set up for employees and other financial assistance are provided impartially for certain circumstances such as childbirth, marriage, death of a family member or a relative. Moreover, health care benefits are available for employees including an annual health check-up and a group health plan/insurance. Compensations to employees are based on fairness, appropriateness and consistency with those of the same industry.

Regarding safety and hygiene in workplace, favorable atmosphere is promoted to ensure safety of life and property of its employees. The Company also conducted 5S activity to encourage employees to create safe and hygienic work environment. Additional health insurance and accident insurance are provided for employees working in dangerous conditions. In 2015, there was no record of severe accident that caused death or critical injury to its employees.

การมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

บริษัทส่งเสริมการใช้กระบวนการทางธุรกิจเพื่อประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพชีวิต ช่วยสร้างเศรษฐกิจ และความเข้มแข็งให้กับชุมชนและสังคมไทย ผ่านโครงการความร่วมมือของบริษัทคู่ค้าของบริษัท ดังเช่น การพัฒนาระบบรายงานสภาพจราจรอัจฉริยะบนทางพิเศษ ซึ่งให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์แก่ผู้ขับขี่ยานยนต์ ทำให้ผู้ขับขี่สามารถวางแผนเส้นทางได้ล่วงหน้า และเป็นเครื่องมือสำคัญในช่วยเพิ่มประสิทธิภาพให้กับสื่อโฆษณาของบริษัท นอกจากนี้ สื่อโฆษณาบนระบบรถไฟฟ้าใต้ดินยังมีพื้นที่ให้ข้อมูล ข่าวสาร ที่เป็นประโยชน์แก่ผู้โดยสารที่เดินทางด้วยรถไฟฟ้าใต้ดิน เป็นต้น

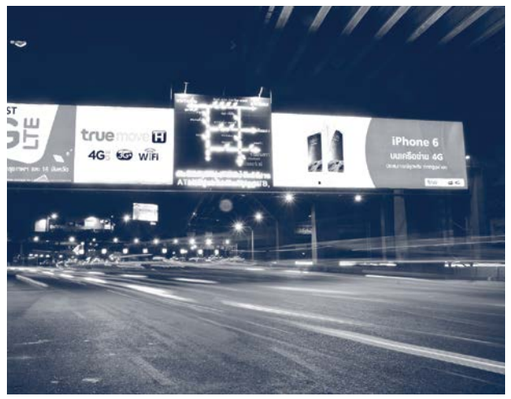


นอกจากนี้บริษัทยังมีการใช้สื่อเพื่อเป็นประโยชน์ต่อสังคม อาทิเช่น

โครงการเด็กหาย เป็นความร่วมมือของบริษัทกับมูลนิธิกระจกเงา เพื่อช่วยประกาศติดตามเด็กหายบนสื่อโฆษณาต่างๆ โดยเกิดจากแนวคิดที่เชื่อว่า ปัญหาเด็กหาย หรือ คนหายนั้นยังไม่ได้รับความสนใจจากสังคมเท่าที่ควร รวมทั้งหน่วยงานที่รับผิดชอบนั้น ยังมีกำลังคนหรือเครื่องมือที่ไม่เพียงพอที่จะช่วยในการดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทจึงเข้ามามีส่วนร่วมในโครงการดังกล่าว โดยประกาศติดตามเด็กหายที่ได้รับจากมูลนิธิกระจกเงาผ่านสื่อประเภทดิจิตอลที่อยู่บนท้องถนนและภายในรถโดยสารประจำทางของบริษัท โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย ซึ่งสื่อเหล่านี้จะเป็นเครื่องมือที่มีประสิทธิภาพ สามารถช่วยติดตามเด็กหายได้ เนื่องจากเป็นสื่อโฆษณาที่อยู่ในทำเลที่สามารถเข้าถึงประชาชนเป็นจำนวนมาก

Participation in the Development of Community and Society

The Company leverages on business processes to enhance quality of life and strengthen Thai communities, society and economy through collaboration projects with its business partners. For example, the implementation of Intelligent Traffic Condition Reporting Board on expressways that helped provide useful information for motorists so that they can plan their routes in advance. This is also considered to be an important tool that enhanced efficiency of its advertising media. Plus, for advertising media in MRT, some spaces are given to offer useful information and news for passengers using the service.



Apart from that, the Company also used advertising media for social good including the following projects.

Missing Children Project as a collaboration with the Mirror Foundation to help search for missing children by making public service announcements on its advertising media. The project aimed to bring attention to general public of missing children or missing people issue while responsible authorities are undermanned or lack of tools to execute the search efficiently. The Company realized that its digital media along major streets and inside buses could be offered free-of-charge to make announcements and support the search of missing children as these media are located in high-traffic areas visible to many people.

โครงการ Be good เป็นโครงการความร่วมมือระหว่าง บริษัท, รายการปันฝัน ปันยิ้ม ซึ่งออกอากาศทางสถานีโทรทัศน์กองทัพบกช่อง 5 และ Line ประเทศไทย เพื่อร่วมช่วยเพื่อนมนุษย์ โดยเฉพาะเด็กด้อยโอกาสและผู้สูงอายุที่ไม่สามารถดูแลตนเองได้ โดยทางรายการปันฝัน ปันยิ้มจะเป็นผู้คัดเลือกเรื่องราวดีๆ ที่ต้องการความช่วยเหลือ และมี Line ประเทศไทยเป็นผู้ออกแบบการโฆษณาประชาสัมพันธ์ โดยใช้ character ของ Line chat เพื่อดึงดูดความสนใจ โดยผ่านการประชาสัมพันธ์โครงการต่างๆบนสื่อโฆษณาของบริษัทในการเชิญชวนให้ประชาชนออกมาทำความดีในโครงการเหล่านี้ร่วมกัน ทั้งนี้ที่ผ่านมาได้มีการประชาสัมพันธ์ เช่น การบริจาคโลหิตกับสภากาชาดไทย

นอกจากนี้ในฐานะสื่อ บริษัทฯ ได้จัดเตรียมพื้นที่สื่อในการสนับสนุนองค์กรเพื่อสังคมต่างๆ ในการช่วยเหลือสังคมอีกทางหนึ่ง โดยนำสื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานดังกล่าวมาออกอากาศผ่านสื่อของบริษัท โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย เช่น การร่วมสนับสนุนการประชาสัมพันธ์ให้แก่หน่วยงานผู้ลี้ภัยแห่งสหประชาชาติ (UNHCR) การร่วมสนับสนุนการประชาสัมพันธ์ศูนย์พระเทพรัตนฯ แก้ไขความพิการบนใบหน้าและกะโหลกศีรษะ โครงการบริจาคนมให้แก่ผู้สูงอายุ เพื่อเป็นการพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในสังคม

การต่อต้านการทุจริต

บริษัทมีนโยบายในการดำเนินธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อยที่จะไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชั่น ยึดมั่นคุณธรรม จริยธรรม ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริหารงานด้วยความโปร่งใส และรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยบริษัทต่อต้านการทุจริตและการติดสินบนทุกรูปแบบ ไม่ว่าด้วยการเรียก รับ จ่ายสินบน และได้มีการกำหนดแนวทางในการประพฤติปฏิบัติที่เหมาะสมของคณะกรรมการ ฝ่ายบริหาร และพนักงาน หรือให้ทรัพย์สิน รวมถึงประโยชน์อื่นใดกับเจ้าหน้าที่รัฐหรือบุคคลอื่นใดที่ทำธุรกิจกับบริษัท ตลอดจนส่งเสริมให้คู่ค้าของบริษัทดำเนินธุรกิจที่ถูกต้องตามกฎหมายด้วยความโปร่งใส โดยมีเป้าหมายในการสร้างความร่วมมือ เพื่อจรรโลงสังคมให้เจริญรุดหน้าอย่างยั่งยืน

ทั้งนี้ บริษัทได้จัดให้มีการฝึกอบรมแก่พนักงานภายในองค์กร เพื่อส่งเสริมให้พนักงานมีความซื่อสัตย์สุจริตต่อหน้าที่ และพร้อมจะนำหลักการและจรรยาบรรณในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นหลักปฏิบัติในการดำเนินงานด้วยความเคร่งครัดทั้งองค์กร

Be good Project as a collaboration with Pun Fun Pun Yim Program that is broadcast on TV5 (Royal Thai Army Radio and TV Station) and Line Thailand. The project has an objective of helping people especially disadvantaged children and the elderly that cannot take care of themselves. Pun Fun Pun Yim program selects inspiring stories where people need helps and Line Thailand designs and produces PR and advertising contents for the stories using famous characters from Line Chat to attract attention. Then, these stories are shown on the Company's advertising media to persuade people to participate in these projects for good causes. For example, PR campaign for blood drive with Thai Red Cross was successfully executed.

In addition, as a media service provider, the Company offered media spaces for social organisations to publicise their PR and advertising contents through its network of advertising media without charge. Examples include a PR activity for UNHCR on World Refugee Day, a PR campaign for Princess Sirindhorn Craniofacial Center on craniofacial surgery as well as a milk donation to the elderly project that helped lift quality of life of people in the society.

Anti Corruption Policy

The Company and its subsidiaries engage in transparent, righteous and ethical business undertakings under good governance principles and accountability to all stakeholders. Involvements in any kind of corruption in conducting business are prohibited as clearly stated in its policies including solicitation, acceptance or payment of bribes or inducements or other benefits to government officials or related parties dealing business with the Company. A code of conduct was set out for directors, management team and employees of the Company. Moreover, the Company also encourages its business partners to conduct their businesses in accordance with laws in order to sustainably develop the society together.

In addition, the Company organizes related trainings for its employees to motivate them to perform their duties with honesty and to ensure that the code of ethical conduct under good governance policies is strictly observed by employees throughout the organization.

Plan·B media

MOVING EXPERIENCE

Plan B Media Public Company Limited
1213/420 Soi LatPhrao 94 (Panchamitra), Plubpla,
Wangthonglang Bangkok 10310 Thailand

Tel : 089-999-9199 , (662) 530-8053-6 # 107
Fax : (662) 530-8057
E-mail : irplanb@planbmedia.co.th

planbmedia

บริษัท แพลน บี มีเดีย จำกัด (มหาชน)
1213/420 ซอยลาดพร้าว 94 แขวงพลับพลา
เขตวังทองหลาง กรุงเทพฯ 10310

โทรศัพท์ : 089-999-9199 , (662) 530-8053-6 #107
โทรสาร : (662) 530-8057
อีเมล์ : irplanb@planbmedia.co.th